



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -  
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445  
Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)  
- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO  
A.S. 2022/23**

Il giorno **nove** del mese di **Maggio duemilaventitrè** alle ore 12:00 nell'ufficio di Presidenza viene sottoscritto il presente accordo definitivo, finalizzato alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Comprensivo di Petritoli di durata triennale

L'accordo viene sottoscritto tra:

**PARTE PUBBLICA**

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Livia Tammaro

**DELEGAZIONE SINDACALE RSU**

- Docente – Brancozzi Maria (SNALS)

- Docente – Gaspari Lorella (CGIL)

- ATA . Romana Passamonti ( CISL)

**OO.SS. Firmatarie del CCNL**

FLC/CGIL SCUOLA

---

UIL/SCUOLA

---

GILDA/UNAMS

---

SNALS /CONFSAL

---

CISL/SCUOLA

---

ANIEF

---



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**  
Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -  
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445  
Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)  
- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



## TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

### Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale a tempo indeterminato e determinato docente ed ATA dell'istituzione scolastica IC di Petritoli. Può essere applicato anche al personale di altre scuole (docenti e personale ATA) che presta collaborazioni plurime.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per tre anni, ma i criteri di ripartizione delle risorse sono negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2022, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

### Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

### Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento. Il Dirigente Scolastico rende conto annualmente in modo analitico tutti i compensi del salario accessorio liquidato ai lavoratori

## TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

### CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

#### Art. 4 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
  - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
  - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

#### Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora



## ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)

- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



- sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
- Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
  - Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
  - L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

### Art. 6 – Informazione

- L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
- Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4);
  - tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4);
  - la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 c. 9 lett. b1);
  - i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c. 9 lett. b2).
- Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

### Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa

- La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
- La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
- Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c. 4 lett. c1);
  - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 22 c. 4 lett. c2);
  - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3);
  - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4);
  - i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5);
  - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6);

3



## ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)

- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7);
- i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8);
- i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c.9).

### Art. 8 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett. b1);
  - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett. b2);
  - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);
  - promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. b4).

## CAPO II - DIRITTI SINDACALI

### Art. 9 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata in ogni scuola o sul sito, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale nei locali dell'istituto, concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

### Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.

4



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)

- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, nonché dei plessi, per cui n. 10 unità di personale ausiliario e n. 1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

**Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti R.S.U.**

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

**Art. 12 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990**

*In ottemperanza alla legge 12 giugno 1990, n. 146, "Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati, Istituzione della Commissione di garanzia dell'attuazione della legge", e Visto l'articolo 3, comma 3 dell'"Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero" siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021, è stato emanato il Regolamento attuativo del protocollo d'intesa di questo istituto scolastico (Prot. 1466 del 22/2/2021, pubblicato sul sito istituzionale).*

**TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA**

**Art. 13– Collaborazione plurime del personale docente**

1. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009.



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**  
Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -  
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445  
Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)  
- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



**Art. 14 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA**

1. In caso di necessità o di esigenze imprevedute e non programmabili, il dirigente – sentito il DSGA – può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
4. Per particolari attività il Dirigente, sentito il DSGA, può assegnare incarichi al personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'art.57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009.

**TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA**

**Art. 15 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA**

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
  - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
  - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti :
  - l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni;
  - l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni.

**Art. 16 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio**

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico entro le ore 16:00. Le altre comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
2. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

**Art. 17 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione**

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)

- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

**TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO**

**CAPO I - NORME GENERALI**

**Art. 18 – Fondo per il salario accessorio**

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico **2022/23** è complessivamente alimentato da:
  - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
  - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
  - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
  - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

**Art. 19 – Fondi finalizzati**

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico 2022/23 l'assegnazione delle risorse finanziarie afferenti agli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa a lordo dipendente e stata comunicata con nota MIUR prof. 46445 del 04/10/2022 ed è pari a € 67.136,26 L/dip.:

a) per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi del CCNL del 19/04/2018	€ 48.292,36
b) per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€ 3.291,57
c) per gli incarichi specifici del personale ATA	€ 2.611,98
d) per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti di cui all'art.30 del CCNI 29/11/2007	€ 1.602,36
e) per la remunerazione attività complementari di educazione fisica	€ 640,09
f) per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2, comma 2 quinta alinea del CCNL 7/08/2014	€ 1.491,79
g) per la valorizzazione del personale scolastico, secondo quanto previsto dall'ar.88 CCNL 29 novembre 2007 e dalla legge 27/12/2019 n.160 comma 249	€ 9.206,11

**CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO**

**Art. 20– Finalizzazione del salario accessorio**

*Stefano Gelfi*

7

*Luca*

*Proceduto*  
*Proceduto*



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -  
 Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445  
 Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)  
 - PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

**Art. 21 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica**

1. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.

2. Le risorse disponibili per l'a.s. 2022/23 sono così costituite:

**Le risorse del F.I.S. Assegnate dal MIUR per l'A.S. 2022-2023 pari ad € 48.292,36 lordo dipendente**, dopo aver detratto l'importo di € 3.360,00 per indennità di direzione parte variabile del DSGA e l'importo di € 4.700,00 previsti per i due collaboratori del dirigente, **ammontano a € 40.232,36** e sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale del personale ATA.

A tal fine sono ripartite nella misura del 70% al personale docente (€ 28.162,65) e del 30% al personale ATA (€ 12.069,71).

Le economie FIS dell'a.s. 2021/22 L/dip. sono pari a € 2.279,74 (€ 1.133,92 relative al personale Docente e € 1.145,82 relative al personale ATA).

**Pertanto la somma totale L/dip. del FIS per l'a.s. 2022/23 relativa al personale Docente è pari a € 29.296,57.**

**La somma totale L/dip. del FIS per l'a.s. 2022/23 relativa al personale ATA è pari invece a € 13.215,53**

Quindi, il Budget Totale del solo FIS, Lordo dipendente e lordo Stato per l'a.s. 2022/23 disponibile per la contrattazione (dopo aver accantonato il compenso per i collaboratori del Dirigente e l'indennità del DSGA) è così suddiviso:

PERSONALE in O.D. AL 01/09/22 n.87 unità		%	QUOTA RIPARTITA 22/23	ECONOMIE FIS 21/22	Totale L/Dip	Tot. L/St.
Doc. 18 secon. + 45 (prim. e inf.)	63	70%	28.162,65	1.133,92	29.296,57	38.876,55
A.T.A.	24	30%	12.069,71	1.145,82	13.215,53	17.537,01
<b>BUDGET FIS COMPLESSIVO DELL'ISTITUTO AMMESSO A CONTRATTAZIONE A.S.2022/23</b>					<b>42.512,10</b>	<b>56.413,57</b>

**LE RISORSE FINANZIARIE COMPLESSIVE DEL MOF** disponibili per la contrattazione per l'a.s. 2022/23 (FIS, Funzioni Strumentali, Incarichi specifici, Ore eccedenti per la remunerazione delle ore eccedenti l'orario settimanali in sostituzione di colleghi assenti, Attività complementare educazione fisica, progetti relativi a aree a rischio e Fondo per la valorizzazione del Personale scolastico), comprese le economie dei decorsi anni, sono determinate come segue:

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signatures]*



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)

- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



	<b>Risorse anno scolastico 22/23 LORDO DIPENDENTE</b>	Risorse anno scolastico 2022/23 Lordo/St.
Fondo d'Istituto a.s. 2022/23	<b>48.292,36</b>	64.083,96
Funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa	<b>3.291,57</b>	4.367,91
Misure incentivanti per progetti alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica ( art.2 comma 2, quinta alinea del CCNL 7/8/2014)	<b>1.491,79</b>	1.979,61
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti (art.30 del CCNL 29/11/2007)	<b>1.602,36</b>	2.126,33
Ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento della pratica sportiva	<b>640,09</b>	849,40
Risorse di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, smi da utilizzare ai sensi dell'art. 1, comma 249, della legge 27 dicembre 2019, n. 160	<b>9.206,11</b>	12.216,51
Incarichi specifici al personale ATA	<b>2.611,98</b>	3.466,10
<b>TOTALE RISORSE " fondo per il miglioramento dell'offerta formativa anno scolastico 22-23"</b>	<b>67.136,26</b>	89.089,82
<b>TOTALE ECONOMIE non utilizzate provenienti dagli anni scolastici precedenti</b> (Fis € 2.279,74 + Ore ecced. Sost. Coll. Ass.€ 247,05 + Misure inc. Aree a Rischio € 724,29 + Fondo valor. Pers. Scol. € 1.406,86)	<b>4.657,94</b>	6.181,09
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>71.794,20</b>	95.270,91

- A tal fine per l'a.s. 2022/23 per le attività del personale docente il FIS L/Dip. è pari a € 29.296,57 (€28.162,65 assegnazione 22/23 + economie anno precedente € 1.133,92) e per le attività del personale ATA il FIS L/D è pari a € 13.215,53 ( € 12.069,71 assegnazione 22/23 + € 1.145,82 economie anno precedente).
- La ripartizione di cui al comma precedente può essere variata entro un margine di flessibilità pari a 1.000,00 in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.

*Illegible signature*

*Illegible signatures*



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)

- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



5. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.
6. La nota MIUR di cui sopra ha assegnato per l'a.s.2022/23 a questo istituto la somma di **€ 1.491,79 lordo/dip.** per i compensi del personale coinvolto nei **progetti delle aree a rischio**, forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica previsti di cui all'art. 2, comma 2, quinta alinea del CCNL 7/08/2014. Le economie degli anni precedenti ammontano ad € 724.29. Il Budget totale per l'a.s. 2022/23 è di **€ 2.216,08 Lordo/dip.**
7. Il budget assegnato per le **attività complementari di educazione fisica**, per l'a.s. 2022/23 è pari ad **€ 640,09 L/Dip.**
8. Inoltre il MIUR ha comunicato con la nota sopra riportata per l'a.s. 2022/2023 un'assegnazione pari a **€ 1.602,36 L/D per le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti**. Le economie pregresse sono pari a € 247,05. Il totale generale per tale attività per l'a.s. 2022/23 è di **€ 1.849,41 L/Dip.**
9. Il MIUR con la nota sopra indicata ha assegnato a questo istituto per l'anno scolastico 22/23 la somma di **9.206,11 L/Dip.** per la valorizzazione del personale scolastico, di cui alla legge 27/12/2019 n. 160. A tale somma si aggiunge un'economia di € 1.406,86 L/D. Il totale generale per tale attività per l'a.s. 22/23 è di **€ 10.612,97 L/dip.**
10. Sono istituite con delibera del Collegio Docenti n.4 **Funzioni strumentali**, attribuite a n.5 docenti. L'importo complessivo assegnato per l'anno scolastico 22/23 di **€ 3.291,57 L/D** viene ripartito a titolo forfetario come segue:

AREA	N. DOCENTI	Importo L/Dip.	Importo L/Stato
GESTIONE POF E AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO	1	740,60	982,78
AGGIORNAMENTO SITO WEB	1	329,17	436,80
ACCOGLIENZA E INCLUSIONE ALUNNI BES	2	1.481,20	1.965,55
ACCOGLIENZA ORIENTAMENTO E BENESSERE DELL'ALUNNO	1	740,60	982,78
<b>TOTALE</b>		<b>3.291,57</b>	<b>4.367,91</b>

**Art. 22 – Stanziamenti**

Il Fondo d'Istituto a.s. 2022/2023 destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

DOCENTI	Numero dip	Compenso forfetario	Totale L/dip.	Totale L/Stato
PARTICOLARE IMPEGNO PROFESSIONALE IN AULA - Doc. scuola				

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)

- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



infanzia - (art. 88 c. 2 lett. a CCNL 29/11/2007) -	19		150,00	<b>2.850,00</b>	3.781,95
		<b>Ore da rendico ntare</b>	<b>Compenso orario</b>	<b>Totale L/dip.</b>	<b>Totale L/Stato</b>
<b>ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI INSEGNAMENTO</b> (art.88 comma 2 lett.b)	5	50	35,00	<b>1.750,00</b>	2.322,25
<b>CORSI DI RECUPERO E POTENZIAMENTO</b> (art. 88 comma 2 lett c CCNL 29/11/2007)	9	80	35,00	<b>2.800,00</b>	3.715,60
<b>ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INS.</b> (art. 88 comma 2 lett. d - CCNL 29/11/2007 )					
	<b>Numero dip.</b>		<b>Compens o forfetario</b>	<b>Totale L/dip.</b>	<b>Totale L/Stato</b>
<b>SUPPORTO ORGANIZZATIVO</b>					
Coordinatori (fiduciari) di plesso fino a 30 alunni	6		300,00	<b>1.800,00</b>	2.388,60
Coordinatori (fiduciari) di plesso fino a 50 alunni	4		400,00	<b>1.600,00</b>	2.123,20
Coordinatori (fiduciari) di plesso fino a 100 alunni	1		500,00	<b>500,00</b>	663,50
Coordinatori di classe EE	16		300,00	<b>4.800,00</b>	6.369,60
Coordinatori di classe MM	10		300,00	<b>3.000,00</b>	3.981,00
Verbalizzanti di classe MM	10		50,00	<b>500,00</b>	663,50
<b>SUPPORTO ALLA DIDATTICA</b>					

*Salvo Gelsi*

*Procuratore*



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)

- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



Tutor anno di formazione	4		200,00	<b>800,00</b>	1.061,60
Referente tavolo legalità	1		150,00	<b>150,00</b>	199,05
Referente progetto Green Thinking on stage Pensiero verde	1		300,00	<b>300,00</b>	398,10
Referente organizzazione Settimana Verde	1		200,00	<b>200,00</b>	265,40
Referente progetto Psicologia scolastica	1		200,00	<b>200,00</b>	265,40
Referente progetto Giornate del Fai	1		200,00	<b>200,00</b>	265,40
Referente progetto Ti piace l'opera	1		200,00	<b>200,00</b>	265,40
Referente Sicurezza lavoratori e interfaccia con RSPP	1		300,00	<b>300,00</b>	398,10
Referente progetto motoria scuola primaria	1		150,00	<b>150,00</b>	199,05
Commissione orari scuola secondaria di primo grado	3		250,00	<b>750,00</b>	995,25
Commissione nuovi giudizi globali e del comportamento scuola secondaria di primo grado	6		280,00	<b>1.680,00</b>	2.229,36
Team per innovazione digitale	3		100,00	<b>300,00</b>	398,10
Partecipazione manifestazione open day 1 g.	15		100,00	<b>1.500,00</b>	1990,50
Partecipazione manifestazione open day 2 gg	3		200,00	<b>600,00</b>	796,20
Partecipazione manifestazione open day 1 g. Petritoli	4		100,00	<b>400,00</b>	530,80
Partecipazione viaggi di istruzione durata 6 gg	5		180,00	<b>900,00</b>	1.194,30
Partecipazione viaggi istruzione durata 1 g.	15		50,00	<b>750,00</b>	995,25
Sorveglianza alunni classe quinta primaria Plesso Ponzano	1		250,00	<b>250,00</b>	331,75
<b>TOTALE</b>				<b>21.830,00</b>	28.968,41

*Bello Gab*

*Passerelli*  
*Suppon*



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)

- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



COMPENSI ATTRIBUITI AI COLLABORATORI DEL DIRIGENTE (ART 88 c. 2 lett. F -CCNL 29/11/2007 )	Numer o dip.	Compens o forfetario	Totale L/dip.	Totale L/Stato
	1	3.000,00	<b>3.000,00</b>	3.981,00
	1	1.700,00	<b>1.700,00</b>	2.255,90
<b>TOTALE</b>			<b>4.700,00</b>	6.236,90

Riepilogando le attività sopra riportate dei docenti per l'a.s.2022/23 avremmo il seguente prospetto relativo al

**PERSONALE DOCENTE:**

	Risorse anno scolastico 2022/23 <b>LORDO DIPENDENTE</b>	Risorse 2022/23 L/Stato
Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)	<b>2.850,00</b>	3.781,95
Attività aggiuntive di insegnamento(Art.88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007	<b>1.750,00</b>	2.322,25
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	<b>2.800,00</b>	3.715,60
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	<b>21.830,00</b>	28.968,41
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	<b>4.700,00</b>	6.236,90
<b>TOTALE FIS DOCENTI</b>	<b>33.930,00</b>	45.025,11
Compensi per attività complementare di educazione fisica (art.40 CCNL 8/02/2018)	<b>640,09</b>	849,40
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	<b>3.291,57</b>	4.367,91

*Luigi Gelfi*

*Antonio...*  
*...*





**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -  
 Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445  
 Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)  
 - PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



Visto il Budget di Euro 7.851,14 relativo ai docenti per l'a.s.2022/23. rimane una somma residua di Euro 201,14.

Il Fondo per la Valorizzazione del PERSONALE ATA di € 2.761,83 è ripartito come segue:

	UNITA'	COMPENSO UNITARIO	TOTALE COMPENSO L/Dip.	TOTALE L/St.
<b>INCARICHI ATA</b>				
C.S. - Maggior impegno organizzativo e logistico nelle pulizie	20	110,00	2.200,00	2.919,40
A.A.- Collaborazione con il Dirigente Scolastico pratiche privacy e sicurezza	1	140,00	140,00	185,78
A.A. - Collaborazione con i docenti per realizzazione progetti	1	140,00	140,00	185,78
A.A. - Pratiche TFR	1	281,83	281,83	373,99
<b>TOTALE Personale ATA</b>			<b>2.761,83</b>	<b>3.664,95</b>

**Art. 24 - Conferimento degli incarichi**

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

**Art. 25 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA**

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi compatibilmente con le esigenze di servizio.

Definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna vengono assegnate le risorse di seguito specificate:



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)

- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



COLLABORATORI SCOLASTICI	A.S. 2022/23 TOTALE L/dip.	Totale L/stato
Prestazioni aggiuntive – lavoro straordinario n. 130 ore da prestare effettivamente per un compenso orario di € 12,50 compensi - art.88, comma 2 lettera e) CCNL 29/11/2007		
<b>TOTALI</b>	<b>1.625,00</b>	2.156,38
Flessibilità oraria/Sostituzione colleghi assenti / adattamento orario casi particolari/rientri pomeridiani per esigenze di servizio	4.090,00	5.427,43
Pulizia uffici di segreteria	300,00	398,10
Servizio scuola materna/Collaborazione continua con i docenti/assistenza alla mensa	1.950,00	2.587,65
Intensificazione per pulizia palestre	750,00	995,25
Supporto docenti assistenza alunni pre e post scuola	1.100,00	1.459,70
Sostituzioni colleghi altri plessi	350,00	464,45
<b>TOTALE</b> compensi per prestazioni per ogni altra attività POF – art.88, comma 2 lettera K) CCNL 29/11/2007	<b>8.540,00</b>	11.332,58

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	Totale L/dip.	Totale L/stato
Prestazioni aggiuntive – lavoro straordinario ore 80 per euro 14,50 compensi - art.88, comma 2 lettera e) CCNL 29/11/2007		

*Luca Jof*

*Luca Jof* *Paolo P...* *Paolo P...*



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)

- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



<b>TOTALE</b>	<b>1.160,00</b>	1.539,32
Sostituzione colleghi assenti	950,00	1.260,65
Intensificazione attività amministrativa- Attività passweb/ric. carriera	450,00	597,15
Intensificazione attività amministrativa- monitoraggi scioper , ecc	150,00	199,05
Intensificazioni per collaborazione con tutto il personale della scuola	50,00	66,35
Intensificazione attività invalsi/sicurezza	150,00	199,05
Intensificazione per cartellini personale /viaggi istruzione	100,00	132,70
<b>TOTALE</b> <b>compensi per per ogni altra attività POF -</b> <b>art.88, comma 2 lettera K) CCNL 29/11/2007</b>	<b>1.850,00</b>	2.454,95

Al direttore dei servizi generali e amministrativi, alla luce della sequenza contrattuale ATA del 25/07/2008 viene assegnato l'importo lordo dip. di € 3.360,00 Lordo dipendente calcolato come indicato dal nuovo contratto e successiva sequenza contrattuale e rientrante nel FIS( valore unitario da moltiplicare per il numero di personale in organico di diritto € 30,00 x 87 = € 2.610,00 a cui va aggiunta la somma relativa al parametro aggiuntivo di € 750,00.

Riepilogando, le risorse finanziare destinate al personale ATA, sono utilizzate secondo il seguente prospetto:

	<b>Risorse anno scolastico 2022/23 (Lordo dip.)</b>	Risorse anno scolastico 2022/23 L/Stato
Compenso per quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88. comma 2. lettera j) CCNL 29/11/2007)	<b>3.360,00</b>	4.458,72
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88. comma 2. lettera e) CCNL 29/11/2007)	<b>2.785,00</b>	3.695,69



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)

- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera K) CCNL 29/11/2007)	<b>10.390,00</b>	13.787,53
Totale FIS	16.535,00	21.941,94
Incarichi specifici(art.47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art.1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/07/2008)	2.611,98	3.466,10
<b>TOTALE FINALIZZAZIONI "Fondo per il Miglioramento dell'offerta formativa"</b>	<b>19.146,98</b>	25.408,04

La somma residua del FIS Lordo dip. del personale ATA 16.575,53 (FIS ATA 13.215,53 + ind. DSGA 3.360,00) – 16.535,00 è pari ad € 40,53 L/Dip.

- Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

**Art. 26 - Incarichi specifici**

- Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.
- Le risorse disponibili dell'anno scolastico 2022/23 per compensare gli **incarichi specifici** pari ad € 2.611,98 lordo dip. sono destinate a corrispondere un compenso così fissato:
  - € 1.300,00 lordo dip. per n. 4 unità di personale amministrativo : n.1 per addetto area del personale, n.1 addetto area affari generali, n.1 supporto area personale; n.1 addetto area didattica;
  - € 1.311,98 per n. 8 unità di collaboratori scolastici: addetti al pronto soccorso, lavori di piccola manutenzione, assistenza a persone disabili.

I collaboratori scolastici titolari di posizione economica art.7 sono 7 ed hanno l'incarico di: ausilio agli alunni disabili + pronto soccorso, addetti a lavori di piccola manutenzione, cura nell'igiene degli alunni della scuola dell'infanzia.

Tra gli assistenti amministrativi non vi è alcuna *posizione economica di cui all'art 7*



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)

- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



**TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA  
NEI LUOGHI DI LAVORO**

**Art. 27 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)**

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

**Art. 28 Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione**

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

**TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI**

**Art. 29 – Clausola di salvaguardia finanziaria**

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

**Art. 30 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio**

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -

Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445

Sito web [www.icpetritoli.edu.it](http://www.icpetritoli.edu.it) - E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)

- PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al 40 % di quanto previsto inizialmente.

Sottoscritto il 09/05/2023

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Livia Tammaro

**Delegazione sindacale RSU:**

Docente – Brancozzi Maria (SNALS)

Docente - Gaspari Lorella(CGIL)

ATA - Passamonti Romana( CISL)

**OO.SS. Firmatarie del CCNL**

FLC/CGIL SCUOLA

\_\_\_\_\_

UIL/SCUOLA

\_\_\_\_\_

GILDA/UNAMS

\_\_\_\_\_

CONFSAL/SNALS

\_\_\_\_\_

CISL/SCUOLA

\_\_\_\_\_

ANIEF

\_\_\_\_\_