



ISTITUTO COMPRENSIVO PETRITOLI

Via Agelli, 10 - 63848 Petritoli (FM) - Tel. 0734 658180 -
Fax 0734 659336
Cod. APIC82700Q - Cod.Fisc.: 90030400445
Sito web www.icspetritoli.edu.it - E-mail istituzionale
apic82700q@istruzione.it
PEC apic82700q@pec.istruzione.it



Petritoli, 1 ottobre 2025

Albo on line
Amministrazione trasparente

Oggetto: Determina dirigenziale di avvio del procedimento per la selezione di un esperto esterno per lo svolgimento del servizio di RSPP

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 40 della L 449/1997 che consente alle istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DPR 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della L 59/1997 e, in particolare, l'articolo 14 comma 3;

VISTO il D Lgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, art 7 e art 25;

VISTA la L 244/2007 art 3 comma 76;

VISTA la Circolare 2/2008 Disposizioni in tema di collaborazioni esterne del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO Il D Lgs 36/2023 e s.m.i. Codice dei contratti pubblici nonché le relative Linee guida ANAC, nonché il DL 32/2019 convertito in L 55/2019 "Sblocca cantieri";

VISTO il DI 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, L 107/2015 e, in particolare, l'articolo 43 comma 3;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni dell'Istituto comprensivo di Petritoli deliberato dal Consiglio di Istituto

VISTO che la suddetta attività prevede prestazioni professionali specialistiche;

CONSIDERATA l'urgenza per l'Istituzione scolastica di reperire un soggetto in grado di svolgere, con specifica competenza, le funzioni di RSPP

CONSIDERATE le disponibilità iscritte nel Programma annuale E. F. 2024;

DETERMINA

quanto definito negli articoli di seguito riportati.

Articolo 1

È avviato il procedimento per la selezione del Responsabile per lo svolgimento del Servizio di Prevenzione e Protezione nei luoghi di lavoro **tra personale interno, personale di altre II.SS. oppure tra esperti esterni**, per un impegno massimo di spesa lordo pari a € 2.000,00, da attuarsi a partire dal giorno 13 ottobre 2025 fino al termine fissato per la data 12 ottobre 2026. Il compenso sarà onnicomprensivo di tutte le ritenute a carico del percettore o di ogni altro onere previsto.

Articolo 2

Firmato digitalmente da LUCIO PAOLO

È fissato alle **ore 20,00 del giorno 10/10/2025** il termine ultimo per la presentazione delle offerte, effettuando una procedura di selezione mediante valutazione comparativa dei punteggi riportati dai candidati sulla base della valutazione dei titoli secondo la tabella allegata, a cura del Dirigente scolastico, ovvero di una commissione in caso di un numero di candidature maggiori di 5.

I criteri di valutazione delle offerte ai fini dell'aggiudicazione saranno i seguenti:

- a) Prezzo offerto: Max 40 punti, (calcolando l'offerta economica più bassa, divisa per l'importo indicato dal candidato, moltiplicato per 40);
- b) Titoli – (non cumulabili): Max 10 punti; laurea specialistica o quinquennale 10 punti, laurea triennale 7 punti, diploma 5 punti;
- c) Diploma di laurea in ingegneria e/o architettura: 5 punti (si aggiungono al titolo di laurea);
- d) Iscrizione all'albo ingegneri o architetti: 5 punti (si aggiungono al titolo di laurea);
- e) Corsi di formazione e aggiornamento (affidenti alla tipologia di incarico) Max 20 punti (corsi specifici/seminari/convegni per RSPP gestiti da Università o Enti preposti 2 punti per corso fino ad un massimo di 20 punti);
- f) Esperienze professionali: numero di incarichi in qualità di RSPP svolti nell'ultimo triennio dal soggetto offerente, presso gli istituti scolastici, uffici di terzo settore, ditte private Max 20 punti – 2 punti per anno (non per numero di incarichi);

In alternativa al punto e)

- g) n.ro di ore di formazione svolte nell'ultimo triennio dal soggetto offerente, (Max 20 p.ti – 2 punti per corso).

Per tutto quanto non previsto al seguente articolo si rimanda si fa riferimento a quanto previsto in tema di attività negoziale nel D.I. n. 129 del 28/8/2018.

Articolo 3

L'Istituzione scolastica potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta congrua, oppure di non procedere ad alcuna aggiudicazione in caso di impossibilità sopravvenuta.

Articolo 4

È stabilito che la stipula del contratto avverrà nella forma della scrittura privata.

Articolo 5

L'attività istruttoria è curata dal Direttore S.G.A., come disposto dal DI 129/2018 articolo 44.

Articolo 6

Il Responsabile unico del procedimento è individuato nel Dirigente scolastico di questo Istituto, ai sensi della L 241/1990 articolo 5 e del D. Lgs 50/2016 articolo 31.

Il Dirigente scolastico
Prof. Lucio PAOLO
(Documento firmato digitalmente
ai sensi della normativa vigente)