

**Relazione Programma Annuale A.F. 2025****1. Premessa**

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La Dirigente Scolastica, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, tenuto conto della nota prot. n. 8235 del 26/11/24 (proroga programma annuale 2025 causa sovraccarico adempimenti scuola per azioni del PNRR) nel predisporre il Programma Annuale 2025 ha tenuto presente i seguenti elementi:

l'aggiornamento del PTOF di questo anno scolastico è legato alle indicazioni normative in essere che indirizzano le disposizioni organizzative del servizio.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	CAP. S.MARCELLO	VIA SARDEGNA - 63100 ASCOLI P. AP	APAA829018
AA	VIA SASSARI, 1	VIA SASSARI, 1 - 63100 ASCOLI PICENO AP	APAA829029
EE	CAPOLUOGO VIA NAPOLI	VIA NAPOLI - 63100 ASCOLI PICENO AP	APEE82901D
EE	"DON G. BOSCO"	VIA KENNEDY - 63100 ASCOLI PICENO AP	APEE82902E
EE	CAPOLUOGO VIA SPERANZA	VIA SPERANZA - 63100 ASCOLI PICENO AP	APEE82903G
EE	CAP.SS.FILIPPO E GIACOMO	VIA KENNEDY - 63100 ASCOLI PICENO AP	APEE82904L
EE	VIA SASSARI	VIA SASSARI - 63100 ASCOLI PICENO AP	APEE82905N
MM	ASCOLI P. SC.M."LUCIANI"	VIA TRE OTTOBRE 8/C - 63100 ASCOLI PICENO AP	APMM82901C

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 976 alunni distribuiti su 50 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	CAP. S.MARCELLO	6	116
AA	VIA SASSARI, 1	2	42
EE	CAPOLUOGO VIA NAPOLI	6	112
EE	"DON G. BOSCO"	3	65
EE	CAPOLUOGO VIA SPERANZA	2	36
EE	CAP.SS.FILIPPO E GIACOMO	8	153
EE	VIA SASSARI	5	73
MM	ASCOLI P. SC.M."LUCIANI"	18	379



1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 141 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 113 - Personale docente
- N. 27 - Personale ATA



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

- L'esperienza della tradizione arricchita dal supporto dell'innovazione. 1) Plurime opportunità per offrire esperienze formative che possano raggiungere le differenti esigenze di ogni alunno. 2) Stabile organizzazione progettata nell'innovazione, fortemente sostenuta dalla realizzazione di progetti finanziati tramite Fondi sociali Europei, o derivanti da partecipazione a Bandi MI o compresi nel piano PNRR.

La scelta degli obiettivi formativi sui quali la scuola investe fa riferimento alle seguenti idee sostenute da alcune modalità operative in cui la comunità educativa si riconosce da tempo.

Ruolo della scuola

- Costruire identità personali libere e consapevoli
- Formare alla cittadinanza e alla relazione interpersonale, con particolare riguardo ai principi di accoglienza, rispetto reciproco e solidarietà
- Promuovere l'acquisizione di informazioni corrette e di riferimenti ideali positivi, di un sapere organico e critico basato sulla conoscenza, sulla capacità di interpretazione e sulla sistemazione consapevole dei molteplici linguaggi che caratterizzano la comunicazione
- Sviluppare e potenziare l'autonomia personale e il senso di responsabilità verso sé e verso gli altri.

Principi di riferimento

- Rispetto della persona e delle sue caratteristiche personali: la scuola prende atto dei diversi punti di partenza degli alunni e si impegna a garantire pari opportunità di crescita culturale, a misura dei bisogni, delle potenzialità, dei ritmi e degli apprendimenti degli alunni, secondo principi di equità e pari opportunità.
- Unitarietà di intenti, di mezzi, di strumenti, di visioni e di valori a salvaguardia di un percorso verticale.
- Efficienza nell'erogare il servizio secondo criteri di obiettività, efficacia ed equità.
- Continuità dell'azione educativa e qualità dell'azione didattica.
- Significatività delle esperienze formative (curricolari ed extracurricolari) per la crescita umana e culturale degli alunni.
- Gestione partecipata all'interno degli organi collegiali dei processi educativi.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2024 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	205.887,28
	1.1	Non Vincolato	101.749,58
	1.2	Vincolato	104.137,70

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Avanzo non vincolato € 101.749,58

Avanzo vincolato € 104.137,70

Si specificano in dettaglio le voci relative all'avanzo vincolato:

1.2.1 Finanziamento per accertamenti medico legali 1.733,25

1.2.2 Visite fiscali finanz. Miur 9465/11 796,03

1.2.3 Noreply prot. n. 3271 del 25/02/2015 a.s. 14/15 per acquisto libri in comodato d'uso agli studenti 760,50

1.2.4 Avanzo vincolato al progetto Sezione Primavera contributo genitori 14.203,16

1.2.5 AVVISO MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI -SCUOLE APRILE 2022 3.031,00

1.2.6 AVVISO INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI SCUOLE APRILE 2022 50,70

1.2.7 PNRR PIANO SCUOLA 4.0 AZIONE 1 NEXT DIGITAL CLASSROOM DM 218/2022 3.624,37

1.2.8 Avanzo vincolato al progetto viaggi di istruzione e visite guidate 7.003,63

1.2.9 Orientamento 2.503,07

1.2.10 NEXT GENERATION EU -PNRR "Investimento M4C1I3.1 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche "D.M. n.65/2023" 2.293,15

1.2.11 Next Generation EU - PNRR Investimento 2.1 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale DM 66/2023 10.896,73

1.2.12 Next Generation EU-PNRR investimento 1.4 Riduzione dei divari territoriali e lotta alla dispersione scolastica DM 19/24 56.606,35

1.2.13 Contributi EF 2020 per il sostegno finanziario ai patti di comunità 635,76



L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A	Attività				
A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	36.329,28	33.800,00	2.529,28	
A.2	Funzionamento amministrativo	17.000,00	17.000,00	0,00	
A.3	Didattica	119.465,96	28.000,00	91.465,96	
A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00	
A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	7.003,63	0,00	7.003,63	
A.6	Attività di orientamento	2.503,07	0,00	2.503,07	
P	Progetti				
P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	635,76	0,00	635,76	
P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00	0,00	0,00	
P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00	
P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.949,58	2.949,58	0,00	
P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00	
G	Gestioni economiche				
G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00	
G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00	
G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00	
G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00	
Totale avanzo utilizzato			185.887,28	81.749,58	104.137,70
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			20.000,00	20.000,00	0,00



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2025:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3	Finanziamenti dallo Stato		15.704,66
	1 Dotazione ordinaria		15.704,66
6	Contributi da privati		44.400,00
	4 Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero		40.000,00
	5 Contributi per copertura assicurativa degli alunni		4.000,00
	6 Contributi per copertura assicurativa personale		400,00

Con nota prot. n. 36704 del 30 settembre 2024 il MIUR ha comunicato le risorse relative al programma annuale 2025 per il periodo gennaio-agosto per la quota relativa al funzionamento amministrativo-didattico per l'importo di € 15.704,66

