

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



*ISC "Borgo Solesà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

ALL'ALBO DI ISTITUTO

ALL'AMMINISTRAZIONE

TRASPARENTE

AL SITO WEB

OGGETTO: Assunzione incarico di **Project Manager** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation Classrooms – ambienti di apprendimento innovativi

CUP: D34D22003820006

CNP: MAC1I3.22022-961-P-19526

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, *Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;

VISTO il D. Lgs. 165/2001, *Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.*;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241” Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n.107”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF 2022-25, n. 3 del 28.10.2022;

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023, n. 4

del 21.12.2022;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del febbraio 2021 che istituisce il *Dispositivo per la ripresa e per la resilienza*;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto diriparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

PRESO ATTO che progettazione e collaudo rientrano nel 10% max di costi ammissibili per *Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)*;

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

VISTO il *QUADERNO N. 3* del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante *Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali*;

VISTO il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante *Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*;

VISTI i chiarimenti forniti dalle F.A.Q. del 14/01/2023;

VISTO il Progetto preliminare cascato nella piattaforma P.I.N.R. Futura,

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI

VISTO l'Accordo di concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "ATTIVAMENTE INSIEME", CUP D34D22003820006 finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione n.218 dell'8 agosto 2022 Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori";

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, il project management costituisce uno strumento operativo fondamentale;

RITENUTO che il Dirigente scolastico sia in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell'incarico di Project Manager;

VISTA la disponibilità del Dirigente scolastico di assumere l'incarico di Project Manager;

PRESO ATTO che il presente incarico sarà assunto a titolo gratuito e – pertanto – ne sarà data semplice comunicazione al D.G. USR Marche, non essendo prevista la necessaria autorizzazione del D.G. rilasciata per gli incarichi a titolo oneroso, resa ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs 165/2001;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 13 febbraio 2023, n. 8 di autorizzazione al Dirigente Scolastico di assunzione dell'incarico di Project Manager (coordinamento del progetto), nell'ambito delle Linee di Investimento del PNRR;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 02/02/2009, che indica il massimale di costo giornaliero in € 150,00 lordo dipendente, al quale vanno aggiunti gli oneri a carico dello Stato. Nel caso in cui la prestazione giornaliera sia resa in maniera parziale, si dovrà procedere ad una riparametrazione del compenso, assumendo come riferimento la giornata lavorativa di sei ore tenendo presente, quindi, che l'importo orario è pari ad € 25,00 lordo dipendente;

CONSIDERATO che il suddetto incarico sarà svolto dal dirigente Scolastico a titolo gratuito,

ASSUME

l'incarico di **Project Manager** del progetto PNRR Scuola 4.0 "Next Generation Classroom" per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- ✓ *Individuare (attraverso procedure selettive ovvero tra le figure di sistema) le figure professionali di Progetto, di Collaudo e di Supporto Tecnico-Organizzativo al R.U.P.*
- ✓ *Coordinare i Progettisti tecnici per la redazione dei Capitolati Tecnici e delle documentazioni di gara*
- ✓ *Curare, con l'ausilio delle figure professionali di supporto tecnico specialistico e tecnico-operativo l'attività negoziale dei vari lotti da aggiudicare*
- ✓ *Verificare lo stato di avanzamento del progetto e informare gli Organi Collegiali*
- ✓ *Monitorare le fasi di fornitura, installazione e collaudo degli ambienti di apprendimento allestiti*

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI

- ✓ *Caricare, con il supporto delle figure professionali individuate, tutte le documentazioni di gara in piattaforma <https://pnrr.istruzione.it/>*
- ✓ *Procedere, di concerto con il DSGA, al pagamento delle fatture e alla redazione delle relative rendicontazioni*
- ✓ *Curare le comunicazioni con l'Unità di Missione PNRR*
- ✓ *Verificare il rispetto di indicatori, target e Milestone*
- ✓ *Promuovere gli adattamenti metodologico-didattici necessari ai nuovi ambienti*

L'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli. I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamati in premessa e assunti a titolo GRATUITO.

Il presente documento è pubblicato sul sito istituzionale <https://iscsolecanta.edu.it/>, alla pagina dedicata al PNRR, all'*Albo Pretorio* e nella sezione *Amministrazione Trasparente*.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Alessandra Goffi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa