



ISC "Borgo Solestà-Cantalamessa" di Ascoli Piceno

con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)  
[www.iscsolecanta.edu.it](http://www.iscsolecanta.edu.it)

Al D.S.G.A.  
ALLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE  
TRASPARENTE / Sezione bandi di gare e  
contratti -Delibere a contrarre  
All'ALBO ON LINE

Oggetto: determina a contrarre procedura affidamento diretto incarico di Medico Competente alla Società  
PRO SALUS SRL D. Lgs. 81/2008; comma 2 lett. A del D. LGS. 50/2016 S.M.I.

CIG Z8B392CC1C

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art.18, comma 1, lett.a) del D.Lgs. n.81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
- VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
- VISTA la legge 7 agosto 1990 n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 S.M.I.;
- VISTE le Linee Guida Anac n. 4 del 2018;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 11/01/2022 dell'attività negoziale ai sensi dell'art.45 ,comma 2 ,del D.I. 129/2018

VISTA l'assenza di convenzioni attive su CONSIP;

VISTO il Programma annuale dell'e.f. 2022 deliberato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 21/01/2022;

CONSIDERATO che questa Amministrazione ritiene necessario procedere all'individuazione del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;

PREMESSO che ai sensi dell'art.38 del sopra citato D-Lgs.81 per svolgere le funzioni di medico competente è necessario possedere i titoli indicati nello stesso provvedimento;

PRESO ATTO che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente;

VISTO il preventivo della Società Pro Salus Srl ,società di servizi che fornisce servizi in varie branche specialistiche compresa la medicina del lavoro, assunto agli atti della scuola con il n. 12315 del 15.10.2022;

VISTO che la Società Pro Salus Srl ci segnala disponibile il Dott. Salvatore Luca C.F. SLVLCU78M07H769Y -con cui è già in essere un rapporto di collaborazione per il servizio di sorveglianza medica;

CONSIDERATO che tale preventivo prevede una spesa di € 1.002,00(Iva esente) per la fornitura del servizio Medico competente con il Dr. Luca Salvatore e una spesa di € 200,00 + iva quale quota annuale per la nomina competente che comprende tutte le attività di obbligo di legge (attività di collaborazione con il Datore di lavoro, Programmazione sorveglianza sanitaria e stesura relativo protocollo, Partecipazione alla riunione annuale e/o periodica ,visita agli ambienti di lavoro, questionari mirati al rischio lavorativo o a fini diagnostici somministrati individualmente , Istituzione ,aggiornamento e custodia della cartella sanitaria di rischio con conseguente, Formulazione giudizio di idoneità alla mansione e consegna copia al Datore di Lavoro , Elaborazione e invio telematico ai servizi competenti per territorio delle informazioni di cui all'allegato 3B,collaborazione col R.S.P.P. nell'individuazione dei miglioramenti tecnici e organizzativi per l'abbattimento dei rischi, collaborazione nell'individuazione dei D.P.I., collaborazione nella redazione delle procedure operative per i dipendenti), escluse le visite mediche individuali e gli accertamenti necessari:

CONSIDERATO che si ritiene di procedere tramite affidamento diretto alla Società PRO SALUS Srl con Sede legale a Padova (PD)Via Trieste,1/A cap 35121 PI 03865840288 rappresentata legalmente dalla sig.ra Mancini Monica nata a Fermo (AP) il 18/05/1966- CF MNCMNC66E58D542T residente a Civitanova Marche (MC) in Viale San Luigi Versiglia n.4 che si avvarrà per l'affidamento dell'incarico di medico competente al Dott. Luca Salvatore per l'adempimento degli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 per l'anno 2022/2023;

RITENUTO di impegnare la spesa presunta di € 1.002,00 +200+ iva;

CONSIDERATO che tale costo risulta congruo;

CONSIDERATO che l'importo della fornitura di beni e servizi è inferiore ad € 5.000,00 + Iva;

CONSIDERATO che la Società PRO SALUS SRL possiede i requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. come da autocertificazione presentata agli atti della scuola;

CONSIDERATO che non risulta necessario richiedere la cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 comma1 D.Lgs. n.50 del 2016 in quanto la Società PRO SALUS SRL. risulta di consolidata solidità.

VISTA la regolarità del DURC in scadenza al 03/02/2023 ;

VISTA la regolarità di Infocamere e annotazioni riservata;

VISTO il principio della corretta imputazione delle spese nell'e.f. di pertinenza;

CONSIDERATO che il periodo di fornitura del servizio è dal 23/10/2022 al 22/10/2023 e che pertanto risulta maggiormente impegnato nell'e.f. 2023;

CONSIDERATO altresì che il Programma Annuale per l'e.f. 2023 non risulta ancora predisposto ma che concorrerà alla previsione delle siffatte spese di competenza dell'e.f. 2023 in misura maggiore;

## DETERMINA

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2 OGGETTO DEL CONTRATTO

L'avvio della procedura di acquisto alla Società PRO SALUS con Sede legale a Padova (PD) Via Trieste,1/A cap 35121 PI 03865840288 rappresentata legalmente dalla sig.ra Mancini Monica nata a Fermo (AP) il 18/05/1966 CF MNCMNC66E58D542T residente a Civitanova Marche (MC) in Viale San Luigi Versiglia n.4 ,del servizio di incarico di Medico competente per l'adempimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 per il periodo dal 23/10/2022 al 22/10/2023.

### Art. 3 IMPORTO DELL'ORDINE DI ACQUISTO

L'importo per l'acquisto della fornitura dei beni di cui all' art. 2 è di € 1.002,00 (Iva esente)+ €200+iva, per un numero presumibile di visite pari a 30 per il periodo dal 23-10-2022 al 22-10-2023 da imputare nel 2023 nel programma annuale nell'attività A01- Funzionamento generale conto 03-2-3

### Art. 4 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 del 18 aprile 2016 s.m.i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto Prof.ssa Alessandra Goffi



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Alessandra Goffi

