



FAZZINI - MERCANTINI

www.fazzinimercantini.edu.it

I.T.E.T. "P. FAZZINI"
Sede legale via Salvo D'Acquisto, 30
63066-Grottammare (AP)
tel.0735 586067 - 0735 575081
Indirizzi: Costruzioni Ambiente Territorio
Tecnico per il Turismo
Informatica - Trasporti e Logistica
Grafica e Comunicazione



ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE



ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE

FAZZINI - MERCANTINI

www.fazzinimercantini.edu.it

C.F. 91002030442
Cod. Mecc. APIS00700P
Cod. Univoco UF3TUH
P.E.O.: APIS00700P@istruzione.it
P.E.C.: APIS00700P@pec.istruzione.it



LICEO "L. MERCANTINI"
Via Emidio Consorti 28
63065 - RIPATRANSONE (AP)
tel. 0735 9224 - 0735 9291
Indirizzi: Liceo Scienze Umane
Liceo Scientifico Scienze Applicate



Prot. n. <vedi segnatura>

Grottammare, 12-11-2024

A TUTTO IL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA
ALL'ALBO ON LINE
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL SITO WEB -PNRR

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (DM 65/2023) – Intervento A e Intervento B, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU –

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE ALL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA IN QUALITA' DI ESPERTI E TUTOR PER LE AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MILTILINGUISTICHE (INTERVENTO A) nell'ambito del Titolo progetto “STEM BY STEP”

CNP M4C1I.3.1-2023-1143-P29331

CUP B14D23003710006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;





VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti» e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lett. a), che prevede la «valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning»;

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025» e, in particolare, i commi 547 – 554, in tema di iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC)...»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Nuove competenze e nuovi linguaggi»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2023, per quanto concerne i principali aspetti del trattamento economico, e del 18-01-2024 per la parte normativa;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

VISTO in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 92.884,45 «Quota A» e per l'importo di € 21.574,76 «Quota B», **per un importo totale complessivo di € 114.459,21**;

VISTE le Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e



multilinguistiche (D.M. 65/2023) e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;

VISTI il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 14/12/2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025, parte annuale;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 12/02/2024;

VISTI il Progetto dal titolo "STEM BY STEP" e l'Accordo di concessione APIS00700P – M4C13.1-2023-1143-P-29331, ns. prot. n. 1871 del 29-01-2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, entrambi sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del finanziamento assegnato all'istituzione scolastica prot. n. 2949 del 12/02/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "STEM BY STEP" - CNP M4C1I.3.1-2023-1143-P29331 - CUP B14D23003710006, di avvalersi della collaborazione di **esperti e tutor**, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di incarichi aventi ad oggetto attività di formazione e/o tutoraggio nell'ambito delle **"Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"**, per l'intera durata del progetto **e comunque non oltre il 15/05/2025**;

TENUTO CONTO dell'urgenza di dover espletare una procedura di selezione unica per il conferimento di incarichi individuali, a figure professionali interne ed esterne all'Amministrazione scolastica e più in generale alla Pubblica Amministrazione, entro *"il termine di chiusura della piattaforma "Futura Pnrr" per l'aggiudicazione delle procedure di affidamento dei servizi del giorno 30 novembre 2024"* (si veda la nota m_pi.OOGABMI.REGISTRO.UFFICIALE.U.0128374.30-09-2024);

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO il caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i medesimi soggetti di una Lettera di incarico ovvero di un Contratto di lavoro autonomo. Nel caso specifico di una cd. collaborazione plurima o di candidati appartenenti ad altra Pubblica Amministrazione, si procederà all'acquisizione della prevista autorizzazione preventiva da parte dell'Istituzione/P.A. di appartenenza;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi individuali come sopra esplicitati, nell'ambito della Linea di Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e Ricerca;



CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Sabrina Vallesi, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l’art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico prof.ssa Sabrina Vallesi ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l’art. 35, comma 3, lett. a), del citato Decreto Legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l’art. 19, commi 1 e 2, del citato Decreto Legislativo n. 33/2013;

VISTO il Regolamento dell’Istituzione scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 6 del 13/02/2023;

PRESO ATTO di quanto deliberato dal Consiglio d’Istituto circa i “*Criteri di valutazione*” per la selezione di docenti esperti e /o tutor per l’orientamento, la formazione e/o il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo, delibera n. 4, punto 5, del 14 dicembre 2023;

VISTO il Decreto dirigenziale di avvio di una procedura di selezione di esperti e tutor per la formazione e/o il tutoraggio per le STEM e per il Multilinguismo prot. n. 20581 del 12-11-2024;

RENDE NOTO

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente AVVISO di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali a figure professionali in qualità di **ESPERTO e TUTOR INTERNI/ESTERNI** (a seguire, anche «Incarico»), in possesso di specifiche competenze e documentate esperienze, per la realizzazione di attività come descritto nella tabella seguente:

	Tipologia attività	Descrizione attività	Articolazione del percorso e compiti	Requisiti	N. ore indicativo per esperto/tutor /Unità Costo Standard (UCS)
L I N E A D I N T E R V	Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEAM e Multilinguistiche di: 1. MATEMATICA 2. FISICA 3. CHIMICA 4. LINGUA INGLESE in modalità CLIL per le classi quinte (in orario)	Si confrontino le Istruzioni operative “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM 65/2023) Nota n. 132935 del 15.11.2023 Linea intervento A	Percorsi da n. 10 ore, da svolgersi orientativamente tra dicembre 2024 e maggio 2025 , anche in orario antimeridiano, sempre al di fuori dell’orario di servizio o insegnamento. Il docente esperto provvederà anche a registrare le attività in piattaforma.	Lauree afferenti alle DISCIPLINE STEAM: MATEMATICA FISICA CHIMICA. Per CLIL classi quinte: esperto madrelingua INGLESE o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione	pacchetti da 10 ore (numero di pacchetti sulla base delle esigenze organizzative dell’Istituto) Compenso orario lordo Stato: € 79,00/h esperto



E N T O A	curricolare e/o extracurricolare per gli alunni); Supporto/tutoraggio ai percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEAM e Multilinguistiche (in orario curricolare e/o extracurricolare per gli alunni);	Si confrontino le Istruzioni operative "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM 65/2023) Nota n. 132935 del 15.11.2023 Linea intervento A	Il tutor supporterà l'esperto nella gestione dei percorsi e registrerà le attività in piattaforma.	Diploma valido come titolo di accesso come ITP	pacchetti da 10 ore (numero di pacchetti sulla base delle esigenze organizzative dell'Istituto) Compenso orario lordo Stato: € 34,00/h tutor
----------------------------------	---	---	---	--	---

2. I compiti delle figure professionali saranno i seguenti:

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il Gruppo di lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento

Ruolo di figura professionale TUTOR

- supportare l'esperto nella gestione dei percorsi e registrare le attività in piattaforma.

3. Il costo complessivo per lo svolgimento delle suddette attività non potrà superare i limiti fissati nelle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15-11-2023 del MIM. Nel caso di personale interno all'Amministrazione scolastica, le attività di cui sopra dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e/o insegnamento e dovranno essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento dei *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Articolo 2 – Requisiti minimi e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;



- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria correlata al contenuto della prestazione richiesta *[nel caso di dover ricorrere a soggetti esterni, come indicato nell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001]*;
2. L'orizzonte pluriennale del progetto (e delle relative attività) rende necessario che le figure selezionate, nel caso della candidatura ad ESPERTO o TUTOR di personale scolastico, siano titolari di **contratto a tempo indeterminato o determinato almeno fino al termine delle attività didattiche (30-06-2025)**: presso l'IIS Fazzini-Mercantini o in subordine presso altre Istituzioni scolastiche, oltre ad **aver maturato specifiche competenze** connesse all'oggetto dell'incarico da svolgere.
3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con modalità non consentite,
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo e non debitamente firmato in calce,
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione,
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile,
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Articolo 4 - Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste titoli e/o esperienze professionali come indicati nella colonna **requisiti** della tabella di cui all'art. 1. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori strettamente attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come da griglie riportate nell'allegato B che costituisce parte integrante del presente avviso. In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.
3. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di insufficiente numero





di candidature pervenute e in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore assegnate a ciascun candidato.

4.II Dirigente Scolastico si riserva altresì la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti nel rispetto delle procedure e con le modalità previste dalla vigente normativa.