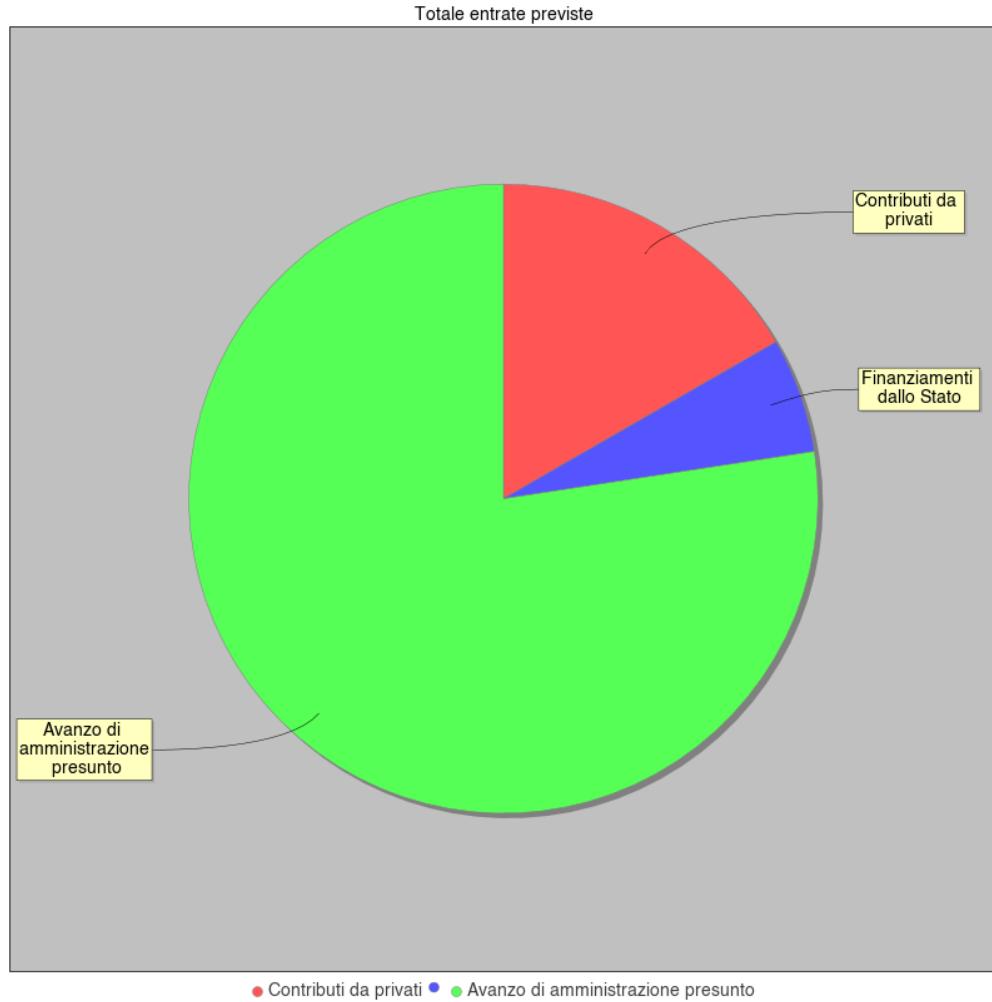
Si prevedono contributi per copertura assicurativa alunni nella misura di € 4.000,00, contributo per copertura assicurativa del personale nella misura di € 400,00, contributi per viaggi nella misura di € 40.000,00.

Gli importi assicurativi stimati vengono indirizzati al piano di destinazione A01-1 Funzionamento generale e decoro delle scuole.

L'importo stimato per i viaggi viene indirizzato al piano di destinazione A5.1

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	205.887,28
Finanziamenti dallo Stato	15.704,66
Contributi da privati	44.400,00





3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 50.729,28 €, Spese 50.729,28 €

Voce	ENTRATE	SPESA
A.1.1 Attività generale	50.729,28	50.729,28

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	33.800,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.529,28
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	10.000,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.000,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	400,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	4.166,78
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.300,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	14.800,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	11.429,28
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	4.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	4.400,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	2.000,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	900,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	200,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	5.033,22
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	500,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.500,00

L'importo previsto sarà utilizzato per spese destinate al funzionamento generale della scuola. Sono previste spese finalizzate al buon funzionamento delle attività per la gestione della scuola e dei rapporti sempre più complessi con gli operatori, gli alunni, le famiglie e le altre Amministrazioni. Sono previsti incarichi al responsabile della protezione dei dati, al responsabile esterno del trattamento dei dati, al responsabile del servizio di prevenzione e protezione e al medico competente in ottemperanza a quanto stabilito dalla legge 81/2008, sono previsti contratti di assistenza tecnica. In particolare rientrano in tale aggregato le spese comuni non direttamente imputabili alle altre destinazioni di spesa.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 17.000,00 €, Spese 17.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESA
A.2.1 Attività amministrativa	17.000,00	17.000,00



Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	17.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.200,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.400,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.700,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	4.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.700,00

L'importo stanziato sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento amministrativo generale della segreteria scolastica. In particolare, rientrano in tale aggregato tutte le spese funzionali al corretto svolgimento degli adempimenti che la segreteria scolastica deve porre in essere (es. acquisto di beni e servizi utilizzati dal personale ata). Si sostengono spese per migliorare i servizi offerti all'utenza interna ed esterna degli uffici di segreteria.

A.3 - Didattica - Entrate 124.385,39 €, Spese 124.385,39 €

Voce	ENTRATE	SPESSE
A.3.1 Attività didattica	33.679,93	33.679,93
A.3.2 Sezione Primavera	14.203,16	14.203,16
A.3.14 AVVISO MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI -SCUOLE APRILE 2022	3.031,00	3.031,00
A.3.15 AVVISO INVESTIMENTO 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI SCUOLE APRILE 2022	50,70	50,70
A.3.17 «PIANO SCUOLA 4.0-AZIONE 1-NEXT DIGITAL CLASSROOM DM N. 218/22 COD.ID.: M4C1I3.2-2022-961-P-23797	3.624,37	3.624,37
A.3.18 INVEST. M4C1I3.1 POTENZIAMENTO COMPETENZE STEM MULTILINGUISTICHE DM 65/2023" CUP: B34D23004690006	2.293,15	2.293,15
A.3.19 INVEST.2.1 FORM.PERS.SCOL.TRANS. DIGITALE DM 66/2023 M4C1I2.1-2023-1222-P 35980 CUP B34D23005090006	10.896,73	10.896,73
A.3.20 PNRR DM19/24 INT.TUT FORM. RID. DIVARI E DISP SCOL M4C1I1.4-2024-1322-P-51463 -CUP: B34D21000880006	56.606,35	56.606,35

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	28.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	91.465,96
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	4.919,43

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3			



	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	33.721,50
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	11.460,99
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	15.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	40.584,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	1.374,73
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	4.000,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	1.100,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	1.760,50
6.1	Imposte e tasse	Imposte	11.259,30
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	4.124,37

L'importo stanziato sarà utilizzato per spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento didattico generale dell'Istituzione scolastica. In particolare rientrano in tale aggregato tutte le spese necessarie o connesse allo svolgimento delle attività didattiche svolte all'interno delle singole classi o laboratori. Sono previste essenzialmente spese per beni di consumo e per beni d'investimento e di servizi per adeguare le dotazioni delle classi ed arricchire l'azione didattica. Sono previsti ulteriori contratti/ordini di assistenza tecnica, se necessari, per i laboratori di informatica degli alunni e per tutte le attrezzature informatiche ad uso didattico nei plessi oltre quelli già previsti nel funzionamento generale (A01-1). Nell'importo stanziato rientra anche la previsione di spesa in **A.3.2** per il funzionamento della sezione primavera "il Germoglio" che rappresenta, ormai, un apprezzato servizio che la scuola assicura alle famiglie per i bambini di età compresa tra i 24 e i 36 mesi. La Sezione funziona, nella struttura di Via Sardegna con n. 10 alunni. Per il funzionamento della sezione, all'eventuale contributo Regionale, e' aggiunto il contributo delle famiglie che hanno interesse a usufruire di tale servizio. Il funzionamento della sezione attualmente in corso e che probabilmente riprenderà nel mese di ottobre 2025 prevede attività specifiche per la primissima infanzia e ha come obiettivo prioritario quello di favorire la crescita personale e sociale di bambini molto piccoli, facilitare la conquista delle autonomie di base, favorire il passaggio alla scuola dell'Infanzia. A tale scopo, frequenti sono i contatti tra insegnanti della scuola dell'Infanzia e educatrici per la condivisione di esperienze e scelte pedagogiche.

La Scheda comprende in **A.3.14** sia il progetto 1.4.1 con i fondi PNRR per spese relative al sito web scolastico edu.it in linea con gli obiettivi di conformità al modello sito per le scuole , sia il rimborso in **A.3.15** ottenuto per la realizzazione del progetto 1.2 con i fondi PNRR finalizzato alla migrazione sul cloud qualificato dei servizi essenziali per il funzionamento della scuola.

Completato è il PNRR Piano Scuola 4.0 -Azione 1 - Next Generation class -Ambienti di apprendimento innovativi inserito in **A.3.17**

che ha avuto l'obiettivo di trasformare aule delle scuole primarie e secondarie di I grado in ambienti innovativi di apprendimento.

