



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180
 Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445
 Sito web www.icpetritoli.edu.it -
 E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
 E-mail: PEC apic82700q@pec.istruzione.it



VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 5 DEL 11/05/2026

In data **11 maggio 2026** alle ore **18.30** si riunisce in modalità on line <https://meet.google.com/wdi-vyry-hot> il Consiglio di Istituto, convocato con nota Prot. n. 0004254 - 09/05/2026 per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente (documento allegato);
2. AVVISO PUBBLICO n. 95450 del 24/04/2026 per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303-approvazione;
3. Varie ed eventuali.

Si procede all'appello nominale dei Consiglieri:

		PRESENTE	ASSENTE
PAOLO LUCIO	Dirigente Scolastico	X	
SANDRONI ALBERTO	genitore	X	
DEL GOBBO FEDERICA	genitore		X
ROSSETTI ANDREA	genitore	X	
SCOCCIA MARTINA	genitore		X
PIZIOLI OBERTA	genitore	X	
VITALI ROBERTO	genitore		X
CORDIVANI EMANUELA	docente	X	
LAURI MARIA GRAZIA	docente	X	
ROSSI GIUSEPPINA	docente	X	
TASSOTTI KATIA	docente	X	

SBATTELLA CARLA	docente		X
LANTERI BENIAMINO	docente		X
BARASCHI ALESSANDRA	personale ATA		X

E' presente anche la DSGA, Signora Anna Maria Rafaiani, per la trattazione dei punti all'ordine del giorno riguardanti questioni contabili.

Presiede il dott. Alberto Sandroni

Funge da segretario verbalizzante, l'ins. Katia Tassotti.

Constatato il numero legale degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si passa quindi alla discussione dei singoli punti all'ordine del giorno.

Il presidente apre la discussione sul primo punto all'o.d.g.

PUNTO ODG 1: Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente invita i consiglieri ad esprimere pareri o dubbi in merito al verbale della seduta precedente che è stato inoltrato in visione contestualmente alla convocazione.

Non essendoci osservazioni, il Consiglio d'Istituto all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 17 (25-26)

l'approvazione del verbale seduta precedente

PUNTO ODG 2: AVVISO PUBBLICO n. 95450 del 24/04/2026 per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303-approvazione.

Il Dirigente spiega che entro il 12 maggio si può aderire a questo fondo per un totale di 8.357,00 euro per l'acquisto di dispositivi digitali che il personale scolastico può utilizzare in comodato d'uso. C'è anche la possibilità dell'acquisto di software fino al massimo di un 20% della somma stabilita, altrimenti utilizzabile per altri strumenti digitali. Verrà quindi fatta una ricognizione per rilevare le esigenze dei vari plessi per poi procedere all'individuazione degli strumenti da acquistare e sulle quantità.

SENTITA la relazione del Dirigente

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 18 (25-26)

la partecipazione all'avviso pubblico n.95450 del 24/04/2026 - PON "Per la Scuola" 2014-2020 in attuazione del regolamento UE n. 2013/1303

PUNTO ODG 3: Varie ed eventuali

Il signor Rossetti chiede in merito allo stato dei lavori per il discorso dell'orario del plesso della Primaria di Montottone: argomento affrontato durante l'ultimo incontro. Il Dirigente propone una riunione prima della fine dell'anno scolastico in modalità a distanza aperta a tutti i genitori per illustrare la proposta oraria messa in campo lo scorso settembre ma mai realizzata.

La docente Lauri chiede in merito alla distribuzione dei collaboratori scolastici nei vari plessi: il dirigente dice che è prematuro perché stiamo aspettando l'organico. Aggiunge inoltre che si prevedono dei tagli a livello provinciale che risentono di direttive nazionali. La specifica assegnazione dei vari collaboratori ai plessi è in capo al dirigente scolastico e alla DSGA.

La signora Pizioli riferisce che all'ultima interclasse il docente di Educazione Fisica ha espresso l'esigenza di avere maggiori strumenti per gli esercizi di atletica: il Comune si è attivato per effettuare alcuni acquisti, tuttavia sarà forse necessario anche un supporto da parte dell'Istituto. Il Dirigente e la DSGA esprimono volontà di collaborazione in tal senso, programmando le spese necessarie.

Non essendoci altri punti tra le varie ed eventuali, la seduta termina alle 20,30.

La segretaria Verbalizzante
Ins. Katia Tassotti

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Dott. Alberto Sandroni

(firme autografe sostituite a mezzo stampa art. 3 d.lgs. 39/93 e d.lgs. 82/05)