



**ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI**  
Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 - Fax 0734 659336  
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445  
Sito web [www.icspetritoli.edu.it](http://www.icspetritoli.edu.it) – E-mail istituzionale [apic82700q@istruzione.it](mailto:apic82700q@istruzione.it)  
PEC [apic82700q@pec.istruzione.it](mailto:apic82700q@pec.istruzione.it)



**Collegio dei Docenti martedì 12 maggio 2026**  
**Verbale n. 5/2025-2026**

Il Collegio dei Docenti Unitario dell' I.C. Petritoli si riunisce il giorno martedì 12 maggio 2026 alle ore 16.30 in presenza, presso l'Aula Magna A. Del Gatto, sede centrale IC Petritoli, per discutere il seguente O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente;
2. Adozione dei testi scolastici per l'anno scolastico 2026/27, in tutto l'istituto link: [https://drive.google.com/drive/folders/1\\_pBrPjbVWNGmGjyyfyPCyf77s3LV7mmo?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1_pBrPjbVWNGmGjyyfyPCyf77s3LV7mmo?usp=sharing);
3. Proposta del Collegio dei Docenti sulla strutturazione di due classi prime a tempo pieno (40 ore settimanali su cinque giorni settimanali) nella scuola primaria di Petritoli ed in quella di Ponzano di Fermo, già autorizzate dall'Ufficio Scolastico Regionale delle Marche (cartella condivisa);
4. Formulazione del parere del Collegio dei Docenti sull'eventuale introduzione della distribuzione dell'orario settimanale su cinque giorni, la cosiddetta "settimana corta", nell'a. s. 2026-2027, nella scuola primaria di Ortezzano (nella cartella condivisa è presente: una bozza di parere favorevole);
5. Formulazione del parere del Collegio dei Docenti sull'eventuale introduzione della distribuzione dell'orario settimanale su cinque giorni, la cosiddetta "settimana corta", nell'a. s. 2026-2027, nella scuola secondaria di primo grado, sede di Petritoli (nella cartella condivisa è presente: una sintesi dell'incontro scuola - famiglia sull'attivazione ed una bozza di parere non favorevole);
6. Indicazione delle attività alternative alla religione cattolica, da inserire all'interno del Modulo C, esprimibili dalle famiglie degli allievi che non si avvalgono (cartella condivisa);
7. Indicazioni Esame conclusivo primo ciclo di istruzione (cartella condivisa);
8. Varie ed eventuali ( Progetto POC "Per la Scuola" 2014-2020 – Sotto-azione 10.8.6A "Dispositivi digitali e libri, PN "Scuola e competenze 2021-2027" – Formazione del personale docente).

Presiede il Collegio il Dirigente Scolastico, funge da segretario la Insegnante. Sono presenti i docenti come da foglio firma allegato. Accertata la presenza del numero legale, si dichiara aperta la seduta.

**Primo punto all'o.d.g.: Lettura e approvazione verbale seduta precedente;**

Il Dirigente Scolastico chiede ai presenti conferma della ricezione tramite posta elettronica del verbale della seduta del 17 dicembre 2025, dei relativi allegati e della lettura degli stessi; richiede inoltre ai docenti se ci sono modifiche o integrazioni da apporre.

**Il Collegio dei Docenti**

**APPROVA**

**all'unanimità** dei presenti il verbale del collegio docenti del 17/12/2025 con delibera **n. 24 (2025-2026)**.

**Il Dirigente chiede una Mozione d'ordine per parlare subito del punto 8) all'o.d.g.**

**Ottavo punto all'o.d.g.: Varie ed eventuali (Progetto POC "Per la Scuola" 2014-2020 – Sotto-azione 10.8.6A "Dispositivi digitali e libri, PN "Scuola e competenze 2021-2027" – Formazione del personale docente);**

Il Dirigente espone il **Progetto POC "Per la Scuola" 2014-2020 – Sotto-azione 10.8.6A "Dispositivi digitali e libri.**

Il Programma Operativo Complementare (POC) è finalizzato all'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali e libri da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola per le esigenze di servizio.

Il progetto prevede le seguenti fasi.

