



ISC "Borgo Solestà-Cantalamessa" di Ascoli Piceno

con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it
www.iscsolecanta.edu.it

ALL'ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Sezione Bandi di gara e contratti

Sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi

Al D.S.G.A.

Oggetto: Determina a contrarre per acquisto di servizio per fornitura di 5 corsi di formazione certificati del personale docente e ATA - procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

CIG: Z253B34963

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n.2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato
- VISTA la legge 7 agosto 1990 n.241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e s.m.i.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e il Codice Privacy D.Lgs 196/2003 s.m.i.;
- VISTO Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, concernente “ *Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche,*” ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
- VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- VISTE le Linee Guida n. 4 dell’ANAC, aggiornate al Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019 n. 55;
- VISTO il D.L. n. 76 del 16/07/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) concernente “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”, convertito nella L. 11 settembre 2020, n. 120;
- VISTO Il D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni*;
- VISTO il Codice dell’Amministrazione Digitale(CAD) di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005,n.82 e ss.mm.ii;

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI

VISTE le funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO l'articolo 32, c.2 lettera a del D.Lgs 50/2016 *"Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"*, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTA la delibera n. 3 del Collegio docenti del 29/11/2021 di predisposizione del PTOF triennale 21/22-24/25;

VISTA la delibera n. 7 del Collegio dei docenti del 27/10/2022 di predisposizione del PTOF integrazione all'a.s. 22/23;

VISTA la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 25/11/2021 di approvazione del PTOF triennale 21/22-24/25;

VISTA la delibera n. 3 del Consiglio di istituto del 28/10/2022 di approvazione del PTOF integrazione all'a.s. 22/23;

VISTO il Programma annuale dell'e.f. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 21/12/2022;

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale ai sensi dell'art. 45 del D.L. n. 129/2018 approvato con delibera n. 6 del Consiglio di istituto del 21/12/2022;

VISTA la nota AOODGPER n. 0044428 del 14/12/2022 dove sono fornite indicazioni relative alla programmazione delle iniziative di formazione del personale docente per l'anno scolastico 2022/23;

VISTI i decreti d'impegno Prot. AOODPIT nn.0000070,0000071,0000072,0000073 del 20/01/2023 dove sono state assegnate alle scuole Polo di Ambito le risorse necessarie alla realizzazione delle attività previste;

VISTA la nota AOODGPER n. 0028116 del 20/04/2023 in cui sono indicate le risorse assegnate a ciascuna scuola di Rete sulla base del numero dei docenti in servizio;

TENUTO CONTO CHE l'assegnazione delle risorse prevede l'erogazione di una prima tranche pari al 50% del totale necessario a garantire il corretto avvio delle attività di formazione;

TENUTO CONTO CHE le Istituzioni scolastiche dovranno rendicontare l'utilizzo delle risorse assegnate attraverso la piattaforma di Monitoraggio e Rendicontazione presente al sistema Sidi;

TENUTO conto che verificata la regolarità della documentazione di rendicontazione sarà erogata per ogni Istituzione scolastica il saldo delle risorse assegnate;

VISTO che le attività dovranno essere concluse entro il mese di agosto 2023, per consentire l'avvio delle nuove iniziative di formazione in servizio da svolgersi tenendo conto delle innovazioni introdotte con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ;

RILEVATA l'esigenza di acquistare ,in relazione all'importo finanziario assegnato , il servizio per l'organizzazione di 5 corsi di formazione in materia di sicurezza sul lavoro per il personale docente , Ata e preposti senza previa consultazione di due o più operatori economici;

ACCERTATO di aver rispettato le disposizioni di cui all'art.26, commi 3 e 3 bis della legge 488/99 e ss.mm.ii. e che non sono presenti convenzioni attive in CONSIP che riguardino l'acquisto delle forniture oggetto della presente determina come da prot. n 6005 dell' 17/05/2023;

VISTO il preventivo dello Studio AG.I.COM SRL di Luca Corbellini sede legale in Via XXV Aprile,12 San Zenone Al Lambro (MI) P.I. 05078440962 prot. 5539 del 09/05/2023 , che propone corsi di formazione completi sulla sicurezza sul lavoro e sicurezza dei dati personali (Privacy);

VISTO il corso di formazione completa per Preposti della durata di 8 ore di cui 4 online asincrone e 4 online sincrone per un importo a persona di € 35,00 con esenzione iva ai sensi dell'art.14 c.10 della Legge 537/1993 per una cifra complessiva di € 105,00 vista la partecipazione di 3 preposti;

VISTO il corso di formazione completa per il personale docente e per i collaboratori scolastici dell'Istituto della durata di 2 ore on line piattaforma asincrona per un importo complessivo di € 250,00 con esenzione iva ai sensi dell'art.14 c.10 della Legge 537/1993

VISTO il corso di formazione modulo generale + modulo SPECIFICO 1+modulo SPECIFICO 2(R. Medio) per un gruppo di massimo 35 corsisti (corso Covid 19compreso) della durata di 12 ore di cui 8 online asincrone e 4 con il docente sincrone per un importo complessivo di €550,00 con esenzione iva ai sensi dell'art.14 c.10 della Legge 537/1993;

VISTO il corso di formazione per il personale modulo di aggiornamento quinquennale della durata di 6 ore completamente online per il costo di €10,00 a corsista per un importo complessivo di € 80,00 con esenzione iva ai sensi dell'art.14 c.10 della Legge 537/1993;

VISTO il corso di formazione per preposto modulo di aggiornamento quinquennale per 1 corsista (corso Covid-19 compreso)della durata di 6 ore completamente online per un importo a persona di € 20,00 per una cifra complessiva di €100,00 vista la partecipazione di 5 preposti;

VISTO che l'offerta del prodotto corrisponde sul piano qualitativo e quantitativo a quanto ritenuto necessario in tema di sicurezza;

VISTA l'autodichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dall'operatore economico Luca Corbellini in persona del Legale Rappresentante, dello Studio AG.I.COM SRL di Luca Corbellini con sede legale in Via XXV Aprile,12 San Zenone Al Lambro (MI) P.I. 05078440962, relativamente al possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di cui agli artt. 80/83 del Codice dei contratti pubblici,

VISTO che sono risultati regolari il DURC, la verifica su Annotazioni Riservate dell'ANAC e la verifica in Infocamere

TENUTO CONTO che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul P.A. 2023 dichiarata dal DSGA di questo Istituto Comprensivo nell'Attività P04/03-Formazione Ambito Marche AP003;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio della procedura in affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 con lo Studio AG.I.COM SRL di Luca Corbellini sede legale in Via XXV Aprile,12 San Zenone Al Lambro (MI) P.I. 05078440962, per la per l'acquisto di l'acquisto del servizio di fornitura di 5 corsi sulla sicurezza e privacy certificati per una spesa complessiva di € 1.085,00 iva ai sensi dell'art.14 c.10 della Legge 537/1993.

Art. 3

L'impegno di spesa per l'acquisto dei beni di cui all'art. 2 sarà imputato all'Attività P04/03-Formazione Ambito Marche AP003 del Programma Annuale 2023.

Art. 4

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 del 18 aprile 2016 s.m.i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessandra Goffi.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Alessandra Goffi