



ISC "Borgo Solestà-Cantalamessa" di Ascoli Piceno

con corso a Indirizzo Musicale



Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408
C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it
<https://iscsolecanta.edu.it/>

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL PROGRAMMA ANNUALE (Art. 5 comma 7 DI 129/18)

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2022 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- **Decreto 28 agosto 2018, n. 129** *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”* che dà attuazione all'**art. 1, comma 143, della L. 107/2015** e corrisponde ai **principi contabili generali** delle Amm. Pubbliche come prefigurato dal Dlgs 91/2011;
- Nota MI Prot.n. 23051 del 30/9/2021;
- **Nota MI 25863 del 09/11/2021 relativa alla proroga dei termini di approvazione del PA 2022**
- Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

1. “Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.)” (art. 2 c.3)
2. “La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.” (art. 2 c. 1)

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal POF e dai suoi aggiornamenti annuali, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Gli uffici di Dirigenza e Segreteria dell'Istituto Scolastico Comprensivo sono ubicati presso la sede “S. Serafino-Galiè/Ceci”, in Via S. Serafino da Montegranaro, 1.

La presente relazione ha carattere programmatico, evidenzia la gestione delle risorse finanziarie a disposizione, sintetizza le strategie e le scelte educative adottate per realizzare gli obiettivi indicati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo “Borgo Solestà – Cantalamessa”.

Il Programma Annuale non può essere inteso come struttura rigida immodificabile, ma deve seguire l'evoluzione dell'andamento dell'attività dell'istituzione scolastica. Come previsto dal Regolamento amministrativo-contabile si possono apportare modifiche parziali e motivate al programma che saranno prese in particolare considerazione nei seguenti periodi:

- seconda metà di giugno a conclusione dell'anno scolastico: verifica dello stato di attuazione e delle disponibilità finanziarie;

- prima metà di ottobre con la definizione della progettazione del nuovo a.s.: previsione esigenze finanziarie del primo trimestre del nuovo anno scolastico e connessione con la predisposizione del programma annuale dell'E.F. successivo

Il Regolamento dà rilievo alla trasparenza e alla confrontabilità tra scuole dei dati di gestione delle risorse finanziarie e per questo ha un impianto comune di configurazione delle schede di destinazione delle risorse a cui le scuole devono ricondurre la propria progettualità. Il confronto con altre scuole consentirà di incrementare l'autovalutazione dell'impiego delle risorse e la loro rendicontazione alla comunità.

La composizione dell'Istituzione Scolastica, composta da scuole dell'infanzia, scuole primarie, e scuole secondarie di I° grado è la seguente:

Codice	Scuole facenti parte dell'ISC	Indirizzo	classi/Sez. turno giornaliero	classi /Sez. turno anti meridi	n. alunni	
APAA831018	Scuola dell'infanzia Collodi	Via Rossini	4	1	97	125
APAA83103A	Scuola dell'infanzia "A. Latini"	Mozzano	1		20	
APAA831029	Scuola dell'infanzia "F. Ciotti"	Venagrande	1		8	
APEE83101D	Scuola primaria "S. Serafino/Galiè"	Via S. Serafino		5	93	247
APEE83102E	Scuola primaria "Rodari"	Via S. Serafino	9		146	
APEE83103G	Scuola primaria "A. Latini"	Mozzano		1 pluriclasse	8	
APMM83101C	Sc. Second. I° gr. "A. Ceci"	Via S. Serafino		7	131	311
APMM83101C	Sc. Second. I° gr. "Cantalamesa"	Via N. Sauro		8	180	
			15	22	683	683

Dati Generali anno scolastico 2021/22

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre 2021

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1 settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
1	6	7	126	14	111	125	4	

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2021

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numer o classi funzion anti con 24 ore (a)	Numer o classi funzion anti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numer o classi funzion anti a tempo pieno/p rol ungato (40/36 ore) (c)	Totale classi ($d=a+b+c$)	Alunni iscritti al 1sette mbr e (e)	Alunni frequent anti classi funzion anti con 24 ore (f)	Alunni frequent anti classi funzion anti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequent anti classi funzion anti a tempo pieno/ pr olung ato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequent anti ($i=f+g+h$)	Di cui divers am ente abili	Differ enza tra alunni iscritti al 1 settem br e e alunni frequent anti ($l=e-i$)	Medi a alunni per classe (i/d)
Prime		1	2	3	50		15	35	50	3		
Seconde		1	2	3	54		21	32	53	3		
Terze		1	2	3	47		16	31	47	2		
Quarte		1	1	2	36		22	14	36			
Quinte		1	2	3	55		19	34	53	3		
Pluriclas si		1	0	1	8		8		8			
Totale		6	9	15	250		101	146	247	11		0
Prime		5		5	98		98			2		0
Seconde		5		5	102		113			6		0
Terze		5		5	105		100			4		0
Pluriclas si		0		0						0		0
Totale		15		15	311		311			12	0	0

DATI PERSONALE anno scolastico 21/22

La situazione del personale dirigente, docente e non docente (organico di fatto) in servizio alla data del 15/10/21 può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	58
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	6
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	99
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	24

Contesto Territoriale e rapporti istituzionali, socio-economici e culturali

Il Bacino di utenza dell'Istituto Scolastico Comprensivo "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno è costituito dall'area nord occidentale di Ascoli Piceno comprendente i quartieri di Borgo Solestà, Porta Romana e Campo Parignano, da parte del centro storico e dalle frazioni di Mozzano e Venagrande con i territori ad esse afferenti.

