



Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2026 ha tenuto presente i seguenti elementi:

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	CAP. MALASPINA	VIA DEI MALASPINA 2 - 63100 ASCOLI PICENO AP	APAA83001C
AA	SAN GAETANO	FRAZ. SAN GAETANO - 63100 ASCOLI PICENO AP	APAA83003E
AA	CAP. S. AGOSTINO	CORSO MAZZINI - 63100 ASCOLI PICENO AP	APAA83004G
EE	CAPOLUOGO MALASPINA	VIA MALASPINA 2 - 63100 ASCOLI PICENO AP	APEE83001N
EE	CAPOLUOGO S.AGOSTINO	VIA MAZZONI 15 - 63100 - AP	APEE83002P
EE	CAPOLUOGO S.DOMENICO	L.GO GIARDINO D'INFANZIA - 63100 - AP	APEE83003Q
MM	"M.D'AZEGLIO"	VIA LUNGO CASTELLANO SISTO V, 48 - 63100 ASCOLI PICENO AP	APMM83001L

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 783 alunni distribuiti su 42 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	CAP. MALASPINA	6	129
AA	SAN GAETANO	1	22
AA	CAP. S. AGOSTINO	2	50
EE	CAPOLUOGO MALASPINA	16	281
EE	CAPOLUOGO S.AGOSTINO	4	62
EE	CAPOLUOGO S.DOMENICO	4	56
MM	"M.D'AZEGLIO"	9	183

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 135 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente

Firmato digitalmente da BELLINI VALENTINA



- N. 104 - Personale docente
- N. 30 - Personale ATA

I dati inseriti si riferiscono all'organico di fatto a.s. 2025/2026



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

assicurare, migliorare e ampliare la qualità del servizio scolastico favorire le iniziative e la progettualità di un'offerta formativa qualificata e coerente con i bisogni della utenza dell'Istituto, collocato quasi per intero nel Centro Storico della città di Ascoli Piceno, in modo da realizzare migliori livelli di istruzione, di educazione e di formazione. perseguire le linee programmatiche, gli itinerari didattici e culturali previsti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

-assicurare, migliorare e ampliare la qualità del servizio scolastico e perseguire le linee programmatiche, gli itinerari didattici e culturali previsti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Si elencano i traguardi previsti dal Rapporto di Autovalutazione così come esplicitati dal nuovo Piano Triennale dell'Offerta Formativa:

-Abbassare la percentuale del numero degli alunni che in uscita conseguono una valutazione pari a 6 e contemporaneamente far crescere la fascia del 7 e dell'8.-

-Aumentare il numero degli alunni che nelle prove standardizzate conseguono valutazioni superiori alla sufficienza intervenendo con azioni mirate quali simulazioni programmate e programmazioni adeguate alle tipologie delle prove Invalsi.- Acquisire piena consapevolezza per attivare strategie di cura e tutela del territorio sul piano culturale, ambientale ed ecologico. Individuare attività di sviluppo delle competenze chiave, programmare azioni coerenti e criteri di valutazione comuni.

-Elaborare il curricolo verticale di educazione civica. Il Piano di miglioramento della scuola inoltre si articola in tre percorsi principali che riguardano: 1) Attenzione critica alla valutazione come strumento di miglioramento del processo insegnamento-apprendimento; 2) La pratica quotidiana di azioni di inclusione nella convinzione riassunta nello "slogan" "una scuola per tutti, una scuola per ognuno/a" attraverso attività di recupero, consolidamento e potenziamento degli apprendimenti 3) La pratica quotidiana di azioni consapevoli per implementare la coscienza civica relativamente alla cura del territorio cittadino (conoscenza di storia, tradizione, realtà presente passata e futura del contesto in cui si vive) e relativamente all'emergenza ambientale planetaria riguardante le generazioni future; ciò è riassunto dallo slogan "pensare al pianeta, agire in città" Altri aspetti gestionali e organizzativi concorrono alla realizzazione degli obiettivi programmatici previsti nel PTOF e insiti nella funzione istituzionale e costituzionale dell'IC.

RAPPORTI CON GLI ENTI LOCALI, ASUR area vasta5, AZIENDE E UNIVERSITA'

L'IC Ascoli Centro – D'Azeglio ha dato, come per il passato, molto risalto alle relazioni con il Territorio, stabilendo rapporti con vari soggetti pubblici e privati, che hanno accettato di aiutare con contributi economici o con propri esperti la realizzazione di alcune attività coerenti con l'offerta formativa della scuola.

Complessa e articolata è la collaborazione interistituzionale con il Comune di Ascoli Piceno, relativamente alla gestione del patrimonio edilizio comunale occupato dai vari plessi della scuola: c'è una difficile ma rispettosa interlocuzione per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, che costantemente debbono essere realizzati, per l'efficienza e la sicurezza dei vari plessi. Gli eventi sismici del 2016/2017 hanno messo al centro dell'attenzione il tema della sicurezza a tutto campo e nello specifico del livello di vulnerabilità sismica. In merito agli interventi di miglioramento e adeguamento sismico emersi come necessari dalle verifiche di vulnerabilità, attualmente la sede centrale dell'Istituto è stata trasferita temporaneamente e fino al termine dei lavori, in Corso Mazzini nei locali della ex Banca d'Italia.

L'IC ha sottoscritto, anche per l'anno in corso, possedendo i requisiti richiesti, convenzioni con le Università di Urbino e Macerata per l'accoglienza di studenti che debbono svolgere il tirocinio.

Prima di approntare le linee generali relative al presente bilancio di previsione è necessario dare conto sinteticamente dei risultati della gestione 2025:- La dotazione dei finanziamenti ordinari dallo Stato ha permesso l'espletamento del funzionamento generale amministrativo e didattico; inoltre attraverso lo stesso finanziamento è stato possibile onorare i numerosi adempimenti di legge che richiedono investimenti di risorse considerevoli (specie in termini di strumentazioni tecnologiche e professionalità esterne) da parte dell'Istituzione:-adempimenti relativi alla normativa sulla sicurezza (individuazione del RSPP, formazione sicurezza del personale...)- adempimenti relativi alla normativa sulla privacy (individuazione DPO, responsabili esterni...) - Adempimenti relativi alla dematerializzazione (piattaforma per la Segreteria digitale)- Adempimenti relativi alla trasparenza degli atti amministrativi (Registro elettronico, sito istituzionale)

Firmato digitalmente da BELLINI VALENTINA



Per l'ampliamento dell'offerta formativa e l'implementazione della didattica, l'Istituzione ha attinto nello scorso anno, e intende ricorrere nel presente, in modo specifico al FIS per quanto riguarda l'utilizzo e la valorizzazione delle risorse interne e solo in via residuale alle risorse del Programma Annuale 2026.

Lo scorso anno la scuola ha beneficiato delle risorse del Programma Nazionale di Ripresa e Resilienza e al Programma Nazionale 2021 2027: i Progetti attualmente sono tutti nella fase della rendicontazione finale in attesa del visto dal revisore dei conti necessario per ottenere il saldo dei finanziamenti.

In merito al contributo volontario proveniente dalle famiglie: dopo ampia discussione il Consiglio di Istituto ha dato mandato alla Dirigente di utilizzare il contributo volontario proveniente dalle famiglie per le spese di funzionamento didattico generale, nello specifico: -per la realizzazione dell'offerta formativa 40% (materiale didattico e progettualità didattiche); per il materiale di facile consumo relativo alla classe/sezione (60%). Per quest'ultima utilizzazione, le entrate verranno distribuite in modo diversificato nei plessi in base alla consistenza del contributo offerto dalle famiglie di quel plesso.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	225.805,98
	1.1	Non Vincolato	37.606,75
	1.2	Vincolato	188.199,23

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'avanzo **vincolato** deriva da:

- 1) fondi Ministeriali con specifica destinazione
- 2) fondi europei destinati a specifici progetti

Nel dettaglio:

€2.000 fondi ex art.21 decreto legge 137/2020

€ 521,58 fondi relativi ai "patti di comunità"

€28.623,75 PNRR piano scuola 4.0 next generation classroom CUP G34D23001020006

€32.868,65 PNRR DM 65/2023 - potenziamento competenze stem CUP G34D23006220006

€38.618,14 PNRR DM 66/2023 - formazione stem CUP G34D 23007180006

€34.301,26 PNRR dm 19/2024 riduzione dei divari CUP G34D21001060006

€1.746,39 viaggi d'istruzione

€1.905,74 orientamento

€11.533,72 spese di personale per progetti

€36.080,00 FSE Programma Nazionale CUP G34D24002190007

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	3.027,99	3.027,99	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	6.526,61	6.526,61	0,00
	A.3	Didattica	154.994,53	18.061,15	136.933,38

Firmato digitalmente da BELLINI VALENTINA



	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.746,39	0,00	1.746,39
	A.6	Attività di orientamento	1.905,74	0,00	1.905,74
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	53.469,51	5.855,79	47.613,72
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.135,21	4.135,21	0,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			225.805,98	37.606,75	188.199,23
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

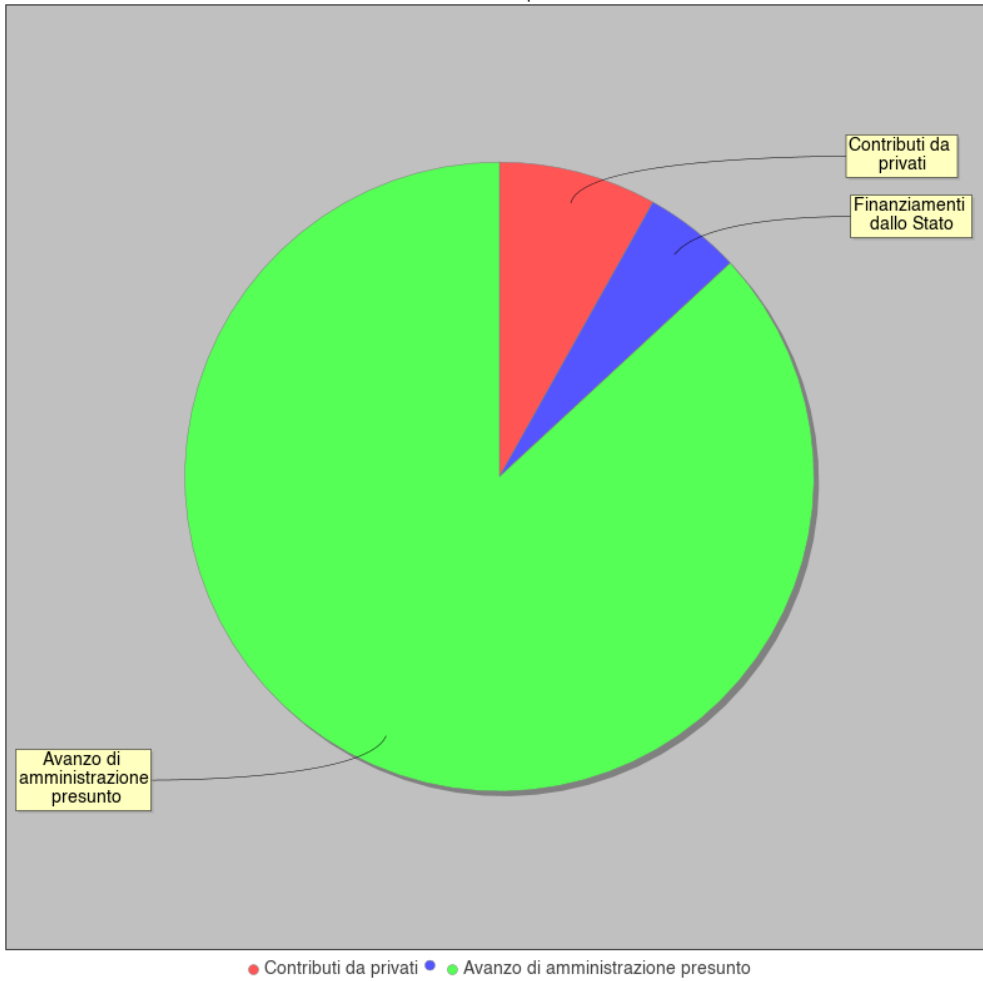
Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	12.977,33
	1	Dotazione ordinaria	12.977,33
6		Contributi da privati	21.100,00
	1	Contributi volontari da famiglie	5.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	600,00

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	225.805,98
Finanziamenti dallo Stato	12.977,33
Contributi da privati	21.100,00



Totale entrate previste





3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 6.027,99 €, Spese 6.027,99 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	6.027,99	6.027,99

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.027,99
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.000,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	2.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.900,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.127,99
99.1	Partite di giro	Partite di giro	2.500,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 17.826,61 €, Spese 17.826,61 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo	17.826,61	17.826,61

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	6.526,61
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.800,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.000,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	300,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	500,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.926,61
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	5.200,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	5.500,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	100,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	300,00

Firmato digitalmente da BELLINI VALENTINA



A.3 - Didattica - Entrate 156.994,53 €, Spese 156.994,53 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Funzionamento didattico	20.061,15	20.061,15
A.3.8 MISURE DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA ART.21 DL 137/2020	2.000,00	2.000,00
A.3.9 PATTI DI COMUNITA' A.S.2020/2021	521,58	521,58
A.3.15 PNRR PIANO SCUOLA 4.0-AZIONE 1 - NEXT GENERATION CLASSROOM - M4C1I3.2-2022-961 - CUP:G34D23001020006	28.623,75	28.623,75
A.3.17 DM 65/2023 - POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE- CUP G34D23006220006	32.868,65	32.868,65
A.3.18 DM 66/2023 - FORMAZIONE STEM - INVESTIMENTO M4C1I2.1 -CUP: G34D23007180006	38.618,14	38.618,14
A.3.19 PNRR RIDUZIONE DEI DIVARI: "UNA SCUOLA DI PARI" (DM 19/2024) CUP:G34D21001060006	34.301,26	34.301,26

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	18.061,15
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	136.933,38
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	26.118,14
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	74.156,88
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	17.021,58
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	18.636,78
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	10.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	7.061,15
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	1.000,00

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 11.746,39 €, Spese 11.746,39 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite, gite scolastiche e viaggi di istruzione	11.746,39	11.746,39

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.746,39
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00

Firmato digitalmente da BELLINI VALENTINA



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	11.746,39

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.905,74 €, Spese 1.905,74 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Attività di orientamento	1.905,74	1.905,74

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.905,74

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	500,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	905,74

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 61.046,84 €, Spese 61.046,84 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.3 REALIZZAZIONE PIANO TRIENNALE OFFERTA FORMATIVA (PTOF)	24.966,84	24.966,84
P.2.5 FSE PROGRAMMA NAZIONALE 2021-2027 "SCUOLA AL CENTRO 360" CUP G34D24002190007	36.080,00	36.080,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.855,79
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	47.613,72
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.977,33
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	5.000,00
6.8	Contributi da privati	Contributi da imprese non vincolati	600,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	45.306,00
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	2.307,72
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	10.833,12
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	800,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	800,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di	1.000,00

Firmato digitalmente da BELLINI VALENTINA



	beni di terzi	
--	---------------	--

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 4.135,21 €, Spese 4.135,21 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE IN SERVIZIO E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	4.135,21	4.135,21

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.135,21

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

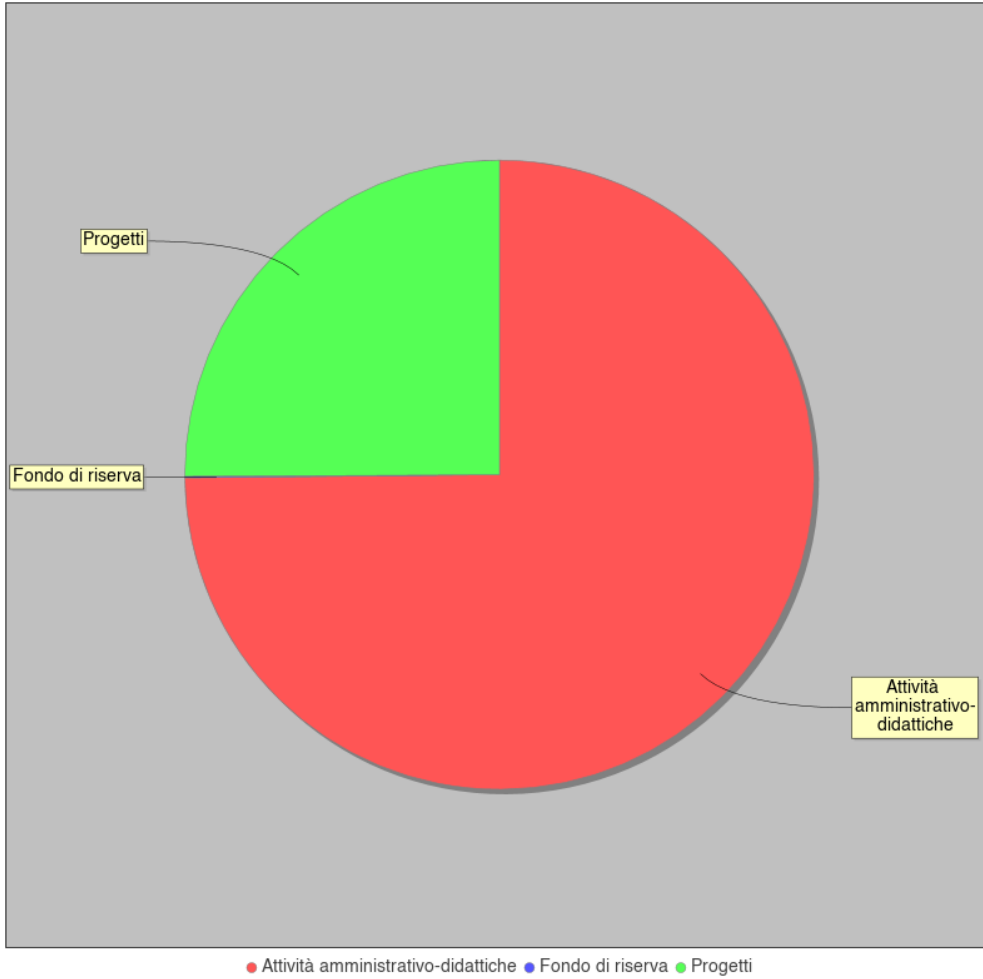
Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	3.135,21

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	194.501,26
Progetti	65.182,05
Fondo di riserva	200,00



Totale spese previste





3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Non ci sono disponibilità finanziarie da programmare.



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Il Programma annuale 2026, valutato positivamente dalla Giunta Esecutiva nella seduta del giorno 12 gennaio 2026, sarà trasmesso all'esame del Consiglio d'Istituto e ai Revisori dei Conti.

Nella stessa seduta la Giunta Esecutiva propone al Consiglio d'Istituto, con specifica delibera autonoma, di stabilire nella misura di € 800,00 e con un importo massimo annuale di € 2.500, il fondo economale di cui all'articolo 21 del D.I. 129/2018, a disposizione del Dsga. Si propone, altresì, in € 100 la misura massima di ogni singola spesa secondo le previsioni del citato articolo 21. Il fondo economale costituisce partita di giro dell'Attività A01.

ASCOLI PICENO, 12-01-
2026

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

DOTT.SSA MARIA TERESA VIRGULTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF.SSA VALENTINA BELLINI