



*ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno  
con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

L'anno **2025**, il giorno **28 del mese di ottobre**, alle ore **18:00**, presso l'Aula dedicata sita al 2<sup>o</sup> Piano della Scuola Secondaria di I grado "Ceci", in via S. Serafino da Montegranaro, 1 si è riunito il Consiglio di Istituto, a seguito di conv. prot. n. 12587 del 21.10.2025 e integrazione prot. n. 12717 del 22.10.2025 II.1-U).

All'appello nominale risultano presenti: [DS] Goffi Alessandra; [genitori] Conti Stefania, Procaccini Cecilia, Nociaro Valentina, Circolone Rosaria, Corradi Juri, Collina Emidio; [docenti] Ruggieri Luigina, Lucidi Roberta, Milazzo Lucia, Diamanti Danilo, Feroleto Daniela, Albertini Francesco; [ATA] Virgulti Mara, Celani Roberta.

<b>DELIBERA N. 12/2025</b>	<b>Concessione utilizzo spazi edificio sito in via San Serafino da Montegranaro, 1 (Plesso sede Scuola Primaria S. Serafino – Galiè e Scuola Sec. I grado Ceci-Cantalamessa"), per giornate di orientamento Scuola Sec. II grado di Ascoli Piceno (29-30 novembre 2025) in collaborazione con l'Associazione Apply e l'Amm.ne comunale.</b>
--------------------------------	---

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- SENTITA** l'informazione del Dirigente Scolastico;
- CONSIDERATO** quanto emerso dall'incontro tenutosi presso l'Auditorium Cellini, sito nel Polo Culturale S. Agostino, corso Mazzini il giorno 02 ottobre 2025 recante ad oggetto "Organizzazione giornate dell'orientamento", rivolto dall'amm.ne comunale di Ascoli Piceno ai Dirigenti degli Istituti Scolastici del territorio (prot. n. 11322 del 27.09.2025) per discutere sull'organizzazione delle attività di orientamento rivolte agli/lle alunni/e che termineranno il primo ciclo di studi nell'a.s. 25-26, durante il quale vengono offerte differenti opzioni relativamente all'individuazione dei luoghi sul territorio del Piceno per l'organizzazione dell'iniziativa suddetta;
- CONSIDERATO** rivolto ai Dirigenti Scolastici degli I.C. del territorio, in cui l'Amministrazione Comunale, in collaborazione con l'Associazione APPLY, in occasione dell'organizzazione dell'orientamento in uscita per le classi della Scuola Secondaria di I grado, in cui è emersa la possibilità di individuare a partire dal corrente a.s. 25-26, quale sede per lo svolgimento delle attività di orientamento in uscita (alunni/e al termine del primo ciclo di studi), i plessi degli istituti Comprensivi del territorio che si rendessero disponibili ad accogliere l'iniziativa di orientamento proposta per il corrente a.s. scolastico e rivolta agli studenti ed alle studentesse che intraprenderanno il percorso di studi superiori nell'a.s. 25-26;
- CONSIDERATO** che durante gli interventi dei presenti all'incontro sono state valutate le differenti sedi degli istituti scolastici del territorio comunale che disponessero di spazi per accogliere – nei giorni di sabato 29.11.2025 e domenica 30.11.2025 le scuole superiori al fine della presentazione della loro offerta formativa alle famiglie del territorio;
- PRESO ATTO** delle disponibilità espresse dalle istituzioni scolastiche in merito alla concessione degli spazi per lo svolgimento delle giornate di orientamento, tra le quali lo scrivente istituto

“Borgo Solestà\_Cantalamessa” nelle more della delibera dell’organo consiliare preposto, presso il quale le giornate di orientamento sono state svolte anche nel precedente a.s. 24-25;

- VISTO** l’art. 12 della legge 51/77: [...] *Gli edifici e le attrezzature scolastiche possono essere utilizzati fuori dall’orario del servizio scolastico per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile; il comune o la provincia hanno la facoltà di disporre la temporanea concessione, previo assenso dei Consigli di circolo o di istituto, nel rispetto dei criteri stabiliti dal consiglio scolastico provinciale. Le autorizzazioni sono trasmesse di volta in volta, per iscritto, agli interessati che hanno inoltrato formale istanza e devono stabilire le modalità dell’uso e le conseguenti responsabilità in ordine alla sicurezza, all’igiene ed alla salvaguardia del patrimonio. [...];*
- CONSIDERATO** che la concessione in uso dei locali dell’edificio scolastico può avvenire anche nei periodi di sospensione dell’attività didattica, ai sensi di quanto previsto dall’art. 1, comma 22 della Legge 107/2015;
- VISTO** l’art. 38 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129 che recita: *“le Istituzioni scolastiche possono concedere a terzi l’utilizzazione temporanea dei locali dell’edificio scolastico, nel rispetto di quanto previsto nella delibera di cui all’articolo 45, comma 2, lett. d), a condizione che ciò sia compatibile con finalità educative, formative, ricreative, culturali, artistiche e sportive e con i compiti delle istituzioni medesime;*
- CONSIDERATO** altresì - che l’art. 38 D.I. 128/2019 (*Responsabilità del concessionario*) del *Regolamento*, al comma 4, stabilisce inoltre che il concessionario è responsabile di ogni danno causato all’immobile, agli arredi, agli impianti, da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabile o imputabile a terzi presenti nei locali scolastici in occasione dell’utilizzo dei locali stessi, ed è tenuto ad adottare ogni idonea misura cautelativa;
- CONSIDERATO** che l’istituto “Borgo Solestà – Cantalamessa” ha manifestato la propria disponibilità all’evento quale sede per lo svolgimento di tale manifestazione al verificarsi delle condizioni in calce alla presente delibera;
- CONSIDERATO** che l’istituto scrivente ha provveduto a comunicare ed inviare con posta istituzionale all’Associazione culturale ed all’amm.ne comunale i Piani di Emergenza dell’edificio e le relative planimetrie al fine di portare a conoscenza degli organizzatori le procedure di sicurezza, le vie di evacuazione, i punti di raccolta;
- TENUTO CONTO** che gli spazi vengono concessi solo per un utilizzo temporaneo;
- CONSIDERATA** la consolidata serietà dell’associazione suddetta APPLY A.P.S. e la collaborazione della stessa con l’ente proprietario;
- CONSIDERATO** che l’evento organizzato nelle due giornate di cui sopra coinvolgerà la comunità del territorio e che le attività di orientamento perseguono interessi di carattere generale e che contribuiscono all’arricchimento sociale, civile e culturale della comunità scolastica;
- CONSIDERATO** che tali attività favoriscono – altresì - i rapporti fra l’Istituzione scolastica e il contesto culturale, sociale, ed economico del territorio locale e le interazioni con il mondo del lavoro, ricollegandosi alle attività di istruzione e formazione coerenti con le finalità e la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile e coerente con le specificità educative dell’Istituto;

- CONSIDERATA** la natura del servizio con particolare riferimento a quelli resi gratuitamente al pubblico;
- CONSIDERATA** la specificità dell'organizzazione, con priorità a quelle di volontariato e alle associazioni che operano a favore di terzi, senza fini di lucro e ad associazioni professionali del personale della scuola e la qualità e originalità delle iniziative proposte, particolarmente nell'ambito delle attività culturali;
- CONSIDERATE** le esigenze, in particolare, di enti e associazioni operanti nell'ambito scolastico;
- PRESO ATTO** che sarà effettuato un sopralluogo in data 18 novembre 2025, a partire dalle ore 14.30, degli spazi destinati alle attività di orientamento, presso la sede del plesso di Via San Serafino da Montegranaro, da parte dei rappresentanti dell'Associazione APPLY e dei referenti dell'amministrazione comunale, per l'individuazione di spazi consoni alla presentazione dell'offerta formativa della singola Istituzione Scolastica e per procedere ad effettuare la necessaria organizzazione al fine della partecipazione all'evento di orientamento che si terrà nelle giornate di sabato 29 novembre 2025 (ore 15.30 – 19.00: con apertura del plesso almeno dalle ore 13:30 e chiusura alle ore 20:30 per consentire le operazioni di allestimento e chiusura degli spazi) e domenica 30 novembre 2025 (ore 10.00 – 13.00 e ore 15.30 – 19.00: con apertura alle ore 8:30 e chiusura alle ore 20:30 per allestimento e disallestimento);
- CONSIDERATO** che durante l'incontro che si terrà presso la sede dell'istituto – i rappresentanti dell'Associazione Apply – comunicheranno il numero di unità di persone dell'associazione stessa che provvederà al presidio dei piani/spazi che saranno utilizzati per le attività di orientamento rivolta alle famiglie;
- SENTITO** Il parere dei presenti;

con la seguente votazione espressa in forma palese:

