



	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO DI FALERONE Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1° Piazza della Libertà, 1 - 63837 – FALERONE (FM) Tel. 0734/710165 www.icsfalerone.edu.it ✉ apic825004@istruzione.it ✉ apic825004@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

Falerone, data del protocollo

All'albo online
 Alla sezione PON sito WEB ISC
 Atti del progetto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 *Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa*. Azione 10.1.1. Interventi di sostegno alle studentesse e agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità”.

Decreto individuazione figure di progetto PON.

10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2	CUP: <i>I58H19000390007</i>
--------------------------	-----------------------------

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista la Legge 07/08/1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Vista la Legge 15/03/1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;
- Visto il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visto l’avviso pubblico AOODGEFID/4395 del 09 marzo 2018 <<Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.. Azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.>>;
- Vista la candidatura n. 1012041 – Avviso 4395 del 09/03/2018- FSE – Inclusione sociale e lotta al disagio-2a edizione – inviata in data 09/05/2018 tramite la piattaforma GPU all’Autorità di Gestione;
- Vista la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/673 del 17 gennaio 2020 con la quale il ns. Istituto ha ricevuto formale autorizzazione all’avvio delle attività e l’inizio dell’ammissibilità dei costi, per la partecipazione all’avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 09/03/2018 finalizzato alla realizzazione di progetti di “Inclusione sociale e lotta al disagio” – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 e relativo finanziamento di € 25.410,00;

- Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 27/01/2020 con la quale è stata assunta in bilancio la somma di € 25.410,00 relativa al finanziamento del progetto PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2 ed inserita la scheda progetto P02-3 “PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2”;
- Visto il proprio provvedimento prot. n. 372 del 01/02/2020 di formale assunzione in bilancio del finanziamento di € 25.410,00;
- Vista la delibera del Collegio dei Docenti del 24/01/2020 con la quale è stato aggiornato il PTOF a.s. 2019/2020 con l’inserimento del progetto PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2 “La scuola oltre la scuola II edizione”;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 27/01/2020 con la quale è stato aggiornato il PTOF a.s. 2019/2020 con l’inserimento del progetto PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2 “La scuola oltre la scuola II edizione”;
- Viste le linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi PON;
- Vista la delibera dirigenziale di avvio delle attività previste nel progetto PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2 prot. n. 429 del 05/02/2020;
- Vista la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 376 del 01/02/2020;
- Considerato che il percorso formativo di cui al progetto “La scuola oltre la scuola II edizione” – PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2 prevede n. 5 moduli;
- Preso atto che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto;
- Vista la tabella relativa alle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo annessa al CCNL scuola vigente;
- Rilevata la necessità di individuare le figure di supporto alla realizzazione del progetto PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2 “L scuola oltre la scuola II edizioni”;

DECRETA

Art. 1 – Affidamento incarico

Viene affidato alla Dott.ssa Cantella Maria Grazia, in qualità di DSGA della scuola, l’incarico di responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie per la realizzazione del PON 10.1.1A-FDRPOC-MA-2019-2 dal titolo “L scuola oltre la scuola II edizioni”.

Art. 2 – Orario di servizio

Lo svolgimento dell’incarico prevede la prestazione di n. 50 ore eccedenti l’orario di servizio a partire dalla data di nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/08/2022.

L’attività deve essere svolta oltre l’orario di servizio e documentata con firma su apposito registro.

Art. 3 – Compiti

Il Direttore Amministrativo durante l’espletamento dell’incarico dovrà coordinare:

- tutti gli atti amministrativo-contabili;
- tutti i pagamenti inerenti le attività per la realizzazione del progetto;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l’aggiornamento dei documenti contabili di cui al D.I. 129/2018;
- la predisposizione degli atti amministrativi per il progetto (es. avvisi, contratti da stipulare, ecc.);
- l’archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Art. 4 – Compenso

Il compenso viene stabilito in € 18,50 orario lordo dipendente così come da CCNL scuola vigente.

Art. 5 – Norme finali

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, fatta salva la facoltà di esperire tentativo di conciliazione ai sensi del D.Lgs. 195/01 e ss.mm.ii..

Art. 6 – Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Patrizia Tirabasso)*

*- Firmato digitalmente da Patrizia Tirabasso -