L'ISC comprende i seguenti plessi scolastici:

- **Scuola Primaria "S. Serafino - Galiè"** di Via S. Serafino - (tempo normale)
L'orario curricolare settimanale di 27 ore e si svolge al mattino dal lunedì al venerdì dalle ore 08,00 alle ore 13,00, e il martedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00.
La scuola accoglie alunni residenti nel quartiere di Borgo Solestà, Porta Romana, Centro storico, Venagrande e altre aree residenziali e periferiche (Monterocco, Monteverde, Cervara ecc)
Il Plesso è dotato di aule ampie, aula di informatica, aula rotazione, aula lim, aula magna, ampio giardino in comune con la scuola secondaria di I grado.
- **Scuola Primaria "G. Rodari"** di Via S. Serafino - (tempo pieno)
L'orario curricolare settimanale 40 ore si svolge giornalmente dalle ore 08,05 alle ore 16,05, dal lunedì al venerdì. La scuola, per la sua tipologia, accoglie alunni provenienti da tutta la città. Gli alunni usufruiscono della mensa scolastica e il servizio di refezione è erogato dall'Amministrazione Comunale.
Il Plesso è dotato di refettorio, aula LIM, aula rotazione, ampio giardino.
- **Scuola dell'Infanzia "Collodi" di Via Rossini**
L'orario scolastico settimanale di 40 ore si svolge giornalmente dalle ore 08,00 alle ore 16,00, dal lunedì al venerdì.
Gli alunni usufruiscono della mensa scolastica e il servizio di refezione è erogato dall'Amministrazione Comunale.
La scuola è dotata di un doppio refettorio, di un ampio giardino e di due saloni. Nel plesso funziona anche la Sezione primavera "Piccolo Picchio", servizio educativo per bambini dai 24 ai 36 mesi.
La scuola accoglie bimbi residenti nel quartiere, ma anche provenienti da fuori bacino attratti sia dalla struttura che dal buon funzionamento della stessa.
- **Scuola dell'Infanzia di Venagrande**
La scuola è situata a Venagrande, una frazione del comune di Ascoli Piceno, distante circa 5 chilometri dalla città.
L'orario scolastico settimanale di 40 ore si svolge giornalmente dalle ore 08,00 alle ore 16,00, dal lunedì al venerdì.
Gli alunni usufruiscono della mensa scolastica e il servizio di refezione è erogato dall'Amministrazione Comunale. La scuola accoglie bambini residenti a Venagrande e dintorni e solo raramente alunni residenti in città.
- **Scuola Primaria e Scuola dell'Infanzia di Mozzano**
La scuola dell'infanzia e la Scuola Primaria, ubicate nello stesso edificio scolastico, di recente costruzione, sono situate a Mozzano, una frazione del Comune di Ascoli Piceno, distante circa 4 chilometri dalla città.
L'orario curricolare settimanale della Scuola Primaria (27 ore, tempo normale) si svolge al mattino dal lunedì al venerdì e il martedì pomeriggio dalle ore 14,00 alle ore 17,00 - il sabato chiuso. L'orario scolastico settimanale della Scuola dell'Infanzia di 40 ore, si svolge giornalmente dalle ore 08,00 alle ore 16,00, dal lunedì al venerdì.
Gli alunni usufruiscono della mensa scolastica e il servizio di refezione è erogato dall'Amministrazione Comunale.
La scuola accoglie esclusivamente bimbi residenti nella frazione e nelle zone territoriali limitrofe.
- **Scuola Secondaria di I° grado "CECI-CANTALAMESSA" con corso a indirizzo musicale - plesso "CECI"** di Via San Serafino da Montegranaro 1.

L'orario curricolare settimanale di 30 ore, per 3 classi dalle ore 08,00 alle ore 13,00 si svolge completamente al mattino dal lunedì al sabato, per 3 classi dalle ore 08,00 alle ore 14,00 si

svolge completamente al mattino dal lunedì al venerdì. La scuola accoglie principalmente alunni residenti nei quartieri di Borgo Solestà, Porta Romana , Centro storico, Venagrande e Mozzano.

- **Scuola Secondaria di I° grado “CECI-CANTALAMESSA” con corso a indirizzo musicale - plesso “CANTALAMESSA” di Via Nazario Sauro**

L’orario curricolare settimanale di 30 ore, per 6 classi dalle ore 08,00 alle ore 13,00 si svolge completamente al mattino dal lunedì al sabato, per 3 classi dalle ore 08,00 alle ore 14,00 si svolge completamente al mattino dal lunedì al venerdì. La scuola accoglie principalmente alunni residenti nel quartiere di Campo Parignano, del centro storico, delle zone di S. Chiara e S. Marcello, di Venagrande, Mozzano e anche di altre aree cittadine.

Il Corso Musicale che accoglie alunni di entrambe le sedi si svolge nei pomeriggi dal lunedì al giovedì dalle ore 14,15 alle ore 18,45.

L’I.S.C. è stato istituito dal 01-09-2012, a seguito di razionalizzazione della rete scolastica, con Delibera della Regione Marche n. 40 del 24-01-2012.

L’Istituzione Scolastica è dotata di Autonomia e Personalità Giuridica, ai sensi dell’art. 4 del D.P.R. 233/98, ai sensi dell’art. 4 del D.P.R. 233/98.

Essa appartiene al comprensorio scolastico della Direzione Scolastica Regionale Marche e del U.S.T. di Ascoli Piceno

Il territorio scolastico è situato nell’area di giurisdizione dei seguenti EE.LL.:

- Regione Marche,
- Provincia di Ascoli Piceno;
- Comune di Ascoli Piceno.

Considerazioni Generali

Il Programma Annuale dell’esercizio 2022 risulta coerente con gli specifici obiettivi formativi della Scuola dell’Infanzia, della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di primo grado di cui al D. Lgs. n. 59 del 19/02/2004 e successive integrazioni e/o modificazioni; si conforma al contenuto del DPR n. 89 relativo alla revisione dell’assetto ordinamentale, organizzativo e didattico nella Scuola dell’infanzia e del I° ciclo di istruzione ed è in linea con le Indicazioni Nazionali e le disposizioni riguardo al funzionamento orario dei settori scolastici di riferimento.

Il Programma è aderente ai contenuti del Piano triennale dell’Offerta formativa aggiornato annualmente sulla base dei bisogni emergenti e delle opportunità contingenti.

La convergenza è sicuramente totale sul piano delle finalità e degli obiettivi che questa scuola ha scelto per realizzare la propria funzione pubblica, impegnandosi per il successo scolastico di tutti gli alunni.

Sul piano operativo le azioni programmate tengono conto del contesto e delle risorse professionali presenti e sono orientate a:

- assicurare il funzionamento delle attrezzature di cui la scuola dispone e implementarne la dotazione;
- acquisire, per quanto possibile, materiale tecnico, specialistico, didattico per migliorare l’utilizzo dei laboratori di informatica, artistica, lettura (biblioteca), scienze, musica;
- sostenere spese obbligatorie per azioni previste dalle norme vigenti in materia di sicurezza e di privacy;
- realizzare attività progettuali volte all’ampliamento e all’arricchimento dell’offerta formativa.

Nell’anno scolastico 2021-2022 gli obiettivi da raggiungere riguardano le seguenti azioni:

- Garantire il funzionamento amministrativo/didattico dell’Istituzione Scolastica;
- Realizzare percorsi formativi collegati agli obiettivi e ai livelli di apprendimento previsti per i settori di riferimento;

- Sostenere le innovazioni didattiche e metodologiche per ricercare soluzioni efficaci per contrastare fenomeni di insuccesso scolastico, di dispersione, di disagio rispondendo contestualmente alle nuove esigenze scaturite dall'emergenza Covid-19;
 - Favorire i processi di apprendimento personalizzati per lo sviluppo di tutti gli allievi con una particolare attenzione all'area BES;
 - Favorire la costruzione di un ambiente educativo dove la diversità venga considerata come risorsa e si operi per l'integrazione delle competenze, il rispetto dell'identità, la valorizzazione dei percorsi personali, accogliendo il disabile come stimolo per modificare modalità e stile di insegnamento per l'intera classe;
 - Realizzare appieno il PTOF delineato sulla base delle risultanze del RAV e secondo il piano di miglioramento centrato sull'educazione alla cittadinanza con particolare riferimento all'educazione ambientale, all'educazione alla legalità e alla cittadinanza consapevole;
 - Favorire l'integrazione degli alunni stranieri e lo scambio tra le varie culture, attraverso attività specifiche e sempre più articolate che promuovano l'educazione interculturale e del pieno rispetto della diversità;
 - Sostenere iniziative di continuità tra i vari Ordini di Scuola e proseguire nella partecipazione a progetti di raccordo fra i vari Ordini di Scuola: individuare percorsi formativi comuni con il segmento scolastico che precede e che segue con scelte contenutistiche e metodologiche concordate;
 - Utilizzare la rete informatica per sviluppare il fare collaborativo e favorire la regolare documentazione delle attività didattiche e la loro condivisione utilizzando le dotazioni tecnologiche/multimediali di cui la Scuola dispone e implementando l'uso delle Google apps.
 - Favorire percorsi di formazione per il Personale docente rispondenti a esigenze professionali specifiche anche rispondendo a bandi europei (PON, Erasmus+ etc)
 - Sostenere il miglioramento dell'offerta formativa attraverso processi e attività di autovalutazione con la definizione collegiale di programmi, di progetti e relative verifiche;
 - Mantenere attiva la "Sezione Primavera" istituita presso la scuola dell'infanzia "Collodi" che accoglie i bimbi in età compresa tra i 24 ed i 36 mesi, in modo da soddisfare le esigenze delle famiglie che richiedono il servizio;
 - Confermare l'adesione alle Reti Scolastica "Rete Insieme", "Rete Aurora" e "Rete Green";
 - Consentire, compatibilmente con l'emergenza in corso, la realizzazione di attività aggiuntive, quali la sperimentazione di nuove metodologie come il CLIL, il cooperative Learning nella scuola di base, i corsi di lingua extracurricolari, i viaggi di istruzione per la scuola primaria e secondaria, lo stage in Inghilterra e le molteplici attività del Corso ad Indirizzo musicale per gli alunni della scuola secondaria di I° grado, realizzare eventi e manifestazioni legati alle tematiche trasversali del progetto educativo di istituto;
 - Rispondere all'esigenza di costruire sinergie con tutti gli stakeholder per garantire risposte efficaci alle richieste educative emergenti.
- Gli obiettivi sopra indicati, pur afferenti a specifiche attività, hanno carattere trasversale e sono organizzati in due ampie aree di progetto che concorrono a rendere unitario il PTOF e s'integrano con tutte le iniziative avviate nell'Istituto all'interno delle seguenti voci di destinazione attivate:

L'Istituto scolastico riconosce agli operatori che nei progetti investono professionalità, energie e tempo, con remunerazioni a carico delle risorse a disposizione per la retribuzione del personale (Fondo d'Istituto, fondi per le funzioni strumentali, incarichi specifici).

Di norma, in linea con le vigenti Disposizioni Ministeriali, ogni obiettivo trova le condizioni di realizzazione, con indicazioni relative a: responsabile, durata, risorse umane, beni e servizi in apposite schede sintesi progetto/attività. L'elenco dei progetti, con l'impegno finanziario previsto risulta riportato nella sezione progetti ed attività all'interno del Programma Annuale.

Composizione del PROGRAMMA ANNUALE

Il Programma Annuale si compone dei seguenti documenti contabili:

- Mod. A – Programma Annuale
- Mod. B – Schede illustrative finanziarie
- Mod. C – Situazione amministrativa presunta al 31/12/2021
- Mod. D – Utilizzo dell'avanzo di amministrazione
- Mod. E – Riepilogo per tipologia di conti

Il Programma Annuale così come riconfigurato è composto da

- descrizione delle Entrate in base alle fonti di finanziamento e secondo classificazione prefigurata nel "Piano dei Conti"
- descrizione dell'Avanzo di Amministrazione dell'esercizio 2022
- articolazione delle spese secondo la seguente struttura:

Attività: aree comuni a tutte le scuole per impegni istituzionali e ordinari:

- A01 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
- A02 - Funzionamento amministrativo
- A03 - Didattica
- A04 - Alternanza Scuola-Lavoro
- A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
- A06 - Attività di orientamento

Progetti: macro aree in cui ricondurre i progetti specifici della scuola:

- P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico, professionale"
- P02 - Progetti in ambito umanistico e sociale
- P03 - Progetti per certificazioni e corsi professionali
- P04 - Progetti per formazione / aggiornamento professionale

Le ENTRATE del Programma annuale, puntualmente indicate nel Mod. A, risultano essere le seguenti:
ENTRATE DI COMPETENZA

Voce: 0301 DOTAZIONE ORDINARIA	Importo previsione
	8.118,33
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	3.118,33
A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	2.500,00
A03/2 - Funzionamento didattico generale	2.000,00
R98 - FONDO DI RISERVA	500,00

Voce: 0605 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	Importo previsione
	5.000,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	5.000,00

Voce: 0606 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	Importo previsione
	500,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	500,00

Voce: 0610/1 Contributo Famiglie Sezione Primavera	Importo previsione
	9.600,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A03/1 - Sezione primavera	9.600,00

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO al 31/12/2021

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro 186.776,68 e' stato suddiviso in:

Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/3	Risorse ex art.58 Comma 4, DL 73/21 - Decreto Sostegni Bis	6896.92
A03/1	Sezione primavera	16669.02
A03/2	Funzionamento didattico generale	7124.03
A03/5	Potenziamento strumenti DDI - PNSD nota n. 00103 del 19-08-2020	207.60
A03/8	Risorse ex art.58 Comma 4, DL 73/21 - Decreto Sostegni Bis	13854.00
A03/9	Digital Board: trasformazione digitale did- organiz- Avviso 28966/2021-FESR13.1.2A -MA2021.81	43775.46
A05/1	Erasmus plus 2018-1-MT01-KA229-038503_3 "Freedom to learn"	1230.03
A05/2	Viaggi di istruzione in Italia e all'estero	1528.73
A05/3	Erasmus Plus 1 - conv 2020-1-MT01-ka229-074199_3	20413.46
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	3026.78
P01/2	Progetto PON 10.8.6A-FESR PON-MA-2020-20 L.E.A.R.N.	84.12
P02/1	Progetto NEXT 5-14 "New Experiences and Tools"-2017-GEN-00749	2871.87
P02/2	Progetto "Non uno di meno" - 2016 ADR-00384	7151.22
P02/3	Progetto inclusione sociale e lotta al disagio Avviso 4395/18- 10.1.1A FDRPOC-MA-2019-5	32892.00
P04/1	Erasmus plus 2019-1-IT02-KA101-061831 "Let's take care of emotions"	10800.86
P04/4	Formazione docenti ed Ata	1169.17
P04/6	Formazione Ambito Marche AP003	1113.00
P04/7	ANIMATORI DIGITALI 2021 - 2021/0820/07/0/04007/01/0004598	1093.63
P04/8	Risorse ex art.58 Comma 4, DL 73/21 - Decreto Sostegni Bis	4088.40

Avanzo non Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	6526.11
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	3798.78
A03/2	Funzionamento didattico generale	461.49

PROSPETTO RELATIVO ALL'UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO (MOD D)

Ai sensi dell'art. 7 c. 2 del D.I. n. 129/2018 si indica il singolo stanziamenti di spesa correlate all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione:

UTILIZZO AVANZO D'AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D

Esercizio finanziario 2022

Livello 1	Livello 2	SPESE			
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	125.512,41	114.726,03	10.786,38
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	13.423,03	6.896,92	6.526,11
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	3.798,78		3.798,78
	A03	DIDATTICA	82.091,60	81.630,11	461,49
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	23.172,22	23.172,22	
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	3.026,78	3.026,78	
P		PROGETTI	61.264,27	61.264,27	
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	84,12	84,12	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	42.915,09	42.915,09	
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"			
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	18.265,06	18.265,06	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"			
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
Totale avanzo utilizzato			186.776,68	175.990,30	10.786,38
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato				0,00	0,00

VERIFICA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA (Mod. C)

Il Programma Annuale espone un avanzo di amministrazione PRESUNTO al 31-12-2021 di € 186.776,68 portato nel Mod. C:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 31/12/2021 Esercizio finanziario 2022

	Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)	
1 Fondo di cassa al 1° gennaio			128.407,25	
		<i>Di cui</i>	0,00	
2 Riscossioni	(+)	13.583,56	129.710,39	143.303,95
	<i>Di cui</i>	0,00	0,00	0,00
3 Pagamenti	(-)	7.558,83	138.820,60	146.179,43
	<i>Di cui</i>	0,00	0,00	0,00
4 Saldo di cassa alla data 31/12/2021	(=)		125.531,77	
		<i>di cui</i>	0,00	
	Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)	
5 Residui attivi	(+)	46.297,82	45.498,18	91.795,98
6 Residui passivi	(-)	3.557,81	26.993,48	30.551,07
7 Avanzo o disavanzo di amministrazione alla data 31/12/2021	(=)			186.776,68
8 Riscossioni presunte fino a fine esercizio	(+)			0,00
9 Pagamenti presunti fino a fine esercizio	(-)			0,00
10 Variazione presunta Residui Attivi	(+)			0,00
11 Variazione presunta Residui Passivi	(-)			0,00
11 Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2021	(=)			186.776,68

[4+(5-6)]

[7+(8-9)+(10-11)]

La consistenza dei **RESIDUI ATTIVI** al 31/12/2021 ammonta ad € 91.795,98

La consistenza dei **RESIDUI PASSIVI** al 31/12/2021 dell'esercizio, ammonta ad € 30.551,07

DESTINAZIONI DEL CONTRIBUTO VOLONTARIO DELLE FAMIGLIE

Per il corrente a.s. 2021-2022, non sono state previste quote di contributi opzionali volontari a carico delle famiglie degli/le alunni/e iscritti/e presso l'Istituto Comprensivo, generalmente definite in sede di Consiglio di Istituto nell'ammontare e nelle finalità di utilizzo nell'ambito dell'attività didattica curricolare ed extracurricolare, (Legge 2 aprile 2007 n. 40, Art. 13), che mettessero in primo piano il confronto ed il dialogo con i genitori, sulla motivazione al contributo ed al suo utilizzo per evitare situazioni di iniquità e contestazioni. Considerato il periodo di emergenza e visto lo scenario attuale di crisi e di restrizione economica che ha coinvolto numerose famiglie del territorio che si sono trovate a fronteggiare una progressiva situazione di scarsità di risorse finanziarie, è stato previsto solo ed esclusivamente il versamento del premio assicurativo, da parte di quest'ultime, per l'adesione alla polizza assicurativa RC infortuni e Malattia Covid.

Non sono state previste allo stato attuale erogazioni liberali e raccolte fondi da parte degli stakeholder e famiglie (art. 5 comma 7 del D.I., 129/2018).

Per quanto riguarda le Spese per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti nel PTOF che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

L'impostazione della previsione di spesa si basa sulle esigenze che derivano da

- Piano dell'Offerta Formativa,
- necessità di assicurare adeguato supporto al funzionamento amministrativo e didattico generale e sostegno del modello organizzativo dell'autonomia della scuola
- spese obbligatorie ed improcrastinabili, quali quelle derivanti dagli adempimenti in applicazione del D. Lgs. 81/2008 (normativa sulla sicurezza), dalla normativa sulla privacy, ecc.

Le spese sono aggregate per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili e sono distinte in attività amministrative e didattiche e progetti

Voce: A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	Importo previsione
	9.644,44
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	6.526,11
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	3.118,33
9901 - Reintegro anticipo al Direttore SGA	3.000,00

Voce: A01/3 Risorse ex art.58 Comma 4, DL 73/21 - Decreto Sostegni Bis	Importo previsione
	6.896,92
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/17 - Risorse ex art 58 comma 4 DL 73/21 - Decreto Sostegni BIS	6.896,92

Voce: A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	Importo previsione
	11.798,78
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	3.798,78
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	2.500,00
0605 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	5.000,00
0606 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	500,00

Voce: A03/1 Sezione primavera	Importo previsione
	26.269,02
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/01 - Sezione primavera	16.669,02
0610/1 - Contributo Famiglie Sezione Primavera	9.600,00

Voce: A03/2 Funzionamento didattico generale	Importo previsione
	9.585,52
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	461,49
0102/16 - Funzionamento Didattico Generale	7.124,03
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	2.000,00

Voce: A03/5 Potenziamento strumenti DDI - PNSD nota n. 00103 del 19-08-2020	Importo previsione
	207,60
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/07 - Potenziamento strumenti DDI - PNSD - n. 00103 del 19.8.2020	207,60

Voce: A03/8 Risorse ex art.58 Comma 4, DL 73/21 - Decreto Sostegni Bis	Importo previsione
	13.854,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/17 - Risorse ex art 58 comma 4 DL 73/21 - Decreto Sostegni BIS	13.854,00

Voce: A03/9 Digital Board: trasformazione digitale did- organiz- Avviso 28966/2021-FESR13.1.2A -MA2021.81	Importo previsione
	43.775,46
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/18 - Digital Board trasformazione digitale avviso 28966/2021 FESER 13-1-2A-MA2021-81	43.775,46

Voce: A05/1 Erasmus plus 2018-1-MT01-KA229-038503_3 "Freedom to learn"	Importo previsione
	1.230,03
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/02 - Erasmus plus 2018-1-MT01-KA229-038503_3 "Freedom to learn"	1.230,03

Voce: A05/2 Viaggi di istruzione in Italia e all'estero	Importo previsione
	1.528,73
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/03 - Viaggi Istruzione Italia Estero (stage a Salisbury)	1.528,73

Voce: A05/3 Erasmus Plus 1 - conv 2020-1-MT01-ka229-074199_3	Importo previsione
	20.413,46
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/09 - Erasmus +1-conv 2020-1-MT01-KA229-074199 3	20.413,46

Voce: A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	Importo previsione
	3.026,78
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/10 - Orientamento Scolastico	3.026,78

Voce: P01/2 Progetto PON 10.8.6A-FESRPON-MA-2020-20 L.E.A.R.N.	Importo previsione
	84,12

Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/12 - Progetto PON 10.8.6A-FESRPON-MA-2020-20 l.e.a.r.n.	84,12

Voce: P02/1 Progetto NEXT 5-14 "New Experiences and Tools"-2017-GEN-00749	Importo previsione
	2.871,87
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/04 - Progetto NEXT 5-14 "New Experiences and Tools"-2017-GEN-00749	2.871,87

Voce: P02/2 Progetto "Non uno di meno" - 2016 ADR-00384	Importo previsione
	7.151,22
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/05 - Progetto "NON UNO DI MENO" - 2016 ADR-00384	7.151,22

Voce: P02/3 Progetto inclusione sociale e lotta al disagio Avviso 4395/18- 10.1.1A FDRPOC-MA-2019-5	Importo previsione
	32.892,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/13 - Progetto Inclusione Sociale e Lotta al Disagio -4395/18- 10.1.1A FDRPOC-MA-2019-5	32.892,00

Voce: P04/1 Erasmus plus 2019-1-IT02-KA101-061831 "Let's take care of emotions"	Importo previsione
	10.800,86
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/06 - Erasmus plus 2019-1-IT02-KA101-061831 "Let's take care of emotions"	10.800,86

Voce: P04/4 Formazione docenti ed Ata	Importo previsione
	1.169,17
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/14 - Formazione	1.169,17

Voce: P04/6 Formazione Ambito Marche AP003	Importo previsione
	1.113,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/15 - Reti di Scuole - FORMAZIONE NAZIONALE Docenti ed ATA	1.113,00

Voce: P04/7 ANIMATORI DIGITALI 2021 - 2021/0820/07/0/04007/01/0004598	Importo previsione
	1.093,63
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/11 - Piano Nazionale Scuola Digitale - PNSD	93,63
0102/19 - Animatori Digitali 2021-0820-07-0-04007-01-0004598	1.000,00

Voce: P04/8 Risorse ex art.58 Comma 4, DL 73/21 - Decreto Sostegni Bis	Importo previsione
	4.088,40
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102/17 - Risorse ex art 58 comma 4 DL 73/21 - Decreto Sostegni BIS	4.088,40

FONDO DI RISERVA

Il fondo di riserva (R98) pari ad Euro 500,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129/2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale (pari ad € 8.118,33).

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a Euro 0,00.

FONDO ECONOMALE

Si propone di deliberare, con apposita delibera autonoma da parte del Consiglio di Istituto, il fondo economale di cui all'art. 21 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, a disposizione del Direttore S.G.A., nella misura massima annuale di € 3.000,00. Si propone altresì in € 200,00 la misura massima di ogni singola spesa secondo le previsioni del suddetto art. 21. Esso costituisce partita di giro dell'Attività A01.

CARTA DI CREDITO

Si propone altresì di deliberare l'utilizzazione della carta di credito ai sensi dell'art. 19 del D.I. n. 129/2018 in adesione a quanto previsto dall'attuale Convenzione di Cassa con l'Istituto Cassiere nel limite annuale di € 5.000,00 per spese relative alla realizzazione delle attività progettuali qualora il pagamento sia possibile solo on line oppure per spese urgenti ed indifferibili nonché per ottenere sconti e vantaggi economici ulteriori rispetto ai tradizionali mezzi di pagamento.

