



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

Ascoli Piceno, 16 ottobre 2022

CIG:ZEB337D36B

Determina dirigenziale per rinnovo servizio relativo alla Privacy e applicazione del GDPR, Nomina del RPD/PDO dal 01/09/2021 al 31/08/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in

materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici*” e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*”;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/20 – 2020/21;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

RILEVATA la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “**determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro**”;

RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

CONSIDERATO che la ditta MORALABS SRL affidataria del servizio per l'a.s. 2020-2021, ha presentato, alla scadenza del contratto, un'offerta di preventivo acquisita a prot. n. 9759 del 01/10/2021, che non ha subito variazioni rispetto all'anno precedente prevedendo i seguenti servizi:

- Assunzione incarico in qualità di DPO/Responsabile Protezione Dati (DPO) con i compiti e le responsabilità stabilite dal GDPR e dal garante Privacy
- N° 1 audit on.site annuale, attività di sorveglianza, redazione o aggiornamento Registri dei trattamenti, Analisi del rischio, Piano di adeguamento
- Gestione Data breach – livello lieve
- Vademecum GDPR Scuola (libera distribuzione interna, personale e famiglie)
- Portale web documentazione/modulistica online (embedded nel sito web dell'istituto)
- Informativa cartone animato
- E-learning Corso GDPR (2h)
- E-learning Corso Cybersecurity (2,5h)
- DPIA (di tutti i trattamenti necessary, ad esempio videosorveglianza, Registro Elettronico, etc.)

VISTA la disponibilità di bilancio;

CONSIDERATO che la ditta sopra riportata ha già svolto il compito di RPD/DPO presso questa istituzione scolastica positivamente;

ACCERTATO che per l'E.F 2021 esiste copertura finanziaria per la relativa spesa che graverà sull'attività A02 del programma annuale;

RITENUTO che il servizio svolto fino a questo momento dalla ditta MOROLABS SRL rientra nella norma ed il prezzo esposto è ritenuto congruo al mercato;

DETERMINA

Art. 1

di procedere, per le motivazioni citate in premessa, che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, all'affidamento del rinnovo del pacchetto Privacy GDPR 2019/2020, comprendente servizio annuale di "Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer – DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, alla ditta MORALABS SRL – con sede legale in in P.za Michelangelo, 11 – 60018 Montemarciano (AN) – P. Iva: 0276350427.

Art. 2

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 500,00 (mille/00) IVA al 22% esclusa, per un importo complessivo pari ad € 610,00 (seicentodieci/00).

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto A2 che presenta un'adeguata esufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 3

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessandra Goffi.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra Goffi

APIC83100B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010411 - 16/10/2021 - B.15.d - U

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI