



Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2026 ha tenuto presente i seguenti elementi:

D.M. 21/07;

D.lgs 165/2001;

Decreto Interministeriale 129/2018;

nota MIUR del 20/12/2018 prot. 25674 relativa all'aggiornamento del Piano dei Conti;

Avanzo di Amministrazione E.F. 2025;

nota MIM 12769 del 01/10/2025;

nota MIM 24599 del 18/11/2025

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAPHICO
AA	PETRITOLI ISC	VIA AGELLI 10 - 63848 PETRITOLI AP	APAA82700G
AA	MONTE GIBERTO AA	VIA DEL LAVORO 11 - 63020 MONTE GIBERTO AP	APAA82701L
AA	MONTOTTONE "A.MARINI" AA	VIA SAN FRANCESCO 7 - 63020 MONTOTTONE AP	APAA82702N
AA	PETRITOLI CAPOLUOGO AA	CONTRADA CALCINARI 2 - 63027 PETRITOLI AP	APAA82703P
AA	PONZANO DI FERMO AA	VIALE FIUME - 63020 PONZANO DI FERMO AP	APAA82704Q
AA	PONZANO DI FERMO/CAPPARUC CIA AA	VIALE FIUME - 63020 PONZANO DI FERMO AP	APAA82705R
AA	MONTE VIDON COMBATTE AA	STRADA PROVINCIALE 56, NUMERO 34 - 63020 MONTE VIDON COMBATTE AP	APAA82706T
EE	MONTE GIBERTO EE	VIA DEL LAVORO, 11 - 63020 MONTE GIBERTO AP	APEE82701T
EE	MONTOTTONE "BRECCIA/FRATAD OCCHI	VIA S. FRANCESCO 7 - 63020 MONTOTTONE AP	APEE82703X
EE	PETRITOLI EE	VIA AGELLI 10 - 63848 PETRITOLI AP	APEE827041
EE	PONZANO DI FERMO EE	VIA 1 MAGGIO 13 - 63020 PONZANO DI FERMO AP	APEE827052
EE	ORTEZZANO/MONT ERINALDO	VIA ROMA 5 - 63851 ORTEZZANO AP	APEE827074
MM	PETRITOLI"MANNO CCHI TORNABUONI"	VIA AGELLI 10 - 63027 PETRITOLI AP	APMM82701R



MM	MONTOTTONE "G. PERLASCA" MM	VIA GALILEO GALILEI 18 - 63020 MONTOTTONE AP	APMM82702T
MM	PONZANO DI FERMO MM	VIA LORETO 13 - 63020 PONZANO DI FERMO AP	APMM82703V

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 451 alunni distribuiti su 29 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	PETRITOLI ISC	0	0
AA	MONTE GIBERTO AA	1	11
AA	MONTOTTONE "A.MARINI" AA	1	11
AA	PETRITOLI CAPOLUOGO AA	2	39
AA	PONZANO DI FERMO AA	1	17
AA	PONZANO DI FERMO/CAPPARUCCIA AA	1	16
AA	MONTE VIDON COMBATTE AA	1	22
EE	MONTE GIBERTO EE	1	4
EE	MONTOTTONE "BRECCIA/FRATADOCCHI	2	36
EE	PETRITOLI EE	4	73
EE	PONZANO DI FERMO EE	4	49
EE	ORTEZZANO/MONTERINALDO	2	40
MM	PETRITOLI"MANNOCCI TORNABUONI"	3	44
MM	MONTOTTONE "G. PERLASCA" MM	3	45
MM	PONZANO DI FERMO MM	3	44

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 109 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 78 - Personale docente
- N. 30 - Personale ATA



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

Obiettivi

Tutte le attività didattiche che costituiscono il PTOF 2025-26 sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali di ciascuna sede e dalla progettualità interna ai diversi ordini di scuola.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti a.s. 2025/26 in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto di cui si fa riferimento.

In particolare, pur nella differenziazione delle diverse attività a seconda dell'ordine di scuola, si possono individuare all'interno dell'identità scolastica alcune linee comuni che caratterizzano le scelte formative dell'istituto.

In ambito organizzativo e gestionale le attività sono rivolte a determinare un clima di efficienza e funzionalità attraverso una chiara consapevolezza delle risorse disponibili, non solo materiali, una capacità di programmazione funzionale delle attività e degli interventi ed una disponibilità a verificare, con mezzi e strumenti adeguati l'efficacia dell'attività o del servizio.

Tutto ciò si realizza con un rapporto di collaborazione e di coordinamento tra personale che interagisce all'interno dell'Istituzione.

Ciò si ottiene attraverso la chiara ed esplicita definizione dei ruoli, delle competenze e dei compiti, la piena valorizzazione delle risorse umane e professionali disponibili, la costituzione di organi di coordinamento funzionali alle attività programmate.

Questi ultimi rappresentano nell'Organigramma dell'Istituto lo staff di Sistema a cui fanno capo oltre al Dirigente scolastico, il collaboratore, i fiduciari di plesso, le Funzioni strumentali il Direttore SGA, sui quali insistono compiti di promozione, coordinamento e valutazione e verifica delle attività e dei servizi.

E' necessario pertanto richiamare le linee fondamentali attraverso le quali il P.T.O.F. è stato elaborato, tenendo conto della peculiarità dell'Istituto comprensivo dei tre ordini di scuola di base, e operante in più comuni.

La gestione finanziaria e amministrativo-contabile si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e pareggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento e distinte in attività amministrative, didattiche, progetti.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, a ogni progetto i costi a esso afferenti.

Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

Ø Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. 2025/2028 approvato dal Collegio Docenti

Ø Le risorse disponibili;

Ø Il vincolo di destinazione dell'avanzo di amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;

Ø I bisogni specifici dell'istituzione scolastica.

Ø La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare.

Ø Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2025 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:



- valorizzare la scuola, curando la dimensione identitaria dell'IC, rafforzando i rapporti di continuità tra segmenti formativi e facendo crescere il modello di comunità professionale esperta e accogliente a servizio dei bisogni educativi dei singoli e del territorio;
- curare l'integrazione delle diversità come ricchezza per la formazione degli studenti e dal punto di vista dell'uguaglianza di opportunità di istruzione e formazione;
- sviluppare le competenze di cittadinanza attiva nella dimensione nazionale ed europea, in particolare riguardo all'ecologia, la sostenibilità ambientale, le relazioni personali e interculturali;
- migliorare le capacità degli alunni di esprimersi nella lingua madre in modo corretto dal punto fonologico e incrementando il loro patrimonio lessicale;
- valorizzare il personale docente programmando percorsi formativi finalizzati al miglioramento della professionalità teorico-metodologico-didattica, all'innovazione tecnologica, agli stili d'insegnamento, alla cultura dell'inclusione come strumento di miglioramento degli esiti del servizio scolastico;
- valorizzare il personale ATA, figure indispensabili per la realizzazione PTOF, curandone la
- formazione e il piano delle attività nell'ottica della funzionalità e dell'efficienza;
- promuovere accordi di rete con altre scuole ed Enti pubblici e privati di cui all'art. 7 del DPR. 275/99 e comma 71-72 L.107/2015



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	134.670,24
	1.1	Non Vincolato	18.609,12
	1.2	Vincolato	116.061,12

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	5.700,64	5.700,64	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	11.541,15	7.595,15	3.946,00
	A.3	Didattica	44.791,89	5.212,81	39.579,08
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	100,52	100,52	0,00
	A.6	Attività di orientamento	367,55	0,00	367,55
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.932,80	0,00	1.932,80
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	64.976,82	0,00	64.976,82
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	16,50	0,00	16,50
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	5.242,37	0,00	5.242,37
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			134.670,24	18.609,12	116.061,12



Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	0,00	0,00	0,00
---	------	------	------



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	9.263,99
	1	Dotazione ordinaria	9.263,99
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	2.810,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	2.810,00

Finanziamenti dallo Stato

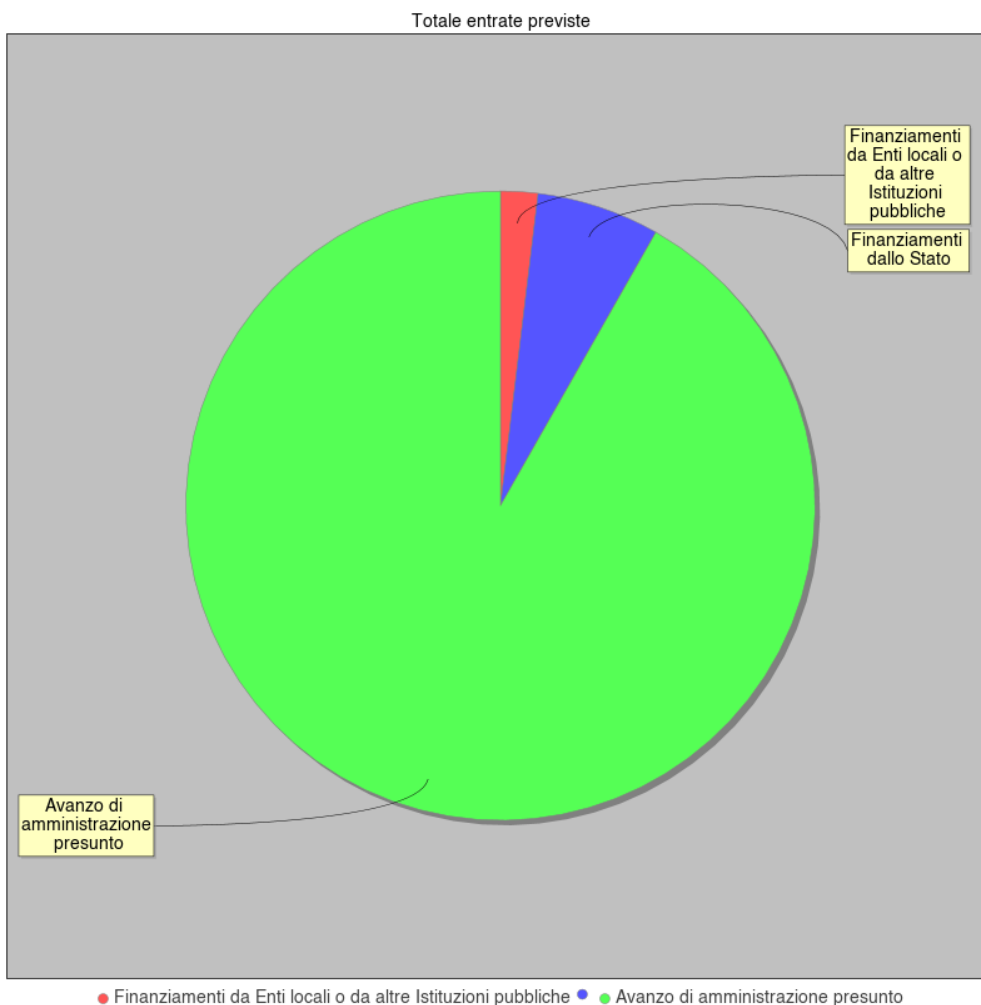
9.263,99 € nota MIM 12769 DEL 01/10/2025 (comunicazione preventiva risorse relative al PA2026)

Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

2.810,00 € "Bando Marche da Imparare" deliberato dal Consiglio di Amministrazione Fondazione CRF in data 18/12/2025 - Nota 137/2025

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	134.670,24
Finanziamenti dallo Stato	9.263,99
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	2.810,00





3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 9.200,64 €, Spese 9.200,64 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	9.200,64	9.200,64

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.700,64
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.200,64
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.000,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 13.541,15 €, Spese 13.541,15 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	9.595,15	9.595,15
A.2.2 PNRR - MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI SCUOLE APRILE 2022	3.946,00	3.946,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	7.595,15
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.946,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	8.946,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	1.000,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	95,15
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	300,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	200,00

**A.3 - Didattica - Entrate 48.055,88 €, Spese 48.055,88 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 DIDATTICA	8.476,80	8.476,80
A.3.2 M4C1-3.1_POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE-D.M.65/2023 CUP:B44D23002100006	11.593,85	11.593,85
A.3.3 M4C1I2.1-FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE-D.M.66/2023 CUP:B44D23003380006	13.434,42	13.434,42
A.3.4 DIGITAL BOARD:TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGAN.NE- 13.1.2A- FESRPN-MA-2021-22	1.402,05	1.402,05
A.3.6 PIANO SCUOLA 4.0-AZIONE 1-NEXT DIGITAL CLASSROOM-DM218722-M4C1I3.2-2022-961-P13933 - B44D22004120006	60,52	60,52
A.3.7 M4C1I1.4-2024-1322 - RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI CUP: B44D21000430006	13.088,24	13.088,24

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.212,81
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	39.579,08
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.263,99

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	21.600,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	13.516,51
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	8.402,05
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	1.000,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	976,80
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.560,52

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 2.910,52 €, Spese 2.910,52 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	100,52	100,52
A.5.2 "MARCHE DA IMPARARE" - VIAGGI DI ISTRUZIONE NELLE MARCHE	2.810,00	2.810,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	100,52
5.6	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Altre Istituzioni vincolati	2.810,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.910,52



Finanziamento di €2.810,00 - BANDO MARCHE DA IMPARARE rif.nota 137/2025 Delibera del Consiglio di Amministrazione FONDAZIONE CRF del 18/12/2025

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 367,55 €, Spese 367,55 €

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	367,55

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	367,55

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 1.932,80 €, Spese 1.932,80 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 P.1- PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	950,00	950,00
P.1.2 GREEN THINKING ON STAGE (GTS) - PENSIERO VERDE IN SCENA - 2021-2-IT02-KA210-SCH-000049173	982,80	982,80

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.932,80

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	950,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	982,80

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 64.976,82 €, Spese 64.976,82 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	5.929,85	5.929,85
P.2.3 ESO4.6.A4.A-FSEPN-MA-2024-16_AVVISO 59369/2024-FSE+ PIANO ESTATE CUP:B44D24001900007	36.621,97	36.621,97
P.2.4 ESO4.6.A4.D-FSEPN-MA-2025-67_PERCORSI DI ORIENTAMENTO NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	22.425,00	22.425,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2			



	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	64.976,82
--	------------------------------------	-----------	-----------

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	41.529,85
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.546,97
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	21.900,00

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 16,50 €, Spese 16,50 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 PERCORSI DI CERTIFICAZIONE PEKIT FOR SCHOOLS	16,50	16,50

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	16,50

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	16,50

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 5.242,37 €, Spese 5.242,37 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 P.4.1- PROGETTI PER "FORMAZIONE/ AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	5.170,06	5.170,06
P.4.3 DID.DIG..NTEGR. E FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE PER PERSONALE SCOL.-PNRR CUP:B44D22001890006	72,31	72,31

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.242,37

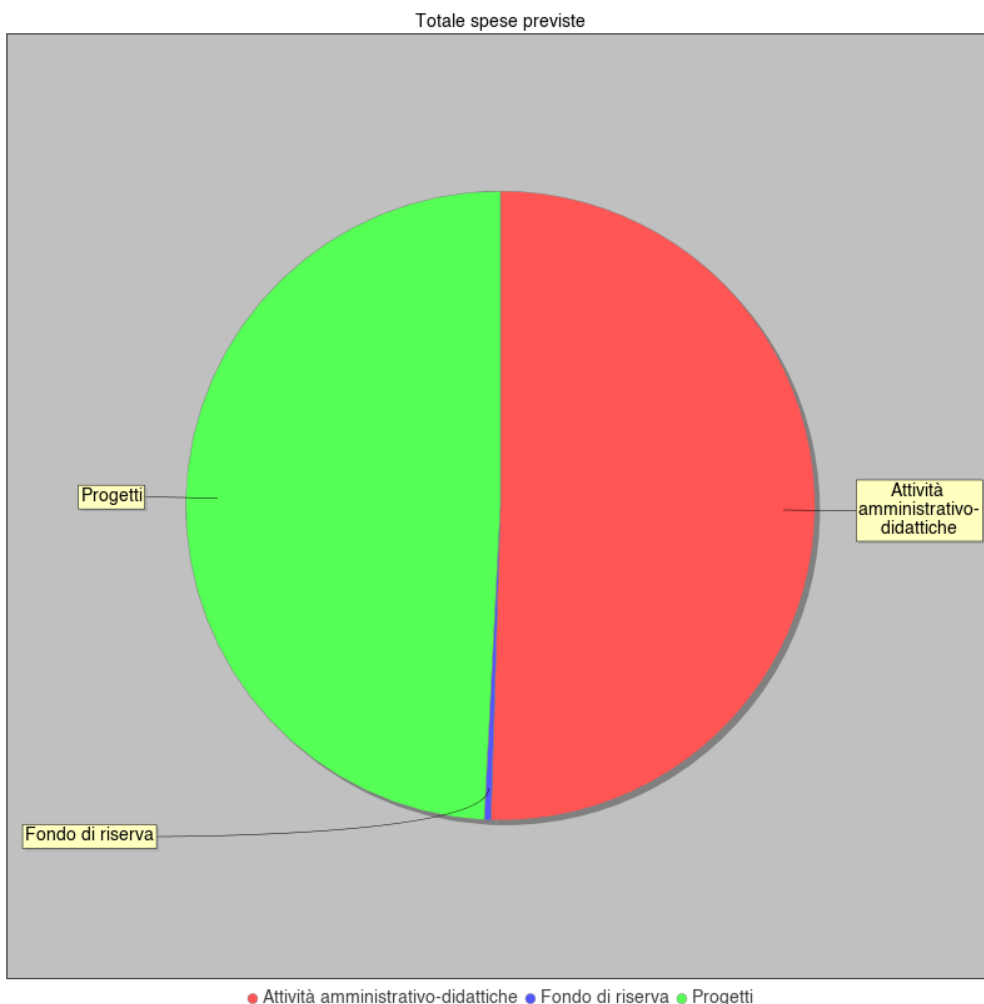
Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	72,31
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.500,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.670,06

Totale spese previste



TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	74.075,74
Progetti	72.168,49
Fondo di riserva	500,00





3.4. Disponibilità finanziaria da programmare



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

CONCLUSIONI

L'obiettivo principale che ci si è posti nella redazione del Programma Annuale è stato quello di utilizzare e collocare le risorse nel rispetto delle destinazioni indicate nelle assegnazioni e delle finalità che la scuola si propone di raggiungere.

Si è quindi gestito tale strumento programmatico ancorandolo costantemente alle scelte ed agli obiettivi educativi e didattici recepiti dal Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto, con particolare riguardo a tutte le attività che vanno a qualificare meglio l'azione educativa e didattica e a valorizzarne la peculiarità

Alla presente relazione sono allegati e ne sono parte integrante i modelli sotto elencati:

Mod. A - Programma Annuale(Entrate e Spese)

Mod. B – Schede illustrative finanziarie (Progetti – Attività)

Mod. C – Situazione amministrativa al 31/12/2025

Mod. D – Utilizzo Avanzo di amministrazione

Mod. E – Riepilogo per conti economici

PETRITOLI, 10-01-2026

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

RAFAIANI ANNA MARIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. LUCIO PAOLO