



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



1 POTESI
CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
A.S. 2025-2026

Il giorno 16 del mese di APRILE alle ore 14:00 nella AVLA INFORM, viene sottoscritto il presente Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Comprensivo di Petritoli di durata triennale
L'accordo viene sottoscritto tra:

Parte pubblica:

Dott. Lucio Paolo - Dirigente Scolastico pro-tempore

Delegazione sindacale RSU:

Docente - Scriboni Alessia

ATA Passamonti Romana - Baraschi Alessandra

Rappresentanti delle Organizzazioni sindacali:

CISL/ SCUOLA

UIL/SCUOLA

GILDA/UNAMS

SNALS/CONFSAL

CISL/SCUOLA

ANIEF

TITOLO PRIMO - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale a tempo indeterminato e determinato docente ed ATA dell'istituzione scolastica IC di Petritoli.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2025/2026 - 2026/2027 - 2027/2028 restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2028 resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

Art. 2 - Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8, sostituito da art. 11 CCNL 22-24);

- i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (ex art. 22 c. 4 lett. c.9, sostituito da art. 11 CCNL).

Art. 8 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 18/01/2024 e art 11 c.9 del CCNL 2022-2024 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019/21 e art.11 CCNL 2022/2024 indicate accanto ad ogni voce
 - bl) l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa;
 - b2) i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA;
 - b3) i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
 - b4) la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out;
 - b5) i criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA.

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 9 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata in ogni scuola o sul sito, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale nei locali dell'istituto, concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 31 del CCNL del comparto

Defin

Fuller
Adm. R.
D. B. S. - R.



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod. Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



Art. 17 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico entro le ore 14.00 con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
2. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile e/o di emergenza.

Art. 18 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

Art. 19 – Criteri per la fruizione di permessi per l'aggiornamento del personale docente

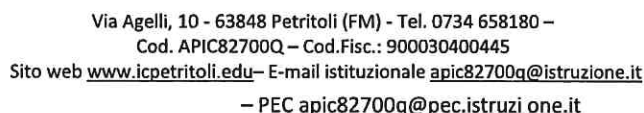
1. Ciascun docente, nel corso dell'anno scolastico, ha diritto alla fruizione di 5 giorni, per la partecipazione ad iniziative di formazione riconosciute dall'amministrazione, sia in qualità di fruitore che di formatore, esperto e animatore, con diritto alla retribuzione, esonero dal servizio e sostituzione ai sensi della normativa sulle supplenze brevi vigente nei diversi ordini di scuola. Le predette opportunità di fruizione di cinque giorni per la partecipazione ad iniziative di formazione come docente o come discente non sono cumulabili.
2. Sono da considerare iniziative riconosciute dall'amministrazione convegni, seminari, corsi di formazione e di aggiornamento promossi direttamente dai diversi livelli e articolazioni dell'Amministrazione scolastica centrale e periferica, dalle Università e Enti accreditati, dai Centri Servizi Territoriali, nonché le iniziative riconosciute e organizzate da terzi comprese le associazioni professionali, gli istituti di ricerca e formazione, gli enti locali e le forze sociali operanti a livello territoriale.
3. La domanda deve essere presentata al Dirigente Scolastico almeno 5 giorni prima dell'inizio dell'attività, che rilascia l'autorizzazione o l'eventuale motivato diniego.
4. Al fine di garantire trasparenza, equità e qualità del servizio erogato si definiscono i seguenti contingenti quantitativi massimi per la fruizione contemporanea dei 5 giorni di permesso:
 - non più di un componente del team per la scuola primaria/infanzia
 - non più di due componenti del consiglio di classe per la scuola sec. di 1° grado.
5. Si precisa che la fruizione contemporanea dei permessi da parte dei docenti appartenenti alla stessa sezione (sc. infanzia) team docenti (sc. primaria) consigli di classe (sc. secondaria) deve comunque

A.D. S. L.N.

A.D. S. L.N.

Fulvio

Defini



di vigilanza. Il D.S. assegna, di norma, all’inizio dell’anno i docenti e il personale ATA (sentita la proposta del DSGA) tenendo conto di motivate esigenze organizzative e di servizio, di eventuali situazioni di incompatibilità, nonché dei rispetti dei vincoli normativi.

In particolare, i criteri risultano:

ASSEGNAZIONI DOCENTI AI PLESSI

Criteri di assegnazione dei/delle docenti alle classi

L'assegnazione del personale docente alle classi è effettuata dal Dirigente Scolastico, in base ad un combinato disposto richiamato dal D.Lgs. 297/94, dal D.Lgs. 165/01 , dal D.M. n° 37 del 26 marzo 2009 e dalla legge 107/2015. Si prevede che l'assegnazione delle classi debba essere preceduta dalla definizione di criteri generali da parte del Consiglio d'Istituto e dalla formulazione delle proposte del Collegio dei Docenti. L'atto finale, di competenza esclusiva del Dirigente scolastico.

Criteria

Per le assegnazioni di personale docente sarà di norma (ma non come vincolo assoluto) considerato il criterio della continuità didattica, salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio (trasferimenti, sdoppiamento classi, assegnazione ore dall'USR), valutati e motivati dal Dirigente Scolastico alla diretta/o interessata/o o in caso di situazioni soggettive che lo rendano sconsigliato per particolari e documentate ragioni (es. eccessiva frantumazione oraria della classe, situazioni di conflitto o incompatibilità emerse ecc.). Alle classi dovrà essere garantita, per quanto possibile, pari opportunità di fruire di personale di ruolo. Particolare attenzione alla assegnazione di personale stabile va prestata nelle classi in cui si trovino alunne/i diversamente abili, in quanto sovente l'insegnante di sostegno è assunta/o con incarico annuale e non costituisce punto di riferimento stabile per l'alunna/o.

Compatibilmente con le esigenze organizzative, dovranno essere valorizzate le **professionalità e le competenze specifiche**, nonché i titoli professionali posseduti da ciascun/a docente anche al fine della realizzazione di progetti innovativi e/o sperimentali previsti dal PTOF di Istituto. In caso di richiesta del/la docente di essere assegnata/o ad altra classe, l'accoglimento della domanda è condizionato dalla disponibilità del posto richiesto, cui possono concorrere con pari diritti tutte/i i/le docenti, nel rispetto dei criteri qui definiti.

L'anzianità di servizio, desunta dalla graduatoria interna d'istituto, sarà presa in considerazione, ma non assunta come criterio assoluto né vincolante, poiché potrebbe risultare potenzialmente ostativa rispetto alle strategie utili a eventuali piani di miglioramento dell'offerta.

Si terrà conto inoltre delle seguenti condizioni:

un
9 e
ne
dei

o il
di
dal
no
se,
nto
di
nte
per

le
ella
/la
ella
dei

non
tto



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
 Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
 Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
 - PEC apic82700q@pec.istruzione.it

**Art. 23- Finalizzazione del salario accessorio**

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 24 - Fondi finalizzati

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.
2. Le risorse disponibili per l'a.s. 2025/26 sono così costituite:

Descrizione compenso	Lordo Dipendente (€)	Lordo Stato (€)
FIS - Fondo Istituzione Scolastica	48.985,50	65.003,76
Incarichi Specifici Personale ata	3.778,32	5.013,83
Funzioni strumentali personale docente	3.301,86	4.381,57
Ore eccedenti attività complementari di educazione fisica	578,86	768,15
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	2.284,13	3.031,04
Fondo valorizzazione del merito personale scolastico	7.350,35	9.753,91
TOTALE	€ 66.279,02	€ 87.982,26

- **ECONOMIE FIS A.S. 2024/2025 €2.920,01 LD**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 CCNI siglato il 3 ottobre 2022 "... resta ferma la possibilità per la singola istituzione scolastica di definire con la contrattazione integrativa di istituto le finalità e le modalità di ripartizione delle eventuali risorse non utilizzate negli anni precedenti, anche per le finalità diverse da

L. B. L. h. m.

Alexia P. m. m. m.