ANALISI DELLE USCITE PREVISTE (SINTETICA SPECIFICAZIONE DELLE SPESE PREVISTE E DEGLI OBIETTIVI DA REALIZZARE IN COERENZA CON IL P.T.O.F.)

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2022

SPESE			Importi
Livello 1	Livello 2		
A	ATTIVITA'		148.230,74
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	16.541,36
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	11.798,78
	A03	DIDATTICA	93.691,60
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	23.172,22
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	3.026,78
P	PROGETTI		61.264,27
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	84,12
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	42.915,09
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	18.265,06
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	
G	GESTIONE ECONOMICHE		
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R	FONDO DI RISERVA		500,00
	R98	FONDO DI RISERVA	500,00
D	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
Totale spese			209.995,01
Z	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	
Totale a pareggio			209.995,01

Le somme imputate sulle Schede/Attività e sulle schede progetto

sono analiticamente riportate nelle allegate seguenti schede Modello B, dove oltre al Conto e Sottoconto, viene indicata anche la provenienza e la destinazione delle risorse stesse.

Le predette schede attività, previste anche nel programma, sono parte fondamentale dello stesso, in quanto includono le principali e ricorrenti voci di spesa che caratterizzano la gestione dell'Istituzione Scolastica e ne illustrano la programmazione fatta per il raggiungimento degli obiettivi minimi necessari al regolare funzionamento amministrativo didattico. Vengono indicate altresì le spese previste per la realizzazione e funzionamento di laboratori, hardware per Ufficio e didattica, nonché per l'espletamento di tutte le attività aggiuntive del personale, necessarie sia al funzionamento ordinario che al disbrigo di tutte le incombenze legate alla gestione dell'autonomia.

CONCLUSIONI

In conclusione il Programma Annuale per l'e.f. 2022 realizza con le risorse finanziarie di Istituto lo svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento, così come previste ed organizzate nel PTOF, adattate all'attuale contesto di emergenza pandemica che ha imposto una significativa rimodulazione dell'ambiente di apprendimento.

L'obiettivo dell'Istituzione scolastica, preso atto degli esiti del RAV e sulla base di quanto previsto nel Piano di miglioramento parte integrante del PTOF a.s. 21/22 triennio 19/22, è il Successo Formativo di ogni singolo alunno, secondo quanto recitano gli art. 3 e 34 della Costituzione della Repubblica Italiana, che è ispirata ai principi di Uguaglianza, Libertà e Tolleranza, rimuovendo tutti gli ostacoli che si oppongono a tale successo, in linea con gli obiettivi europei, recepiti dalla recente normativa riguardante la Riforma delle Istituzioni e analiticamente indicati nelle destinazioni indicate all'interno di ciascuno dei progetti presentati e delle attività previste.

Ci si pone, quindi, l'obiettivo di mantenere e potenziare un'offerta formativa altamente qualificata, rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza e dei nostri stakeholder, affermando la centralità della missione formativa sul territorio della nostra scuola, che deve essere ancora più affermata in momento difficile come questo, in cui si stanno acuendo le disuguaglianze e si corre il rischio di perdere gli elementi più fragili e con background basso, spesso con caratteri di povertà educativa. A tal proposito si implementerà la collaborazione con la struttura pubblica che sta erogando servizi psicologici e psicopedagogici a tutta la comunità scolastica, anche per affrontare le pesanti ripercussioni psicologiche della pandemia e della didattica a distanza sul personale scolastico, sulle famiglie e sugli studenti.

Nella stesura del presente Programma Annuale, si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna ai diversi ordini di scuola dell'istituzione scolastica anche se nei limiti evidenti e derivanti dall'emergenza epidemiologica vigente nella coscienza della impossibilità di realizzare progetti didattici che potrebbero arrecare un rischio alla salute dei nostri studenti.

Appare immediatamente evidente l'esiguità dei progetti previsti rispetto agli anni scolastici antecedenti la pandemia, ma non per questo meno evidente dovrà apparire l'impegno profuso da questa Istituzione Scolastica, la quale molto ha investito e programma di investire al fine di mettere gli alunni nelle condizioni di poter usufruire di percorsi formativi e didattici, ancorché a distanza, fornendo tutta la strumentazione e la connettività più adeguata alle condizioni vigenti.

Gli stanziamenti previsti per le spese beneficiano, oltre che dei finanziamenti erogati, anche di una gestione sempre oculata delle risorse disponibili che ha determinato soddisfacenti economie che permettono di fare fronte a spese obbligatorie e necessarie o impreviste consentendo nello stesso tempo di prevedere possibili implementazioni.

Tutte le proposte sono state oggetto di delibere dei competenti organi collegiali e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie.

Analogamente, anche l'evidente "risparmio" che vuole essere realizzato è finalizzato ad avere la possibilità di fronteggiare nell'immediatezza eventuali situazioni che impongano interventi di pulizia e sanificazione ancor più penetrante.

I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

La possibilità di ampliare maggiormente l'offerta formativa e di continuare il piano di investimenti iniziato negli scorsi anni scolastici è legata ai progetti PON di cui è stata presentata la candidatura e che sono stati autorizzati.

Alla luce di queste osservazioni e considerando che la gestione tende al raggiungimento dei fini istituzionali dell'attività didattica, si può affermare che le risorse finanziarie sono destinate a spese che:

- *assicurino le necessarie dotazioni didattiche ed amministrative e siano rivolte al mantenimento del loro attuale livello di efficienza;*
- *consentano di assicurare il decoro degli ambienti e il benessere degli alunni e del personale;*
- *consentano di elevare, o almeno mantenere stabile, il livello di qualità raggiunto dall'Istituzione nella didattica;*
- *consentano la realizzazione di una offerta formativa orientata a rispondere, il più possibile alle esigenze degli alunni e del territorio, alla luce anche dell'attuale contesto emergenziale epidemiologico;*
- *consentano di rispondere alle diversità di ordine individuale, sociale, culturale di cui si compone la popolazione scolastica.*

Si è quindi agito all'interno dei progetti già inseriti nel Programma Annuale cercando di essenzializzare le azioni e di finalizzare le risorse in tutte le aree agli obiettivi di centrale e strategica importanza per la visione pluriennale dell'Istituto.

In particolare, si sottolineano questi filoni di azione:

- Digitalizzazione della didattica e dell'ambiente di apprendimento (implementazione delle dotazioni digitali delle aule e della connettività d'Istituto);
- Digitalizzazione e dematerializzazione del procedimento amministrativo, anche legato alla didattica ed alla comunicazione interna ed esterna alla scuola, anche e soprattutto per ottemperare ai nuovi obblighi normativi per la gestione documentale;
- Implementazione delle dotazioni laboratoriali nei vari plessi;
- Formazione del personale, sia agendo in base ad una propria progettualità che partecipando alle azioni di rete;
- Implementazione continua del sito web istituzionale per garantire maggiore chiarezza, capacità comunicativa, di informazione e documentazione;

Ciò ha comportato una profonda azione di evoluzione della digitalizzazione già attivata dall'istituzione scolastica, con l'obiettivo di un miglioramento continuo della connettività in tutte le sedi, con il futuro contributo dell'amministrazione comunale da attivarsi all'atto del trasferimento in una nuova struttura delle sedi della scuola secondaria di I grado "Ceci" e "Cantalamessa", ed implementazione di una rete cloud a servizio della didattica e della interattività all'interno della comunità scolastica: la partecipazione al PON FESR "React EU – Digital Board" ed allo STEM permetteranno di implementare la dotazione di LIM e schermi interattivi per sostenere la diffusione della didattica digitale, arrivando a coprire nell'arco del triennio tutte le aule e gli spazi didattici, anche ricorrendo a strutture mobili, potenziando, al contempo gli spazi laboratoriali esistenti per sviluppare una didattica centrata sul pensiero computazionale.

- Implementazione e qualificazione delle azioni di inclusività e personalizzazione dell'azione didattica, mirando ad abbattere i livelli di insuccesso e quindi a prevenire abbandono e dispersione, anche operando sinergicamente per quanto riguarda l'integrazione degli studenti stranieri, l'inclusione degli studenti con disabilità, la personalizzazione e l'individualizzazione del percorso formativo per gli studenti con DSA e BES, la formazione specifica del personale docente. Verranno utilizzati prioritariamente i fondi per le aree a forte processo migratorio;
- Sviluppo delle attività di orientamento in ogni direzione in quanto funzionali al successo ed alla piena realizzazione personale, formativa e professionale dello studente;
- Potenziamento delle azioni in rete con altre istituzioni scolastiche ed enti;
- Sviluppo della professionalità del personale, mettendo in atto azioni formative concrete e mirate, soprattutto per dare ai docenti strumenti operativi per la gestione innovativa e multimediale dell'ambiente di apprendimento, in linea con quanto previsto dal PTOF e dai nuovi obblighi normativi introdotti dalla legge 107/2015;
- Garantire una attenta implementazione del sistema organizzativo di sicurezza sui luoghi di lavoro

ai fini della ottemperanza a quanto previsto dal D.lgs. 81/2008 e s.m.i;

Per quanto riguarda il reperimento di fondi si opererà per trovare sul territorio ulteriori risorse finalizzate a dare forza al PTOF, in particolare per progettare ed attuare iniziative formative finalizzate a soddisfare esigenze diffuse del territorio stesso.

In definitiva il Programma Annuale vuole sostenere la progettualità ed il PTOF della nostra scuola, agendo in un quadro di chiarezza e di condivisione con la comunità scolastica e con gli organi collegiali, sviluppando anche gli strumenti di rendicontazione sociale e di partecipazione

La realizzazione del Programma Annuale sarà monitorata in itinere e in particolare in occasione della verifica da parte del Consiglio di Istituto al 30 giugno 2022.

Eventuali variazioni al Programma Annuale verranno deliberate dal Consiglio di Istituto quando eventualmente necessarie.

Nella convinzione di aver agito nell'interesse dell'Istituzione scolastica e nel rispetto della normativa vigente, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2022.

Ascoli Piceno, 04/01/2021

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Alessandra Goffi