Sono inoltre inseriti ed in corso d'opera i seguenti PNRR:

A.3.18 Potenziamento Competenze stem multilinguistiche DM 65/23- Lo sviluppo delle competenze STEM e il multilinguismo sono due ambiti che rivestono un'importanza sempre maggiore nel contesto globale contemporaneo. Entrambi giocano un ruolo cruciale nella formazione di individui che necessitano di un'adeguata preparazione per affrontare le sfide del mondo moderno, contribuendo alla crescita e al progresso della società nel suo complesso. Le discipline STEM rappresentano il motore trainante dell'Innovazione e del progresso tecnologico. La promozione di competenze in queste aree è fondamentale per preparare le nuove generazioni ad un mercato del lavoro in continua evoluzione, caratterizzato da tecnologie sempre più avanzate. Il multilinguismo, d'altra parte, è una risorsa preziosa che favorisce la comunicazione e la comprensione tra individui di culture e lingue diverse, promuovendo una prospettiva aperta e globale.

Per poter rispondere alle sfide di una realtà complessa e in costante mutamento, è indispensabile favorire lo sviluppo di nuove competenze come quelle STEM, linguistiche, digitali, di innovazione e trasversali come le soft skills. Il progetto "CAMPUS STEM E LINGUE" da una parte intende dunque promuovere l'insegnamento delle discipline secondo l'approccio STEM utilizzando metodologie attive e collaborative; dall'altra mira a potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. L'adozione di una prospettiva che consente di coinvolgere abilità provenienti da discipline diverse è finalizzata altresì al superamento dei divari di genere attraverso la realizzazione di percorsi di orientamento verso gli studi e le carriere STEM. Tali percorsi verranno realizzati a partire da una riflessione pedagogica, in ambienti specificamente dedicati all'interno dell'Istituto e coinvolgeranno docenti professionisti di discipline STEM, esperti madrelingua, grazie anche alla collaborazioni di Enti qualificati.



Gli interventi, rivolti agli studenti e ai docenti, saranno caratterizzati da un approccio laboratoriale e di tipo learning by doing, verranno adottate metodologie innovative, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini Digi Comp 2.2, le linee guida STEM e le linee guida per l'orientamento.

A.3.19 Formazione del personale scolastico transizione digitale DM 66/23 Come sottolineato dai documenti ministeriali, i rapidi cambiamenti sociologici e tecnologici di cui siamo testimoni, strettamente interconnessi, sfidano la scuola a cercare soluzioni nuove e differenziate che passino anche attraverso l'innovazione degli strumenti tecnologici utilizzati sia in campo didattico che organizzativo. Considerando strettamente collegati i campi dell'innovazione didattica a quello dell'innovazione tecnologica, la scuola è in continua ricerca di metodologie e strumenti vari, da affiancare ai consueti, che utilizzino anche le nuove possibilità offerte dagli strumenti digitali. L'Istituto pone già in essere molte iniziative di applicazione e riflessione professionale improntate al tema dell'innovazione e del digitale, prevedendo un attento censimento delle risorse già disponibili, delle attese del personale e dell'utenza e degli obiettivi da perseguire per mettere a sistema i nuovi metodi ed i nuovi strumenti in modo che tutte le opportunità possano essere per tutti.

Il progetto Transizione digitale si inserisce nel percorso già avviato ed intende proporre percorsi formativi focalizzati sull'implementazione efficace delle competenze digitali secondo il modello DigComp 2.2 e DigiComp Edu.

L'obiettivo principale è garantire che il personale scolastico non soltanto sviluppi competenze digitali avanzate, fondamentali per affrontare le sfide della moderna educazione digitale, ma che sia in grado di implementare gli strumenti tecnologici innovativi attraverso un adattamento dinamico delle metodologie didattiche e delle procedure amministrative, promuovendo ambienti di apprendimento-servizio collaborativi e funzionali.

A.3.20 Riduzione divari e dispersione scolastica DM 19/23 Questa scuola sfrutta il finanziamento previsto dal PNRR aderendo alle tipologie di attività previste dall'Avviso. Nello specifico, il progetto prevede le seguenti azioni: attività di mentoring e orientamento, percorsi per il potenziamento delle competenze di base, di motivazione e di accompagnamento, percorsi formativi laboratoriali co-curriculari e percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie. Sarà costituito un Team per la prevenzione della dispersione scolastica a supporto delle azioni che si intenderanno intraprendere.

