



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE
“ASCOLI CENTRO - D'AZEGLIO”**

Ascoli Piceno - V. Malaspina, 2 - Tel. 0736 258416 - C.F. 92053550445

Sito Web: www.ascolicentro.edu.it C.M. APIC83000G

E-mail istituzionale: apic83000g@istruzione.it

E-mail Pec : apic83000g@pec.istruzione.it



APIC83000G - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003195 - 22/04/2024 - VII - U

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN/ N. 48 INCARICHI INDIVIDUALI
per la realizzazione di azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche per gli alunni e di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico (D.M. n. 65/2023)

Titolo del Progetto NUOVI LINGUGGI AL CENTRO DEL FUTURO

C.U.P. G34D23006220006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “*Nuove competenze e nuovi linguaggi*”, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – “*Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche*” – Intervento A: Realizzazione di Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

VISTO il proprio decreto prot.n.2759 di avvio della procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per il reperimento di figure professionali atte a svolgere le attività di cui all'oggetto

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

- Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un/n. 48 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di attività come specificate in tabella in merito a: disciplina/tematica; numero di edizioni, ore previste per edizione; destinatari; titolo di accesso; numero di esperti/tutor necessari:

TABELLA A						
FORMAZIONE COMPETENZE STEM ALUNNI						
	ARGOMENTO CORSO	N. EDIZIONI e TOTALE ORE	DESTINATARI	REQUISITI ACCESSO	DI	NECESSITA' DI RECLUTAMENTO (esperto e tutor)

Firmato digitalmente da BELLINI VALENTINA

1	CODING ROBOTICA	e	4 ed. Tot. 40 ore	ALUNNI INFANZIA sez.C	. Laurea discipline stem o .abilitazione docenza infanzia o primaria (5 anni) e almeno 10 ore di esperienze formative discipline stem	2 esperti/e
					.abilitazione docenza infanzia o primaria (5 anni)	2 tutor
2	ROBOTICA	5 ed. Tot. 50 ore	ALUNNI PRIMARIA CLASSI 2^	ALUNNI PRIMARIA CLASSI 2^	. Laurea discipline stem o .abilitazione docenza primaria(5 anni) e almeno 10 ore di esperienze formative discipline stem	3 esperti/e
					.abilitazione docenza primaria (5 anni)	3 tutor
3	SCIENZE NATURALI	6 ed. Tot. 60 ore	ALUNNI PRIMARIA CLASSI 3^	ALUNNI PRIMARIA CLASSI 3^	Laurea discipline stem o .abilitazione docenza primaria (5 anni) e almeno 10 ore di esperienze formative discipline stem	3 esperti/e
					Abilitazione docenza primaria (5 anni)	3 tutor
4	GEOGEBRA	4 ed. Tot. 40 ore	ALUNNI PRIMARIA CLASSI 4^	ALUNNI PRIMARIA CLASSI 4^	Laurea discipline stem o .abilitazione docenza primaria (5 anni) e almeno 10 ore di esperienze formative discipline stem	2 esperti/e
					Abilitazione docenza primaria (5 anni)	2 tutor
5	GEOGEBRA	3 ed. Tot. 30 ore	ALUNNI SECONDARIA CLASSI 1^	ALUNNI SECONDARIA CLASSI 1^	Abilitazione in discipline stem (5 anni) e almeno 10 ore di esperienze formative discipline stem	3 esperta/o
					Esperienze di servizio c/o scuola secondaria (3 anni)	3 tutor
6	LABORATORIO DI FISICA	3 ed. Tot. 30 ore	ALUNNI SECONDARIA CLASSI 2^	ALUNNI SECONDARIA CLASSI 2^	Abilitazione in discipline stem (5 anni) e almeno 10 ore di esperienze formative discipline stem	3 esperto/a
					Esperienze di servizio c/o scuola secondaria (3 anni)	3 tutor

FORMAZIONE COMPETENZE LINGUISTICHE ALUNNI

	ARGOMENTO CORSO	N. EDIZIONI	DESTINATARI	REQUISITI DI ACCESO	NECESSITA' DI RECLUTAMENTO (esperto e tutor)
7	Cert. A1	6 ed. Tot. 90 ore	ALUNNI PRIMARIA CLASSI 5^	Laurea in lingue straniere e/o madrelingua e/o C1	3 esperte/i
				Abilitazione primaria (5 anni)	3 tutor
8	Cert. A2	3 ed.		Laurea in lingue straniere e/o madrelingua e/o C1	3 esperte/i

Firmato digitalmente da **BELLINI VALENTINA**

APIC83000G - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003195 - 22/04/2024 - VII - U

		Tot. 45 ore	ALUNNI SECONDARIA CLASSI 3^	Esperienze di servizio c/o scuola secondaria (3 anni)	3 tutor
ATTIVITA' DI SUPPORTO LINEA DI INTERVENTO A					
9	FORMAZIONE E MENTORING SU TEMATICHE STEM	1 ed Tot. 10 ore	FAMIGLIE ALUNNI	Lauree specifiche discipline stem e esperienze formative su mentoring o laurea attinente attività di orientamento e esperienze di mentoring nella scuola	1 esperto/a
				Esperienze di servizio c/o scuola secondaria (3 anni)	1 tutor
10	GRUPPO INTERNO DI ORIENTAMENTO	1 ed Tot. 10 ore	ALUNNI	Personale Interno con profilo attinente le linee di intervento (Laurea specifica discipline stem/ laurea in lingue straniere)	2 componenti

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- x. possiedano il titolo accademico o di studio come indicato nella tabella riepilogativa alla voce:”*requisiti di accesso*”

1. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

Firmato digitalmente da BELLINI VALENTINA

3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

- I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
 - valutazione del curriculum e dei titoli di studio presentati
 - esperienza professionale/lavorativa
 - esperienze formative relative alle attività oggetto del bando
 - presentazione di un abstract della proposta progettuale.
- Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso
- L'abstract di progetto* è volto a verificare la congruità della programmazione didattica con gli obiettivi oggetto della presente procedura.

Titoli, esperienze professionali e formative valutabili e punteggi di riferimento sono riassunti nella tabella B di seguito:

<u>TITOLI VALUTABILI ESPERTI</u>	<u>CRITERI DI VALUTAZIONE</u>	<u>MODALITÀ DI VALUTAZIONE</u>	<u>PUNTEGGIO</u>
Titoli di studio	Votazione finale del corso di laurea magistrale/specialistica (titolo d'accesso)	Da 100 a 110: 3 punti . Conseguimento della lode 2 punti .	Max 5 punti
	Ulteriore laurea o abilitazione oltre al titolo d'accesso	3 punti	Max 3 punti
	Master (primo o secondo livello)	1 punto (Master di I livello); 2 punti (Master di II livello)	Max 2 punti
Esperienza professionale	Anni di servizio oltre 5	1 punto	Max 5 punti
Esperienze formative	Corsi di formazione documentabili su discipline attinenti il corso per cui si concorre	1 punto (ogni corso di 2-4 ore) 2 punti (ogni corso sopra alle 4 ore)	Max 10 punti
Abstract	Sintesi programmatica di contenuti e modalità didattiche relative all'argomento del corso		Max 15 punti

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di UN ANNO a decorrere dal 20 MAGGIO 2024
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in
2. € 79,00 **per la figura dell’esperto**
€ 34,00 **per la figura del tutor**

inteso quale importo complessivo lordo stato o come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

3. Il corrispettivo verrà erogato al termine del corso e comunque dopo l’erogazione del finanziamento a seguito di presentazione di time-sheet attestante il lavoro svolto, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 11/05/2024, a mezzo *PEC*, o raccomandata a mano in orario d’ufficio.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato *sub “A”*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l’attività dall’amministrazione di appartenenza e la stipula dell’eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell’autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell’Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Il presente avviso si intende prioritariamente come strumento di ricognizione del personale interno disponibile e-in subordine- per ricorrere a collaborazioni plurime.

In assenza di personale interno aspirante, si farà riferimento agli aspiranti esperti esterni concorrenti per il tramite del presente avviso

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISC "Ascoli Centro-D'Azeglio" con sede in Via Malaspina 2 – 63100 Ascoli Piceno, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: apic83000g@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica, è stato individuato, nel Dott. Piermarini Andrea, dello "Studio Piermarini Srl", raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@piermarinistudio.it oppure al seguente indirizzo PEC: studiopiermarini@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Firmato digitalmente da BELLINI VALENTINA

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Valentina Bellini in qualità di D.S. e-mail istituzionale apic83000g@istruzione.it, numero di telefono 0736/258416.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nella pagina dedicata al progetto FUTURA PNRR nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Valentina Bellini
firma digitale

Allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione

Firmato digitalmente da BELLINI VALENTINA