



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE FSEAF)

pon  
2014-2020

ITALIA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per le Infrastrutture  
Rivoluzione Digitale per il Futuro di qualità  
Lavoro e Qualità dei Servizi  
Innovazione e per l'Innovazione Digitale  
Italia**I.S.C. "Luciani - SS.Filippo e Giacomo"**  
**Con Sezioni ad Indirizzo Musicale**Via Napoli, 135 - 63100 Ascoli Piceno - Tel. 0736.42207 - C.F. 92053530447  
E-mail: apic82900b@istruzione.it - Pec: apic82900b@pec.istruzione.it - Cod. Mecc.: isc. APIC82900B  
Sito web: <http://www.isclucianiap.gov.it>

DETERMINA IND.DITTA INSTALL.PROIETTORE

Prot. n. 319 / A.7.h

Ascoli Piceno, 11/01/2018

**CIG – Smart CIG: ZB826AC615****OGGETTO: DETERMINA AFFIDAMENTO DIRETTO "CABLAGGIO OROLOGIO PRESENZE"****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 concernente "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n.50";
- VISTO** il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 14/01/2016, con la quale è stato adottato il PTOF per gli anni scolastici 2016/17 - 2017/18 - 2018/19;
- VISTO** l'art.6 del decreto n. 129 del 28 agosto 2018;;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto del 20/12/2018 con la quale è stato innalzato il limite previsto dall'art.45 comma 2 lett.a) del Decreto Interministeriale n.129/2018 a Euro 39.999,99;
- CONSIDERATO** che in data odierna non risulta attiva sulla piattaforma "AcquistinretePA" Convenzione Consip "ad hoc" (le Convenzioni attive presenti non rispecchiano le esigenze dell'Istituto Scolastico);
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, per procedere all'individuazione della Ditta LORYSOFT di D'Ortenzi Lorenzo sita in Via Imperia n.6 di Folignano (AP) cui affidare il cablaggio dell'orologio di presenza nel plesso scolastico di Via Kennedy alla luce delle sotto indicate motivazioni:

- a)** valore complessivo dell'appalto inferiore a 39.999,99 euro circa previsto dalla vigente normativa per poter adire alla procedura di "affidamento diretto" (limite affidamento diretto stabilito dal Consiglio di Istituto in data 20/12/2018 euro 39.999.99);
- b)** oggetto dell'appalto da affidare: cablaggio dell'orologio di presenza nel plesso scolastico di Via Kennedy;
- c)** valutazione positiva della vantaggiosità economica delle condizioni di acquisizione del servizio;
- d)** possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016);
- e)** valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare;
- f)** ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento della fornitura e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure, per le acquisizione della prestazione della fornitura "de quo";
- g)** economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta.

## **D E T E R M I N A**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

l'avvio della procedura per l' "affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, alla Ditta LORYSOFT di D'Ortenzi Lorenzo sita in Via Imperia n.6 di Folignano (AP);

### **Art. 3**

Oggetto dell'appalto da affidare: cablaggio dell'orologio di presenza nel plesso scolastico di Via Kennedy;

### **Art. 4**

L'importo della spesa totale per il servizio la fornitura di cui al precedente art.3 è stabilito come da preventivo n. 214 del 27/12/2018;  
Importo Totale della spesa Euro 65,80 IVA INCLUSA.

### **Art. 5**

Il servizio di cablaggio dovrà essere reso successivamente all'invio dell'ordine.

### **Art. 6**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 dalla legge 7 agosto 1990 n.241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Vincenza Agostini.

### **Art. 7**

Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura saranno forniti alla Ditta in maniera più dettagliata nel contratto/lettera d'ordine, che farà seguito al presente provvedimento.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Vincenza Agostini**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993)*