



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web www.icpetritoli.edu.it -

E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it

E-mail: PEC apic82700q@pec.istruzione.it



VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 5 DEL 30/06/2025

In data **30 giugno 2025 alle ore 18.30** si riunisce in modalità telematica (collegamento ipertestuale alla riunione: <https://meet.google.com/wdi-vyry-hot>), il Consiglio di Istituto dell'I.C. Petritoli, convocato con nota Prot. n. 0005426 - 19/06/2025 per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente (delibera);
- 2) Relazione sullo stato di attuazione del programma annuale (PA) 2025 (delibera);
- 3) Variazioni PA numeri 3,4,5,6 e 7 2025 (delibera);
- 4) Approvazione proposta calendario scolastico a.s. 2025/26 del Collegio dei Docenti sulla base del Calendario Scolastico Regionale per l'anno scolastico 2025/2026 (in allegato);
- 5) Varie ed eventuali.

Si procede all'appello nominale dei Consiglieri:

		PRESENTE	ASSENTE
PAOLO LUCIO	Dirigente Scolastico	X	
SANDRONI ALBERTO	Presidente	X	
DEL GOBBO FEDERICA	genitore		X
ROSSETTI ANDREA	genitore		X
MAGNAGUADAGNO KATIA	genitore		X
BELTRAMI MICAELA	genitore		X
FRUCHET HENRI ROBERT	genitore		X
MASSIMI DORIANA	genitore	X	
MINNUCCI GLORIA	genitore	X	

TASSOTTI KATIA	docente	X	
TOMASSETTI MARILINA	docente	X	
DE PAOLIS BARBARA	docente	X	
MIOLA GIUSEPPINA	personale ATA		X
FAUSTI CLAUDIO	personale ATA	X	

Presiede la seduta Sandroni Alberto.

Funge da segretario verbalizzante, l'ins. Katia Tassotti.

Constatato il numero legale degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si passa quindi alla discussione dei singoli punti all'ordine del giorno.

Il presidente apre la discussione sul primo punto all'o.d.g.

PUNTO ODG 1: Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente chiede conferma dell'avvenuta ricezione del verbale della seduta precedente e lo sottopone all'approvazione del Consiglio.

Il Consiglio di istituto all'unanimità dei presenti

DELIBERA N. 28 (24-25)

l'approvazione del verbale della seduta precedente.

PUNTO ODG 2: Relazione sullo stato di attuazione del programma annuale (PA) 2025

Il Dirigente Scolastico Prof. Lucio Paolo presenta la relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale al 14/06/2025, elaborata ai sensi dell'art. 10 del D.I. n. 129/2018, evidenziando i seguenti aspetti principali. La gestione finanziaria è stata condotta nel rispetto dei principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unicità e veridicità. Le risorse sono state utilizzate per:

- garantire la continuità del servizio scolastico, incluse le sostituzioni di personale docente e ATA;
- sostenere il funzionamento amministrativo (attivazione segreteria digitale, registri elettronici);
- promuovere l'ampliamento dell'offerta formativa, retribuendo docenti con funzioni strumentali, collaboratori del DS e personale ATA con incarichi specifici;
- favorire la formazione del personale (anche in materia di sicurezza) e iniziative educative mirate ai bisogni dell'utenza.

Il DSGA Dott.ssa Isabella Vasco illustra i principali dati finanziari al 14/06/2025:

- Entrate complessive accertate € 21.138,52 su un totale programmato di € 250.285,65.
- Spese complessive impegnate € 83.589,44, di cui pagate € 83.563,04.

La situazione finanziaria evidenzia coerenza con il PTOF e l'andamento gestionale, senza necessità di variazioni al programma annuale.