Alfieri

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



- ## Art. 25 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell’istituzione scolastica



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
 Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
 Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
 - PEC apic82700q@pec.istruzione.it



ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI	€4.367,72	€5.795,96
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	€5.329,00	€7.071,58
TOTALE	€ 48.087,06 LD	€63.811,52 LS

PERSONALE A.T.A.		
Descrizione compenso	Risorse anno scolastico 2025/26	
	Lordo Dipendente (€)	Lordo Stato (€)
INCARICHI SPECIFICI AL PERSONALE ATA	€ 3.778,32	€ 5.013,83
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	€ 12.989,16	€ 17.236,63
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	€ 2.021,35	€ 2.682,33
TOTALE	€ 18.788,83	€ 24.932,79

5. La ripartizione di cui al comma precedente può essere variata entro un margine di flessibilità pari a € 1.000,00 in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.
6. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

. Le ore per la sostituzione dei colleghi assenti (Docenti ed ATA) dispongono di un budget totale di € 4.367,72, derivante dalla somma di € 2.284,13 di fondi attuali e € 2.083,59 di economie.

Le risorse per le Funzioni Strumentali (€ 3.301,86) sono assegnate alle seguenti aree:

- Area 1 (Orientamento): € 421,86.
- Area 2 (PTOF): € 980,00.
- Area 3 (Inclusione/Sostegno): € 1.300,00.
- Area 4 (Formazione): € 600,00.

7. Le indennità per le attività aggiuntive dei docenti, ivi comprese le funzioni di Collaboratori del DS e Fiduciari di plesso, sono state così quantificate in sede di contrattazione:

Defini

Alcino Rosone



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445

Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it- PEC apic82700q@pec.istruzione.it

ATTIVITA'		N. ore o docenti	IMPORTO STABILITO IN CONTRATTAZIONE lordo dip
ORGANIZZAZIONE (ART. 88, C.2, LETTERE f) e d))			
PRIMO COLLABORATORE DS	1	1	€ 2.000,00
SECONDO COLLABORATORE DS	1	1	€ 1.500,00
COORDINATORI DI CLASSE SECONDARIA	9	9	€ 3.150,00
SEGRETARI DI CLASSE SECONDARIA	9	9	€ 415,00
COORDINATORI DI CLASSE PRIMARIA	14	14	€ 3.500,00
FIDUCIARI DI PLESSO <30 ALUNNI	4	4	€ 2.000,00
FIDUCIARI DI PLESSO >=30 <=60 ALUNNI	7	7	€ 4.900,00
FIDUCIARIO PLESSO (>=60 alunni)	1	1	€ 800,00
REFERENTI PROVE INVALSI	2	2	€ 400,00
COORDINATORE TIROCINI SFP E TFA	1	1	€ 150,00
REFERENTE GRUPPO LAVORO VALUTAZIONE	5	5	€ 300,00
REFERENTE ORDINE SCUOLA	3	3	€ 600,00
REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA	2	2	€ 100,00
REFERENTI PIANO ESTATE - PN 21/27	3	3	€ 900,00
REFERENTE COORDINAMENTO PEDAGOGICO 0-6		1	€ 100,00
Coordinatori DIPARTIMENTI scuola primaria e secondaria		10	€ 500,00
Referente sicurezza lavoratori ed interfaccia RSPP		2	€ 400,00
SUPPORTO SEGRETERIA (iscrizioni, Invalsi, libri testo, rilevazioni alunni, coordinamento tutor)		2	€ 150,00
Tutor docenti anno di prova		4	€ 400,00
Referente Sito Scolastico		1	€ 250,00
referente piccole scuole LE SCUOLE ALLO SCHERMO		1	€ 50,00
			Totale parziale € 22.565,00 LD 19.065
ATTIVITA' VARIE (ART. 88, C.2, LETTERE a) ,b) e k))			
TUTOR ex PCTO Formazione Scuola Lavoro		2	€ 100
TUTOR UNIVERSITA'/TFA		2	€ 200,00
CONCORSI VARI (ARTISTICI, LETTERARI, ETC..)		1	€ 40,38

Alcanta
F.lli



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445

Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it- PEC apic82700q@pec.istruzione.it

INTENSIFICAZIONE DOCENTI PLURICLASSI PRIMARIA > 2 CLASSI		4	€ 400,00
INTENSIFICAZIONE DOCENTI PLURICLASSI PRIMARIA 2 CLASSI		3	€ 180,00
SORVEGLIANZA ALUNNI PRESCUOLA 40 ore	10	10	€ 465,00 / 1385,38
VALORIZZAZIONE totale € 5.329,00			
INSEGNAMENTO INGLESE INFANZIA (63 ORE)		5	€ 2.425,50
INTENSIFICAZIONE DOCENTI SCUOLE APERTE (OPEN DAY) 59 ore	22	22	€ 989,62
POTENZIAMENTO DISCIPLINARE recupero 16 ore RECUPERO SECONDARIA 24 ORE	?	1	€ 1.458,38
SORVEGLIANZA ALUNNI PASTI ATTESA ATTIVITA' POMERIDIANE/RIENTRO 40 ore	15	15	€ 455,50 / 5329
ATTIVITA' AGGIUNTIVE INSEGNAMENTO			
REFERENTE ED INSEGNAMENTO CORSI PREPARAZIONE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE classi terze second. 20 ore	1	1	€ 765,00
POTENZIAMENTO LINGUISTICO ALLIEVI STRANIERI SECONDARIA 30 ore		2	€ 1.155,00
POTENZIAMENTO LINGUISTICO ALLIEVI STRANIERI PRIMARIA 40 ORE "parole che uniscono"		2	€ 1.530,00 / 3450
COMMISSIONI			
COMMISSIONE ORARIO SECONDARIA		4	€ 400,00
Gruppo di lavoro per la valutazione formativa primaria e secondaria		9	€ 500,00
NUCLEO INTERNO VALUTAZIONE NIV		6	€ 600,00
COMMISSIONE USCITE DIDATTICHE		6	€ 140,00
COMMISSIONE ORIENTAMENTO		2	€ 120,00
			€ 100,00 Totale parziale € 1.860,00 OK
SQUADRA ANTIBULLISMO		4	LD
USCITE DIDATTICHE			
PARMA E L'EMILIA MUSICA E TECNOLOGIA (classi terze secondaria) 20-21 aprile 2026		4	€ 400,00
Montefalcone Appennino: bosco e museo (Ortezzano)		5	€ 96,25

A. B. S. L. n.
 Alleanza per il futuro

Silenzi
 D. Pini

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



Sede CNR Bologna (classi 2°-3° Montottone e Ponzano)	6	€ 231,00
Perugia e Umbria (classi 2° secondaria tutti i plessi)	3	€ 115,50
Ancona (Consiglio Regionale) - Primarie Ort e Mont	5	€ 96,25
Ancona (Consiglio Regionale) - 1° secondaria	4	€77,00
Urbisaglia e Abbadia Fiastra Primaria Ponzano	5	€ 96,25
Recanati (Casa Leopardi) - 3° secondaria	4	€ 77,00
		Totale parziale €1.189,25 LD
PROGETTI PRIMARIA		
PROGETTI "BORGHIA MAESTRI"*	7	€ 950,00
PROGETTO "MARCHE DA IMPARARE" - CARIFERMO	1	€ 80,00
Progetto "Bibliotecando"	3	€ 300,00
Referenti Progetti "Le parole che uniscono"	2	€ 160,00
		Totale parziale € 1.490,00 LD
PROGETTI SECONDARIA		
PROGETTO OPERA DOMANI (REFERENTE)	1	€ 80,00
PROGETTO CNR (REFERENTE)	2	€ 160,00
GIOCHI MATEMATICI DEL MEDITERRANEO	2	€ 200,00
PROGETTO COMPITA MARCHE	1	€ 80,00
PROGETTO "Pagella d'Oro"	1	€ 30,00
TAVOLO DELLA LEGALITA'	1	€ 80,00
Progetto Cronisti in classe	1	€ 80,00
		Totale parziale € 710,00 LD
PROGETTI INFANZIA		
FESTA DI NATALE 30 ORE	12	€ 500,00
FESTE DI FINE ANNO 30 ORE	10	€ 500,00
RETE LICINI ARTE	1	€ 80,00
		Totale parziale €1.080,00 LD
PROGETTI ISTITUTO		
PROGETTO FAI (REFERENTE)	1	€ 80,00
DONACIBO	1	€ 50,00
PROGETTO accoglienza e recupero delle insufficienze febbr.2026	2	€ 100,00
REFERENTE BIBLIOTECA DIGITALE PONZANO	1	€ 50,00
		Totale parziale €280,00 LD

File	House Document - 634-2
------	------------------------



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 –
 Cod. APIC82700Q – Cod.Fisc.: 900030400445
 Sito web www.icpetritoli.edu – E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
 – PEC apic82700q@pec.istruzione.it



Ore formazione eccedenti le 40+40		5	€ 500,00
TOTALE fis + valorizzazione			€39.838,63
BUDGET			€39.838,63 LD
avanzo			-
PROGETTI SPORTIVI			
REFERENTE PROGETTO "SCUOLA ATTIVA KIDS" SCUOLA PRIMARIA a.s. 2025/26		2	€ 200,00
REFERENTE CENTRO SPORTIVO STUDENTESCO	1	1	€ 185,00
REFERENTE PROGETTO "SCUOLA ATTIVA JUNIOR SCUOLA SECONDARIA a.s. 2025/26	1	1	€ 193,86
		totale progetti sportivi	578,86 LD

Art. 27 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico. L. 107/2015, CCNL 2022-24 art.11, comma 4 lettera c4;

1. La professionalità del personale docente è valorizzata dal dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti al fine dell'assegnazione del bonus annuale, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001.
2. Le risorse complessive per la valorizzazione ammontano a € 7.350,35 (Lordo Dipendente), suddivise secondo le percentuali del 72,50% per i docenti e del 27,50% per il personale ATA.

3. Tabella Valorizzazione Personale Docente

Attività di Valorizzazione	N. ore o docenti	Importo (Lordo Dipendente)	Importo lordo stato
Insegnamento Inglese Infanzia (63 ore)	5	€ 2.425,50	€ 3.218,64
Potenziamento disciplinare/Recupero (16 ore)	1	€ 1458,38	€ 1.935,27
Intensificazione Scuole Aperte (Open Day) (59 ore)	22	€ 989,62	€ 1.313,23
Sorveglianza ALUNNI	15	€455,50	€604,45

Alfieri

Filippo

Le. R. M. M.



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
 Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
 Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
 - PEC apic82700q@pec.istruzione.it



G-Suite			
TOTALE ASSEGNATO ATA		€ 2.021,35	€ 2.682,33

Art. 28 - Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 29 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi compatibilmente con le esigenze di servizio.

Definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna vengono assegnate le risorse di seguito specificate:

Collaboratori Scolastici	n. CS	Totale L/dip.	Totale L/stato
STRAORDINARIO 170 ORE		€ 2.337,5	€3.101,86
TUTORAGGIO PERSONALE INTERNO	2	€300,00	€398,10
Assistenza alunni diversamente abili	11	€2.200,00	€2.919,40
Intensificazione per pulizia palestre	5	€ 668,75	€ 887,43
Gestione magazzino	2	€300,00	€398,10
Integrazione servizio scuola materna	9	€1.980,00	€2.627,46
Pulizia ufficio segreteria	2	€300,00	€398,10
Gestione chiamate telefoniche	2	€300,00	€ 398,10
Totale compensi per prestazioni per ogni altra attività POF - art.88, comma 2 lettera K) CCNL 29/11/2007		€ 8.386,25	€ 11.128,55

261,15

Alcma Ros- uo.1 D
261,15
Defini



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
 Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
 Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
 - PEC apic82700q@pec.istruzione.it



Assistenti amministrativi	n. AA	Totale L/dip.	Totale L/stato
Prestazioni aggiuntive - lavoro straordinario ore 70 Totale compensi - art.88, comma 2 lettera e) CCNL 29/11/2007		€ 1.116,50	€ 1.481,59
supporto progetti PON/PNRR/PNS	3	€ 500	€ 663,50
Intensificazione attività pratiche passweb convalide grad.interne	1	€ 1.290,00	€ 1711,83
Intensificazione viaggi di istruzione -	3	€ 896,41	€ 1189,54
Gestione esami di stato	2	€ 1.061,15	€ 1.408,15
Totale compensi per per ogni altra attività POF - art.88, comma 2 lettera K) CCNL 29/11/2007		€ 4.864,06	€ 6.454,61

Non risultano economie per il personale ATA.

Art. 30 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici pari ad € 3.778,32 L.D. sono così destinate a corrispondere un compenso così fissato:

Collaboratori Scolastici	n. CS	Totale L/dip.	Totale L/stato
assistenza alunni disabili	5	€ 517,17	€ 686,28
incarico per la cura e l'assistenza all'igiene personale degli alunni	6	€ 540,00	€ 716,58
addetto opere di piccola manutenzione	14	€ 1.260,00	€ 1.672,02
Totale incarichi specifici Collaboratori Scolastici		€ 2.317,17	€ 3.074,88

Assistenti Amministrativi	n. AA	Totale L/dip.	Totale L/stato
referente relazioni con le famiglie e l'inclusione	2	€ 500,00	€ 663,50
supporto area personale	1	€ 700	€ 928,90
Totale incarichi specifici Assistenti Amministrativi		€ 1.200,00	€ 1592,40

Handwritten notes:
 - 261,15
 - 1.1.11

Handwritten signature: Alessia Pisanelli

Handwritten signature: Fiden

Handwritten signature: [illegible]



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



I collaboratori scolastici titolari di posizione economica art.7 hanno l'incarico di: assistenza agli alunni disabili, addetti al pronto soccorso, addetti a lavori di piccola manutenzione, cura e assistenza igiene personale alunni.

N.1 assistente amministrativa titolare di posizione economica di cui all'art.7, ha l'incarico di addetta area personale.

Art. 31 – Ore di pratica sportiva

1. L'ammontare complessivo delle risorse assegnate è pari ad € 578,86 LD -

Art. 32 - Criteri per l'individuazione del personale docente, educativo ed ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto

1. Considerati i criteri per l'individuazione del personale docente in attività aggiuntive relativi ai "Criteri di attuazione dei progetti nazionali, europei e territoriali" (1. Coerenza con le linee di indirizzo del D.S. ai sensi del c. 14 art. 1 della L. 107/2015; 2. Delibere del Consiglio di istituto; impiego di personale sulla base di:
 - a. Disponibilità, titolo di studio e competenze coerenti con l'incarico richiesto;
 - b. Esperienze pregresse in incarichi simili;
 - c. Ampliamento della partecipazione alle attività incentivate previo accertamento dei requisiti necessari di cui al p. a) e ai "Criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45 comma 1 D.Lgs. 165/01 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative al PCTO (percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento) e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinati alla remunerazione del personale".
2. L'individuazione del personale docente e ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto sarà improntata ai seguenti criteri:
 - attribuzione selettiva degli incentivi economici al personale che dà disponibilità per attività aggiuntive;
 - distribuzione degli incentivi in presenza di attestazione dell'effettivo svolgimento dell'attività (firme di presenza per docenti e ATA, verbali)
 - non vengono, di norma, previsti automatismi nella distribuzione di incentivi (per intensificazione o altro);
 - effettivo raggiungimento dei risultati.

Art.33 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano Nazionale di formazione dei docenti (Art.22, comma 4, lettera c7).

1 - Le risorse assegnate all'Istituto per l'a.s. 2025/2026 destinate alla formazione, verranno ripartite nel seguente modo:

- per il personale docente 72.50%
- per il personale ATA 27.50%

Handwritten signatures and notes on the right margin:
A. N. 1. An.
Alcanta
D. N. 1. An.
D. N. 1. An.
D. N. 1. An.



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it
- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



2 - Le risorse al personale docente, ai sensi del comma precedente, sono al loro volta ripartite per i diversi gradi di scuola sulla base delle esigenze formative deliberate dal collegio dei docenti.

3 - Le risorse al personale ATA, sono ripartite tra i diversi profili sulla base delle esigenze formative emerse dalla Direttiva del Dirigente e del Piano di Lavoro ATA elaborato dal DSGA.

- TITOLO SESTO - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 34 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 35 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 36 - Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 37 - Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 900030400445
Sito web www.icpetritoli.edu - E-mail istituzionale apic82700q@istruzione.it

- PEC apic82700q@pec.istruzione.it



2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone - a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto - la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al 40 % di quanto previsto inizialmente.

Sottoscritto il 16/04/2026

Parte pubblica:

Dott. Lucio Paolo - Dirigente Scolastico pro-tempore

Delegazione sindacale RSU:

Docente - Scriboni Alessia (Snals)

ATA . Romana Passamonti (CISL-

ATA Baraschi Alessandra (Anief)

Rappresentanti delle Organizzazioni sindacali:

CISL/ SCUOLA

UIL/SCUOLA

GILDA/UNAMS

SNALS /CONFSAL

CISL/SCUOLA

ANIEF