



All'ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
Sezione Bandi di gara e contratti
Sezione Provvedimenti dirigenti amministrativi
Al D.S.G.A.

Oggetto: **Determina a contrarre - rinnovo contratto con Madisoft S.p.A. per la fornitura in licenza, manutenzione ed assistenza del software per la gestione degli alunni, per il registro elettronico App Tutore e per l'utilizzo del sistema Pago Nuvola periodo 01/09/2023 – 31/08/2024 mediante procedura in affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**

CIG: Z053B44D69

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n.2440,recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato

VISTA la legge 7 agosto 1990 n.241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e s.m.i.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e il Codice Privacy D.Lgs 196/2003 s.m.i.;

VISTO Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, concernente “*Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*,” ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, aggiornate al Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019 n. 55;

VISTO il D.L. n. 76 del 16/07/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) concernente “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*”, convertito nella L. 11 settembre 2020, n. 120;

- VISTO Il D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;*
- VISTO il Codice dell’Amministrazione Digitale(CAD) di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005,n.82 e ss.mm.ii;
- VISTE le funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25,comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001,n.165, dall’art. 1, comma 78, dellla legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D.I.. 129/2018;
- VISTO l’articolo 32, c.2 lettera a del D.Lgs 50/2016 *“Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”*, il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- VISTA la delibera n. 3 del Collegio docenti del 29/11/2021 di predisposizione del PTOF triennale 21/22-24/25;
- VISTA la delibera n. 7 del Collegio dei docenti del 27/10/2022 di predisposizione del PTOF integrazione all’a.s. 22/23;
- VISTA la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 25/11/2021 di approvazione del PTOF triennale 21/22-24/25;
- VISTA la delibera n. 3 del Consiglio di istituto del 28/10/2022 di approvazione del PTOF integrazione all’a.s. 22/23;
- VISTO il Programma annuale dell’e.f. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 21/12/2022;
- RITENUTO necessario procedere per l’anno scolastico 2022/2023 al rinnovo dei servizi digitalizzati per la gestione degli alunni, per il registro elettronico e per l’utilizzo del sistema PagoPA al fine di garantire la prosecuzione di tutte le attività amministrative e contabili riferite alla gestione dell’area didattica;
- CONSIDERATO che la ditta Madisoft S.p.A. è proprietaria del software *“Nuvola Area Alunni, Registro Elettronico, App Tutore e PagoNuvola”*, già in uso presso questa istituzione scolastica per la gestione amministrativo-contabile dell’area didattica;
- VISTA l’offerta valida fino al 28/05/2023 per i servizi *“Nuvola Area Alunni, Registro Elettronico, App Tutore e PagoNuvola 01/09/2023 – 31/08/2024”* della ditta Madisoft S.p.A., acquisita agli atti con prot. n.5987 del 17/05/2023;
- VISTA l’autodichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dall’operatore economico Madisoft S.p.A., in persona del Legale Rappresentante, relativamente al possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di cui agli artt. 80/83 del Codice dei contratti pubblici, che si trova sul portale Nuvola-Storico ordini /rinnovo
- VISTO che sono risultati regolari il DURC, la verifica su Annotazioni Riservate dell’ANAC relativamente alla ditta Madisoft S.p.A e verifica in Infocamere
- CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, (art. 30 co.1 Cod. Appalti), sostenibilità energetica e ambientale (art. 34 Cod. Appalti), prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse;

CONSIDERATO che l'importo stimato per la fornitura dei predetti servizi è pari ad € 1.590,00, oltre IVA;
TENUTO CONTO che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul P.A. 2023 in Attività A02 Funzionamento Amministrativo di questo Istituto comprensivo è congrua per accogliere la spesa stimata per la fornitura del servizio di cui sopra;

VISTI i principi di tempestività, economicità, proporzionalità, efficacia ed efficienza che devono guidare l'azione amministrativa;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio della procedura in affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 con la ditta Madisoft S.p.A. con sede a Pollenza (MC), partita IVA 01818840439, per il rinnovo dei servizi "Nuvola Area Alunni, Registro Elettronico, App Tutore e PagoNuvola 01/09/2023 – 31/08/2024" per una spesa complessiva di € 1.939,8 (IVA inclusa).

Art. 3

L'impegno di spesa per l'acquisto dei servizi di cui all'art. 2 sarà imputato all'Attività A02 Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale 2023.

Art. 4

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 del 18 aprile 2016 s.m.i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessandra Goffi.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra Goffi