



I.S.C. "Luciani - SS. Filippo e Giacomo"

Con Sezioni ad Indirizzo Musicale

Via 3 Ottobre, 8/C - 63100 Ascoli P. - Tel. 0736 43805 - 0736 42207 (SEGRETERIA)
Fax 0736.44544 - C.F. 92053530447

E-mail: apic82900b@istruzione.it - Pec: apic82900b@pec.istruzione.it - Cod. Mecc.: isc. APIC82900B

Sito web: <https://www.isclucianiap.edu.it>



VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO GIORNO 09 APRILE 2019

Il giorno 09 APRILE dell'anno 2019, alle ore 18,30 con convocazione prot. 3281/a15d del 05/04/2019, presso l'Istituto Scolastico Comprensivo Luciani SS. Filippo e Giacomo di Ascoli Piceno, si è riunito il Consiglio di Istituto, eletto per il triennio 18/21, con la presenza dei seguenti membri:

Componente genitori	Presente	Assente	Dirigente Scolastico	Presente	Assente
Bellarbarba Emidio	x		AGOSTINI VINCENZA	x	
Cavaliere Massimo		x	Componente docenti		
Diomedei Enrico	x		Albertini Dario	x	
Giovanozzi Chiara		x	Bonifazi Luigi	x	
Mancini Andrea	x		Castelli Laura	x	
Marozzi Paolo	x		Celani Maria Rita		x
Schiavi Cristiano	x		Fazzini Alessia	x	
Spinozzi Barbara	x		Michelessi Marina	x	
Componente A.T.A.	x		Moricone Franca Maria	x	
Camaioni Maura	x		Tocaceli Emanuela	x	
Sestili Spurio Vania	x				

L'ordine del Giorno della convocazione è il seguente:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo 2018;
3. Modifiche al Programma Annuale 2019;
4. Radiazione residuo attivo;
5. Organico di Diritto 2019/'20: comunicazioni;
6. Sezione Primavera: comunicazioni;
7. Comunicazioni del Dirigente e/o del Presidente.

Riconosciuta la validità della riunione con la presenza di n. 16 membri su 19 effettivi, si avvia la seduta. Presiede il Dirigente Scolastico - dr.ssa Vincenza Agostini, verbalizza la prof.ssa Alessia Fazzini. E' presente, con diritto di parola, il D.S.G.A. dott.ssa Tatiana Alesi.

Odg n. 1 Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Presidente invita il Consiglio ad approvare il verbale della seduta precedente.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Data lettura del verbale del giorno 27/02/2019;
Ritenuto di non apportare modifiche;

all'unanimità DELIBERA.

L'approvazione del verbale della seduta precedente.

2-Approvazione Conto Consuntivo 2018

Il Conto Consuntivo dell'ISC Luciani SS. Filippo e Giacomo relativo all'anno 2018 predisposto dal Direttore e' stato sottoposto dal Dirigente all'esame dei Revisori dei Conti unitamente ad una dettagliata relazione sulla gestione e sui risultati acquisiti in relazione agli obiettivi programmati della DS Vincenza Agostini.

I Revisori dei conti, in data 29/03/2019 con verbale n. 2019/003, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, hanno espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno 2018.

Dopo la visione dei documenti relativi al Conto Consuntivo 2018: - **mod. H** conto finanziario; - **mod. I** rendiconto progetto/attività; - **mod. J** situazione amministrativa definitiva; - **Mod. K** conto patrimonio; **mod. L** elenco dei residui attivi/passivi; - **mod. M** spese di personale; - **mod. N** riepilogo spese, nonché la lettura della relazione del Dirigente allegata al Consuntivo e una attenta verifica degli atti contabili, il Consiglio decide di acquisire lo stesso in tutte le sue componenti riportando nel presente verbale il sunto delle entrate e delle spese, la situazione amministrativa e la situazione patrimoniale.

Situazione programma annuale al 31/12/2018

Mod. H :

Entrate:

- Totale delle entrate : €. 477.306,40 ; - somme accertate: €. 386.783,77; - somme riscosse: €. 338.499,11; - somme rimaste da riscuotere: 48.284,66.

Spese:

- Totale delle spese: 437.114,40; - somme impegnate: 348.892,04; - somme pagate: 320.121,83- somme rimaste da pagare 28.770,21;

Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2018

Mod. J:

- **A - Fondo cassa esistente all'inizio dell'esercizio: €. 96.471,46;**

- Somme riscosse: - in c/competenza: €. 338.499,11; - in c/residui attivi esercizi precedenti: €. 24.704,25;

- Pagamenti eseguiti: - in c/competenza: €. 320.121,83; - in c/residui passivi esercizi precedenti: €. 32.861,09;

Fondo cassa al 31/12/2018 €. 106.691,90.

- **B -** Avanzo (o disavanzo) complessivo:

- Residui attivi risultanti alla data: dell'esercizio: €. 48.284,66; degli anni precedenti: €. 1.907,79; per un totale di €. 50.192,45;

- Residui passivi risultanti alla data: dell'esercizio: €. 28.770,21; degli anni precedenti: €. 0,00; per un totale di €. 28.770,21; Differenza € 21.422,24

- **Avanzo complessivo €. 128.114,14**

- **C -** Avanzo (o disavanzo) per la gestione di competenza:

- Entrate effettive accertate alla data del 31/12/2018: €. 386.783,77;

- Spese effettive impegnate alla data del 31/12/2018: €. 348.892,04;

Avanzo di esercizio alla data del 31/12/2018: €. 37.891,73.

Situazione patrimoniale al 31/12/2018

Mod. K

Conto del patrimonio - prospetto dell'attivo:

- **Immobilizzazioni:** - Impianti e macchinari €. 13.467,00; - Attrezzature: €. 39.757,03;

- Altri beni: €. 1.250,07; - **Totale €. 54.474,10;**

- **Disponibilità:**

- Crediti verso lo Stato: €. 41.071,29; - Crediti verso altri: €. 9.121,16; - Totale crediti €. 50.192,45.

- **Disponibilità liquide: €. 106.691,90;**

- **Totale disponibilità €. 156.884,35.**

TOTALE ATTIVO: €. 211.358,45

Conto del patrimonio - prospetto del passivo:

- **Debiti**

- Residui passivi verso lo Stato: €. 5.920,24;

- Residui passivi verso altri: €. 22.849,97;

- Consistenza patrimoniale: €. 182.588,24;

TOTALE PASSIVO: €. 211.358,45.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

dopo una ulteriore verifica degli atti contabili, visti gli artt. 18, 29, 59, 60 del D.I. n. 44 del 01/02/2001, **tenuto conto** del parere espresso dai Revisori dei conti sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale dell'esercizio finanziario 2018 e del nuovo regolamento contabile n. 129 del 28 agosto 2018;

all'unanimità DELIBERA

di approvare il Conto Consuntivo dell'ISC Luciani SS. Filippo e Giacomo dell'anno finanziario 2018 così come predisposto dal Direttore e contenuto nell'apposita modulistica ministeriale secondo la relazione del Dirigente.

Di disporre la pubblicazione, con tutta la documentazione allegata.

Delibera n.18

Odg. n.3. Modifiche al Programma Annuale 2019.

Il Direttore dei servizi illustra al Consiglio di Istituto la proposta di modifica al programma annuale prot. n. 3367/A90 del 09/04/2019 sulle nuove entrate verificatesi che hanno richiesto interventi modificativi rispetto alla previsione del programma annuale proposto in GE e approvato dal Consiglio di Istituto in data 27/02/2019.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO -

Visto l'art. 10 del D.I. n.129 del 28 agosto 2019;

Vista la proposta dirigenziale prot. n. 3367/a90 del 09/04/19 agli atti della scuola e l'unito mod. H bis;

Richiamata la deliberazione consiliare n.10 del 27 febbraio 2019 con la quale è stato approvato il programma annuale dell'esercizio finanziario 2019;

Verificato che lo stato di attuazione del programma richiede interventi modificativi e che risulta necessario procedere all'accertamento delle entrate non previste nel programma

APPROVA

all'unanimità di modificare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2019 come da proposta dirigenziale prot. n. 3367/a90 del 09/04/2019.

Delibera n. 19

Odg n.4 Radiazione residuo attivo

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'elenco dei residui al 31/12/2018;

Considerato che tra gli stessi e' inserito il residuo inerente il saldo del finanziamento relativo al progetto "Realizzazione ambienti digitali avviso 12810/15 -10.8.1.A3 FESRPN-MA-2017-45 Educare alla multimedialità"- nota miur dell'autorità di gestione protocollo n. AOODGEFID/31751 DEL 25-07-2017, di € 1907,79 di cui € 1.157,78 non spesi;

Considerato che è stata inviata la rendicontazione finale del progetto dove a fronte di un finanziamento di euro 19.919,50 sono state spese € 18.761,72;

Vista la disponibilità in Z01 -disponibilità da programmare- di somme sufficienti a radiare i residui attivi esistenti nel programma;

Considerato che il sottoelencato credito e' ritenuto inesigibile in quanto trattasi di somma non spesa né rendicontata;

Visto il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;

all'unanimità DELIBERA

di radiare il residuo attivo come da proposta dirigenziale prot. n. 3289/a90 del 05/04/2019 per l'importo di € 1.157,78.

Delibera n.20

Odg. n. 5 . Organico di Diritto 2019/'20: comunicazioni

Il Dirigente illustra l'organico di diritto relativo all'anno scolastico 2019-20, previsto per ciascun ordine di scuola:

INFANZIA

Scuola dell'Infanzia "San Marcello" sez. n. 8

Casa dei Bambini (Montessori) Via Sassari sez. n. 1.

PRIMARIA - Classi prime

Via Napoli - classi n. 2

Don Bosco - classi n.1

San Filippo - classi n. 2

Montessori - classi n. 1

SECONDARIA I GRADO - classi prime autorizzate n. 5

In relazione all'organico della scuola secondaria di I grado, attualmente funzionante su due plessi, il Dirigente informa di aver inviato una lettera all'Ufficio Regionale per motivare la richiesta di n. 6 classi prime.

Il Presidente propone che analoga istanza venga formulata anche dal Consiglio di Istituto. Il Dirigente, pur apprezzando l'iniziativa, ritiene che la consistente diminuzione di iscritti, rispetto all'anno precedente, possa limitare la scelta delle

motivazioni da allegare ad una eventuale ulteriore richiesta. Considera, invece, opportuno e necessario inviare richiesta di aumento di una sezione nella scuola dell'Infanzia San Marcello (da 8 a 9) in ragione dell'aumentato numero di iscritti.

Odg. n. 6 Sezione Primavera: comunicazioni

Il Dirigente Scolastico informa che a seguito della comunicazione della Regione inerente ai contributi MIUR 0/6 anni assegnati per l'anno scolastico 18/19 (inoltrata dal Comune di AP in data 28/02/2019) è stata assegnata a questa scuola la somma di € 15.105,73. Pertanto è possibile esonerare i genitori degli alunni frequentanti la sezione primavera dal pagamento della retta per i mesi di maggio 2019 e giugno 2019.

Il Consiglio di Istituto prende atto.

Odg. n. 7 Comunicazioni Dirigente/Presidente.

Il Dirigente informa che l'Associazione Progetto Scuola Montessori di Ascoli Piceno, a seguito di un colloquio con il Presidente della Fondazione Montessori Chiaravalle, nel corso del quale è stato condiviso il problema della carenza di docenti con specializzazione per l'insegnamento nelle scuole Montessori, chiede alla Fondazione, a firma congiunta Associazione e Dirigente, l'attivazione di corsi di specializzazione per insegnanti di scuola primaria e secondaria di I grado. L'investimento nella scuola secondaria di I grado è altresì importante per assicurare agli alunni della scuola primaria la continuità del metodo. A tale proposito si comunica che la prof.ssa Toccaceli - insegnante di lingua inglese nella Scuola secondaria di I grado "Luciani" ha superato la selezione per l'ammissione al corso di specializzazione per docenti di ruolo, avviato a Chiaravalle.

Non ci sono altre comunicazioni.
La seduta è tolta alle ore 20:00.

Il Segretario
Prof.ssa Alessia Fazzini



Il Presidente
Sig. Paolo Marozzi

