



**ISC "Borgo Solestà-Cantalamessa" di Ascoli Piceno**

*con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)  
[www.iscsolecanta.edu.it](http://www.iscsolecanta.edu.it)

ALL'ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Sezione Bandi di gara e contratti

Sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi

Al D.S.G.A.

Oggetto: Determina a contrarre - rinnovo contratto con Madisoft S.p.A. per la fornitura in licenza, manutenzione ed assistenza del software per la rilevazione delle presenze del personale scolastico periodo 01/09/2023 – 31/08/2024 mediante procedura in affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

CIG: ZDA3B45DA4

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n.2440,recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato

VISTA la legge 7 agosto 1990 n.241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e s.m.i.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e il Codice Privacy D.Lgs 196/2003 s.m.i.;

VISTO Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, concernente “ *Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche,*” ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell’ANAC, aggiornate al Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019 n. 55;

VISTO il D.L. n. 76 del 16/07/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) concernente “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”, convertito nella L. 11 settembre 2020, n. 120;

VISTO Il D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni*”;

VISTO il Codice dell’Amministrazione Digitale(CAD) di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005,n.82

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**

e ss.mm.ii;

VISTE le funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO l'articolo 32, c.2 lettera a del D.Lgs 50/2016 "*Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*", il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTA la delibera n. 3 del Collegio docenti del 29/11/2021 di predisposizione del PTOF triennale 21/22-24/25;

VISTA la delibera n. 7 del Collegio dei docenti del 27/10/2022 di predisposizione del PTOF integrazione all'a.s. 22/23;

VISTA la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 25/11/2021 di approvazione del PTOF triennale 21/22-24/25;

VISTA la delibera n. 3 del Consiglio di istituto del 28/10/2022 di approvazione del PTOF integrazione all'a.s. 22/23;

VISTO il Programma annuale dell'e.f. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 21/12/2022;

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale ai sensi dell'art. 45 del D.I. n. 129/2018 approvato con delibera n. 6 del Consiglio di istituto del 21/12/2022;

RITENUTO necessario procedere per l'anno scolastico 2023/2024 al rinnovo dei servizi digitalizzati di rilevazione presenze del personale scolastico di questo istituto comprensivo al fine di garantire la prosecuzione della gestione delle presenze e del controllo degli accessi del personale;

CONSIDERATO che la ditta Madisoft S.p.A. è proprietaria del software "Nuvola Rilevazione Presenze", già in uso con gli specifici dispositivi hardware presso tutti i plessi di questa istituzione scolastica per la gestione ed il controllo degli accessi del personale docente e non docente in servizio presso le sedi dell'ISC Borgo Solestà – Cantalamessa;

ACCERTATO di aver rispettato le disposizioni di cui all'art.26, commi 3 e 3 bis della legge 488/99 e ss.mm.ii. e che non sono presenti convenzioni attive in CONSIP che riguardino l'acquisto delle forniture oggetto della presente determina come da prot. n 6257 dell' 23/05/2023;

VISTA l'offerta per il servizio "Nuvola Rilevazione Presenze 01/09/2023 – 31/08/2024" della ditta Madisoft S.p.A., valida fino al 28/05/2023 acquisita agli atti con prot. 5355 del 03/05/2023

VISTO che l'offerta del prodotto corrisponde sul piano qualitativo e quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività della segreteria;

VISTA l'autodichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dall'operatore economico Madisoft S.p.A., in persona del Legale Rappresentante, relativamente al possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di cui agli artt. 80/83 del Codice dei contratti pubblici, che si trova sul portale Nuvola-Storico ordini /rinnovo

VISTO che sono risultati regolari il DURC, la verifica in Infocamere e la verifica su Annotazioni Riservate dell'ANAC relativamente alla ditta Madisoft S.p.A.;

CONSIDERATO che l'importo stimato per la fornitura del predetto servizio è pari ad € 315,00, oltre IVA 22%

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**

TENUTO CONTO che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul P.A. 2023 dichiarata dal DSGA di questo Istituto Comprensivo nell'Attività A02-Funzionamento Amministrativo -3-7-6;

#### DETERMINA

##### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### Art. 2

L'avvio della procedura in affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 con la ditta Madisoft S.p.A. con sede a Pollenza (MC), partita IVA 01818840439, per il rinnovo del servizio "Nuvola Rilevazione Presenze 01/09/2023 – 31/08/2024" per una spesa di € 315,00 + Iva 22% per una spesa complessiva di € 384,3 (IVA inclusa).

##### Art. 3

L'impegno di spesa per l'acquisto dei beni di cui all'art. 2 sarà imputato all'Attività A02-Funzionamento Amministrativo -3-7-6 del Programma Annuale 2023.

##### Art. 4

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 del 18 aprile 2016 s.m.i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessandra Goffi.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Alessandra Goffi