



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. e fax 0734 658180 Cod. APIC82700Q -

Sito Cod.Fisc.: 90030400445

web www.icpetritoli.edu.it cod. univoco UFi8OT

E-mail istituzionale APIC82700Q@ISTRUZIONE.IT

PEC APIE82700Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot.vedi segnatura

Petritoli, 01/04/2025

ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ATTI

Oggetto: Decisione di contrarre per l'affidamento diretto - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs36/2023 – acquisto APPLICATIVO PER RILEVAZIONE PRESENZE, periodo di riferimento **01/09/2025 al 31/12/2025.**

CIG: B64C6AE01C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n. 59 del 15 marzo 1997 in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.P.R. n.275 dell'08 marzo 1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

IN CONSIDERAZIONE del fatto che sono state impiegate risorse per la formazione di tutto il personale di segreteria e che lo stesso ha acquisito competenze che consentono un produttivo svolgimento delle attività amministrative;

VISTA l'esigenza di acquisire software preposti alla RILEVAZIONE PRESENZE;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15marzo 1997, n. 59»;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio2015, n. 107»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

TENUTO CONTO che l'efficacia del presente impegno di spesa, pari a € 315,00 esclusa iva, imputato al capitolo A.2.3 -Spese di funzionamento amministrativo del bilancio di previsione per l'anno 2025, è subordinata alla variazione al Programma Annuale 2025, approvato con delibera n° 16 del 31/01/25 redatto ai sensi del Decreto Legislativo 129/2018 e delle relative norme regolamentari. Tale spesa è motivata dalla necessità di garantire il regolare svolgimento delle attività amministrative della scuola, rientrando tra le finalità istituzionali previste.

VISTO il piano Triennale dell'offerta formativa (PTOF)

Firmato digitalmente da LUCIO PAOLO

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. 36/2023;

VISTO in particolare l'articolo 50 comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli Istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.a.;

DATO ATTO della non presenza di Convenzioni Consip;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. relativa a forniture comparabili con quelle oggetto di affidamento, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012;

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

CONSIDERATO che la spesa è necessaria e congrua rispetto alle esigenze dell'I.C.;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) -D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;

VISTO il preventivo di spesa redatto ed inviato allo scrivente Istituto dalla ditta **MADISOFT S.p.a.** relativo al servizio SOFTWARE PER RILEVAZIONE PRESENZE;

DATO ATTO che l'importo della fornitura è inferiore ad € 140.000,00 e che pertanto, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATA l'affidabilità della ditta MADISOFT S.p.a. dimostrata nel precedente rapporto contrattuale e la disponibilità, efficienza e professionalità con cui la ditta ha supportato lo scrivente Istituto, risultando adeguato al compito richiesto;

VERIFICATA la pregressa esperienza dell'operatore economico, la quale risulta idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

CONSIDERATO che, a seguito di una informale indagine di mercato, la fornitura maggiormente rispondente al fabbisogno dell'Istituto per i prezzi applicati e per le caratteristiche del prodotto stesso, risulta essere quella dell'operatore economico – **Madisoft SPA – P. IVA 01818840439**;

VISTO l'art. 49, comma 6 del D. Lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

CONSIDERATO che l'aggiudicazione avrà efficacia solo dopo l'effettiva verifica dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;

VISTA la copertura finanziaria;

VISTA la regolarità del DURC;

Firmato digitalmente da LUCIO PAOLO

VISTA l'assenza di annotazioni riservate;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di gara CIG: B64C6AE01C

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di procedere al rinnovo del contratto Nuvola Amministrazione Digitale tramite affidamento diretto, ai sensi ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, con la ditta **MADSOFT SPA P.IVA 01818840439** via Falcone ,5 – Casette Verdini 62010 Pollenza-MC, per un importo di **€ 315,00 iva esclusa**;
- Di autorizzare la spesa complessiva di **€ 315,00 iva esclusa**, da imputare sul P.A.2025 progetto/attività A.2.3 -Spese di funzionamento amministrativo;
- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di disporre che per il versamento dell'Iva si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di nominare il Dirigente Scolastico quale RUP ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Lucio Paolo**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs.
82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa.*