

**ISC "Borgo Solestà-Cantalamessa" di Ascoli Piceno***con Corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegrano, n. 1 - tel.0736 251408

C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)<https://iscsolecanta.edu.it/>

Prot.n. 4631

Ascoli Piceno, 11/04/2024

All'Albo *on line*

Al Sito web – Area dedicata al P.N.R.R.

Alla Sez. Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO per il ruolo di TUTOR/ESPERTI nei percorsi afferenti al progetto:**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"*

**Titolo del Progetto: "Start Sy-STEM"****CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31592****CUP: D34D23004250006****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

**VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il

Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 ed il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente *“Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 *“Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”*;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° ***m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065***, recante *“Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”*;
- VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 *“Nuove competenze e nuovi linguaggi”* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 51.109,40 per la realizzazione di *“Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti”*;
- VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 *“Nuove competenze e nuovi linguaggi”* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 14.093,19 per la realizzazione di *“Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti”*;
- VISTA** la nota prot. n. ***m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935***, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le *“Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”*;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

**VISTO** il Progetto "Start Sy-STEM" per le Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) presentato in data 06/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

**PRESO ATTO** che in data 28/02/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione prot.n. 32503 del 28/02/2024 firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto in data 05/02/2024 con delibera n. 4;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

Percorso formativo	Professionalità
<b>Intervento "A"</b> Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti in lingua SPAGNOLA	Esperto e tutor

**VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.;

**VISTO** il quaderno n. 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

**RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con l'individuazione delle professionalità di cui sopra;

#### DETERMINA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **esperti e tutor** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"*

#### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto alla **selezione di esperti e tutor** nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

PERCORSI FORMATIVI	N. percorsi	N. figure ESPERTO	N. Figure TUTOR (ove richiesto)	Ore di impegno per percorso	Ore totale di impegno per percorso e per figura professionale
<b>Intervento "A"</b> Percorsi di formazione in lingua <b>SPAGNOLA</b> per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti delle classi 1A e 2B della scuola secondaria di primo grado " <u>CECI</u> "	2	1	1	15	30
<b>Intervento "A"</b> Percorsi di formazione in lingua	3	1	1	15	45

<b>SPAGNOLA</b> per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti delle classi 1B, 2B e 2C della scuola secondaria di primo grado "CANTALAMESSA"								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Il **TUTOR** ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto-

L'**ESPERTO** ha i seguenti compiti:

- verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti;
- definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- controllare l'avanzamento dei percorsi;
- alimentare la piattaforma di avanzamento;
- redigere relazione periodica concordata con il Team;
- redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

**Articolo 2 – Destinatari**

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

**Articolo 3 – Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerarti requisiti inderogabili di accesso:

Per il ruolo di **ESPERTO** (almeno uno dei requisiti):

- essere docente madrelingua secondo la definizione delle linee guida di cui all'art. 5;
- essere in possesso di Laurea magistrale in lingue con tesi sostenuta nella lingua oggetto della formazione;
- essere in possesso di certificazione C1 nella lingua oggetto di certificazione.

Per il Ruolo di **TUTOR**:

- essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 4 – Criteri di selezione**

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del *curriculum vitae* e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

<u><b>ESPERTO</b></u>			
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<b>TITOLI CULTURALI (max 45 punti)</b>			
<b>TITOLI DI STUDIO</b>	A1. Laurea inerente al ruolo specifico (corso di laurea magistrale/specialistica)	Fino a 100: 10 punti Da 101 a 108: 15 punti Da 109 a 110 e lode: 20 punti.	<b>Max 20 punti</b>
	A2. Laurea triennale inerente al ruolo specifico (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>Max 10 punti</b>
	A3. Diploma (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	<b>Max 5 punti</b>

	A4. Dottorato di ricerca/Master/Specializzazioni e post laurea	2,5 punti in caso di Master di I livello attinente alla selezione; 5 punti in caso di Master di II livello attinente alla selezione e/o specializzazione/dottorato di ricerca.	<b>Max 10 punti</b>
<b>CERTIFICAZIONI</b>	B.1 COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM - USR – Scuole – Enti accreditati (ECDL, ICDL, EIPASS, LIM, Tablet, ecc.)	2 punto per ogni certificazione	<b>Max 10 punti</b>
	B. 2 COMPETENZE LINGUISTICHE. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Livello A2: 1 punto Livello B1: 2 punti Livello B2: 3 punti Livello C1: 4 punti Livello C2: 5 punti	<b>Max 5 punti</b>
<b>TITOLI PROFESSIONALI (max 55 punti)</b>			
<b>CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b>	CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze in qualità di esperto in tematiche inerenti all'argomento)	1 punti per ogni corso	<b>Max 5 punti</b>
	CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti con rilascio di attestato min. 10 ore)	2 punti per ogni corso	<b>Max 10 punti</b>
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	Incarichi di collaborazione al DS, di Funzione strumentale, Coordinatore di dipartimento, aver fatto parte dello Staff di Presidenza.	5 punti per ogni esperienza documentata della durata di almeno un anno	<b>Max 30 punti</b>
	Esperienza come esperto formatore e/o tutor nell'ambito dei progetti PNSD–PON–POR–PNRR	5 punti per ogni esperienza documentata	<b>Max 10 punti</b>
<b>TOTALE</b>			<b>100 PUNTI</b>

