



I. C. "Luciani – SS. Filippo e Giacomo"



Con sezioni ad indirizzo musicale

Via 3 Ottobre, 8/C – 63100 Ascoli P. – Tel. 0736.43805 – CF 92053530447

Email: apic82900b@istruzione.it – Pec: apic82900b@pec.istruzione.it – Cod. Mecc. isc. APIC82900B Sito web: www.isclucianiap.edu.it

PROTOCOLLO OPERATIVO PER

A. L'ACCESSO DI SPECIALISTI ESTERNI IN SEZIONE/CLASSE IN ORARIO CURRICOLARE (alunni con disabilità)

B. INCONTRI DI RACCORDO INFORMATIVO CON SPECIALISTI ESTERNI (alunni con BES)

(allegato al Piano Annuale per l'Inclusione)

Aggiornamento Dicembre 2025

A.ACCESSO DI SPECIALISTI ESTERNI IN SEZIONE/CLASSE IN ORARIO CURRICOLARE (alunni con disabilità)

Premessa

Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, l'I.C "Luciani- S.S. Filippo e Giacomo" *consente* l'accesso di specialisti esterni, su richiesta delle famiglie interessate, al fine di dare continuità alla presa in carico di alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado e dispone il presente protocollo operativo che entra a far parte del PTOF e del Piano Annuale per l'Inclusione.

"... La circostanza dell'accesso dello specialista per l'attuazione del piano terapeutico individuale è del tutto peculiare proprio in considerazione della necessità della presenza esterna esclusivamente per l'alunno interessato, non richiedendo interazioni con il resto della classe e dovendo garantire la continuità terapeutica anche in contesto scolastico con i professionisti incaricati. ..." -Raccomandazione 1/2025 Autorità Garante nazionale dei diritti delle persone con disabilità

Per cui la formalizzazione delle procedure di accesso nasce dalla necessità di ottemperare a quanto segue:

- diritto alla continuità terapeutica;
- diritto all'inclusione;
- rispetto della normativa sulla privacy;
- rispetto del segreto in atti d'ufficio;
- rispetto delle norme di sicurezza relative all'accesso di personale esterno alla scuola.

L'ingresso deve avvenire nelle modalità più discrete possibili, al fine di non interferire nell'attività della sezione/classe di appartenenza dell'alunno/a.

Lo specialista esterno è tenuto *"al rispetto di tutte le disposizioni in materia di riservatezza, con l'impegno a non interagire direttamente con gli alunni non interessati e a permanere nella classe sempre in presenza del docente"* (Raccomandazione 1/2025 Autorità Garante nazionale dei diritti



I. C. "Luciani – SS. Filippo e Giacomo"



Con sezioni ad indirizzo musicale

Via 3 Ottobre, 8/C – 63100 Ascoli P. – Tel. 0736.43805 – CF 92053530447

Email: apic82900b@istruzione.it – Pec: apic82900b@pec.istruzione.it – Cod. Mecc. isc. APIC82900B Sito web: www.isclucianiap.edu.it

delle persone con disabilità). Il professionista è tenuto a limitarsi all'esercizio delle azioni concordate, rispettando la privacy degli alunni e dei docenti/operatori presenti in sezione/classe.

Procedura per l'attivazione dell'accesso in sezione/classe

1. Presentazione con almeno 10 giorni di anticipo all'ufficio di segreteria dell'Istituto da parte dei genitori dell'alunno/a interessato/a della richiesta per l'accesso dello specialista esterno a scuola, con allegata la *proposta di ingresso*, sottoscritta dal professionista e dalla famiglia (su carta intestata della struttura o del professionista), che dovrà contenere le informazioni da condividere e definire con i docenti del Consiglio/team scolastico alla presenza della FS per l'inclusione, acquisito il parere del neuropsichiatra del servizio della ASL componente del GLO:
 - a. durata del percorso (inizio e fine);
 - b. giorni ed orari di accesso richiesti (se già noti; in alternativa l'impegno a comunicare in itinere, con debito anticipo, le date non ancora esprimibili);
 - c. garanzia di flessibilità organizzativa;
 - d. motivo dell'intervento;
 - e. modalità dell'intervento.
2. Incontro di raccordo con le componenti indicate al punto 1, per definire il piano *di ingresso* dello specialista esterno.
3. Consegna agli atti della scuola da parte dello specialista esterno:
 - a) del *piano di ingresso* concordato, contenente in maniera chiara ed esaustiva informazioni indicate al punto 1;
 - b) della dichiarazione dello specialista in ordine al rispetto di tutte le disposizioni in materia di riservatezza, con l'impegno a non interagire direttamente con gli alunni *non* interessati e a permanere nella classe sempre in presenza del docente (nel caso di intervento in presenza dell'assistente all'autonomia ed alla comunicazione, lo stesso verrà effettuato permanendo nella sezione/classe e sempre in presenza del docente curricolare/di sostegno del Consiglio/team sezione/classe);
 - c) del documento di identità in corso di validità dello specialista esterno che effettuerà l'ingresso;
 - d) della copia della polizza assicurativa personale del professionista e/o autodichiarazione di possesso della stessa;
 - e) del curriculum vitae del professionista.
4. Autorizzazione da parte del Dirigente scolastico all'ingresso della figura esterna.
5. *Comunicazione* da parte dell'ufficio di segreteria dell'Istituto, a firma del Dirigente scolastico, del predetto accesso ai docenti, ai genitori degli altri alunni della sezione/classe interessata ed al responsabile degli assistenti all'autonomia ed alla comunicazione (ove sia prevista tale figura).

In caso di accesso di professionisti sanitari esterni incaricati dipendenti della ASL, di ente/struttura accreditata e/o autorizzata presso il SSN/SSR, ovvero iscritti ai rispettivi albi professionali e



I. C. “Luciani – SS. Filippo e Giacomo”



Con sezioni ad indirizzo musicale

Via 3 Ottobre, 8/C – 63100 Ascoli P. – Tel. 0736.43805 – CF 92053530447

Email: apic82900b@istruzione.it – Pec: apic82900b@pec.istruzione.it – Cod. Mecc. isc. APIC82900B Sito web: www.isclucianiap.edu.it

coinvolti nel piano terapeutico, riabilitativo, assistenziale o nel progetto di vita dell'alunno con disabilità non sarà necessario procedere alla consegna della documentazione indicata ai punti 3 d) e 3 e) (“...Nell’ ipotesi di accesso di *professionisti sanitari esterni incaricati dipendenti della ASL, di ente/struttura accreditata e/o autorizzata presso il SSN/SSR, ovvero iscritti ai rispettivi albi professionali e coinvolti nel piano terapeutico, riabilitativo, assistenziale o nel progetto di vita dell'alunno con disabilità necessari per l’attuazione del progetto personalizzato in favore di alunni e studenti con disabilità, deve essere rilasciata esclusivamente l’autorizzazione del Dirigente Scolastico, previa comunicazione del predetto accesso ai docenti e ai genitori degli altri alunni della classe interessata e previa dichiarazione dello specialista in ordine al rispetto di tutte le disposizioni in materia di riservatezza, con l’impegno a non interagire direttamente con gli alunni non interessati e a permanere nella classe sempre in presenza del docente. ...*” Raccomandazione 1/2025 Autorità Garante nazionale dei diritti delle persone con disabilità)

B.INCONTRI DI RACCORDO INFORMATIVO CON PROFESSIONISTI ESTERNI (alunni con BES)

- 1) Presentazione all’ufficio di segreteria dell’Istituto con almeno 10 giorni di anticipo da parte dei genitori dell’alunno/a interessato della richiesta scritta con specificato: nome cognome, qualifica certificata, estremi anagrafici del professionista, dichiarazione esplicita del suo aggancio terapeutico con il/la proprio/a figlio/a, motivazione della richiesta, proposta della data e dell’orario per l’incontro, precedentemente concordato con il Coordinatore del Consiglio/l’equipe di sezione/classe.

L’incontro deve essere previsto fuori dall’orario di servizio didattico di tutti i docenti della scuola che interverranno all’incontro e deve avvenire alla presenza del Coordinatore di classe/ sezione, del segretario di classe (ove previsto), del docente di sostegno (ove previsto) o, in caso di motivato impedimento, almeno alla presenza del Coordinatore di classe/sezione accompagnato da almeno un altro docente di classe /sezione.

- 2) Il personale della scuola verbalizza in forma scritta la seduta.