



ISC "Borgo Solestà-Cantalamessa" di Ascoli Piceno

con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it
www.issolecanta.edu.it

All'ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Sezione Bandi di gara e contratti

Sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi

Al D.S.G.A.

Oggetto: Determina di acquisto mediante procedura in affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. di interventi installazione e configurazione delle nuove fotocopiatrici a noleggio.

CIG: [ZE639B6B29](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990 n.241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e s.m.i.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*” e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e il Codice Privacy D.Lgs. 196/2003 s.m.i.;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 concernente “*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;
- VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
- VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- VISTE le Linee Guida n. 4 dell’ANAC, aggiornate al Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019 n. 55;
- VISTA la delibera n. 3 del Collegio docenti del 29/11/2021 di predisposizione del PTOF triennale 21/22-24/25;
- VISTA la delibera n. 7 del Collegio dei docenti del 27/10/2022 di predisposizione del PTOF integrazione all’a.s. 22/23;
- VISTA la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 25/11/2021 di approvazione del PTOF triennale 21/22-24/25;
- VISTA la delibera n. 3 del Consiglio di istituto del 28/10/2022 di approvazione del PTOF integrazione all’a.s. 22/23;

VISTO il Programma annuale dell'e.f. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 21/12/2022;

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale ai sensi dell'art. 45 del D.I. n. 129/2018 approvato con delibera n. 6 del Consiglio di istituto del 21/12/2022;

VISTA la necessità di procedere tempestivamente ad una serie di interventi tecnici per l'installazione e configurazione delle nuove fotocopiatrici a noleggio con la ditta Lina Ufficio ;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è il costante miglioramento dell'offerta formativa e dei servizi amministrativi da rendere all'utenza interna ed esterna, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di efficienza, di tempestività, di trasparenza e di proporzionalità in relazione alle finalità e all'impegno di spesa del presente affidamento;

VISTA l'assenza di convenzioni attive su CONSIP in relazione alla fornitura dei beni/servizi oggetto della presente determina;

VISTO il preventivo presentato dalla ditta individuale Lorysoft di D'Ortenzi Lorenzo, con sede a Folignano (AP), per gli interventi n.638,642 e 644-, acquisiti agli atti con prot. n. 896 del 26/01/2023 per una spesa di € 80,11+ Iva 22% ;

VALUTATA la congruità dei prezzi offerti, anche con riferimento alla tempistica di realizzazione degli interventi da effettuare;

RAVVISATA l'urgenza di procedere, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., all'acquisizione dei beni/servizi oggetto della presente determina dalla ditta individuale Lorysoft di D'Ortenzi Lorenzo, con sede a Folignano (AP);

CONSIDERATO che l'importo della predetta fornitura di beni/servizi è inferiore ad € 1.000,00 + IVA;

CONSIDERATO che sono risultati regolari il DURC, la verifica in Infocamere e la verifica su Annotazioni Riservate dell'ANAC;

VISTI i principi di tempestività, economicità, proporzionalità, efficacia ed efficienza che devono guidare l'azione amministrativa;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul P.A. 2023 dichiarata dal DSGA di questo Istituto Comprensivo nell'Attività A02-Funzionamento Amministrativo -03-07-006;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'acquisto, in affidamento diretto, del servizio di assistenza tecnica da effettuarsi con interventi di manodopera *in loco* alla risoluzione delle problematiche riscontrate sulla installazione e configurazione delle nuove fotocopiatrici a noleggio in dotazione nell'Istituto alla rete informatica, mediante ordine diretto alla ditta individuale Lorysoft di D'Ortenzi Lorenzo, con sede a Folignano (AP), partita IVA01727320440, per una spesa di € 80,11+ Iva 22% per una spesa complessiva di € 97,73 (IVA inclusa).

Art. 3

L'impegno di spesa per l'acquisto dei servizi/beni di cui all'art. 2 sarà imputato all'Attività A02 del Programma Annuale 2023.

Art. 4

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 del 18 aprile 2016 s.m.i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessandra Goffi

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra Goffi

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001054 - 30/01/2023 - VI.3 - I