



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per le Programmazioni
Attività finanziarie per la ricerca e lo sviluppo di attività
scientifiche, per le istituzioni del Terzo Settore e per
l'innovazione e per l'interculturalità digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (CSE FESR)



I.S.C. "Luciani - SS.Filippo e Giacomo"
Con Sezioni ad Indirizzo Musicale



Via 3 Ottobre, 8/C - 63100 Ascoli P. - Tel. 0736.43805 - Fax 0736.44544 - C.F. 92053530447
E-mail: apic82900b@istruzione.it - Pec: apic82900b@pec.istruzione.it - Cod. Mecc.: isc. APIC82900B

Sito web: <http://www.isclucianiap.gov.it>

Prot. n. 10768 / A.7.h

Ascoli Piceno, 28/11/2018

CIG – Smart CIG: ZBF25CEE98

OGGETTO: DETERMINA INDIVIDUAZIONE DITTA PER ACQUISTO MATERIALE SCOLASTICO

Il Dirigente Scolastico

| | |
|-------------|--|
| VISTO | il R.D. 18 marzo 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.; |
| VISTA | la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.; |
| VISTO | il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59; |
| VISTA | la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione per la semplificazione amministrativa"; |
| VISTO | il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.; |
| VISTO | l'Art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23 UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"; |
| VISTO | l'Art. 25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 concernente "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50"; |
| VISTO | il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; |
| VISTA | la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 14/01/16, con la quale è stato adottato il PTOF per gli anni scolastici 2016/17 - 2017/18 - 2018/19; |
| VISTA | la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 108 del 30/01/18, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018; |
| CONSIDERATO | che in data odierna non risulta attiva sulla piattaforma "Acquisti in rete PA" Convenzione o Accordo Quadro Consip "ad hoc"; |

| | |
|----------|--|
| RITENUTO | <p>congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) – D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art. 25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, per procedere all'individuazione della ditta "CARTOLIBRERIA CENTRALE" di Ascoli Piceno cui affidare la fornitura di materiale scolastico per gli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria di questa Istituzione scolastica:</p> <p>a) valore complessivo dell'appalto € 6.627,05 (seimilaseicentoventisette/05) pari allo 16,57% circa di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter aderire alla procedura di "affidamento diretto";</p> <p>b) oggetto dell'appalto da affidare è la fornitura di materiale scolastico per gli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria di questa Istituzione scolastica;</p> <p>c) valutazione positiva della vantaggiosità economica delle condizioni di acquisizione del servizio;</p> <p>d) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art. 80, del D.lgs 50/2016); requisiti di idoneità professionale (art. 83, c. 1, lett.a, del D.Lgs 50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c. 1, lett.b, del D.Lgs 50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 83, c. 1, lett.c, del D.Lgs 50/2016);</p> <p>e) valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare;</p> <p>f) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure, per l'acquisizione della prestazione del servizio "de quo";</p> <p>g) economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta.</p> |
|----------|--|

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio della procedura per l' "affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma, lett.a) del D.lgs 18 aprile 2016 n.50, alla ditta "CARTOLIBRERIA CENTRALE" di Ascoli Piceno.

Art. 3

Oggetto dell'appalto da affidare è l'incarico per la fornitura di materiale scolastico per gli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria di questa Istituzione scolastica.

Art. 4

L'importo della spesa totale per l'acquisizione del servizio di cui al precedente art. 3 è stabilito in 8.085,00 euro (ottomilaottantacinque/00) IVA inclusa.

Art. 5

L'incarico "de quo" dovrà essere reso successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n.241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Vincenza Agostini.

Art. 7

Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura saranno forniti alla società/agenzia assicuratrice in maniera più dettagliata nel contratto/lettera d'ordine, che farà seguito al presente provvedimento.



Il Responsabile Unico del Procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Vincenza Agostini

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993*