



*ISC "Borgo Solesta - Cantalamessa" di Ascoli Piceno  
con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

Prot. 3451/2022

**Albo della scuola  
Sito web scuola – sezione PON**

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

**AVVISO SELEZIONE PROGETTISTA E COLLAUDATORE**

CUP: D39J21016410006

**Il Dirigente Scolastico**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei come modificato dal Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT- EU), il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02 novembre 2021 di autorizzazione dell'intervento a valere sui Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTE** il Piano Operativo Nazionale "per la scuola" 2014-2020 e l'avviso quadro sulle azioni da attivare a valere sul PON "Per la scuola" 2014-2020 emanato con nota MIUR prot. n. 950 del 31 gennaio 2017;
- VISTO** il PTOF per il triennio 2019/2022, nel quale con delibera del Collegio dei docenti n. 3 del 29/10/2021 e con delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 25/11/2021 è stato inserito il progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";
- VISTO** il decreto prot. n. 1183 del 17/11/2021 di assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto 13.1.2A-FESRPN-MA-2021-81 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" nel Programma Annuale 2021 la somma di € 43.775,46;
- VISTO** l'avvio delle attività con nota Dirigenziale prot. n. 3447 del 02/03/2022;

<b>CONSIDERATO</b>	che l'ISC Borgo Solestà - Cantalamessa di Ascoli Piceno ha l'esigenza di individuare un progettista ed un collaudatore per la realizzazione del progetto 13.1.2A-FESRPN-MA-2021-81 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";
<b>VISTA</b>	la determina prot. n. 3450 del 02/03/2022 di avvio della procedura per l'individuazione di progettista e collaudatore per il progetto 13.1.2A-FESRPN-MA-2021-81 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";
<b>VISTO</b>	il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, la gestione del patrimonio e degli inventari;

Tutto ciò visto e rilegato, che costituisce parte integrante del presente atto

### **EMANA IL PRESENTE AVVISO**

#### **Art. 1 Finalità**

La presente selezione, rivolta al personale interno, al personale dipendente da altre istituzioni scolastiche e a personale esterno, è volta ad individuare, mediante procedura di valutazione comparativa basata sul possesso di titoli, esperienze e competenze professionali, di un progettista e di un collaudatore per la realizzazione del progetto 13.1.2A-FESRPN-MA-2021-81 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica".

#### **Art. 2 – Oggetto della prestazione**

L'obiettivo del progetto è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.

Il progettista dovrà:

- predisporre il capitolato tecnico coerentemente con il progetto presentato ed autorizzato dall'AdG, previo sopralluogo nei plessi dell'Istituto;
- collaborare con DS, DSGA ed ufficio tecnico nella predisposizione delle procedure per l'acquisto di servizi e forniture nel rispetto della normativa vigente in materia;
- collaborare nella gestione della piattaforma GPU per l'acquisto delle forniture e relativa rendicontazione nei tempi indicati dall'AdG;
- partecipare agli eventuali incontri che saranno programmati in merito alla realizzazione del progetto.

Il collaudatore dovrà:

- verificare le forniture coerentemente con la proposta progettuale presentata ed autorizzata;
- redigere apposito verbale di collaudo nel rispetto dei tempi previsti dall'AdG.

Per esigenze di economia procedimentale, si procederà in un primo momento alla selezione di personale interno; ove non siano selezionati esperti e tutor in numero sufficiente all'attuazione del progetto, si procederà alla selezione di docenti dipendenti da altre istituzioni statali ed infine di personale esterno alle istituzioni scolastiche. Pertanto, sarà elaborata una graduatoria per ciascuna categoria.

### **Art. 3 – Periodo di svolgimento dell’attività**

Le attività oggetto dell’incarico dovranno essere svolte dalla data dell’incarico e fino alla conclusione del progetto, salvo eventuali proroghe autorizzate.

### **Art. 4 - Compensi**

Per lo svolgimento delle attività del progettista è previsto un compenso massimo di sopra descritte sarà riconosciuto un compenso **massimo** pari a € 437,75 onnicomprensivi (lordo Stato).

Per lo svolgimento delle attività di collaudatore sarà riconosciuto un compenso **massimo** pari a € 437,75 onnicomprensivi (lordo Stato).

Nulla è dovuto per l’eventuale partecipazione alle riunioni che saranno programmate in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell’incarico.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l’effettiva erogazione dei fondi comunitari e sarà commisurato all’attività effettivamente svolta oltre il normale orario di servizio dichiarata con la compilazione e sottoscrizione di timesheet.

### **Art. 5 – Requisiti di ammissione progettista e collaudatore**

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Possesso del diploma di scuola secondaria di II grado
- Documentate conoscenze ed esperienze **relative al profilo richiesto**
- Non essere esclusi dall’elettorato politico attivo
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso

I requisiti saranno accertati sulla base della dichiarazione dei titoli posseduti (allegato n. A) e del curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione, nel quale dovranno essere indicate in modo chiaro le esperienze maturate. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico. Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra sessi per l'accesso agli incarichi.

### **Art. 6 – Domanda di partecipazione e documentazione allegata**

L’istanza di partecipazione, redatta secondo il modello fornito in Allegato A, contenente anche la dichiarazione dei titoli posseduti, dovrà essere compilata **in ogni sua parte** e corredata, pena l’inammissibilità, di:

1. curriculum vitae pubblicabile (omettere dati quali indirizzo mail e numeri di telefono)

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**

2. copia del documento di identità

Tutta la documentazione deve recare data e firma del candidato.

Il candidato potrà chiedere di partecipare alla selezione di uno solo dei due profili richiesti

**Art. 7 - Termini e modalità di presentazione della domanda**

L'istanza di partecipazione, corredata della documentazione di cui all'art. 6, dovrà essere inviata esclusivamente a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo [api83100b@istruzione.it](mailto:api83100b@istruzione.it), entro e non oltre le ore 10:00 del 09/03/2022.

Tutte le domande pervenute oltre tale termine saranno considerate irricevibili e, pertanto, le relative candidature escluse dalla selezione.

Tutte le comunicazioni tra i candidati al presente avviso e l'ISC Borgo Solestà - Cantalamessa avverranno esclusivamente tramite l'indirizzo di posta elettronica [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) e l'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato nella domanda di partecipazione.

**Art. 8 - Criteri di individuazione del progettista e del collaudatore**

Le candidature saranno valutate da una commissione composta da tre membri scelti tra il personale docente ed ATA in servizio nell'Istituto, sulla base dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate dai candidati e sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati. Per ciascun profilo e per ciascuna categoria (personale interno, personale dipendente da altre istituzioni scolastiche e personale esterno) sarà redatta relativa graduatoria, pubblicata sul sito istituzionale della scuola, avverso la quale saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali. In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane per età.

Si riporta di seguito la griglia di valutazione:

<b>1 - Titoli di Studio (max 10 punti)</b>	<b>Punti</b>
Laurea specialistica/magistrale – Laurea vecchio ordinamento attinente alla professionalità richiesta	2
Altra laurea, laurea triennale, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca attinente alla professionalità richiesta	1 per ciascun titolo (max 2)
Corsi di perfezionamento attinenti alla professionalità richiesta	1 per ciascun corso (max 2)
Master di I livello attinente alla professionalità richiesta	1 per ciascun titolo (max 2)
Master di II livello attinente alla professionalità richiesta	1 per ciascun titolo (max 2)
<b>2 - Titoli culturali (max 10 punti)</b>	<b>Punti</b>

Corsi di aggiornamento coerenti con il profilo richiesto (min. 5 ore)	0,5 per corso (max 5 corsi)
Seminari/convegni coerenti con il profilo richiesto	0,5 per partecipazione (max 5seminari)

Superamento concorsi e abilitazioni attinenti la professionalità richiesta	1 per ciascun concorso oabilitazione (max 5 titoli)
<b>3 - Esperienza professionale (max 50 punti)</b>	<b>Punti</b>
-L'attività svolta in ambito professionale attinente alla professionalità richiesta nel contesto scolastico	2 punti per ciascun anno di attività svolta, si valuta 1 esperienza per anno di durata almeno pari a 1 mese o 20 ore diattività.
-L'attività svolta in ambito professionale attinente alla professionalità richiesta fuori dal contesto scolastico	1 punto per ciascun anno di attività svolta, si valuta 1 esperienza per anno di durata almeno pari a 1 mese o 20 ore diattività
- Docenze in corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto (max 5 corsi)	2 per ciascun corso
- Partecipazione in qualità di relatore a convegni / seminari / conferenze coerenti con il profilo richiesto (si valutano max 5 partecipazioni)	1 per ciascuna partecipazione
Pubblicazioni coerenti con il profilo richiesto (si valutano max 5 pubblicazioni)	2 per ciascuna pubblicazione
Collaborazioni con riviste/collane editoriali coerenti con il profilo richiesto (si valutano max 5 collaborazioni)	1 per ciascuna collaborazione

Ulteriori 30 punti potranno essere attribuiti mediante colloquio dinanzi alla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico. Il colloquio sarà atto ad accertare il possesso di competenze specifiche per lo specifico progetto/attività. Nell'ipotesi di partecipazione di unico aspirante, è comunque necessario valutarne l'idoneità.

La graduatoria sarà pubblicata nell'Albo dell'istituzione scolastica, con la sola indicazione nominativa degli aspiranti inclusi.

È fatto comunque salvo l'esercizio del diritto d'accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alle Leggi 7 agosto 1990, n. 241 e d.lgs. 196/2003 del Regolamento UE 679/2016 e successive integrazioni normative anche di recepimento.

### **Art. 9 - Affidamento dell'incarico**

Il Dirigente scolastico provvederà all'affidamento dell'incarico previa accettazione dello stesso da parte del candidato risultante idoneo sulla base delle graduatorie di cui all'art. 8.

Il progettista e il collaudatore cui saranno conferiti gli incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi sanciti dal DPR n. 62/2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001, pena la risoluzione immediata dell'incarico.

I candidati dipendenti di amministrazioni pubbliche (esclusi gli aspiranti interni all'Isc Borgo Solestà - Cantalamessa) dovranno produrre autorizzazione all'incarico da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

### **Art. 10 - Controlli**

L'istituto si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000. L'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto contrattuale con l'Istituto, ferma restando la responsabilità penale per le dichiarazioni mendaci.

### **Art. 11 – Trattamento dati personali**

A sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati da questo Istituto per le finalità di gestione della selezione e per la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. Il candidato gode dei diritti di accesso e rettifica dei dati raccolti. Si ricorda, inoltre, che è obbligatoria la pubblicazione del curriculum a seguito di affidamento dell'incarico.

### **Art. 12 - Pubblicazione dell'avviso**

Il presente avviso di selezione è pubblicato sul sito istituzionale della scuola nello spazio dedicato all'Amministrazione Trasparente "Bandi di concorso", nonché all'Albo on line.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Alessandra Goffi