- 1) Fase di presentazione della candidatura: come previsto dall'Avviso, le attività relative alla presentazione della proposta sulla piattaforma non sono retribuibili con i fondi del progetto stesso. Tuttavia, per valorizzare il supporto fornito in questa fase cruciale, l'istituzione ha stabilito che tali compensi saranno liquidati attraverso il fondo d'istituto (FIS) per l'anno scolastico 2026/27.
- 2) Fase di realizzazione e gestione (Voce A): una volta autorizzato il progetto, le attività di supporto tecnico e gestionale (gestione del sistema informativo, adempimenti operativi, collaudo, etc.) saranno retribuite direttamente a valere sui fondi del progetto POC, entro il limite massimo del 6% dell'importo totale (pari ad € 8.357 previsti per l'IC Petritoli).
- 3) Vincoli e scadenze realizzative: si ricorda che, una volta autorizzati, i progetti dovranno essere conclusi e rendicontati entro il 30 settembre 2026. La scuola è inoltre tenuta al rispetto degli obblighi di pubblicità e informazione per garantire l'ammissibilità di tutte le spese sostenute.
- 4) Termini per la candidatura e collaborazione: il termine per la presentazione della richiesta di adesione al progetto sulla piattaforma ministeriale è fissato improrogabilmente per le ore 18.00 del giorno 12 maggio 2026. Per predisporre una proposta progettuale di successo, il personale interessato è stato invitato a manifestare la propria disponibilità a collaborare sia alla fase di candidatura che alla successiva fase di realizzazione e gestione del progetto.

Dopo aver esposto il **Progetto POC "Per la Scuola" 2014-2020 – Sotto-azione 10.8.6A "Dispositivi digitali e libri** il Dirigente richiede l'approvazione del Collegio dei Docenti.

**Il Collegio dei Docenti**

**SENTITA l'esposizione del Progetto;**

**VISTA l'opportunità di dotare il personale dell'Istituto di nuove apparecchiature digitali;**

**APPROVA**

**all'unanimità** la partecipazione di questa Istituzione Scolastica all'Avviso pubblico prot. 95450 del 24/04/2026 – Azione 10.8.6A;

**DISPONE**

l'inserimento del progetto nel PTOF e la relativa attuazione secondo i vincoli di spesa e le tempistiche previste dall'Autorità di Gestione;

## DELEGA

il Dirigente Scolastico alla sottoscrizione digitale e all'inoltro della candidatura  
con delibera n. 25 (2025-2026).

Il Dirigente espone l' **Avviso pubblico PN "Scuola e competenze 2021-2027" – Formazione del personale docente.**

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha pubblicato un Avviso pubblico finalizzato al potenziamento delle competenze professionali nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027".

1. Finalità dell'intervento. L'iniziativa è volta alla realizzazione di percorsi formativi destinati al personale docente ed educativo, finalizzati allo sviluppo e al rafforzamento delle competenze professionali e al miglioramento della qualità della didattica.

2. Destinatari. Possono partecipare alle attività formative i docenti e il personale educativo in servizio presso l'istituzione scolastica, con riferimento all'a.s. 2025/2026 e agli anni successivi di attuazione del progetto.

3. Ambiti della formazione finanziabile. I percorsi formativi, organizzati in moduli, potranno riguardare:

- competenze digitali per l'innovazione della didattica e competenze didattiche, disciplinari e metodologiche;
- competenze pedagogiche, psicopedagogiche e inclusive;
- gestione della classe e ambienti di apprendimento;
- didattica orientativa;
- progettazione, valutazione e autovalutazione;
- competenze organizzative connesse alla funzione docente.

4. Articolazione delle attività. I percorsi formativi saranno organizzati in moduli della durata di 30 o 60 ore, con la presenza delle seguenti figure:

- Esperto, responsabile dell'attività formativa;
- Tutor, con funzione di supporto e monitoraggio.

6. Scadenze. Le istituzioni scolastiche devono presentare la candidatura entro le ore 15:00 del 15 maggio 2026. Le attività progettuali dovranno: essere avviate dall'a.s. 2025/2026 e concludersi entro il 31 agosto 2027.

Per predisporre una proposta progettuale efficace, il personale interessato è stato invitato a manifestare la propria disponibilità a collaborare sia alla fase di candidatura che alla successiva fase di realizzazione e gestione del progetto. Ad oggi ne è arrivata una sola.

Il Dirigente specifica che 30 ore sono quasi la metà delle ore destinate alla funzione docente, sarebbero corsi per lo più monografici. Il DS ricorda che quest'anno il piano della formazione è andato bene perché ha permesso di diversificare l'offerta. La formazione della sicurezza rientra nel totale delle ore per le attività funzionali all'insegnamento (40+40). La formazione sarebbe in presenza, mentre quest'anno la formazione è stata varia, sia in presenza che a distanza.