<b><u>TUTOR</u></b>			
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<b>TITOLI CULTURALI (max 30 punti)</b>			
<b>TITOLI DI STUDIO</b>	A1. Laurea (corso di laurea magistrale/specialistica)	Fino a 100: 8 punti Da 101 a 108: 12 punti Da 109 a 110 e lode: 15 punti.	<b>Max 15 punti</b>
	A2. Laurea triennale (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>Max 10 punti</b>
	A3. Diploma (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	<b>Max 5 punti</b>

<b>CERTIFICAZIONI</b>	B.1 COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM - USR – Scuole – Enti accreditati (ECDL, ICDL, EIPASS, LIM, Tablet, ecc.)	2 punto per ogni certificazione	<b>Max 10 punti</b>
	B. 2 COMPETENZE LINGUISTICHE. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Livello A2: 1 punto Livello B1: 2 punti Livello B2: 3 punti Livello C1: 4 punti Livello C2: 5 punti	<b>Max 5 punti</b>
<b>TITOLI PROFESSIONALI (max 70 punti)</b>			
<b>CONOSCENZE SPECIFICHE</b>	C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso corsi di aggiornamento/formazione seguiti per i quali è stato rilasciato un attestato di min. 10 ore)	2 punti per ogni corso	<b>Max 20 punti</b>
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	D1. Incarichi di collaborazione al DS, di Funzione strumentale, Coordinatore di dipartimento, aver fatto parte dello Staff di Presidenza.	5 punti per ogni esperienza documentata della durata di almeno un anno	<b>Max 20 punti</b>
	D2. Esperienza di tutor d'aula/didattica, facilitatore, esperto e progettista nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON-POR-PNRR, etc.)	5 punti per ogni esperienza documentata	<b>Max 30 punti</b>
<b>TOTALE</b>			<b>100 PUNTI</b>

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA:** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA:** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI:** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

#### **Articolo 5 – Durata dell’incarico**

L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima al 31/12/2024 a decorrere dalla data dell’incarico/contratto.

L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
Intervento "A" Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Esperto	€ 79,00
	Tutor	€ 34,00

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
- b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato

## Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative (allegato C) e dal *curriculum vitae* e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 15/04/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it).

Il *Curriculum Vitae* deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

## Articolo 8 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) *curriculum vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 3) omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 4) documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) *curriculum vitae* non numerato secondo l'art. 7;
- 6) scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 7;
- 7) requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

## Articolo 9 - Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile candidarsi per uno o più percorsi purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico sul plesso (scuola secondaria di primo gradi "Ceci" o "Cantalamessa").

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso.

## Articolo 10 - Selezione

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Verranno redatte n. 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente all'attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.***

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul [sito web della Scuola](#).

Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

### **Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 12 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 D.P.R. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Articolo 13 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Alessandra Goffi**.

### **Articolo 14 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'**ISC Borgo Solestà - Cantalamessa**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Alessandra Goffi.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola srl. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: Tel. 070 271560 - email: [commerciale@vargiuscuola.it](mailto:commerciale@vargiuscuola.it) - PEC: [vargiuscuola@pec.it](mailto:vargiuscuola@pec.it).

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://iscsolecanta.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

**Articolo 16 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 17 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Prof.ssa Alessandra Goffi**

È allegato al presente Avviso pubblico:

**All. A:** Istanza di partecipazione

**All. B:** Autovalutazione titoli

**All. C:** Dichiarazione di insussistenza di cause ostative

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004631 - 11/04/2024 - IV.5 - U



				(SI/NO)
<b>Intervento "A"</b> Percorsi di formazione in lingua <b>SPAGNOLA</b> per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti delle classi 1A e 2B della scuola secondaria di primo grado "CECI"				
<b>Intervento "A"</b> Percorsi di formazione in lingua <b>SPAGNOLA</b> per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti delle classi 1B, 2B e 2C della scuola secondaria di primo grado "CANTALAMESSA"				

**N.B.: barrare la casella relativa al ruolo che si richiede. In caso di candidatura per più ruoli, indicare la preferenza con la numerazione da 1 (preferenza più alta), 2 (preferenza più bassa)**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali  
\_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004631 - 11/04/2024 - IV.5 - U

## ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO

### Criteria di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda;
- essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico (per il personale interno e per la collaborazione plurima)

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>TITOLI CULTURALI (max 45 punti)</b>						
<b>TITOLI DI STUDIO</b>	A1. Laurea inerente al ruolo specifico (corso di laurea magistrale/specialistica)	Fino a 100: 10 punti Da 101 a 108: 15 punti Da 109 a 110 e lode: 20 punti.	<b>Max 20 punti</b>			
	A2. Laurea triennale inerente al ruolo specifico (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>Max 10 punti</b>			
	A3. Diploma (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	<b>Max 5 punti</b>			
	A4. Dottorato di ricerca/Master/Specializzazione post laurea	2,5 punti in caso di Master di I livello attinente alla selezione; 5 punti in caso di Master di II livello attinente alla selezione e/o specializzazione/dottorato di ricerca.	<b>Max 10 punti</b>			
<b>CERTIFICAZIONI</b>	B.1 COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM - USR – Scuole – Enti accreditati (ECDL, ICDL, EIPASS, LIM, Tablet, ecc.)	2 punto per ogni certificazione	<b>Max 10 punti</b>			
	B. 2 COMPETENZE LINGUISTICHE. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Livello A2: 1 punto Livello B1: 2 punti Livello B2: 3 punti Livello C1: 4 punti Livello C2: 5 punti	<b>Max 5 punti</b>			
<b>TITOLI PROFESSIONALI (max 55 punti)</b>						
<b>CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b>	CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze in qualità di esperto in tematiche inerenti all'argomento)	1 punti per ogni corso	<b>Max 5 punti</b>			
	CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti con rilascio di attestato min. 10 ore)	2 punti per ogni corso	<b>Max 10 punti</b>			
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	Incarichi di collaborazione al DS, di Funzione strumentale, Coordinatore di dipartimento, aver fatto parte dello Staff di Presidenza.	5 punti per ogni esperienza documentata della durata di almeno un anno	<b>Max 30 punti</b>			

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004631 - 11/04/2024 - IV.5 - U

	Esperienza come esperto formatore e/o tutor nell'ambito dei progetti PNSD-PON-POR-PNRR	5 punti per ogni esperienza documentata	<b>Max 10 punti</b>			
<b>TOTALE</b>			<b>100 PUNTI</b>			

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA

### Criteria di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>TITOLI CULTURALI (max 30 punti)</b>						
<b>TITOLI DI STUDIO</b>	A1. Laurea (corso di laurea magistrale/specialistica)	Fino a 100: 8 punti Da 101 a 108: 12 punti Da 109 a 110 e lode: 15 punti.	<b>Max 15 punti</b>			
	A2. Laurea triennale (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>Max 10 punti</b>			
	A3. Diploma (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	<b>Max 5 punti</b>			
<b>CERTIFICAZIONI</b>	B.1 COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM - USR – Scuole – Enti accreditati (ECDL, ICDL, EIPASS, LIM, Tablet, ecc.)	2 punto per ogni certificazione	<b>Max 10 punti</b>			
	B. 2 COMPETENZE LINGUISTICHE. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	Livello A2: 1 punto Livello B1: 2 punti Livello B2: 3 punti Livello C1: 4 punti Livello C2: 5 punti	<b>Max 5 punti</b>			
<b>TITOLI PROFESSIONALI (max 70 punti)</b>						
<b>CONOSCENZE SPECIFICHE</b>	C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso corsi di aggiornamento/formazione seguiti per i quali è stato rilasciato un attestato di min. 10 ore)	2 punti per ogni corso	<b>Max 20 punti</b>			
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	D1. Incarichi di collaborazione al DS, di Funzione strumentale, Coordinatore di dipartimento, aver fatto parte dello Staff di Presidenza.	5 punti per ogni esperienza documentata della durata di almeno un anno	<b>Max 20 punti</b>			

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004631 - 11/04/2024 - IV.5 - U

	D2. Esperienza di tutor d'aula/didattica, facilitatore, esperto e progettista nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON-POR-PNRR, etc.)	5 punti per ogni esperienza documentata	<b>Max 30 punti</b>			
<b>TOTALE</b>			<b>100 PUNTI</b>			



## OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO E/O TUTOR

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partecipante alla selezione in qualità di \_\_\_\_\_ nel progetto di cui in oggetto

### DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Firmato

\_\_\_\_\_