PERCORSI DI MENTORING ED ORIENTAMENTO Questa azione, che prevede un supporto individuale per alunno, sarà mirata prettamente ad azione di prevenzione del rischio di dispersione e interesserà gli alunni più fragili, alunni BES, con situazioni di demotivazione scolastica e/o difficoltà linguistiche. Per l'azione di prevenzione verranno messi in atto iniziative specifiche volte a supportare una permeabilità dei percorsi educativi, con l'introduzione di misure di "discriminazione positiva", cioè la disparità di trattamento in favore di chi appartiene ad una categoria debole, con un'offerta di attività mirate e/o percorsi di coaching motivazionale.

PERCORSI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE Sono previsti moduli per piccoli gruppi di alunni, favorendo quelli che hanno maggiori fragilità disciplinari e/o linguistiche.

PERCORSI LABORATORIALI CO-CURRICULARI. I percorsi verteranno sull' espressività corporea e sull'esperienza pratica, a supporto dell'assunto che l'espressione più sensibile ed integrale del pensiero passa attraverso il corpo, il movimento ed il fare.

PERCORSI PER LE FAMIGLIE. Nel percorso, si prediligeranno i genitori degli alunni che manifestano spiccata fragilità nell'ambito della socializzazione. Il percorso a loro dedicato prevede azioni strategiche di rinforzo, mirate a creare la sinergia necessaria perché la "rete di contenimento" delle fragilità manifeste, sia stabile e proficua.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 47.003,63 €, Spese 47.003,63 €

Voce	ENTRATE	SPESA
A.5.1 Viaggi di istruzione, visite guidate e uscite didattiche	47.003,63	47.003,63

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	7.003,63
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	40.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	43.000,00
6.1			



	Imposte e tasse	Imposte	2.000,00
9.1	Rimborsi e poste correttive	Restituzione versamenti non dovuti	2.003,63

L'importo stanziato sarà utilizzato per uscite didattiche da realizzare nel corso dell'a.s. 24-25. L'area accoglie tutte quelle iniziative che mirano allo sviluppo di obiettivi educativi quali: socializzazione, cooperazione e autonomia personale. Le esperienze che vengono proposte si sviluppano, in genere, in ambienti diversi da quelli scolastici. Si tratta nello specifico di uscite didattiche, che offrono agli alunni preziose opportunità che stimolano l'acquisizione di competenze disciplinari e di cittadinanza. Favoriscono il confronto con realtà e culture diverse, la condivisione di regole in spazi e ambienti diversi da quelli dove si svolgono tradizionalmente le lezioni; aiutano a migliorare la fiducia in se stessi e l'autostima. Nell'importo risultano le compresi i versamenti effettuati dalle famiglie per il corso di avviamento allo sci previsto nel mese di marzo. Obiettivi didattici: acquisire una conoscenza diretta degli aspetti culturali, storici, monumentali, paesaggistici; approfondire le conoscenze storico-geografiche; verificare, attraverso l'esperienze in situazione, i contenuti appresi in ambito scolastico. Ulteriori contributi da parte delle famiglie per la partecipazioni ai viaggi saranno oggetto di modifiche al PA 2025.

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 2.503,07 €, Spese 2.503,07 €

Voce	ENTRATE	SPESA
A.6.1 Attività di orientamento	2.503,07	2.503,07

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.503,07

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.123,16
6.1	Imposte e tasse	Imposte	379,91

L'importo stanziato sarà utilizzato per le attività di orientamento. E' stata prevista una quota per realizzare attività destinate agli alunni della scuola secondaria di I grado nel corso dei tre anni di frequenza e, soprattutto, al termine del percorso triennale per accompagnarli in modo consapevole nella scelta della scuola di II grado.

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 635,76 €, Spese 635,76 €

Voce	ENTRATE	SPESA
P.1.1 Progetti area scientifico tecnico e professionale	635,76	635,76

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	635,76

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO



3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	521,11
6.1	Imposte e tasse	Imposte	114,65

L'area (P01), relativa all'ampliamento dell'offerta formativa, accoglie tutti i progetti e le iniziative riconducibili all'area scientifica.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 2.949,58 €, Spese 2.949,58 €

Voce	ENTRATE	SPESSE
P.4.1 Formazione e aggiornamento	2.949,58	2.949,58

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.949,58

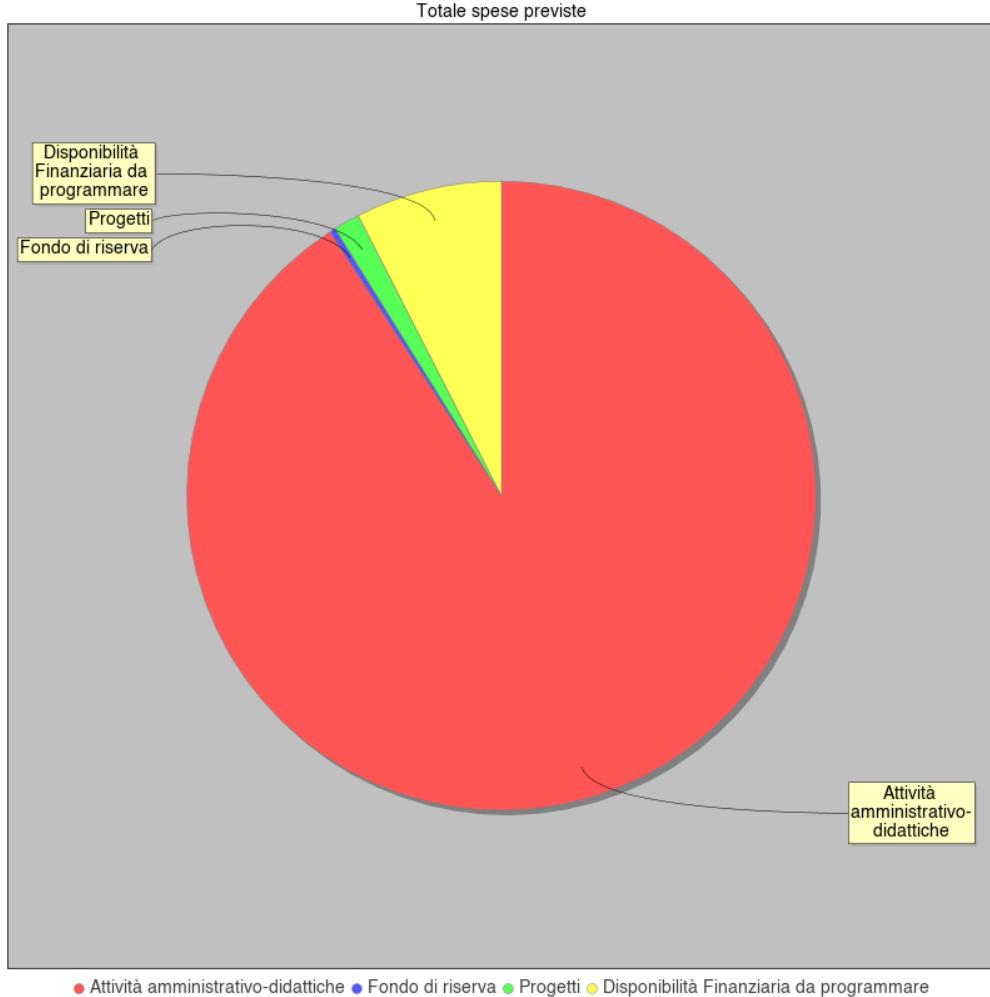
Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.949,58

Si conferma la visione strategica della formazione in servizio come elemento di sviluppo dell'intero sistema educativo . A tal fine vengono assicurate risorse per far fronte a bisogni formativi e di aggiornamento specifici.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	241.621,37
Progetti	3.585,34
Fondo di riserva	785,23
Disponibilità Finanziaria da programmare	20.000,00



Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 5,00% circa della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 36704/2024).

Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 1500,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 150,00.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro.



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Gli stanziamenti non sono stati interamente indirizzati ai Piani di Destinazione (Attività e Progetti), pertanto sussiste disponibilità da programmare nella misura di euro 20.000,00 (fondi non vincolati)



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2025.

ASCOLI PICENO, **07-01-**
2025

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Dott.ssa Tatiana Alesi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elvia Cimica