Articolo 5 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima degli interventi previsti dal progetto e comunque non oltre il 15/05/2025, con decorrenza dalla data dell'incarico (orientativamente nel mese di dicembre 2024).
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo **lordo Stato** (ovvero comprensivo di ritenute fiscali e contributi previdenziali, nonché di ogni altro onere previsto dalla normativa vigente a carico dell'Amministrazione), così come stabilito dalla normativa di riferimento del PNRR in oggetto, in termini di **Unità di Costo Standard (UCS)** per singolo destinatario e per unità oraria, è il seguente:
 - 1. per gli incarichi di **esperto** in Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEAM e multilinguistiche **€ 79,00/h (lordo Stato)**;
 - per gli incarichi di **tutor** **€ 34,00/h (lordo Stato)**.
2. Il corrispettivo è inteso al **lordo Stato**, ovvero: in caso di personale scolastico, comprensivo delle ritenute e contributi a carico del dipendente e degli oneri a carico dell'Amministrazione e, nel caso di esperto/tutor esterno all'Amministrazione scolastica, comprensivo di ogni onere, ritenuta ed Imposta sul Valore Aggiunto (IVA), come previsto dalla normativa vigente.
Esso verrà erogato, al netto di quanto sopra menzionato, previa verifica dell'avvenuta effettiva prestazione oggetto dell'incarico attribuito, a completo finanziamento da parte del Ministero dei fondi rendicontati e incassati, come anche specificato nello schema di Lettera di incarico.
3. Il costo complessivo per lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso non potrà superare i limiti indicati nelle citate Istruzioni Operative del MIM, prot. n. 132935 del 15-11-2023, relative alle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche di cui al DM 65/2023. Le attività saranno espletate in orario curriculare o extrascolastico fino a un massimo complessivo di n. 10 ore per singolo corso. Potranno essere assegnati più corsi ad un singolo candidato, concordemente con lo stesso.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli:

“Allegato A — Istanza di partecipazione”

“Allegato B — Scheda di valutazione”

“Allegato C — Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità”, tutti datati e firmati in calce, con allegato un *CV in formato europeo* (datato e debitamente firmato) e la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (anch'essa firmata), dove essere inviata esclusivamente a mezzo mail, all'indirizzo apis00700p@istruzione.it, specificando nell'oggetto “SELEZIONE ESPERTI/TUTOR DM 65/2023”.



L'istanza di partecipazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22/11/2024.

2. Il *curriculum vitae in formato europeo* attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti (indicare il numero delle pagine di riferimento nell'apposita colonna dell'Allegato B-griglia di valutazione) dovrà contenere una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

3. Non saranno prese in considerazione istanze incomplete, pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando, prive dell'autovalutazione e dei necessari riferimenti alla pagina del curriculum o pervenute oltre la data di scadenza del bando. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida ossia in possesso di esperienza e titoli professionali idonei a svolgere l'incarico richiesto.

4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati ed avrà, altresì, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

5. Nel caso i candidati dovessero appartenere ad altra istituzione scolastica o altra Pubblica Amministrazione, gli stessi dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'Amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico/Contratto di prestazione occasionale sarà subordinata/o al rilascio in forma scritta della prevista autorizzazione preventiva.

6. E' possibile candidarsi per entrambe le figure richieste di esperto e tutor purché in percorsi differenti e in possesso dei requisiti di ammissione.

Articolo 8 - Commissione di valutazione

1. La Commissione sarà composta da almeno n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della *graduatoria*.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito *verbale* contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica,
 - ii. in assenza o in presenza di candidature insufficienti da parte del personale di cui sopra, ricognizione del personale appartenente ad altre Istituzioni scolastiche;
 - iii. in assenza o in presenza di candidature insufficienti da parte del personale di cui sopra, ricognizione di esperti/tutor esterni all'Amministrazione scolastica, appartenenti e non appartenenti ad altra Pubblica Amministrazione.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

- Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS FAZZINI-MERCANTINI con sede a Grottammare, Via Salvo D'Acquisto n. 30, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: APIS00700P@PEC.ISTRUZIONE.IT.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IIS FAZZINI-MERCANTINI è stato individuato nel Dott. FRANCESCO MORONCINI, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@morolabs.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la





protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 - Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Sabrina Vallesi, in qualità di DIRIGENTE SCOLASTICO, e-mail istituzionale apis00700p@istruzione.it, numero di telefono 0735-586067.

Articolo 13 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.fazzinimercantini.edu.it, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione *Provvedimenti Amministrativi*.

Articolo 14 - Norme di rinvio

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia oltre che al D.Lgs. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sabrina Vallesi
documento firmato digitalmente

Allegati:

Allegato A — Istanza di partecipazione

Allegato B — Scheda di valutazione ESPERTO/TUTOR

Allegato C — Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità