

Prot. n. 70903/C14 dell'11/10/2019

Petritoli 11 ottobre 2019

**Oggetto: Determina per individuazione RSPP ai sensi dell' art. 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. n. 165 del 2001, CIG: Z8B2A25175**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA I. C. PETRITOLI**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** l'art. 7, comma 6 D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

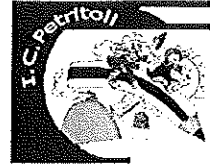
**DATO ATTO** che a fronte della scadenza del 10 ottobre 2019 dell'attuale incarico, della necessità urgente di affidare l'incarico di responsabile RSPP avente le seguenti caratteristiche: - individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica (anche per la sede decentrata); - elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure (anche per la sede decentrata); - elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'Istituzione; - proporre i programmi di informazione e

Clausola di riservatezza. Le informazioni contenute nel presente documento sono destinate alla persona o ente cui sono indirizzate. Se non siete tale persona/ente, vi preghiamo di tenere presente che qualsiasi diffusione, fotocopia, comunicazione a terzi estranei ed uso improprio della suddetta documentazione sono proibiti sia ai sensi dell'art. 616 C.P. sia ai sensi del D.Lgs. 196/2003. Se avete ricevuto questa comunicazione per errore, vi preghiamo di distruggerla e avvertirci immediatamente (telefono e casella di posta elettronica sono indicate nell'intestazione).



## ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 - Fax 0734 659336  
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445  
Sito web [www.icspetritoli.it](http://www.icspetritoli.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)  
E-mail: [icspetritoli@alice.it](mailto:icspetritoli@alice.it) - PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



formazione dei lavoratori; - partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art.35 del citato decreto. In dettaglio le prestazioni richieste sono:

- Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- Sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali (uffici) ed adeguamento postazioni di lavoro; - Attivare la valutazione stress lavoro correlato;
- Aggiornamenti/revisioni dei documenti esistenti, inerenti la valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, predisposizione di nuovi documenti (anche per le sedi decentrate);
- Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività (anche per la sede decentrata);
- Predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza (anche per la sede decentrata);
- Controllo ed aggiornamento delle planimetrie e segnaletica di sicurezza (anche per le sedi decentrate);
- Corsi di formazione al personale per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento ( a parte);
- Incontri formativi con gli alunni;
- Celere supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- Supporto diretto per la posa di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari (anche per le sedi decentrate);
- Organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica (anche per la sede decentrata);
- Partecipazione alle riunioni periodiche con tutti gli addetti al Servizio di Prevenzione;
- Redazione del relativo verbale di riunione, con tutti gli altri responsabili, da allegare al piano di sicurezza;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo sulla materia di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, funzionari ISPEL, ecc;
- Predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale di riunione;
- Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione e terremoto;
- Assistenza amministrativa in merito a monitoraggi effettuati da MIUR, USR, ecc.;
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del registro di Prevenzione Incendi;
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle manutenzioni;
- Assistenza negli incontri OOSS/Terzi sulla Sicurezza;

**ACCERTATA** la non disponibilità di figure professionali tra il personale dell'istituto comprensivo di Petritoli;

**ACCERTATA** la non disponibilità di personale specializzato tra le altre scuola della Provincia;

**CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale pari a 12 mesi;

**VISTO** il preventivo dell'ing. Luigi Acciarri, protocollo n. 6956 del 09/10/2019;

Clausola di riservatezza. Le informazioni contenute nel presente documento sono destinate alla persona o ente cui sono indirizzate. Se non siete tale persona/ente, vi preghiamo di tenere presente che qualsiasi diffusione, fotocopia, comunicazione a terzi estranei ed uso improprio della suddetta documentazione sono proibiti sia ai sensi dell'art. 616 C.P. sia ai sensi del D.Lgs. 196/2003. Se avete ricevuto questa comunicazione per errore, vi preghiamo di distruggerla e avvertirci immediatamente (telefono e casella di posta elettronica sono indicate nell' intestazione).



## ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 - Fax 0734 659336

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web [www.icspetritoli.it](http://www.icspetritoli.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)

E-mail: [icspetritoli@alice.it](mailto:icspetritoli@alice.it) - PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



**CONSIDERATO** che l'ing. Luigi Acciarri ha i requisiti professionali per svolgere i compiti espressamente attribuiti dal D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e dal D.Lgs. 195/03 al R. S. P. P., nonché altri compiti di supporto, consulenza e collaborazione al Dirigente Scolastico per l'applicazione della predetta normativa; il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale con l'ing. Luigi Acciarri caratterizzato da puntualità nella elaborazione della documentazione, piena collaborazione con il Datore di lavoro, reperibilità e intervento immediato a fronte di richieste del Datore di lavoro del carattere fiduciario dell'incarico di Responsabile SPP;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **Z8B2A25175**;

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di incaricare l'ing. Acciarri Luigi CF/ P. IVA 02081400448 quale RSPP dell'istituto comprensivo di Petritoli, ai sensi dell'art. 7 comma 6 Dlgs.165/01, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 2.800,00 + IVA + INARCASSA

- di autorizzare la spesa complessiva € 2.800,00 + IVA + INARCASSA da imputare sul capitolo A1 dell'esercizio finanziario 2019;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Livia Tammaro  