Prende la parola l'insegnante: la insegnante riferisce che il corso in presenza sarebbe utile anche per studiare le Nuove Indicazioni Nazionali. L'insegnante auspica che, anche se il progetto non si farà, vi saranno dei momenti dedicati per poter affrontare il discorso del nuovo curricolo, sulle indicazioni nazionali, sulla progettazione e sulla valutazione.

Il Dirigente dopo aver esposto l'Avviso pubblico PN "Scuola e competenze 2021-2027" – **Formazione del personale docente** richiede l'approvazione del Collegio dei Docenti.

### Il Collegio dei Docenti

**SENTITA** la proposta del Dirigente;

**VALUTATA** la fattibilità per l'Istituto;

**CONSIDERATE** le criticità esposte;

### NON APPROVA

all'unanimità dei presenti la **PARTECIPAZIONE** all'Avviso pubblico PN "Scuola e competenze 2021-2027" – Formazione del personale docente con delibera **n. 26 (2025-2026)**.

### Secondo punto all'o.d.g.: Adozione dei testi scolastici per l'anno scolastico 2026/27, in tutto l'istituto;

Il Presidente, dopo aver illustrato la vigente normativa in materia di adozione di libri di testo con riferimento alla Nota MIM n. 97152 del 31 marzo 2026 [https://www.mim.gov.it/documents/20182/10323380/m\\_pi.AOODGOSV.REGISTRO+UFFICIALE%28U%29.0097152.31-03-2026.pdf/8f7f435b-dbc0-0aba-6f92-9319d96327fc?version=1.0&t=1774964022389](https://www.mim.gov.it/documents/20182/10323380/m_pi.AOODGOSV.REGISTRO+UFFICIALE%28U%29.0097152.31-03-2026.pdf/8f7f435b-dbc0-0aba-6f92-9319d96327fc?version=1.0&t=1774964022389)

che disciplina l'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027, con cui si comunica che "l'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2026/27 è disciplinata dalle istruzioni impartite con nota [...] prot. 2581 del 9 aprile 2014", ricorda che i "vincoli" richiamati dalla nota MIM per l'adozione dei libri di testo sono:

1. Le adozioni dei testi scolastici devono essere effettuate nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti
2. I libri di testo devono essere redatti in forma mista (parte cartacea e parte in formato digitale) ovvero debbono essere interamente scaricabili da internet. Pertanto non possono più essere adottati né mantenuti in adozione testi scolastici esclusivamente cartacei
3. Il passaggio alla forma mista o interamente scaricabile da internet consente una duplice scelta nel caso in cui risulti attualmente adottato un testo cartaceo: il mantenimento del medesimo testo in forma mista o scaricabile da internet ovvero la scelta di un diverso testo nelle medesime forme.

Il Presidente invita i docenti a presentare le relazioni per le nuove adozioni.

In modo da uniformare i testi nei plessi e per esigenze didattiche, oltre che editoriali (testi non più in commercio) si cambiano i testi per le seguenti classi/plessi e le relative referenti ne presentano le relazioni allegate al presente verbale:

CARTELLA IN ALLEGATO

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1EFx0NahlpU5uR5fbq3Q0HUjydouJCgXj>

Si presentano i libri di testo di nuova adozione della scuola primaria. Si veda la cartella di riepilogo

- Docente. Per il primo ciclo tutte le docenti sono state d'accordo per la scelta di Orso Curioso, dove si trova una buona puntualizzazione sugli aspetti ortografici e linguistici, informativa

e logica, avvio alle future discipline. Comprende il libro di Educazione Civica, la storia d'Italia fino alla repubblica.

- L'insegnante relaziona sull'ambito antropologico futura classe quarta e quinta di Ponzano: Mondi di gea, apprendimento inclusivo e coinvolgente. Stile narrativo motivante. Ambito linguistico Direzione Letture Plus, quaderni scritture e riassunti.
- L'insegnante presenta "Parole per crescere" per il plesso di Petritoli, classe quarta, italiano. Sono stati presi libri tutti della stessa collana.
- L'insegnante illustra Fantastico Scoprire, grafici riassuntivi e mappe. Corredati da atlanti e piccole rubriche.
- L'insegnante propone in ambito antropologico, Cosmo, di Rizzoli, Leggo e scrivo a modo mio, classe quarte e quinte scuola primaria. Presenti laboratori e molti esercizi. Ambito scientifico, si chiama sempre Cosmo, sussidiario scuola primaria. Approccio rassicurante e motivante.

Si presentano le nuove adozioni per la scuola secondaria di primo grado. Si veda la cartella di riepilogo.

CARTELLA IN ALLEGATO

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1EFx0NahlpU5uR5fbq3Q0HUjydouJCgXj>

L'insegnante espone le motivazioni per cui si sono adottati i nuovi libri di testo di STORIA-GEOGRAFIA-TECNOLOGIA-ARTE e IMMAGINE poiché in linea con le nuove indicazioni nazionali 2025 e/o fuori edizione il libro di storia di Petritoli e il libro di Arte e Immagine.

L'insegnante illustra il libro di scienze di nuova adozione come più fresco e dinamico, utile e in linea con le Indicazioni Nazionali 2025.

Per quanto concerne le motivazioni delle nuove adozioni e gli sforamenti dei tetti di spesa nelle singole classi per il futuro a.s. 2026-27 dai verbali del CdC si registra quanto segue:

Classe	MOTIVAZIONE SFORAMENTO SPESA	PROPOSTA NUOVE ADOZIONI
Classe 3A	<p>Dal registro elettronico risulta una spesa complessiva per i testi da adottare pari a euro 146,40. Il lieve sforamento del tetto di spesa viene motivato dalla necessità di garantire continuità didattica e metodologica attraverso il mantenimento dei testi già in uso. Inoltre, alcuni corsi adottano volumi articolati in più annualità (volumi 1, 2 e 3), rendendo necessario proseguire con la medesima collana editoriale.</p> <p>Tra i testi adottati il volume di <b>Geografia</b> viene indicato come "<b>consigliato</b>", tuttavia, se ne ritiene opportuno l'acquisto da parte delle famiglie, in quanto costituisce uno strumento indispensabile per</p>	

	lo studio della disciplina	
<b>Classe 2A</b>	<p>Per quanto riguarda l'adozione dei libri di testo per la futura classe seconda, il Consiglio di Classe rileva che il costo complessivo dei testi proposti determina uno sfioramento del tetto di spesa ministeriale previsto per la classe di riferimento, fissato in euro 121, pari a circa euro 4. Tale incremento rientra comunque nei limiti consentiti dalla normativa vigente, che prevede la possibilità di superare il tetto di spesa entro il limite del 10% qualora adeguatamente motivato dal Collegio dei Docenti. Il Consiglio di Classe ritiene opportuno confermare le adozioni proposte al fine di garantire la continuità didattica ed educativa del percorso già avviato, assicurando coerenza metodologica e continuità negli apprendimenti. I testi adottati risultano inoltre adeguati alla programmazione curricolare e rispondenti alle esigenze formative della classe; pertanto, il lieve scostamento dal tetto di spesa appare adeguatamente motivato. Sarà <b>consigliato</b> per la futura classe 2 A il volume 2 di <b>geografia</b></p>	
<b>Classe 1A</b>		<p>In relazione alla definizione della dotazione libraria, l'insegnante evidenzia che <u>il costo complessivo dei testi proposti non eccede il tetto di spesa</u> definito dal D.M. n. 781/2013 il Consiglio di Classe, dopo attenta valutazione della programmazione didattica, indica i testi di Religione e Ed. Motoria come "consigliati" ed esprime parere favorevole in merito all'adozione dei libri di testo. Tale scelta permette di contenere la spesa per i testi obbligatori entro la soglia, rientrando nel margine di flessibilità del 10% consentito dalla normativa per motivate esigenze didattiche. Tutti i testi sono di particolare validità scientifica, dotati di apparati multimediali e sono ritenuti essenziali per il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal PTOF. Vengono introdotte le nuove adozioni di STORIA, GEOGRAFIA; TECNOLOGIA, ARTE</p>

		tutte in linea con le nuove indicazioni Nazionali 2025.
<b>Classe 3C</b>	"In relazione alla definizione della dotazione libraria, si evidenzia che il costo complessivo dei testi proposti eccede di 4,90 € il tetto di spesa definito dal D.M. n. 781/2013. Per ovviare a tale criticità e garantire il rispetto dei limiti normativi, il Consiglio di Classe, dopo attenta valutazione della programmazione didattica, delibera di indicare il testo di <b>Geografia come “consigliato”</b> . Il Consiglio specifica che lo sfioramento è giustificato dalla continuità con il libro di testo e dalla particolare validità scientifica e multimediale del testo scelto, ritenuto essenziali per il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal PTOF”	
<b>Classe 2C</b>	Per quanto riguarda l’adozione dei libri di testo, si fa presente che anche in questo anno scolastico <u>c’è un lieve sfioramento</u> (€ 133,30 anziché € 130,68) pur essendo state adottate tutte le accortezze necessarie per evitare che ciò accadesse. Ad esempio libro di <b>geografia</b> è stato inserito come <b>consigliato</b> . Si fa presente che per il prossimo anno per la classe seconda risultano da acquistare solo 5 testi necessari per la continuazione di una corretta azione didattica	
<b>Classe 1C</b>		In relazione alla definizione della dotazione libraria, l’Insegnante evidenzia che <u>il costo complessivo dei testi proposti non eccede il tetto di spesa</u> definito dal D.M. n. 781/2013 il Consiglio di Classe, dopo attenta valutazione della programmazione didattica, indica i testi di <b>Religione e Ed. Motoria come “consigliati”</b> ed esprime parere favorevole in merito all’adozione dei libri di testo. Tale scelta permette di contenere la spesa per i testi obbligatori entro la soglia, rientrando nel margine di flessibilità del 10% consentito dalla normativa per motivate esigenze didattiche. Tutti i testi sono di particolare validità scientifica, dotati di apparati multimediali e sono ritenuti essenziali per il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal PTOF.

		Vengono introdotte le nuove adozioni di STORIA, TECNOLOGIA, ARTE tutte in linea con le nuove indicazioni Nazionali 2025
<b>Classe 3D</b>		Interviene nella classe terza il docente di religione cattolica, insegnante motiva il perché dell'adozione di un libro in tre volumi per religione, fortemente voluto dai genitori per non appesantire lo zaino giornaliero degli studenti. Si procede poi alla disamina di tutti i libri di testo; <u>la spesa prevista rimane all'interno del tetto di spesa</u> , con uno scarto in difetto di circa euro 14. All' unanimità si esprime parere positivo in merito alle proposte.
<b>Classe 2D</b>	Il Consiglio di Classe, dopo attenta valutazione della programmazione didattica, delibera di indicare i testi di Religione e Geografia come "consigliati". Tale scelta permette di contenere la spesa per i testi obbligatori entro la soglia di 131,10 Euro, rientrando nel margine di flessibilità del 10% consentito dalla normativa per motivate esigenze didattiche. Il Consiglio specifica che lo sfioramento (pari a soli 0,50 Euro oltre il limite base incrementato) è giustificato dalla particolare validità scientifica e multimediale dei testi scelti, ritenuti essenziali per il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal PTOF.	
<b>Classe 1D</b>		si procederà all'adozione di tre nuovi libri. In storia, visto il cambiamento della periodizzazione con le nuove indicazioni nazionali, il nuovo libro proposto sarà: di Chitarrini Roberto e Tancredi Anna, NAVIGARE NEL TEMPO VOL. 1+DALLA TARDA ANTICHITÀ ALL'ALTO MEDIOEVO+TAVOLE 1 - VOL. 1 DALL'ALTO MEDIOEVO ALLA META' DEL SEICENTO della Lattes Editori (costo 23.50 euro). In tecnologia di Arduino Gianni SYSTEMA 2.0 - VOLUME UNICO (DIS.+SETT.PROD.) + AMBIENTE D

		(SOFTWARE)+QUAD.INF. (ONLINE) della Lattes Editori (costo 23 euro). In arte di Lazzotti Lucia e De Padova Mariana NUOVO ANTEPRIMA SULL'ARTE, Bulgarini editore costo 19,50 euro. <u>Non si sfora il tetto di spesa aggiornato che è di 304 euro, in quanto la spesa totale prevista è di 300,90 euro.</u>
--	--	---

L'insegnante sottolinea che i costi sono troppo alti e chiede cosa accadrebbe se i Revisori dei conti non approvassero o se il Consiglio di Istituto non approvasse. Il Dirigente spiega la normativa. Il discorso di fondo è che i tetti di spesa non si sono adeguati all'inflazione.

### Il Collegio dei Docenti

**VISTO** il quadro normativo di riferimento, ovvero la Nota Miur 2581 del 2014, il D.M. 781 del 27 settembre 2013, il D.M. 43 dell'11 maggio 2012,

**CONSIDERATI** la Nota MIM n. 97152 del 31 marzo 2026 (che innalza eventuali incrementi degli importi indicati devono essere contenuti entro il limite massimo del 20%, rispetto al 15% fissato in precedenza da analoga nota dello scorso anno scolastico)

**ASCOLTATE** le relazioni dei docenti e dopo aver espresso articolati pareri sulle caratteristiche dei testi, in ordine anche alle ragioni di seguito riportate, considerati nella loro impostazione globale, nella loro fruibilità operativa, nella fondatezza scientifica dei contenuti, nei pregi letterali, nella veste tipografica/grafica, nel prezzo.

**VISTE** le proposte di nuove adozioni messe a verbale nei CdC della scuola secondaria di primo grado;

**CONSIDERATO** che il prezzo appare congruo anche rispetto ai tetti di spesa aggiornati dal D.M. n. 781 del 27 settembre 2013, riadeguati secondo la rivalutazione monetaria ISTAT

### APPROVA

**all'unanimità** dei presenti la proposta di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/27 per la scuola primaria e secondaria di primo grado **con delibera n. 27 (2025-2026).**

**Terzo punto all'o.d.g.:** Proposta del Collegio dei Docenti sulla strutturazione di due classi prime a tempo pieno (40 ore settimanali su cinque giorni settimanali) nella scuola primaria di Petritoli ed in quella di Ponzano di Fermo, già autorizzate dall'Ufficio Scolastico Regionale delle Marche;

Il DS illustra il quadro. Anche nell'a.s. 2026-27 si aggiungeranno altre due classi a tempo pieno: la classe prima della primaria di Petritoli e la classe prima di Ponzano di Fermo che si aggiunge alla futura classe seconda.

L'insegnante illustra la scansione oraria della primaria di Petritoli (in allegato).

Il DS espone il quadro orario (in allegato) di Ponzano di Fermo e ricorda che il tempo mensa è tempo scuola. Sottolinea che il tutto è emerso dalla richiesta dei genitori e che i docenti si assumono un impegno importante.

### Il Collegio dei Docenti

ASCOLTATI gli interventi dei docenti;

CONSIDERATA l'esposizione del DS;

VISTA la concessione della classe a Tempo pieno dell'Ufficio Scolastico Provinciale;

#### APPROVA

**a maggioranza** dei presenti l'approvazione sulla strutturazione di due classi prime a tempo pieno (40 ore settimanali su cinque giorni settimanali) nella scuola primaria di Petritoli ed in quella di Ponzano di Fermo per l'anno scolastico 2026/27 **con delibera n. 28 (2025-2026).**

- 4 astenuti
- 2 contrari

**Quarto punto all'o.d.g:** Formulazione del parere del Collegio dei Docenti sull'eventuale introduzione della distribuzione dell'orario settimanale su cinque giorni, la cosiddetta "settimana corta", nell'a. s. 2026-2027, nella scuola primaria di Ortezzano

Il DS illustra la situazione ed il quadro della proposta (in allegato) e precisa che questa classe non è a 40 ore, ma si va a proporre un cambiamento di modulo orario.

I docenti di Ortezzano indicano di provare a sostenere questo modulo orario.

Prende la parola l'insegnante: al momento delle iscrizioni è stata chiesta la settimana corta dai genitori, con il sondaggio vi è stato un esito favorevole alla settimana corta. Non è stato possibile ipotizzare un orario differente (con rientri) per problemi di trasporto e di mensa e le famiglie hanno scelto 8:00-13:24. L'insegnante a livello didattico riferisce che è molto probabile che i bambini si stancheranno e che dovranno fare pause, ma la richiesta delle famiglie è stata molto forte pertanto le docenti hanno voluto venire incontro alla forte esigenza manifestata. La insegnante sottolinea tutte le sue perplessità.

L'insegnante sottolinea che ci sarebbero due pause nella mattinata.

Il DS chiede al collegio di esprimere un parere.

Prende la parola l'insegnante che ribadisce la difficoltà dei bambini ad apprendere con tempi così pressanti, sottolinea la sua contrarietà l'insegnante che riferisce che si vanno a perdere le ore didattiche.

La insegnante sottolinea che un ISC vicino propone il sabato libero e alcuni alunni, se le famiglie non vengono soddisfatte, si sposteranno in altro istituto. Tale situazione porterebbe alla perdita non solo della classe di Ortezzano, ma anche perdita di posti di lavoro.

Si passa a votazione con n.46 voti favorevoli alla proposta di approvazione, n. 17 contrari e n. 2 astenuti.

#### Il Collegio dei Docenti

ASCOLTATI gli interventi dei docenti;

CONSIDERATA l'esposizione del DS;

#### ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

**a maggioranza** dei presenti, sull'introduzione della distribuzione dell'orario settimanale su cinque giorni, la cosiddetta "settimana corta", nell'a. s. 2026-2027, nella scuola primaria di Ortezzano **con delibera n. 29 (2025-2026).**

**Quinto punto all'o.d.g.: eventuale introduzione della distribuzione dell'orario settimanale su cinque giorni, la cosiddetta "settimana corta", nell'a. s. 2026-2027, nella scuola secondaria di primo grado, sede di Petritoli;**

Il DS espone la sintesi della riunione sulla settimana corta. I docenti della secondaria hanno già avuto modo di esprimere la loro visione il 4 marzo u.s.

L'insegnante solleva il fatto che c'è una lacuna nella sintesi allegata: riferisce il pensiero che gli studenti avrebbero solo mezz'ora per mangiare, bere, andare in bagno, per cui i genitori chiedevano di aumentare la pausa di 1 ora e chiede una rettifica nella sintesi. Si dovrebbe pagare una persona, inoltre, che sorveglia i ragazzi durante il pranzo sottraendo fondi ad altri progetti. I nostri plessi non sono adeguati per il tempo pieno. L'insegnante sottolinea che gli utenti non sono lungimiranti e che gli Enti preposti non fanno abbastanza. Spazi non adeguati e non sicuri, difficoltà orarie.

L'insegnante fa notare come la scuola si sia dimostrata aperta all'adozione di nuovi piani didattici, quali tempo pieno per le scuole primarie (Petritoli, Ortezzano) e settimana corta per la scuola secondaria (Petritoli), ma ha voluto mettere in luce alcuni aspetti dei modelli proposti per la settimana corta:

- Il modello dei due rientri dalle 13:30 alle 15:30 (2 ore) e dalle 13:30 alle 16:30 (3 ore) non consente ai ragazzi un tempo sufficiente per il pranzo, il ristoro e la decompressione dalle attività mattutine prima dell'inizio delle attività didattiche pomeridiane; la pausa, infatti, si estende dalle 13:00 alle 13:30.

- Il modello dei due rientri di pari durata dalle 13:30 alle 16:00 (2,5 ore) parzializza l'orario dei docenti che svolgeranno la "mezzora" e rende difficile, in termini di quadro orario settimanale, l'assegnazione di un orario a complemento senza inficiare sull'insegnamento della disciplina.

Inoltre, estendendo la trattazione anche al tempo pieno della primaria, l'insegnante espone perplessità in merito agli spazi scolastici fruibili per il consumo del pasto e per la fase di decompressione, osservando come la scuola, ad oggi, non è attrezzata per accogliere attività estese al pomeriggio. Secondo l'insegnante risulta necessaria, vista l'esigenza espressa dalle famiglie del territorio, la chiamata in causa dell'ente gestore dell'edificio per "ripensare" la scuola internamente ed esternamente (mensa scolastica interna con refettorio e cucina industriale, spazi di convivialità/lettura/ludici, sistemazione spazi esterni e verde, rifacimento cancellata e recinzione, aumento dei tempi per la pausa pranzo). L'insegnante conclude con una personale opinione: è necessario ripensare spazi e attrezzature e, solo successivamente, adottare piani didattici temporalmente estesi, organizzati e fattibili sul piano didattico, relazionale, esperienziale; si deve rivolgere la giusta attenzione a tutti gli aspetti di vita del bambino/ragazzo, in modo da restituire agli alunni un'esperienza piacevole ed efficace dell'ambiente scuola.

Prende la parola l'insegnante che suggerisce invece, nel caso di approvazione della settimana corta da parte del CdI, di adottare il modulo orario dalle 8:00 alle 14:00, in modo da risparmiare sulle finanze e ottimizzare la logistica e la didattica.

Si passa alla votazione con il seguente esito 37 contrari, 11 favorevoli, 25 astenuti

## **Il Collegio dei Docenti**

**ASCOLTATI gli interventi dei docenti;**

CONSIDERATA l'esposizione del DS;

VISTO l'esito della richiesta delle famiglie avvenuta tramite sondaggio;

**ESPRIME PARERE NON FAVOREVOLE**

alla distribuzione dell'orario settimanale su cinque giorni, la cosiddetta "settimana corta", nella scuola secondaria di primo grado di Petritoli per l'anno scolastico 2026/27 **con delibera n. 30 (2025-2026).**

**Sesto punto all'o.d.g.: Indicazione delle attività alternative alla religione cattolica, da inserire all'interno del Modulo C, esprimibili dalle famiglie degli allievi che non si avvalgono**

Il DS spiega che dal 21 maggio nella scheda di iscrizione per gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica comparirà il Modello C (ALLEGATO SCHEDA C- Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica). La compilazione di questo consentirà alle famiglie di scegliere le attività alternative all'insegnamento della religione cattolica. Si propone la seguente scheda, con evidenziata in giallo la sola parte integrata (il resto è non modificabile):

**ALLEGATO SCHEDA C**

**Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica**

Allievo

L'opzione operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce, potrebbe subire delle modifiche sulla base degli aggiornamenti al piano triennale dell'offerta formativa.

Indicazione delle preferenze:

A) ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE

**1. approfondimento nuclei educazione civica**

**Costituzione e Diritto, Sviluppo Sostenibile e Territorio e Cittadinanza Digitale**

B) ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE

C) LIBERA ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI SENZA ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE (solo per gli studenti degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado)

D) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

(La scelta si esercita contrassegnando la voce di interesse)

Nel caso di scelta dell'opzione D), il genitore che esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, sarà successivamente contattato dall'istituzione scolastica per puntuali indicazioni per iscritto in ordine alla modalità di uscita dello studente dalla scuola, secondo quanto stabilito con la c.m. n. 9 del 18 gennaio 1991.

Data

**N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy previste dal d. lgs. 196/2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.**

### **Il Collegio dei Docenti**

**ASCOLTATI l'intervento del DS e dei DOCENTI;**

**CONSIDERATO che è stato formulato un progetto;**

**SENTITE le docenti che abitualmente insegnano attività alternative nell'IC Petritoli;**

### **APPROVA**

**all'unanimità le modifiche al modulo per l'attività di alternativa da inserire nel modello C per l'a.s. 2026/27 con delibera n. 31 (2025-2026) come sopra espresso.**

A questo punto, alle ore 18:18, non essendoci più punti da trattare per il personale in servizio nei segmenti formativi delle scuole dell'infanzia e primaria il Dirigente congeda tutti i docenti di tali ordini e il collegio prosegue con i soli insegnanti della scuola secondaria di I° grado per affrontare il punto n. 7 / d dell'o.d.g. prima del congedo il Dirigente chiede al Collegio parere per fare partecipare le classi quarte e quinte della primaria di Montottone al viaggio ad Ancona presso l'Ufficio Scolastico Regionale per ricevere il premio del concorso al quale si sono classificati terzi dal titolo "Eroi con gli alamari".

### **Il Collegio dei Docenti**

**ASCOLTATI l'intervento dell'insegnante;**

**CONSIDERATO che è stato vinto un premio per la partecipazione ad un progetto;**

### **APPROVA**

**all'unanimità con delibera n. 32 (2025-2026) la partecipazione alla manifestazione ad Antona "Eroi con gli alamari".**

### **Settimo punto all'o.d.g.: Indicazioni Esame conclusivo primo ciclo di istruzione**

1. Calendario degli scrutini ed attività di esame. Come ogni anno vi sono alcune criticità legate ai docenti che insegnano in più istituti. L'insegnante espone le sue sovrapposizioni orarie. Il DS espone le criticità e conferma le date già stabilite il 13 settembre u.s. e ri-formula la proposta di calendario per incastrare i vari impegni, il documento è allegato al verbale. Indicazioni vademecum per la prova d'esame. Si discute sul colloquio pluridisciplinare.

2. Nella cartella condivisa si depositano le griglie di valutazione degli esami scritti (italiano, matematica e lingue) a cura dei dipartimenti disciplinari che erano già state stabilite in sede di seduta dipartimentale e verbalizzate ad aprile u.s.

**Alle ore 18.50, esauriti i punti all'o.d.g. si dichiara sciolta la seduta.**

**Il Dirigente Scolastico**

**Il Verbalizzante**