VOTANTI	FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
15	15	/	/

#### **DELIBERA**

di esprimere parere favorevole, all'unanimità dei presenti, relativamente alla possibilità di concedere in utilizzo, nelle giornate di sabato 29 novembre 2025 (ore 13.30 – 20.30 comprensive dell'allestimento e del disallestimento degli spazi) e domenica 30 novembre 2025 (ore 08.30 – 13.00 e ore 15.30 – 20.30 comprensive dell'allestimento e del disallestimento degli spazi), i locali e le attrezzature in essi presenti (Monitor interattivi, Lim, reti wifi, etc) dei plessi della Scuola Primaria “San Serafino - Galiè” e della Scuola Sec. di I grado “Ceci-Cantalamessa”, ubicati nel plesso dell'edificio sito in via San Serafino da Montegranaro, 1.

**Alle seguenti CONDIZIONI:**

1. La gestione degli spazi della struttura, in termini di sicurezza ed accessibilità, sarà di competenza dell'Ente Comunale, come la responsabilità durante tali giorni;
2. La scuola si impegna a monitorare preventivamente lo stato dei locali e delle attrezzature, con particolare attenzione anche alla pulizia degli spazi.

In ottemperanza al disciplinare d'uso dei locali e delle attrezzature presenti all'interno dei plessi di proprietà comunale, il Consiglio d'Istituto **DELIBERA**, inoltre, che:

- l'Ente Comunale si impegna a far utilizzare gli spazi individuati al solo fine dell'attività di orientamento organizzata all'interno della struttura scolastica;
- l'Ente Comunale e l'Associazione APPLY che fa uso degli spazi dovranno provvedere sia alla verifica dell'utilizzabilità delle relative uscite di sicurezza durante lo svolgimento delle attività sia, alla fine, al controllo della chiusura delle stesse e dei cancelli d'ingresso, con la presenza del collaboratore scolastico all'uopo individuato. Analogamente l'amm.ne comunale si impegnerà ad individuare chi provvederà alla pulizia dei locali usati e delle aree predisposte all'accoglienza delle famiglie, al ripristino di tutte le attrezzature/strumenti utilizzati dalle scuole superiori fruitorie dei materiali e degli spazi, in modo che le stesse ed i locali in genere siano fruibili con sicurezza, alla ripresa dell'attività didattica;

Con l'attribuzione in uso, il concessionario assume gli obblighi di custodia dei locali ricevuti e dei beni ivi contenuti ed è gravato in via esclusiva di ogni responsabilità connessa alle attività che svolge nei predetti locali, con riferimento agli eventuali danni arrecati a persone, a beni, nonché alle strutture scolastiche (comma 3 Art.38 Decreto 28 agosto 2018 n.129).

Qualora si verificassero eventuali danni alle strutture, (a seguito di ispezioni effettuate dall'istituzione scolastica prima e dopo l'evento – al fine di verificare eventuali possibili danni), questi dovranno essere ripristinati tempestivamente dall'Ente proprietario, al fine di garantire una rapida ripresa delle attività scolastiche al termine dell'evento.

La pulizia ed il ripristino dei locali utilizzati, dovrà essere garantita dal Comune prima della ripresa delle lezioni.

Si ricorda, altresì, che le attività che si svolgeranno all'interno dei locali scolastici non sono riconducibili a quelle scolastiche e pertanto l'istituzione scolastica non potrà in alcun modo essere ritenuta responsabile dell'eventuale inadeguatezza dei locali e delle attrezzature e del loro uso improprio nonché di infortuni od incidenti che dovessero verificarsi nel periodo di utilizzo da parte di terzi, ed è pertanto sollevata da ogni responsabilità giuridica derivante dall'uso dei locali da parte di terzi.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Il segretario verbalizzante

Ins.te Milazzo Lucia

(*Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93*)

Il Presidente

D.ssa Conti Stefania

(*Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93*)

La presente delibera è conforme al contenuto del verbale della  
seduta del Consiglio di Istituto, redatto ai sensi delle vigenti  
disposizioni in materia di tenuta degli atti collegiali