



ISC "Borgo Solestà-Cantalamessa" di Ascoli Piceno

con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it
www.iscsolecanta.edu.it

ALL'ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Sezione Bandi di gara e contratti

Sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi

Al D.S.G.A.

Oggetto: **Determina a contrarre acquisto del Software Argo Inventario dell'Isc Borgo Solestà Cantalamessa mediante procedura in affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**

CIG: Z32371B94E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante *“Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”*;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e s.m.i.;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”* e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e il Codice Privacy D.Lgs. 196/2003 s.m.i.;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 concernente *“Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. (c.d. *“Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”*);
- VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. n. 50/2016 ;
- VISTO il D.L. n. 76 del 16/07/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) concernente *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”*, convertito nella L. 11 settembre 2020, n. 120;
- VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, aggiornate al Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019 n. 55;
- ;
- VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni”*;

- VISTO il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii;
- VISTE le funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTO l'articolo 32, c.2 lettera a del D.Lgs 50/2016 *“Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”*, il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- VISTO l'art. 36 del D.Lgs 50/2016, *modificato dal successivo art. 25 del D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante “Disposizioni integrative e correttive al D.lgs n. 50/2016”* che prevede l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici per *l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori sotto soglia comunitaria di valore inferiore a 40.000 euro*;
- VISTA la Delibera del Collegio Docenti del 29/10/2021 e del Consiglio d'Istituto del 25/01/2022 per approvazione del PTOF l'a.s.2021/22;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 11/01/2022 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2022;
- ACCERTATO di aver rispettato le disposizioni di cui all'art. 26, comma 3 e 3 bis della legge 488/99 e ss.mm.ii e che non sono presenti convenzioni attive in Consip relativo all'acquisto di un software per gestione dell'Inventario dell'Istituto;
- CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione (art. 30 co.1 Cod. Appalti), sostenibilità energetica e ambientale (art. 34 Cod. Appalti), prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse;
- CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è il costante miglioramento dell'azione amministrativa in termini di tempestività, economicità, proporzionalità, efficacia ed efficienza;
- RITENUTO necessario procedere alla necessità di acquisire il software per la gestione dell'Inventario per l'Istituto Comprensivo Borgo Solestà Cantalamessa ;
- VISTO il preventivo Prot. n. 8934 del 11/07/2022 dell'operatore economico Bruno Sanso' P.I. 04240940405 per conto della Ditta Argo per la fornitura del software per la gestione dell'Inventario della ditta Argo per un importo di € 350,00 + iva della validità di un anno fino al 31/07/2023;
- VISTA l'autodichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dall'operatore economico Bruno Sanso', in persona del Legale Rappresentante, relativamente al possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di cui agli artt. 80/83 del Codice dei contratti pubblici
- VISTO che sono risultati regolari il DURC, la verifica in Infocamere e la verifica su Annotazioni Riservate dell'ANAC relativamente all'operatore economico BRUNO SANSONO' di Forlì (FC) - P. IVA 04240940405

CONSIDERATO che l'importo stimato per la fornitura del predetto servizio è pari ad € 350,00 oltre IVA;

TENUTO CONTO che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul P.A. 2022 di questo Istituto Comprensivo è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio della procedura di acquisizione della fornitura per affidamento diretto di cui all' art. 36, comma 2 lett. a) del D.L.vo n. 50/2016 alla Ditta BRUNO SANSONI di Forlì (FC) - P. IVA 04240940405 - per la fornitura del software per la gestione dell'Inventario e assistenza annua per una spesa complessiva di € 427,00 (IVA inclusa).

Art. 3

L'impegno di spesa per l'acquisto dei servizi di cui all'art. 2 sarà imputato all'**Attività A02 del Programma Annuale 2022.**

Art. 4

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 del 18 aprile 2016 s.m.i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessandra Goffi.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra Goffi.