



**ISC "Borgo Solestà-Cantalamessa" di Ascoli Piceno**  
*con corso a Indirizzo Musicale*



Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408

C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

[www.iscsolecanta.edu.it](http://www.iscsolecanta.edu.it)

***All'Albo on line***  
***All'Amministrazione Trasparente***  
***Agli atti***

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1,lett.b) del D. Lgs 36 del 31/3/2023 e relativo impegno di spesa per il noleggio ,la manutenzione e l'assistenza di macchine multifunzioni con codice e limite copie

CIG: B5621A7486

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTO la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali ed il Codice Privacy D.Lgs.196/2003 s.m.i.;
- VISTA la delibera n.6 del 21/12/2022 del Consiglio d'Istituto relativa ai criteri e limiti per l'attività negoziale del D.S. inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;
- VISTA la delibera n.5 del Consiglio d'Istituto del 30/05/2023 di aggiornamento del Regolamento attività negoziale di Istituto al nuovo Codice dei Contratti pubblici D.Lgs 36/2023 ;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) ;
- VISTO; il Programma Annuale E.F. 2024, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 05/02/2024, con delibera n.4;

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**

VISTA	la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;
VISTO	il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
VISTO	l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e specifica "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale."
VISTO	che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
VISTO	l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
CONSIDERATO	ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
VISTO	l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
VISTO	l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO	l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
VISTA	la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
VISTA	l'assenza all'interno delle Convenzioni Consip, di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/99, che rispondono alle esigenze del nostro Istituto come da Prot.1180 del 28/01/2025;
DATO ATTO	che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art.1, comma 3, del DL.95/2012, sarà sottoposto a condizioni risolutive nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.a. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;
VISTO	l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale <i>"Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice."</i>
RITENUTO	che la Prof.ssa Alessandra Goffi, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 ;
VISTO	l'art. 6 <i>bis</i> della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
VISTA	la necessità dell'affidamento diretto del servizio di noleggio, manutenzione e assistenza di fotocopiatrici con codice e limite copie;
VISTO	Il preventivo della Ditta Linea Ufficio S.R.L. sede legale a San Benedetto del Tronto (AP) -P.I. 01165520444 Prot. n.282 del 10/01/2025 per un contratto della durata triennale è costo copia BN € 0,006+ Iva 22% e costo copia COLORE € 0,090 + Iva 22%

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**

DATO ATTO	che la Ditta Linea Ufficio S.R.L ha già garantito suddetto servizio durante il precedente anno scolastico con professionalità, efficienza ,garantendo gli interventi in tempi rapidi ,
RISULTANDO	necessario continuare il servizio della gestione delle macchine fotocopiatrici fotocopiatrici in rete nella scuola
DATO CHE	la sua continuità garantisce una maggiore efficienza e qualità del servizio dovuta al sistema di collegamento delle fotocopiatrici ai computer già presente nelle diverse postazioni degli uffici di segreteria e nelle varie postazioni ad uso dei Docenti nei locali a loro disposizione;
DATO CHE	La spesa per l'acquisto del noleggio delle fotocopiatrici di importo complessivo pari a € 5.418,00 sarà suddivisa in tre esercizi finanziari. Esercizio finanziario 2025 € 1.806 Esercizio finanziario 2026 € 1.806 Esercizio finanziario 2027 € 1.806
CONSIDERATO CHE	Tale decisione è motivata dalla necessità di garantire una gestione equilibrata e sostenibile delle risorse finanziarie, permettendo una distribuzione degli impegni di spesa nel tempo
DATO CHE	Il Consiglio D'Istituto con delibera n. 6 del 27/11/2023 punto ha autorizzato la eventualità di poter procedere ad affidamenti la cui durata sia oltre l' anno finanziario in corso
VISTO CHE	che la Ditta Linea Ufficio S.R.L è l'operatore economico uscente che ha già fornito servizi analoghi, si intende derogare al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. n. 36/2023 per i seguenti motivi: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. l'operatore economico uscente ha fornito in precedenza un servizio di ottimo livello con notevole soddisfazione dell'utenza, utilizzando personale qualificato, rispettando i tempi stabiliti, rispettando puntualmente la disciplina del singolo rapporto contrattuale, offrendo prezzi competitivi rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;</li> <li>2. il precedente contratto è stato eseguito accuratamente;</li> <li>3. la particolare qualificazione e specializzazione dell'operatore emerge altresì dal fatto che esso oggi assiste molti altri istituti scolastici del territorio;</li> <li>4. il numero di operatori presenti sul mercato di riferimento è estremamente circoscritto e non adeguato alle esigenze espresse dall'amministrazione per cui risulta difficilmente replicabile il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, anche in ragione del peculiare oggetto e degli specifici servizi richiesti;</li> </ol>
VISTO	la congruità del prezzo offerto per il servizio richiesto per una durata triennale
CONSIDERATO	che la spesa complessiva per la fornitura in parola per tre anni è stata stimata per un importo di € 5.418,00 + iva 22%, la spesa complessiva è di € 6.609,96 iva inclusa, spesa che verrà ripartita in tre anni dal 2025 per un importo medio di €1.800,06 iva esclusa spesa complessiva annua di € 2.203,32 e il CIG è relativo all'importo triennale del contratto;

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**

- CONSIDERATO che l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- DATO ATTO pertanto che dall'esito dell'istruttoria — la Stazione Appaltante reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico Linea Ufficio S.R.L. sede legale a San Benedetto del Tronto (AP) - P.I. 01165520444;
- TENUTO CONTO Che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs 36/2023 che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, ha svolto le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale;
- TENUTO CONTO in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;
- CONSIDERATO che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;
- VISTO che ai sensi dell'art. 117 comma 14 la Stazione Appaltante prevede l'esonero dalla prestazione della garanzia definitiva in quanto:
- l'operatore economico risulta essere di comprovata solidità;
  - l'appalto ha oggetto forniture di beni che per la loro natura, devono essere forniti direttamente dai gestori del servizio;
- CONSIDERATO che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- VISTO Che sono risultati regolari il Durc, la verifica di Infocamere e la verifica Annotazioni riservate dell'Anac relativamente della Ditta LINEA UFFICIO S.R.L. sede legale a San Benedetto del Tronto (AP) - P.I. 01165520444;
- VISTI i principi di tempestività, economicità, proporzionalità, efficacia ed efficienza che devono guidare l'azione amministrativa;
- ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul P.A. 2024 di questo Istituto Comprensivo è congrua ad accogliere la spesa stimata per l'affidamento della fornitura in esame

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**

in A1- Funzionamento Generale e decoro della scuola, alla voce 03-07-001 per una spesa di un massimo di € 5.418,00 iva esclusa, complessiva per un massimo di € 6.609,96 iva inclusa per una durata triennale; importo il pagamento del le fatture avviene annualmente e il CIG è relativo all'importo triennale del contratto

#### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto l'acquisto acquisto 5 toner compatibili nero per stampante Brother HL-1210W" all'operatore economico Ditta LINEA UFFICIO S.R.L. sede legale a San Benedetto del Tronto (AP) - P.I. 01165520444; per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 6.609,96 iva inclusa;

- di nominare la Prof.ssa Alessandra Goffi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Alessandra Goffi

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI