



I.S.C. "Luciani - SS. Filippo e Giacomo"

Con Sezioni ad Indirizzo Musicale

Via 3 Ottobre, 8/C - 63100 Ascoli P. - Tel. 0736 43805 - 0736 42207 (SEGRETARIA)

Fax 0736.44544 - C.F. 92053530447

E-mail: apic82900b@istruzione.it - Pec: apic82900b@pec.istruzione.it - Cod. Mecc.: isc. APIC82900B

Sito web: <https://www.isclucianiap.edu.it>



VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO GIORNO 27 febbraio 2019

Il giorno 27 febbraio dell'anno 2019, alle ore 18,30 con convocazione prot. 1832/a15d del 21/02/2019, presso l'Istituto Scolastico Comprensivo Luciani SS. Filippo e Giacomo di Ascoli Piceno, si è riunito il Consiglio di Istituto, eletto per il triennio 18/21, con la presenza dei seguenti membri:

Componente genitori	Presente	Assente	Dirigente Scolastico	Presente	Assente
Bellarbarba Emidio	x		AGOSTINI VINCENZA	x	
Cavaliere Massimo	x		Componente docenti		
Diomedes Enrico	x		Albertini Dario	x	
Giovanozzi Chiara	x		Bonifazi Luigi	x	
Mancini Andrea	x		Castelli Laura	x	
Marozzi Paolo	x		Celani Maria Rita		x
Schiavi Cristiano	x		Fazzini Alessia	x	
Spinozzi Barbara	x		Michelessi Marina	x	
Componente A.T.A.	x		Moricone Franca Maria	x	
Camaioni Maura		x	Toccali Emanuela	x	
Sestili Spurio Vania	x				

L'ordine del Giorno della convocazione è il seguente:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione Programma Annuale 2019 (artt. 4 e 5 del Decreto 129 - 28 agosto 2018 e precisazioni in merito alla proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota MIUR 23410 del 22 novembre 2018);
3. Determinazione consistenza massima del Fondo Economico per le minute spese nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta (art. 21 comma 2 del Decreto 129/2018);
4. Limiti per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi e forniture al dirigente scolastico per affidamenti di importo superiore a € 10.000 e inferiore a € 40.000, (art. 45, comma 2, lettera a, del Decreto 129/2018);
5. Regolamento inventario;
6. Modifiche al Programma Annuale 2019;
7. Attivazione Corso Montessori alla scuola Secondaria di I Grado "Luciani";
8. Uscita anticipata per le scuole Primarie S. Filippo/tempo pieno - Montessori e scuole dell'Infanzia il giorno 28 febbraio 2019 in occasione del Carnevale;
9. Avvio attività Progetto "Cinema per la Scuola" - Festival "Corti di lunga memoria";
10. Comunicazioni del Dirigente e/o del Presidente.

Riconosciuta la validità della riunione con la presenza di n. 17 membri su 19 effettivi, si avvia la seduta. Presiede il Dirigente Scolastico - dr.ssa Vincenza Agostini, verbalizza la prof.ssa Alessia Fazzini.

E' presente, con diritto di parola, il D.S.G.A. dott.ssa Tatiana Alesi.

Odg n. 1 Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Presidente invita il Consiglio a prendere atto del verbale della seduta precedente.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Data lettura del verbale del giorno 20/12/2018;
Ritenuto di non apportare modifiche;

all'unanimità

prende atto del contenuto del verbale della seduta precedente e approva.

Delibera n. 9

Odg n. 2 Approvazione Programma Annuale 2019 (artt. 4 e 5 del Decreto 129 – 28 agosto 2018 e precisazioni in merito alla proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota MIUR 23410 del 22 novembre 2018).

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il Regolamento concernente le "Istruzioni Generali sulla Gestione Amministrativo-Contabile delle Istituzioni Scolastiche" Decreto 28 Agosto 2018 n. 129";

Vista la proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla nota 23410 del 22/11/2018;

Viste le istruzioni per la predisposizione del Programma annuale 2019 – prot. n. 14207 del 29/09/2018 (Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2019 periodo gennaio-agosto 2019);

Visto il piano triennale dell'offerta formativa approvato con delibera n. 8 del Consiglio di Istituto del 14 gennaio 2016 e successive modifiche e integrazioni;

Visto l'aggiornamento del piano dei conti delle istituzioni scolastiche (allegato1, nota MIUR prot. n. 25674 del 20/12/2018) pervenuto in data 06/02/2018;

Vista la nota dell'Autorità di gestione prot. n. AOODGEFID 5294 del 22-02-2019 (pervenuta a questo Istituto in data 23-02-2019) avente ad oggetto" Programma Operativo Nazionale Per la Scuola Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020. Indicazioni operative sulla predisposizione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2019. Chiarimenti";

Vista la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata dalla modulistica ministeriale:

Programma Annuale (Mod. A)

Schede illustrative Finanziarie (Mod. B)

Situazione Amm.va presunta (Mod. C)

Utilizzo Avanzo di Amministrazione Presunto (Mod. D)

Riepilogo per Tipologia di Spesa (Mod. E)

Viste le proposte della GE del 08/02/2019 e del 27/02/2019;

con la seguente votazione espressa in forma palese:

- favorevoli: 17 – contrari: 0 - astenuti: 0

APPROVA

- il Programma Annuale 2019 i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal Decreto 28 agosto 2018 n.129.

IN SINTESI	TOTALE ENTRATE 292.631,19	TOTALE SPESE 292.631,19
------------	---------------------------	-------------------------

Ai sensi dell'art. 4, Decreto 129/18, con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste. Resta, comunque, fermo il dovere di procedere all'accertamento anche delle sole entrate non previste nel programma medesimo.

Il Programma Annuale verrà sottoposto, ai Revisori dei Conti, per l'attività di controllo di legittimità e regolarità amministrativa e contabile ai sensi degli art. 49 e 51 Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Il programma Annuale sarà pubblicato, entro quindici giorni dall'approvazione, ai sensi dell' articolo 1, commi 17 e 136, della legge n. 107 del 2015, nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito internet di quest'istituzione scolastica, sezione amministrazione trasparente.

Delibera n. 10

Odg. n. 3 Determinazione consistenza massima del Fondo Economale per le minute spese nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta (art. 21 comma 2 del Decreto 129/2018)

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

con la seguente votazione espressa in forma palese:

- favorevoli: 17 – contrari: 0 - astenuti: 0

Delibera

- 1) di costituire il fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
 - All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
 - L'ammontare del fondo economale è stabilito in € 1500,00 per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima puo' essere aumentata con delibera del Consiglio di Istituto.
 - La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
 - L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
 - Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € 150,00.
- 4) Il servizio di cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei revisori dei conti per il controllo di regolarità contabile.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A01-1 Generali"

Mandato Partite di giro: Tipo spesa 99/1/001 Anticipo al Direttore s.g.a

Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al DIRETTORE S.G.A.

Delibera n. 11

Odg. n.4 Limiti per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi e forniture al dirigente scolastico per affidamenti di importo superiore a € 10.000 e inferiore a € 40.000, (art. 45, comma 2, lettera a, del Decreto 129/2018).

Il Dirigente Scolastico comunica che il nuovo regolamento di contabilità fissa a € 10.000,00 il limite all'interno del quale il Dirigente Scolastico può provvedere in via autonoma con affidamenti diretti per l'acquisto di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori.

Lo stesso regolamento, opportunamente, prevede che il Consiglio di Istituto possa assumere deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti riguardanti il tema degli affidamenti diretti (art. 45 c.2 lett. A) D.I. 129/2018).

Il Dirigente Scolastico propone al CI di elevare il limite a euro 39.999,99 Iva esclusa.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n.129, art.45, comma 2, lett. a, che attribuisce al Consiglio d'Istituto competenza di adottare, in via preventiva alle procedure di attività negoziale delle Istituzioni scolastiche autonome, la deliberazione relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti per l'affidamento da parte del dirigente scolastico degli appalti per la fornitura di beni, la prestazione di servizi e l'esecuzione di lavori di importo superiore a 10.000,00 euro;
- VISTA** la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche, di cui al D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;
- CONSIDERATO** che è già di competenza del Dirigente Scolastico l'affidamento diretto in piena autonomia per importi fino a 10.000,00;
- RITENUTO** che l'espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell'istituto non possa prescindere dall'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell'ottica della piena attuazione dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa;
- PRESO ATTO** delle osservazioni del prof. Bonifazi che si dichiara contrario all'innalzamento del limite riguardante gli affidamenti diretti, in ragione di principi di trasparenza e pari opportunità e dei Sigg. Marozzi e Cavaliere che si dichiarano contrari in ragione di principi relativi alla legge di mercato che presuppone una comparazione tra piu' preventivi;
- SENTITO** il parere del dr. Diomedì, che unitamente ad altri consiglieri, considera l'innalzamento del limite una opportunità, garantita dalla norma, per snellire le procedure ed effettuare scelte che assicurino qualità, efficacia ed efficienza;

con la seguente votazione resa in forma palese:

presenti e votanti: 17

favorevoli: 14

contrari: 3

astenuti: 0

DELIBERA

1. Tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente Scolastico – finalizzate all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria – si uniformino nella loro realizzazione al criterio, univoco, dell'assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dal D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., secondo le sotto riportate modalità:
 - acquisizione di beni e servizi ed esecuzione di lavori di importo inferiore a 40.000 euro, IVA esclusa, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta secondo quanto previsto e regolato dall'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs citato in premessa;
 - affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro, IVA esclusa e inferiore 150.000 euro, IVA esclusa, per i lavori, oppure alla soglia del D.Lgs citato in premessa di 144.000,00 euro, IVA esclusa, in vigore dal 1° gennaio 2018 e fino al 31 dicembre 2019, per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, secondo quanto, previsto e regolato dall'art.36, comma 2, e lett. b).
2. In attuazione del criterio sopra esposto, di elevare fino a 39.999,99 euro il limite per lo svolgimento di tutte le attività negoziali, necessarie per le procedure relative agli affidamenti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente Scolastico, ovviamente nei limiti degli impegni di spesa autorizzati con l'approvazione del Programma Annuale e successive modifiche e nel rispetto dei seguenti criteri:
 - a) affidabilità ed esperienza maturata nel settore di riferimento;
 - b) congruità dei costi rispetto alle prestazioni;
 - c) garanzie riguardo alla sicurezza per gli utenti che si avvalgono dei servizi/forniture.

Delibera n. 12

Odg. n.5 Regolamento inventario.

Il Dsga richiama il contenuto del documento, inoltrato per mail, nelle parti che necessitano di modifiche e/o integrazioni con riferimento al nuovo regolamento contabile n. 129 del 28/08/2018;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il testo del Regolamento per l'inventario;

PRESO ATTO delle modifiche proposte;

DELIBERA all'unanimità dei presenti

Di approvare il nuovo Regolamento per l'inventario agli atti della Scuola.

Delibera n. 13

Odg. n.6. Modifiche al Programma Annuale 2019.

Il Direttore dei servizi illustra al Consiglio di Istituto la proposta di modifica al programma annuale prot. n.2066/a90 del 27/02/2019 sulle nuove entrate verificatesi che hanno richiesto interventi modificativi rispetto alla previsione del programma annuale proposto in GE e approvato dal Consiglio di Istituto in data odierna.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO -

Visto l'art. 10 del D.I. n.129 del 28 agosto 2019;

Vista la proposta dirigenziale prot. n. 2066/a90 agli atti della scuola e l'unito mod. H bis;

Richiamata la deliberazione consiliare n.10 del 27 febbraio 2019 con la quale è stato approvato il programma annuale dell'esercizio finanziario 2019;

Verificato che lo stato di attuazione del programma richiede interventi modificativi e che risulta necessario procedere all'accertamento delle entrate non previste nel programma all'unanimità

APPROVA

all'unanimità di modificare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2019 come da proposta dirigenziale prot. n. 2066/a90 del 27/02/2019.

Delibera n. 14

Odg. n. 7 Attivazione Corso Montessori alla scuola Secondaria di I Grado "Luciani"

Il Dirigente **informa** che è stato emanato un bando per i docenti di scuola secondaria di I grado di ruolo interessati a partecipare ad un corso di formazione gratuito per conseguire la specializzazione didattica Montessori;

Riferisce che i genitori hanno manifestato interesse per l'attivazione nella scuola secondaria di I grado una classe ad indirizzo Montessori che assicuri continuità di metodo per i loro figli che stanno per ultimare il ciclo della scuola primaria Montessori;

Comunica che alcuni docenti di scuola secondaria di I grado si sono resi disponibili a partecipare alla formazione;
Informa che il Collegio ha già approvato l'attivazione dell'indirizzo Montessori nella scuola secondaria di I grado;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VALUTATO l'interesse delle famiglie all'attivazione dell'indirizzo Montessori nella scuola secondaria di I grado;
CONSIDERATA la necessità oltre che l'opportunità di assicurare agli alunni della scuola primaria Montessori continuità di metodo nella scuola secondaria di I grado;
PRESO ATTO della decisione del Collegio dei docenti;

DELIBERA all'unanimità

L'attivazione del percorso Montessori nella scuola secondaria di I grado.
La partecipazione dei docenti al corso di specializzazione metodo Montessori.

Delibera n. 15

Odg. n. 8 Uscita anticipata per la scuole Primarie S. Filippo/tempo pieno - Montessori e scuole dell'Infanzia il giorno 28 febbraio 2019 in occasione del Carnevale

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Considerato l'interesse delle famiglie e degli alunni per le tradizioni legati al carnevale;
Ritenuto di assicurare agli alunni l'opportunità di partecipare alle manifestazioni di piazza;

DELIBERA all'unanimità

Il giorno 28 febbraio 2019 le attività delle scuole dell'infanzia termineranno alle ore 13:15 - dopo mensa;
le attività delle scuole primarie a tempo pieno termineranno alle ore 14:00 - 14:20 - dopo mensa.

Delibera n. 16

Odg. n. 9 Avvio attività Progetto "Cinema per la Scuola" - Festival "Corti di lunga memoria"

Il Dirigente informa che sono state sviluppate alcune azioni propedeutiche per l'avvio del progetto "Cinema per la scuola - Buone pratiche, Rassegne, Festival" - Corti di Lunga Memoria - finanziato dal MIUR e dal MIBAC on € 37.500.
L'Istituto ha stipulato accordi di collaborazione con istituzioni, enti pubblici e privati per la realizzazione delle attività previste dal progetto che si svilupperanno nel periodo marzo- novembre 2019.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Prende atto del cronoprogramma delle attività.

Odg. n. 10 Comunicazioni Dirigente/Presidente.

Il DS comunica l'esito positivo del viaggio di istruzione delle classi terze a Recanati.

Il Presidente di Istituto informa sul risultato positivo della Riunione mensa.

Non ci sono altre comunicazioni.

La seduta è tolta alle ore 20:00.

Il Segretario
Prof.ssa Alessia Fazzini

Il Presidente
Sig. Paolo Marozzi



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO ISC LUCIANI-S.FILIPPO

63100 ASCOLI PICENO (AP) VIA TRE OTTOBRE 8 C.C.F. 92053530447 C.M. APIC82900B

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A
Esercizio finanziario 2019

Liv. I	Livello II	ENTRATE	Importi
01		Avanzo di amministrazione presunto	128.114,14
	01	Non vincolato	67.701,20
	02	Vincolato	60.412,94
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		Finanziamenti dallo Stato	114.517,05
	01	Dotazione ordinaria	77.017,05
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex L. 440/97)	37.500,00
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	50.000,00
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	50.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	
07		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	05	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	06	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	07	Attività convittuale	
08		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO ISC LUCIANI-S.FILIPPO

63100 ASCOLI PICENO (AP) VIA TRE OTTOBRE 8 C.C.F. 92053530447 C.M. APIC82900B

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A
Esercizio finanziario 2019

Liv. I	Livello II	ENTRATE	Importi
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	
Totale entrate			292.631,19



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO ISC LUCIANI-S.FILIPPO

63100 ASCOLI PICENO (AP) VIA TRE OTTOBRE 8 C.C.F. 92053530447 C.M. APIC82900B

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2019

Liv. I	Livello II	SPESE	Importi
A		Attività amministrativo-didattiche	182.403,33
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	78.063,55
	A02	Funzionamento amministrativo	8.329,15
	A03	Didattica	43.585,55
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	52.123,04
	A06	Attività di orientamento	302,04
P		Progetti	82.294,53
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	4.000,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	36.911,82
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	882,71
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	40.500,00
G		Gestioni economiche	
	G01	Azienda agraria	
	G02	Azienda speciale	
	G03	Attività per conto terzi	
	G04	Attività convittuale	
R		Fondo di riserva	933,33
	R98	Fondo di riserva	933,33
D		Disavanzo di amministrazione presunto	
	D100	Disavanzo di amministrazione presunto	
Totale spese			265.631,19
Z	Z101	Disponibilità Finanziaria da programmare	27.000,00
Totale a pareggio			292.631,19

Predisposto dal dirigente il 28/01/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Vincenza Agostini

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 08/02/2019

IL PRESIDENTE DELLA G.E.
Dott.ssa Vincenza Agostini

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 27/02/2019

IL SEGRETARIO DEL
CONSIGLIO D'ISTITUTO

IL PRESIDENTE DEL
CONSIGLIO D'ISTITUTO
Paolo Marozzi