VISTA la documentazione predisposta dal Dirigente scolastico e dal Direttore ai Servizi Generali Amministrativi;

SENTITA la relazione tecnica del Direttore ai Servizi Generali Amministrativi e del Dirigente Scolastico;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO all'unanimità

DELIBERA N. 29 (24-25)

di approvare lo stato di attuazione del Programma Annuale 2025 alla data del 14/06/2025, confermando l'impostazione gestionale e finanziaria;

PUNTO ODG 3: Variazioni PA numeri 3,4,5,6 e 7 2025

PRESO ATTO della presentazione e dell'illustrazione delle variazioni di bilancio n. 3, 4, 5, 6 e 7, allegate al presente verbale;

VISTO il parere favorevole espresso dal Dirigente Scolastico e dal DSGA;

CONSIDERATA la necessità di procedere agli adeguamenti contabili per la corretta gestione finanziaria dell'Istituto;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO all'unanimità

DELIBERA N. 30 (24-25)

l'approvazione della variazione di bilancio n. 3/2025, come dettagliata nell'allegato, relativa a "Contributi da privati - Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'esterno";

l'approvazione della variazione di bilancio n. 4/2025, come dettagliata nell'allegato, relativa a "Finanziamenti da Enti Locali o altre istituzioni pubbliche";

l'approvazione della variazione di bilancio n. 5/2025, come dettagliata nell'allegato, relativa a "Contributi da privati - Contributi per copertura assicurativa degli alunni";

l'approvazione variazione di bilancio n. 6/2025, come dettagliata nell'allegato, relativa a "Contributi da privati - Contributi da famiglie non vincolati";

l'approvazione variazione di bilancio n. 7/2025, come dettagliata nell'allegato, relativa a "Altre entrate - interessi attivi da Banca d'Italia".

PUNTO ODG 4: Approvazione proposta calendario scolastico a.s. 2025/26 del Collegio dei Docenti sulla base del Calendario Scolastico Regionale per l'anno scolastico 2025/2026 (in allegato)

Il Presidente lascia la parola al Dirigente che presenta al Consiglio il calendario regionale per l'anno scolastico 2025/26 (disponibile in allegato) poi presenta la proposta del Collegio dei Docenti per i plessi scolastici di Ponzano di Fermo, Montottone e Petritoli (ad eccezione della Scuola dell'Infanzia) di individuazione del giorno venerdì 31 ottobre 2025 come giorno di sospensione delle lezioni in sostituzione della festa del Santo Patrono, che in tali sedi ricade al di fuori del calendario scolastico o coincide con una festività nazionale.

Il Dirigente prosegue elencando i giorni di chiusura di tutti i plessi scolastici, compresa la sede centrale di Petritoli in via Agelli con presidenza e segreteria, nei giorni prefestivi indicati in allegato: essi permetteranno anche al personale ATA di non recarsi al lavoro e poter così usufruire delle ferie. In questo anno scolastico ci sono state difficoltà in tal senso perché numerose sono state le ore svolte dai collaboratori per tenere aperta la scuola nelle ore pomeridiane al fine di consentire lo svolgimento delle attività extrascolastiche collegate al PNRR.

Il Presidente esprime il suo dubbio in merito alla data del 29 agosto che potrebbe essere utile per l'utenza, tuttavia sia il Dirigente sia la DSGA spiegano che la maggior parte del lavoro per l'avvio del nuovo anno scolastico verrà svolto nei giorni immediatamente precedenti e successivi grazie alla collaborazione degli assistenti amministrativi.

VISTA la documentazione predisposta dal Dirigente scolastico;

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO all'unanimità

DELIBERA N. 31 (24-25)

l'approvazione della proposta di calendario per l'A.S. 2025/26.

PUNTO ODG 5: Varie ed Eventuali;

La DSGA, dott.ssa Isabella Vasco, saluta il Consiglio d'Istituto poiché dal primo settembre 2025 sarà in servizio presso un altro istituto. I componenti salutano e ringraziano anche il collaboratore Claudio Fausti prossimo alla pensione

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, la seduta termina alle 19,20.

La segretaria Verbalizzante
Ins.Katia Tassotti

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Dott. Alberto Sandroni

(firme autografe sostituite a mezzo stampa art. 3 d.lgs.29/93)