ISC "Borgo Solestà-Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con Corso a Indirizzo Musicale
Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408
C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it
https://iscsolecanta.edu.it/

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010050 - 02/09/2025 - IV.5 - U

Prot.n. <vedi segnatura>

Ascoli Piceno, <vedi segnatura>

Ai docenti interessati
All'Albo on line
Al Sito web – Area dedicata al P.N.R.R.
Alla Sez. Amministrazione Trasparente
Al D.S.G.A.

OGGETTO: DECRETO INCARICO FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI E TUTOR INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL DOPO LA VALUTAZIONE DEI CV DA PARTE DEL DS

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

Titolo del Progetto: "STEP BY TECH"
CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-39169
CUP: D34D23005800006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "*Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati*";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI

Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 42.422,81;

VISTA la nota prot.n.mpi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

CONSIDERATO CHE l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione prot.n. 37570 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 25/10/2024 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2024/2025 (declinazione annuale PTOF 2022/2025);

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 05/02/2024 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024;

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010050 - 02/09/2025 - IV.5 - U

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI

VISTA la delibera del consiglio di istituto n. 10 del 03/06/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)";

VISTA la necessità di individuare docenti esperti e tutor per la realizzazione di Percorsi per la transizione digitale relativi alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTO il decreto per l'avvio del procedimento in oggetto prot.n. 9798 del 25/08/2025;

VISTO l'esito dell'avviso di partecipazione prot.n. 9799 del 25/08/2025 per l'avvio di un Percorso di transizione digitale - Tematica "AI nella didattica: rischi, opportunità e buone pratiche";

VISTE le istanze di partecipazione pervenute in n. di 1 per ciascuna figura nei ruoli richiesti dall'avviso;

VISTO il verbale di valutazione candidature prot.n. 10049 del 02/09/2025;

PRESO ATTO che le graduatorie sono immediatamente definitive non essendovi possibilità di ricorso

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Articolo 1 - Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi interni:

1) Docente Sergio FRATTARI, in qualità di ESPERTO per il Percorso di transizione digitale dal tema "AI nella didattica: rischi, opportunità e buone pratiche", per n. 20 ore;
2) Docente Maria Pia Calcinaro, in qualità di TUTOR per il Percorso di transizione digitale dal tema "AI nella didattica: rischi, opportunità e buone pratiche", per n. 20 ore;

Articolo 2 - Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 30/09/2025.

L'orario di incarico verrà definito in seguito, in accordo con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo di Lavoro e avrà effetto vincolante per la figura nominata.

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico.

L'incarico conferito ad interni ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola".

In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.

Articolo 3 - Compiti

I compiti da svolgere sono quelli richiamati in avviso all'articolo 6, ovvero:

Ruolo di figura professionale ESPERTO

L'ESPERTO ha i seguenti compiti:

- *Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso;*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative;*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;*

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010050 - 02/09/2025 - IV.5 - U

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI

- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento;*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team;*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.*

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha i seguenti compiti:

- *Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.*
- *Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.*
- *Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.*
- *Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.*
- *Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.*
- *Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.*
- *Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.*
- *Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.*
- *Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.*

Articolo 4 - Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 122,00/ora, lordo stato, per il ruolo di ESPERTO e in euro 34,00/ora lordo stato, per il ruolo di TUTOR, omnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero.

Articolo 5 - Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il RUP Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra Goffi

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010050 - 02/09/2025 - IV.5 - U

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI