



*ISC "Borgo Solesà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno*  
*con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

**Istituto Comprensivo Statale "Borgo Solesà - Cantalamessa"**

RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA AL CONTRATTO INTEGRATIVO

Anno Scolastico 2025-2026

**Ai Revisori dei Conti dell'Ambito AP005 – Ascoli Piceno**

Revisore dei conti MIM: Dott.ssa Bozzali Roberta

Revisore dei conti MEF: Dott. Alberto Luzi

Ai sensi della Circolare MEF n° 25 del 19 luglio 2012, al fine del rilascio della Certificazione di Compatibilità del Contratto integrativo di Istituto a.s. 2025-2026, si trasmette:

**Relazione illustrativa di legittimità giuridica del  
 dirigente scolastico**

(art. 40 bis, c.5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

<b>Premessa</b>	
<b>Obiettivo</b>	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.
<b>Modalità di Redazione</b>	La presente relazione illustrativa, prevista a corredo di ogni contratto integrativo per le Pubbliche Amministrazioni dall'art. 40, c. 3-sexies del D. Lgs. N. 165/2001, è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. L'allegato contratto d'istituto è stato redatto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OO.SS. MIUR allegata al CCNL del 23.08.2012, dal CCNL del 29/11/2007, dal CCNL del 19/04/2018, dal CCNL 18/01/2024, dal CCNL 23/12/2025 dando vita ad una relazione fra le parti negoziali efficace e coerente con le esigenze dell'utenza, nonché volta a favorire una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico. Il presente contratto va a regolamentare materie ben precise indicate nel CCNL vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della scuola: Piano Triennale dell'Offerta Formativa, Rapporto di Autovalutazione, Piano di Miglioramento, Programma Annuale, Piano annuale delle attività funzionali del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Regolamento d'Istituto. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico- finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".
<b>Finalità</b>	Utilizzo delle risorse per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003323 - 12/03/2026 - II.10 - U



*ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno*  
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

<b>Struttura</b>	Composta da 2 moduli: - “Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto”; - “Illustrazione dell’articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all’erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili”.
------------------	--

**MODULO 1**

Schema 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

<b>Data di sottoscrizione</b>	Inizio trattative 17/10/2025 Intesa 03/03/2026
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Anno Scolastico <b>2025/2026</b>
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica (dirigente scolastico) Prof.ssa Alessandra Goffi
	RSU di istituto
	Prof.ssa Calcinaro Maria Pia Presente
	Prof.ssa Stipa Manuela Presente ATA Sig.ra Celani Roberta Presente
<b>Rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL comparto scuola.</b>	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU:
	RSA provinciali
	UIL SCUOLA Assente
	CISL SCUOLA Presente
	SNALS-CONFSAL Presente
	GILDA-UNAMS Assente ANIEF Assente
<b>Soggetti destinatari</b>	<b>Personale DOCENTE E ATA</b>
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	<p><b>CCNL Istruzione e ricerca 2022- 2024 del 23 dicembre 2025</b> <b>Titolo 1 - RELAZIONI SINDACALI</b> <b>Art. 11 - Livelli, soggetti e materie di relazioni sindacali</b></p> <p><b>Parte normativa</b> Sono stati oggetto di contrattazione integrativa, ai sensi dell'art 5 CCNL, le materie di cui all'art. 11, comma 4, punto c, sub da c1 a c9.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l’attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, i criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 11 c. 4 lett. c1);</li> <li>- i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell’offerta formativa e la determinazione dei compensi (art. 11 c. 4 lett. c2);</li> <li>- i criteri per l’attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell’art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all’alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla</li> </ul>

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



*ISC "Borgo Solesà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno  
con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003323 - 12/03/2026 - II.10 - U

	<p>remunerazione del personale (art. 11 c. 4 lett. c3);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 249, della legge n. 160/2019 (art. 11 c. 4 lett. c4);</li> <li>- i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 ed ai sensi dell'art. 10 del CCNQ 04/12/2017 e s.m.i. (art. 11 c. 4 lett. c5);</li> <li>- i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 11 c. 4 lett. c6);</li> <li>- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 11 c. 4 lett. c7);</li> <li>- i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 11 c. 4 lett. c8);</li> <li>- i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 11 c. 4 lett. c.9);</li> <li>- il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale (art. 11 c. 4 lett. c10);</li> <li>- i criteri di priorità per l'accesso al lavoro agile ed al lavoro da remoto e i casi in cui è possibile estendere il numero delle giornate di prestazione rese in modalità agile o da remoto (art. 11 c. 4 lett. c11).</li> </ul> <p>Sono stati oggetto di confronto, ai sensi dell'art 6 del CCNL, le materie di cui all'art. 11, comma 9, punto b, sub da b1 a b4.</p> <p>Sono stati oggetto di informazione, ai sensi dell'art. 5 CCNL, le materie di cui all'art. 11, comma 10, punto b, sub da b1 a b3.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Premessa e disposizioni generali</li> <li>2. Relazioni e diritti sindacali</li> <li>3. Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA</li> <li>4. Disposizioni particolari per il personale docente e ATA</li> <li>5. Trattamento economico accessorio</li> <li>6. Attuazione della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro</li> <li>7. Formazione e aggiornamento</li> <li>8. Norme transitorie e finali</li> <li>9. Parte economica</li> </ol>
--	--



ISC "Borgo Soletà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno  
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003323 - 12/03/2026 - II.10 - U

Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Criteri e modalità relativi all'organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale docente e ata – art. 11 c.9 lett. b1) e art. 11, c.4 lett. c6)	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno? <b>Non prevista</b>
	Protocollo d'intesa per le relazioni sindacali a livello d'istituto scolastico	Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli: <b>Nessun rilievo</b>
	Attuazione della normativa in materia di sicurezza - art. 11, c.4 lett. c1)	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009? <b>Parte non pertinente.</b>
	Determinazione permessi sindacali art. 11, c.4 lett. c5)	È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009? <b>Il titolare dell'adozione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità è il Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale</b>
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? <b>Parte non pertinente.</b>
	La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? <b>Parte non pertinente, amministrazione esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs.150/2009.</b>	
Eventuali osservazioni: La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo sono conformi: <ol style="list-style-type: none"> <li>ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</li> <li>ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;</li> <li>dalle disposizioni sul trattamento accessorio;</li> <li>dalla compatibilità economico-finanziaria;</li> <li>dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</li> </ol>		

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



# ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

## MODULO 2

### Illustrazione dell'articolato del contratto Parte Economica

*(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie risultati attesi altre informazioni utili)*

#### A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

La contrattazione collettiva integrativa è improntata alla correttezza e trasparenza dei comportamenti e finalizzata a sviluppare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte e si svolge secondo le condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa è attuata ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001.

#### Premessa

Il contratto d'Istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità poste dal P.T.O.F., in base alle priorità individuate dal Rapporto di Autovalutazione e dal Piano di Miglioramento, in continuità con quanto previsto dal Piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare e ai finanziamenti assegnati per i compensi delle prestazioni aggiuntive.

I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.

Il contratto d'istituto, dunque, è lo strumento efficace per utilizzare, coerentemente e nel rispetto del CCNL, il fondo dell'Istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento della scuola basato su una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio e per garantire la realizzazione dei progetti previsti nel PTOF.

Il contratto di Istituto, in coerenza con le finalità generali di migliorare l'efficienza, la produttività e la qualità dei servizi, riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati.

Per delineare il quadro di quanto regolamentato dal contratto integrativo, si illustrano gli ambiti, di seguito indicati, che sono stati resi oggetto di materia contrattuale ai sensi delle seguenti norme legislative: artt. 40 e 40 bis del D.lgs. 165/2001, art. 2, c. 17, della L. n. 135/2012, Dichiarazione congiunta OOSS-MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012, CCNL del 29/11/2007, CCNL 19/04/2018, CCNL 18/01/2024 e CCNL 23/12/2025.

La parte normativa delinea le relazioni sindacali a livello d'Istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza. A tal fine sono stati altresì individuati criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo di istituto, delle ore eccedenti, di incarichi specifici per il personale ATA, il lavoro straordinario e l'intensificazione del personale ATA, i corsi di recupero, i docenti collaboratori del dirigente scolastico, i docenti incaricati di funzioni strumentali, i docenti coordinatori dei consigli di classe, dei dipartimenti disciplinari, i referenti e responsabili, tutor, team e commissioni.

L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato così a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che permettono a tutti gli interessati l'accesso alla retribuzione aggiuntiva ed un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro ed il personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

La parte economica determina che l'impiego dei fondi disponibili (contrattuali, fondi MIM, ecc.), sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF. L'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'Istituto (Collegio e Consiglio), in modo da rispondere ai bisogni

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**



*ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno  
con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF e in particolare al perseguimento del successo formativo, attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento e arricchimento culturale e professionale.

L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (Atto di indirizzo del Dirigente per il Piano Triennale, PTOF con relativo Piano di Miglioramento elaborato sulla base delle priorità del RAV, Piano annuale delle attività del personale), si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

*A) Area delle attività didattiche e di progetto*

- miglioramento dei risultati nelle prove standardizzate nazionali;
- maturazione delle competenze chiave europee;
- miglioramento dei risultati degli alunni promossi e dei risultati agli esami di stato;
- utilizzo di metodologie e strategie diversificate a favore della personalizzazione della didattica;
- adozione di ogni forma di flessibilità organizzativa e didattica necessaria al successo formativo;
- progettazione di percorsi diversificati in coerenza con i talenti personali;

Tali priorità hanno dato vita, a titolo di esempio, allo svolgimento delle seguenti attività didattiche previste dal PTOF: attività progettuali, di laboratorio, recupero, consolidamento e potenziamento, attività di potenziamento nelle lingue straniere nelle lingue straniere, iniziative di orientamento, di realizzazione di esperienze di mobilità nazionale e transnazionale, di auto-formazione e aggiornamento, di maturazione delle competenze di cittadinanza attiva, di realizzazione e partecipazione a gare culturali.

*B) Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica*

Nell'ambito di questa area, considerate le esigenze organizzative dell'Istituto Comprensivo "Borgo Solestà – Cantalamessa" si individuano le figure e attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'Istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del dirigente, funzioni strumentali, coordinatori dei dipartimenti, dei consigli di classe, referenti e responsabili, commissioni, tutor, animatore e team digitale.

*C) Area dell'organizzazione dei servizi*

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, è stato necessario, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici (finalizzati al supporto delle attività didattiche e amministrative della scuola), di attività aggiuntive estensive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici ad attività di pulizia straordinaria e per il decoro della scuola, attività di piccola manutenzione, supporto alla gestione delle entrate posticipate/uscite anticipate alunni, assistenza disabilità, sostituzione colleghi assenti.

Per gli assistenti amministrativi, invece, esse risultano connesse a priorità considerate punti di criticità nell'organizzazione dei servizi e funzionali a una gestione efficiente ed efficace degli stessi (come elencate all'art. 33 dell'ipotesi di contratto integrativo di Istituto). Il contratto, per quel che riguarda la quantificazione dei fondi per retribuire il lavoro straordinario necessario per la sostituzione del personale ATA assente, tiene conto della serie storica delle assenze. In coerenza con le disposizioni normative è stata prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al D.S.G.A. e al suo sostituto. Anche in questo caso tale compenso ha l'obiettivo di aumentare l'efficienza dei servizi ATA con particolare riferimento ad attività di rilevazioni e monitoraggi, richiesti dall'Amministrazione, ricognizione beni inventariati, formazione del personale di nuovo ingresso. Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**



*ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno*  
*con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

Si precisa in premessa che nella scuola al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.) che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno aggiunte eventuali dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, Economie degli anni precedenti, ecc.), all'interno delle risorse finanziarie relative al Miglioramento dell'Offerta Formativa (M.O.F.). Il contratto integrativo è stato ispirato, di concerto fra le parti, all'assunto per il quale tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: uso selettivo delle risorse e incremento della produttività.

Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e del relativo PdM. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi allo svolgimento delle attività funzionali al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate.

Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il POF, deliberato dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto.

La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto della consistenza organica delle aree, docenti ed ATA.

Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse è prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento.

La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione in modo indifferenziato delle risorse, ma si fonda sulle caratteristiche ed esigenze dell'Istituzione Scolastica ed è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti i progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

**B) Relazioni a livello di Istituzione Scolastica**

<b>Articolo 1</b>	Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili: l'assegnazione spettante del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa a.s. 2025-2026 comunicato con Nota n. 12773 del 01 ottobre 2025 e con Nota MIM n. 25414 del 18 novembre 2025.
<b>Articolo 2</b>	Nelle riunioni sono stati fissati i criteri di ripartizione del fondo e si è decisa la priorità degli interventi ai fini del funzionamento dell'istituzione scolastica. Il dirigente scolastico, viste le risorse disponibili, ha formalizzato la propria proposta contrattuale il 29/01/2026.

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003323 - 12/03/2026 - II.10 - U



*ISC "Borgo Solesà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno*  
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

**C) Quadro di sintesi del Fondo e delle modalità di utilizzo delle risorse**

Risorse Settembre-agosto a.s. 2025- 2026	Lordo Dipendente	Lordo Stato
a) Per le finalità già previste per il Fondo delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 88 del CCNL del 29/11/2007	€ 37.534,45	€ 49.808,22
b) Per le funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa	€ 3.647,01	€ 4.839,58
c) Per gli incarichi specifici (personale ATA)	€ 2.788,39	€ 3.700,19
d) Per i compensi per le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti di cui all'art. 30 del CCNL del 29/11/2007	€ 2.202,14	€ 2.922,24
e) Per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	€ 900,45	€ 1.1194,90
g) Per le finalità di cui all'art. 1, comma 593 della legge n. 205/2017 – per valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007 (Valorizzazione del personale scolastico)	€ 8.864,86	€ 11.763,67

Risorse Settembre-agosto a.s. 2025- 2026 + Economie a.s. 2024/2025	Economie a.s. 2024/2025	Risorse comunicate per l'a.s. 2025/2026	Totale lordo dipendente disponibile	Totale lordo Stato
a) Per le finalità già previste per il Fondo delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 88 del CCNL del 29/11/2007	€ 10.047,61	€ 37.534,45	€ 47.582,06	€ 63.141,39
b) Per le funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa	€ 0,05	€ 3.647,01 + € 143,92 = € 3.790,93	€ 3.790,98	€ 5.030,63
c) Per gli incarichi specifici (personale ATA)	€ 88,50	€ 2.966,50 + € 146,41 + € 459,71 (ass. alunni con disabilità art. 54, c.4) = € 3.572,62	€ 3.661,12	€ 4.858,30
d) Per i compensi per le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti di cui all'art. 30 del CCNL del 29/11/2007	€ 3.893,85	€ 2.202,14 + € 538,80 = € 2.740,94	€ 6.634,79	€ 8.804,37
e) Per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	€ 532,32	€ 900,45	€ 1.432,77	€ 1.901,29
g) Per la valorizzazione personale scolastico, ai sensi della legge n. 160/2019 comma 249 - per valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007	/	€ 8.864,86	€ 8.864,86	€ 11.763,67
		-		
<b>TOTALI</b>	<b>€ 14.562,33</b>	<b>€ 57.404,25</b>	<b>€ 71.966,58</b>	<b>€ 95.499,65</b>

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



ISC "Borgo Solesà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno  
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

**Tabella analitica della costituzione del fondo.**

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede, (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP) sono determinate come segue:

Al Fondo dell'istituzione scolastica assegnato per l'a.s. 2025/2026 pari a € 37.534,45 vengono prioritariamente decurtate dal FIS il compenso dovuto alla DSGA (indennità di direzione parte variabile titolare), l'indennità per la sostituzione del DSGA (art.88, c.2, lett. j) per un importo complessivamente pari a € 4.825,50 (€ 4.206,00 + € 658,00).

A tale somma si aggiungono i compensi assegnati ai due collaboratori del Dirigente Scolastico pari complessivamente a € 3.700,00.

Al fine di perseguire le finalità di cui all'art. 26, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, le risorse disponibili del fondo di Istituto per l'anno corrente sono ripartite in modo proporzionale e ponderato nella misura del **75% per il personale docente e del 25% per il personale ATA**. Le risorse complessivamente disponibili per l'a.s. 2025-2026, oggetto di contrattazione ammontano ad € 47.582,06: (€ 37.534,45 - € 4.852,50 - € 3.700,00) + € 10.047,61 (economie a.s. 2024/2025) + € 8.864,86 (valorizzazione del merito) che sarà anch'esso ripartito nella percentuale del 75% e del 25%, rispettivamente tra il personale docente di ruolo (€ 6.648,65) ed il personale ATA (€ 2.216,22).

**DETERMINAZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA RELATIVE ALL.A.S. 2025/2026 DA DESTINARE AL PERSONALE DOCENTE ED ATA**

	Totale somme Fondo di Istituto disponibili a seguito della Contrattazione Integrativa di Istituto	Docenti	ATA
1) Economie a.s. precedenti	€ 10.047,61		
2) Assegnazione risorse a.s. 2025/2026	€ 37.534,45		
3) Budget totale (A)	€ 47.582,06		
4) Ind. Dir. Parte fissa e variabile (titolare) (B)	€ 4.171,50		
5) Compenso sostituto DSGA (C)	€ 654,00		
6) Tot: (C + D)	€ 4.825,50		
7) Compenso 1^ e 2^ Collaboratore (D+E)	€ 3.700,00		
9) Tot. (D + E)	€ 3.700,00		
10) TOTALE Fondo di Istituto prima della valorizzazione del merito (A +1) – (B + C + D + E)	€ 39.056,56	€ 29.292,42 (75%)	€ 9.764,14 (25%)
11) Valorizzazione del merito 2025/2026	€ 8.864,86	€ 6.648,65	€ 2.216,22
12) Totale FIS da impegnare a.s. 2025/2026 (10 + 11)	€ 47.921,42	€ 35.941,07	€ 11.980,36

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



*ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno*  
*con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

Sulla base dei criteri di cui agli art. dal 28 al 31 dell'Ipotesi di CCII le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:  
 Di seguito si indicano le attività e i relativi compensi stabiliti per il personale docente ed ATA interessato.

TOTALE FIS		DOCENTI (75%)	ATA (25%)
a.s 2025 - 2026	€ 29.008,95	€ 21.756,71	€ 7.252,24
		DOCENTI	ATA
Residui anni precedenti (Economie a.s. 24/25)	€ 10.047,61	€ 7.535,71	€ 2.511,90
(1) TOTALE	€ 39.056,56	€ 29.292,42	€ 9.764,14

Le economie complessivamente pari a € 10.047,61 sono state ripartite attribuendo il 75% al personale docente e il 25% al personale ATA.

In particolare, al personale ATA è stata assegnata la quota del 25%, corrispondente a € 2.511,90, mentre al personale docente è stata destinata la quota del 75%, pari a € 7.535,71.

Le suddette risorse sono confluite nella quota relativa alla partecipazione alle progettualità deliberate dagli OO.CC. (apertura plessi, pulizia spazi, ecc.), non realizzate nel precedente anno scolastico 2024-2025 e costituenti economie da utilizzare nel corrente anno scolastico 2025-2026.

VALORIZZAZIONE MERITO		DOCENTI (75%)	ATA (25%)
(2) a.s. 2025 - 2026	€ 8.864,86	€ 6.648,65	€ 2.216,22
<b>TOTALE FIS (1+2)</b>	<b>€ 47.921,42</b>	<b>€ 35.941,07</b>	<b>€ 11.980,36</b>

RIPARTIZIONE FIS	
(Docenti 75%)	€ 35.941,07
(Ata 25%)	€ 11.980,36

Al personale docente è stato destinato un importo pari ad € 35.941,07, ripartito nelle seguenti voci:

**Voci ATTIVITÀ DI SUPPORTO alle attività organizzative ed al funzionamento dell'Istituzione Scolastica**

(Tabella allegata A):

- Fiduciari di plesso/vice fiduciari di plesso/Referenti
- Coordinatori di classe (Scuola, Secondaria I grado)
- Segretari dei coordinatori di classe
- Tutor Studenti Universitari
- Tutor docente neoimpresso
- Commissione docenti formazione classi Sec. I grado
- Somministratori Invalsi e inserimento risposte piattaforma Invalsi Primaria
- Docenti accompagnatori SAGGI FINALI
- Docenti accompagnatori viaggi di istruzione con pernottamento
- Referenti formazione in servizio a.s. 2024/2025
- Referenti laboratori di informatica e prove concorsuali
- Coordinamento e referenti per progettazione, realizzazione e gestione progetti

**Collaborazione continuata con il dirigente – CCNL 2006/2009 art. 88, c. 2, lettera f, e L. 107/2015, art.1, c. 83**

A due docenti, uno di scuola primaria e uno di scuola secondaria, sono state affidate rispettivamente la funzione di Primo Collaboratore e di Secondo Collaboratore. Al Primo Collaboratore è riconosciuto un compenso forfettario pari a € 2.100,00 lordo dipendente e € 2.786,70 lordo Stato. Al secondo Collaboratore è riconosciuto un compenso forfettario pari a € 1.600,00

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**



*ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno*  
*con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

loro dipendente e € 2.123,20 lordo Stato (decurtati dalle risorse assegnate inizialmente, come da tabella suindicata).

**Coordinatori di plesso – Vice fiduciari di plesso - Referenti di settore – art. 88, c. 2, lettera k, e L. 107/2015, art.1, c. 83**

Sono inclusi in tale voce gli incarichi di coordinatore di plesso, fiduciari e vice fiduciari assegnati a 4 docenti della scuola dell'Infanzia, a 4 docenti di scuola primaria e a 4 docenti della scuola secondaria di primo grado. Ad essi è affidato il compito di collaborare con il Dirigente Scolastico e i suoi due Collaboratori nell'organizzazione e nella gestione delle risorse umane e strumentali necessarie per la realizzazione del PTOF e del Piano Annuale delle Attività specifiche di plesso. Sono riconosciuti per tali incarichi dei compensi orari, differenti per ciascun plesso, tenuto conto del numero delle classi/sezioni e della complessità organizzativa di ogni scuola, per complessive 271 ore.

Il compenso complessivo riconosciuto è pari a € 5.216,75 lordo dipendente e € 6.922,63 lordo stato.

**Coordinatori Scuola Secondaria I grado:**

Ai 12 docenti coordinatori delle classi della Scuola Secondaria di I grado plessi "Ceci" e "Cantalamessa" (2 docenti sono coordinatori in 2 classi), con il compito di coordinare l'attività didattica della classe, indirizzare l'attività del C.D.C. affinché sia coerente con il P.O.F. e con la programmazione didattico-educativa, gestire le relazioni con le famiglie, presiedere i Consigli di Classe in assenza del Dirigente, monitorare le assenze degli alunni e controllare tutte le iniziative didattiche in corso d'anno, viene riconosciuto un compenso complessivo di 308 ore (22 ore a coordinatore) pari a € 5.929,00 lordo dipendente e € 7.867,78 lordo stato.

**Segretari coordinatori di classe:**

Ai 14 docenti segretari delle classi della Scuola Secondaria di I grado plessi "Ceci" e "Cantalamessa" con il compito di collaborare attivamente con i coordinatori di classe nelle attività di gestione del consiglio, viene riconosciuto un compenso complessivo di 308 ore (4h a segretario) pari a € 1.078 lordo dipendente e € 1.430,51 lordo stato.

**Tutor studenti universitari:**

Ai 14 docenti dei tre ordini di scuola che ricoprono l'incarico di tutor degli studenti universitari tirocinanti presso le differenti sedi dell'istituzione scolastica vengono riconosciuti complessivamente € 1.250,00 lordo dipendente e € 1.658,75 lordo stato (viene riconosciuto un importo forfettario di 50,00 euro a docente per ciascun studente tirocinante assegnato).

**Tutor docente neoimpresso:**

Al docente di Scuola Sec. di I grado che ricopre l'incarico di tutor del docente neoimpresso (Cl. Concorso EEEE - Posto comune Scuola Primaria) con attività di tutoraggio, counseling, supervisione professionale del docente in periodo di formazione e prova, sarà riconosciuto un importo di 10h complessive pari a € 192,50 lordo dipendente e € 255,45 lordo stato.

**Docenti referenti formazione in servizio – a.s 2024/2025:**

Ai docenti dei tre ordini di scuola (20/40) impegnati nelle attività di formazione, beneficiari di un aggiornamento qualificato e responsabili di successive attività di disseminazione all'interno dell'istituzione scolastica di appartenenza, saranno riconosciuti complessivamente € 1.500,00 lordo dipendente e € 1.990,50 lordo stato.

**Coordinamento/referente vari plessi progettazione, realizzazione e gestione progetti:**

Al docente che si occupa dell'attività di progettazione, realizzazione, coordinamento e gestione dei progetti curricolari ed extracurricolari d'istituto, e nel monitoraggio e rendicontazione delle attività previste viene riconosciuto un compenso quantificato in 21 ore annue, da retribuire secondo la tariffa oraria prevista dal CCNL per le attività aggiuntive di non insegnamento, per complessivi € 404,25 lordo dipendente e € 536,44 lordo stato.

**Docenti referenti laboratori informatica per svolgimento concorsi docenti:**

Ai 2 docenti di scuola secondaria di I grado referenti dei laboratori di informatica per le procedure concorsuali viene riconosciuto complessivamente un importo pari ad € 462,00 lordo dipendente e € 613,07 lordo stato, ripartiti in parti uguali.



*ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno*  
*con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

**Docenti commissione formazione:**

Ai docenti della Scuola Sec. di I grado impegnati nelle attività di formazione dei gruppi classi prime, saranno riconosciuti complessivamente € 385,00 lordo dipendente e € 510,90 lordo stato, suddivisi in parti uguali.

**Docenti Somministratori Invalsi e inserimento risposte piattaforma Invalsi:**

Ai docenti della Scuola Primaria delle classi II e V impegnati nelle attività di somministrazione e inserimento risposte Piattaforma INVALSI, saranno riconosciuti complessivamente € 385,00 lordo dipendente e € 510,90 lordo stato, suddivisi su max 10 docenti (2 docenti per classe).

**Docenti accompagnatori Saggi conclusivi percorso indirizzo musicale:**

Ai docenti della Scuola Primaria delle classi V impegnati nelle attività di accompagnamento degli/le alunni/e nei saggi di Istituto dell'indirizzo musicale saranno riconosciuti complessivamente (56h) pari a a € 1.078,00 lordo dipendente e € 1.430,51 lordo stato, suddivisi su max 14 docenti.

**Docenti accompagnatori Viaggi di istruzione:**

Ai docenti accompagnatori nei viaggi di istruzione con pernottamento, saranno riconosciuti 25 euro a notte per complessivi € 1.175,00 lordo dipendente e € 1.559,23 lordo stato, suddivisi su max 17 docenti.

Tabella A

**RIPARTIZIONE RISORSE PERSONALE DOCENTE (A)**

INCARICHI ORGANIZZATIVI COLLABORATORI-COADIUTORI-FIDUCIARI DI PLESSO	N. DOCENTI	NUMERO ORE FUNZ.	NUMERO ORE INS.	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Referenti plesso Infanzia/Primaria/Secondaria I grado e vice	12	271 (2 x 52h + 1 x 42h + 1 x 38h + 1 x 25h + 2 x 16 h + 5 x 6h)		5.216,75	6.922,63
Coordinatori scuola secondaria 2 docenti coordinatori su 2 classi	12	308		5.929,00	7.867,78
Segretari coordinatori di classe	14	56		1.078,00	1.430,51
Tutor studenti universitari (forfettario) 50 euro a tirocinante	14			1.250,00	1.658,75
Tutor docente neoimpresso	1	10		192,50	255,45
Referenti formazione in servizio e disseminazione interna	Max 20			1.500,00	1.990,50
Coordinamento/referent e vari plessi progettazione,	1	21		404,25	533,44

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



*ISC "Borgo Soletà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno*  
*con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

realizzazione e gestione progetti					
Somministratori INVALSI e incaricati inserimento risposte piattaforma	10	20		385,00	510,90
Referenti laboratori informatica procedure concorsuali	2	24		462,00	613,07
Docenti formazione classi I grado	4	20		385,00	510,90
Docenti accompagnatori viaggi di istruzione con pernottamento (max 17 docenti) 25 euro a notte (forfettario)	Max 17			1.175,00	1.559,23
Docenti accompagnatori saggi musicale e coro scolastico (max 14)	Max 14	56		1.078,00	1.430,51
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>121*</b>	<b>786</b>		<b>19.055,50</b>	<b>25.283,67</b>

\* il numero delle unità di personale include docenti con incarichi plurimi, conteggiati come singole unità. Il numero complessivo di incarichi può risultare superiore al numero delle unità di personale, in quanto alcuni docenti sono destinatari di incarichi plurimi.

**Voci Commissioni e Referenti di Istituto (Tabella allegata B):**

- Commissione web - animatore digitale – For. classi
- Responsabile percorso indirizzo musicale
- Referenti orario Primaria
- Referenti orari Secondaria
- Referenti INVALSI Primaria
- Referenti uscite didattiche Primaria
- Referente uscite didattiche infanzia
- Commissioni viaggi internazionali
- Commissione viaggi Secondaria I grado
- Commissione revisione modulistica di Istituto
- Commissione /Gruppo di lavoro Intelligenza Artificiale (IA)
- Referente salute ed alimentazione – Mobility manager di istituto
- Referente sport Primaria e Secondaria I grado
- Referenti Bullismo e cyberbullismo - legalità
- Referenti Biblioteche
- Commissione GLI
- Commissione mensa
- Commissione autovalutazione e miglioramento

**Responsabili piattaforma istituzionale e sito web (Webmaster) – For. classi:**

Rientra in tale voce l'incarico di webmaster, assegnato a quattro docenti che collaborano con il Dirigente Scolastico e gli uffici di segreteria per quanto concerne la pubblicazione di documenti e materiale informativo sul sito web dell'Istituto. I docenti (Scuola Sec. I grado e Scuola primaria) provvedono alla formazione delle classi sulla base dell'organico assegnato e dei criteri deliberati. Il compenso riconosciuto – quantificato in 34h annue - è pari a € 654,50 lordo dipendente e € 868,52 lordo Stato.

**Referenti orario Primaria:**

A 2 docenti della Scuola Primaria ed al Docente della Scuola Sec. di I grado che hanno elaborato l'orario delle lezioni, viene riconosciuto un compenso – quantificato in 23h annue – pari a complessivi € 442,75 lordo dipendente e € 587,53 lordo Stato.

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**



*ISC "Borgo Solesà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno*  
*con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

**Referenti orario Sec. I grado e For. classi:**

Al docente della Scuola Sec. di I grado che ha elaborato l'orario delle lezioni, viene riconosciuto un compenso – quantificato in 25h annue – pari a complessivi € 481,25 lordo dipendente e € 638,62 lordo Stato.

**Referenti uscite didattiche Primaria:**

A 2 docenti della Scuola Primaria che si sono occupati dell'organizzazione delle visite guidate e dell'inserimento dei dati sulla piattaforma INVALSI, viene riconosciuto un compenso – quantificato in 16h annue complessive - pari a € 308,00 lordo dipendente e € 408,72 lordo Stato.

**Referenti viaggi di istruzione Sec. I grado:**

A 2 docenti della Scuola Secondaria di I grado che si sono occupati dell'organizzazione dei viaggi di istruzione per la scuola Sec. di grado, viene riconosciuto un compenso – quantificato in 20h annue - per complessivi € 385,00 lordo dipendente e € 510,90 lordo Stato.

**Referente uscite didattiche Infanzia.**

Al docenti della Scuola dell'Infanzia che si è occupato dell'organizzazione delle uscite didattiche della scuola dell'Infanzia e, viene riconosciuto un compenso calcolato sulla base delle ore effettivamente prestate e documentate nel registro delle attività entro il limite massimo di 8 ore pari a € 154,00 lordo dipendente e € 204,36 lordo Stato.

**Referenti INVALSI Primaria:**

Alle due 2 docenti della Scuola Primaria che si sono occupate dell'organizzazione delle prove INVALSI, viene riconosciuto un compenso calcolato sulla base delle ore effettivamente prestate e documentate nel registro delle attività entro il limite massimo di 10h pari a € 192,50 lordo dipendente e € 255,45 lordo Stato.

**Referenti INVALSI Secondaria I grado:**

A 2 docenti della Scuola Sec. di I grado che si sono occupati dell'organizzazione delle prove INVALSI, viene riconosciuto un compenso calcolato sulla base delle ore effettivamente prestate e documentate nel registro delle attività entro il limite massimo di 14h pari a € 269,50 lordo dipendente e € 357,63 lordo Stato.

**Referente percorso indirizzo musicale:**

Al docente di scuola Sec. di I grado individuato quale responsabile del laboratorio di indirizzo musicale e delle attività inerenti il percorso ad indirizzo musicale viene riconosciuto un compenso pari ad € 154,00 lordo dipendente per complessive 8h e € 204,36 lordo Stato.

**Referente salute ed alimentazione e Mobilty Manager:**

Al docente della Scuola dell'Infanzia che si occupa delle mansioni connesse al settore di riferimento, coordinando i progetti e le attività relativi all'Educazione alla salute ed all'alimentazione, mantenendo i rapporti con i soggetti, gli Enti e le associazioni esterne che si occupano di interventi specifici e collaborando con gli operatori delle ASL, viene riconosciuto un compenso – quantificato in 6h annue complessive - pari ad € 115,50 lordo dipendente e € 132,70 lordo stato.

**Commissione viaggi internazionali:**

Ai due docenti di scuola dell'Infanzia e di scuola Sec. di I grado che si occupano di organizzare le mobilità individuali e/o di gruppo del personale docente e degli alunni, nell'ambito dell'adesione dell'istituzione scolastica ai progetti ERASMUS, ed all'organizzazione degli Stage linguistici che coinvolgono gli studenti e le studentesse delle classi II e III della Scuola Sec. di I grado, viene riconosciuto un compenso – quantificato in 12h annue - per complessivi € 231,00 lordo dipendente e € 306,54 lordo Stato.

**Referente sport Primaria/Secondaria I grado:**

Ai 2 Docenti di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado che si occupano dell'organizzazione e del monitoraggio dei progetti Nazionali e Regionali "Nuovi Giochi della Gioventù", "Marche in movimento", "Scuola Attiva kids", "Scuola



*ISC "Borgo Soletà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno*  
*con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

attiva Junior” inseriti nel PTOF, viene riconosciuto un compenso complessivo pari ad **€ 269,50** (per complessive 14h) lordo dipendente e **€ 357,63** lordo Stato.

**Referente Bullismo e cyber bullismo e legalità:**

Ai tre docenti di Scuola Primaria e di Scuola Sec. di I grado che si occupano di organizzare e coordinare tutte le attività educative finalizzate alla prevenzione del fenomeno del bullismo e del cyberbullismo e di diffondere iniziative (bandi, progetti, attività promosse da enti esterni), al fine di realizzare specifiche attività di prevenzione e recupero degli studenti più a rischio, curando e promuovendo le attività di formazione e documentando e diffondendo buone pratiche, viene riconosciuto un compenso pari ad **€ 269,50** (14h complessive) lordo dipendente e **€ 357,63** lordo Stato.

**Referenti “Biblioteca”:**

È stato individuato un docente per ciascun plesso per quanto attiene ai servizi di Biblioteca dell'Istituto con funzioni d'indirizzo, di promozione, di coordinamento progettuale al fine della catalogazione/inventariazione dei beni (libri) ed alla formazione e/o aggiornamento del personale dedicato all'attività progettuale. L'importo complessivo riconosciuto ai responsabili del servizio “Biblioteca” nei plessi dell'istituto è pari a **€ 481,25** lordo dipendente e **€ 638,62** lordo Stato, per complessive 21h annue, ripartite in base al numero degli alunni ed alla complessità dei plessi.

**Commissione GLI:**

Alla Commissione costituita da 6 docenti dei differenti ordini di scuola che si occupano di revisionare la modulistica specifica, favorire le attività e l'inclusione degli alunni certificati, progettare azioni di formazione sulla base dei bisogni e delle esigenze individuali cercando di favorire la socializzazione con i pari e con gli adulti, predisponendo strumenti per monitorare i risultati delle strategie attuate, viene riconosciuto un compenso complessivo pari ad **€ 693,00** lordo dipendente e **€ 919,61** lordo Stato (36h annue complessive).

**Commissione mensa:**

Alle due unità di personale docente componenti della commissione mensa che si occupano di verificare le corrette modalità di trasporto del cibo e della sua conservazione, dell'osservanza delle norme igieniche e della corretta distribuzione dei pasti, viene riconosciuto un compenso pari a **€ 77,00** lordo dipendente e **€ 102,18** lordo Stato (4h annue complessive).

**Commissione revisione modulistica di Istituto:**

Ai quattro docenti della Scuola Sec. di I grado che si occupano della revisione ed dell'aggiornamento della modulistica di Istituto, vengono riconosciuti complessivamente **€ 924,00** lordo dipendente, **€ 1.226,15** lordo Stato, per complessive 48h.

**Commissione/Gruppo di lavoro Intelligenza Artificiale (IA):**

Ai quattro docenti di Scuola Secondaria di I grado che si occupano di definire regole chiare sull'utilizzo di strumenti digitali e delle app, di formare i colleghi, di sperimentare attività didattiche innovative e di affrontare gli aspetti etici e legali legati alla privacy e al corretto uso degli strumenti digitali, vengono riconosciute complessivamente 56h annue, pari a complessivi **€ 1.078,00** lordo dipendente, **€ 1.430,51** lordo stato.

**Commissione autovalutazione e miglioramento:**

La Commissione è costituita da docenti di Scuola Primaria e Secondaria con il compito di individuare le priorità strategiche dell'istituzione scolastica finalizzate al miglioramento della qualità dell'offerta formativa e degli apprendimenti, per ridurre la dispersione scolastica e l'insuccesso degli allievi dei vari ordini di scuola. Si riunirà in date calendarizzate durante il I ed il II quadrimestre.

Ad essi è riconosciuto un compenso complessivo di **€ 1.155,00** lordo dipendente e **€ 1.532,69** lordo Stato, pari a 12 ore pro-capite.



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno  
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

Tabella B

**RIPARTIZIONE RISORSE PERSONALE DOCENTE (B)**

COMMISSIONI E REFERENTI DI ISTITUTO	N. DOCENTI	NUMERO ORE FUNZ.	NUMERO ORE INS.	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Commissione web - informatica	3	34		654,50	875,82
Commissione Orario Sec I grado + Referenti INVALSI ed analisi esiti (RAV, Pdm, RS)	4	39		750,75	996,25
Referente percorso indirizzo musicale	1	8		154,00	204,36
Referenti orari primaria + Ref. INVALSI e analisi esiti + Formazione classi + Ref. Uscite didattiche	6	49		943,25	1.251,69
Referente uscite didattiche Infanzia	1	8		154,00	204,36
Referente salute ed alimentazione – Mobility Manager	1	6		115,50	153,27
Commissione viaggi internazionali Erasmus – Stage linguistici	2	12		231,00	306,54
Referente sport Primaria/Secondaria I grado	2	14		269,50	357,62
Referente Bullismo e Cyberbullismo L. 71/2017 e team antibullismo	3	14		269,50	357,62
Referenti Biblioteche (tutti i plessi)	7	25		481,25	638,62
Commissione GLI	6	36		693,00	919,61
Commissione Autovalutazione e Miglioramento	5	60		1.155,00	1.532,69
Commissione viaggi secondaria	2	20		385,00	510,90
Commissione revisione modulistica di Istituto	4	48		924,00	1.226,15
Gruppo di lavori Intelligenza Artificiale	4	56		1.078,00	1.430,51
Commissione mensa	2	4		77,00	102,18
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>53*</b>	<b>433</b>		<b>8.335,25</b>	<b>11.060,88</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ATTIVITA' GENERALI DOCENTI (A+B)</b>				<b>27.390,75</b>	<b>36.347,53</b>

\* il numero delle unità di personale include docenti con incarichi plurimi, conteggiati come singole unità. Il numero complessivo di incarichi può risultare superiore al numero delle unità di personale, in quanto alcuni docenti sono destinatari di incarichi plurimi.

**ORE FUNZIONALI O AGGIUNTIVE ALL'INSEGNAMENTO PER PROGETTI E ATTIVITÀ DI AMPLIAMENTO ALL'OFFERTA FORMATIVA (e<sub>1</sub> + e<sub>2</sub> + e<sub>3</sub>)**

Sono assegnate risorse per la preparazione e l'attuazione di attività e progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa, previsti dal PTOF 2025/2028, annualità 2025/2026, e svolti in tutti i 7 plessi dell'Istituto come nella tabella seguente:

**Quota restante per progetti di istituto (distribuzione del 17,76 % del FIS – in base al n. degli studenti per ordine ed alla complessità dei plessi): € 8.550,32 (non interamente utilizzati)**

- Progetti che coinvolgono l'intero istituto (39,27%)
- Progetti Scuole dell'Infanzia (11,87%)
- Progetti Scuola Sec. I grado (39,27%)

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno  
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

PROGETTI /ISTITUTO/PRIMARIA/INFANZIA/SECONDARIA: (e1 + e3)	N. DOCENTI	NUMERO ORE FUNZ.	NUMERO ORE INS.	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Progetto "OPEN DAY" (N. 25 DOCENTI A 3h + n. 15 h totali docenti disponibili)	25 + n. 15h	90	/	1.732,50	2.299,03
Progetto "A SCUOLA IO CI SUONO"	4	42	/	808,50	1.072,88
Progetto "Laboratori di continuità"	23	40	/	770,00	1.021,79
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>52</b>	<b>172</b>	<b>/</b>	<b>3.311,00</b>	<b>4.393,70</b>

SCUOLA INFANZIA: e2	N. DOCENTI	NUMERO ORE FUNZ.	N. ORE INS.	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Progetto "L'angolo dei sussurri di carta"	13	52		1.001,00	1.325,32
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>13</b>	<b>52</b>		<b>1.001,00</b>	<b>1.325,32</b>

**ORE AGGIUNTIVE ALL'INSEGNAMENTO PER PROGETTI DI RECUPERO/POTENZIAMENTO (già inseriti)**

SCUOLA SECONDARIA	N. DOCENTI	NUMERO ORE FUNZ.	NUMERO ORE INS.	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Progetto "ALLA SCOPERTA DELLA LINGUA LATINA"	1		18	693,00	919,61
Progetto "FAI"	2	14		269,50	357,63
Progetto "RECUPERO ITALIANO"	6		40	1.540,00	2.043,58
Progetto "ALFABETIZZAZIONE L2 "Alunni NAI"	Max 3		42	1.617,00	2.145,76
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>100</b>	<b>4.119,50</b>	<b>5.466,58</b>
<b>TOTALI</b>				<b>8.431,50</b>	<b>11.188,60</b>

Totale importo complessivo progetti (e<sub>1</sub> + e<sub>2</sub> + e<sub>3</sub>) pari ad **€ 8.431,50**.

Risorse per ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti: **€ 2.202,14** cui si aggiungono ulteriori risorse assegnate per **€ 538,80 e le economie dell'a.s. 2024/25 pari a € 3.893,85**, per un totale di **€ 6.634,79** lordo dipendente.

Tali risorse sono finalizzate a retribuire le ore eccedenti svolte dai docenti di tutti i plessi dell'istituto per la sostituzione dei colleghi assenti. Sono riportate in questa relazione a titolo puramente informativo, in quanto non soggette a contrattazione.

Con delibera n. 6 del 3 settembre 2025, il Collegio dei Docenti ha individuato le aree di riferimento e il numero di Funzioni Strumentali ritenuto necessario per la realizzazione del P.T.O.F.

Per l'a.s. 2025-2026 le risorse per le Funzioni Strumentali, pari a **€ 3.790,98** (€ 3.647,01 + € 143,92 + economie a.s. 24-25 per € 0,05) sono state ripartite come indicato nella tabella sottostante:

DESCRIZIONE	N. DOCENTI	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Funzione strumentale: Orientamento e Formazione	2		
	1 Secondaria Cantalamessa	473,87	628,83
	1 Secondaria Ceci	473,87	628,83
Funzione strumentale: PTOF	2		
	1 Infanzia Collodi	473,87	628,83
	1 Primaria Rodari	473,87	628,83
Funzione strumentale: Alunni H/DSA/BES	2		
	1 Secondaria Ceci - Cantalamessa	473,87	628,83
	1 Secondaria Ceci Cantalamessa	473,87	628,83
	2		



*ISC "Borgo Soletà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno*  
*con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

Funzione strumentale: Informatica	1 Secondaria Ceci - Cantalamessa	473,87	628,83
	1 Secondaria Ceci - Cantalamessa	473,87	628,83
<b>Totale utilizzo risorse per Funzioni Strumentali a.s. 2025/2026</b>		<b>3.790,96</b>	<b>5.030,60</b>

Alle FS sarà assegnato - ripartito in parti uguali l'importo complessivo di € 3.790,98 pari a € 473,87 lordo dipendente, € 628,83 lordo Stato.

• **F.S. Orientamento:**

La funzione è assegnata a due docenti – della Scuola Secondaria di I grado e d uno della Scuola Primaria con il compito di coordinare e sostenere le iniziative di orientamento. Compenso previsto € 473,87 lordo dipendente e € 698,83 lordo stato per ciascun docente.

• **F.S. P.T.O.F.:**

La funzione è assegnata a due docenti, (Infanzia e Primaria) che si occupano dell'aggiornamento del PTOF e della revisione in termini di efficacia e di leggibilità, del coordinamento del PDM, del NIV e del RAV, della redazione del bilancio sociale e del coordinamento della progettazione curricolare ed extracurricolare.

Il compenso previsto € 473,87 lordo dipendente e € 698,83 lordo Stato per ciascun docente.

• **F.S. Sostegno agli studenti H/DSA/BES:**

L'incarico è ripartito tra 2 docenti dell'Istituto, entrambi appartenenti all'ordine di Scuola Secondaria, in modo da assicurare l'inclusione e gli opportuni interventi educativi e didattici richiesti dagli alunni stranieri e con bisogni educativi speciali (DVA, DSA, alunni con svantaggio linguistico o socio-economico). I docenti Funzione hanno il compito di garantire tutti gli impegni previsti dalla normativa vigente a favore degli alunni in questione, oltre che fornire supporto informativo ai docenti delle classi coinvolte. Compenso previsto € 473,87 lordo dipendente e € 698,83 lordo per ciascun docente.

• **F.S. Area Informatica**

La funzione è assegnata a due docenti di Scuola Secondaria responsabili dell'informatica e delle attività multimediali, con relativa cura del sito web e preparazione di materiali informativi e formativi per l'utenza interna ed esterna implementando il processo di de materializzazione relativa al RE ed alle circolari online.

Compenso previsto € 473,87 lordo dipendente e € 698,83 lordo stato, per ciascun docente.

**VALORIZZAZIONE MERITO PERSONALE DOCENTE ed ATA**

Le risorse assegnate sono confluite nel FIS incrementandolo. Il 25%, pari ad € 2.216,22 è destinato al personale ATA, mentre il 75%, pari a € 6.648,65, verrà aggiunto alle risorse destinate al personale docente incrementandole ad € 35.941,07 destinati alle attività di supporto didattico ed organizzativo ed alle progettualità inserite nel POF a.s. 2025/2026.

Valorizzazione personale DOCENTI (75%) + ATA (25%)		DOCENTI	ATA
		€ 6.648,65	€ 2.216,22
<b>TOTALE</b>	<b>€ 8.864,86</b>		

I compensi destinati alla valorizzazione del personale DOCENTE sono determinati in base ai seguenti criteri:

1. Attività/incarichi riconducibili al coordinamento didattico ed organizzativo in riferimento alla maggiore complessità ed al maggior carico di lavoro di alcune commissioni e di referenti di istituto con particolare riferimento all'innovazione digitale, all'area relativa all'inclusione ed al coordinamento delle aree strategiche dell'Istituto ed alla continuità didattica per ordini, per il contrasto alla dispersione scolastica, anche tramite progettualità inerenti le

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**



*ISC "Borgo Solesà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno*  
*con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

attività motorie e la mobilità del personale e studentesca (progetti Erasmus e Stage linguistici).

**I compensi per il personale Docente corrispondono ad € 6.648,25 (Tabella 3).**

**Tabella 3:**

Docente	Incarico	Compenso Forfettario
	SUPPORTO ATTIVITÀ ORGANIZZATIVA	
n. 12 docenti	Fiduciari e vice fiduciari di plesso	€ 2.021,25
n. 27 docenti (2 docenti coordinatori su 2 classi)	Coordinatori di classe e seg.	€ 3.272,50
n. 20 docenti	Formazione personale	€ 400,00
n. 1 docente	Referente coordinamento e progettazione attività PTOF	€ 300,00
<b>TOT. PARZIALE</b>		<b>€ 5.993,75</b>
	COMMISSIONI E REFERENTI	
n. 1 docente	Referenti orario Primaria	€ 77,00
n. 1 docente	Referenti orario Secondaria I grado	€ 57,75
n. 1 docente	Referente salute e Mobility Manager	€ 57,75
n. 1 docente	Referente viaggi internazionali	€ 57,75
n. 1 docente	Referente Motoria Prim./Sec.	€ 57,75
n. 6 docenti	Commissione Autovalutazione e miglioramento	€ 231,00
n. 6 docenti	Commissione GLI	€ 115,50
<b>TOETALE PARZIALE</b>		<b>€ 654,50</b>
<b>TOTALE</b>		<b>€ 6.648,25</b>

I compensi destinati al personale ATA sono pari a € 11.980,36

**RISORSE FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2025/2026 - PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO E ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

DESCRIZIONE	RISORSE LORDO DIPENDENTE	RISORSE LORDO STATO
F.I.S. per personale Collaboratore Scolastico + Assistenti Amministrativi economie a.s. 2024/2025	9.764,14	12.957,01
Finanziamento per la valorizzazione del Personale – F.I.S personale ATA a.s. 2025/2026	2.216,22	2.940,92
<b>Risorse Fondo dell'Istituzione Scolastica a.s. 2024/2025 – Personale Assistente Amministrativo e Collaboratori Scolastici</b>	<b>11.980,36</b>	<b>15.897,94</b>

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**



*ISC "Borgo Soletà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno*  
*con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

**RISORSE FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2025/2026 - PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO** comprensive della valorizzazione del merito per euro 1.105,00

DESCRIZIONE	RISORSE LORDO DIPENDENTE	RISORSE LORDO STATO
F.I.S. personale Collaboratore Scolastico a.s. 2025/2026	6.410,00	8.506,07
<b>Risorse Fondo dell'Istituzione Scolastica a.s. 2025/2026 – Personale Collaboratore Scolastico</b>	<b>6.410,00</b>	<b>8.506,07</b>

**RISORSE FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2025/2026 - PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** comprensive della valorizzazione del merito per euro 1.110,00

DESCRIZIONE	RISORSE LORDO DIPENDENTE	RISORSE LORDO STATO
F.I.S. personale Assistente Amministrativo a.s. 2025/2026	5.475,25	7.265,66
<b>Risorse Fondo dell'Istituzione Scolastica a.s. 2025/2026 – Personale Assistente amministrativo</b>	<b>5.475,25</b>	<b>7.265,66</b>

COLLABORATORI SCOLASTICI:

L'importo complessivo pari ad **€ 6.410,00** è stato ripartito su 18 unità di personale (Tabella 1) (di cui **€ 1.105,00**) a carico della valorizzazione del merito) (Tabella 2) per le seguenti funzioni:

- Assistenza alunni DA
- Sicurezza luogo di lavoro
- Intensificazione sostituzione colleghi assenti
- Supporto alla gestione dei badge mensa
- Adempimenti in relazione al profilo di competenza

Tabella 1

**FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PERSONALE ATA: COLLABORATORI SCOLASTICI**

I criteri per l'assegnazione delle risorse del MOF fanno riferimento alla complessità dei plessi di assegnazione, alle tipologie di mansioni comunicate da parte del DSGA sulla base del Piano ATA appositamente adottato valutando le capacità possedute dal personale medesimo atte a garantire lo svolgimento delle mansioni specifiche che l'attribuzione comporta, nonché all'assunzione delle responsabilità ulteriori connesse allo svolgimento delle funzioni ed all'orario di servizio settimanale (36/30/24/18/12/6 ore).

INCARICHI ORGANIZZATIVI	n. CS	IMPORTO ORARIO	IMPORTO LORDO DIPENDENTE	IMPORTO LORDO STATO
Plesso Ceci – S. Serafino- Cantalamessa: - Distribuzione prodotti di pulizia - Assistenza alunni DA - Vigilanza servizio assistenza pre-scuola - Sicurezza luogo di lavoro - Intensificazione sostituzione colleghi assenti - Adempimenti in relazione al profilo di competenza - Pulizia spazi esterni/palestra - Supporto segreteria per elaborazione turnazioni CS	<b>8</b>	<b>13,75</b>	<b>2.585,00</b>	<b>3.430,30</b>

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003323 - 12/03/2026 - II.10 - U



ISC "Borgo Soletà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno  
con corso a Indirizzo Musicale



Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408

C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003323 - 12/03/2026 - II.10 - U

Plesso Rodari: - Sicurezza luogo di lavoro - Intensificazione sostituzione colleghi assenti - Supporto alla gestione dei badge mensa - Adempimenti in relazione al profilo di competenza - Supporto alla gestione badge mensa - Vigilanza servizio pre-post scuola	4	13,75	1.250,00	1.658,75
Plesso Collodi: - Sicurezza luogo di lavoro - Intensificazione sostituzione colleghi assenti - Supporto alla gestione dei badge mensa - Turnazioni pomeridiane (altri plessi) - Adempimenti in relazione al profilo di competenza	4	13,75	1.400,00	1.857,80
Plesso Latini (Infanzia): - Sicurezza luogo di lavoro - Intensificazione sostituzione colleghi assenti - Adempimenti in relazione al profilo di competenza Plesso Venagrande: - Assistenza alunni DA - Sicurezza luogo di lavoro - Intensificazione sostituzione colleghi assenti - Adempimenti in relazione al profilo di competenza	2	13,75	350,00	464,45
<b>Straordinario (60h)</b>	<b>Tutti</b>	<b>13,75</b>	<b>825,00</b>	<b>1.094,78</b>
<b>TOTALE CS (1):</b>			<b>6.410,00</b>	<b>8.506,07</b>

Tabella 2:

CS	SEDE	Compenso
	<b>Intensificazione lavoro per sorveglianza/riorganizzazione spazi interni/Vigilanza pre-scuola/Supporto gestione badge Piccola manutenzione suppellettili al bisogno/ Supporto segreteria per elaborazioni turnazioni CS Plesso Cantalamessa</b>	
12	INFANZIA Collodi INFANZIA Latini INFANZIA Ciotti PRIMARIA Rodari PRIMARIA S. Serafino SECONDARIA Ceci SECONDARIA Cantalamessa	€ 1.105,00

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno  
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

	<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.105,00</b>
--	---------------	-------------------

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003323 - 12/03/2026 - II.10 - U

Valorizzazione merito CS e AA (inserito nel FIS)

- Intensificazione del lavoro di pulizia e disponibilità extra orario di servizio in relazione alle criticità ed esigenze da attuazione progetti extracurricolari;
- Intensificazione del lavoro per il ripristino della funzionalità didattica a seguito della riorganizzazione degli spazi interni;
- Intensificazione dell'attività di vigilanza e pulizia derivante dalla rimodulazione estemporanea dei turni di servizio;
- Intensificazione degli interventi di pulizia e piccola manutenzione resi necessari dall'usura delle strutture e dalla complessità degli spazi scolastici.
- Supporto segreteria per turnazioni CS.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI:

l'importo complessivo pari ad **€ 5.475,25** è stato ripartito su 6 unità di personale (Tabella A) (di cui **€ 1.110,00** a carico della valorizzazione del merito (Tabella B) per le seguenti funzioni:

- a) Intensificazione pratiche amministrative
  - b) Intensificazione per sostituzione colleghi assenti
  - c) Intensificazione svolgimento altre pratiche amministrative, etc
- tale intensificazione interessa tutto il personale amministrativo e verrà pagata su base forfettaria per orario completo, per altri in proporzione, in base ai seguenti criteri per gli incarichi relativi ai progetti ed alle attività:
- disponibilità
  - coerenza con l'ambito lavorativo
  - competenza ed eventuali titoli di studio e corsi di aggiornamento
  - anzianità di servizio
  - continuità nello svolgimento dell'incarico specifico, se già svolto con esito positivo

Tabella A)

INCARICHI ORGANIZZATIVI	n. AA	IMPORTO ORARIO	IMPORTO LORDO DIPENDENTE	IMPORTO LORDO STATO
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sostituzione colleghi assenti</li> <li>- Intensificazione ulteriori incarichi</li> <li>- Digitalizzazione procedure amministrative</li> <li>- Supporto gestione GPS</li> <li>- Gestione pratiche connesse alla carriera, alla progressione economica, alla cessazione del personale scolastico</li> <li>- Gestione pratiche visite e viaggi di istruzione</li> <li>- Gestione Passweb e rapporti con INPS</li> <li>- Rapporti USR Marche</li> <li>- Sportello didattico e rapporti con l'utenza</li> <li>- Gestione del personale: convocazioni</li> <li>- Controllo veridicità dichiarazioni</li> <li>- Gestione personale di ruolo</li> <li>- Assenze</li> <li>- Rapporti con altri enti ed altre scuole</li> <li>- Gestione nuovo software delle timbrature</li> </ul>	<b>6</b>	<b>15,95</b>	<b>4.757,50</b>	<b>6.313,20</b>



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno  
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

- Stage all'estero docenti ed alunni				
Straordinario (45h)		15,95	717,75	952,45
<b>TOTALE A.A (2):</b>			<b>5.475,25</b>	<b>7.265,65</b>
<b>TOT. CS + AA (1) + (2)</b>			<b>11.885,25</b>	<b>15.771,73</b>

tabella B)

	Supporto progetti/ affiancamento Dsga personale e contabilità	Compenso
<b>Assistente Amministrativo</b>	<b>SEDE</b>	
	Sede centrale	
	- Passweb	
	- PagoPa	
	- Affiancamento DSGA personale e contabilità	
	- Gestione alunni	
	- Ricostruzione carriera, progressione di carriera	
	- Supporto progetti PN/FSE/FESR, etc	
6 Assistenti Amministrativi		
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.110,00</b>

\*Valorizzazione merito AA:

- Supporto attuazione progetti extracurricolari - gestione alunni e personale dell'Istituto Comprensivo;
- Svolgimento pratiche articolate: Passweb, PagoPa, ricostruzione di carriera, progressione di carriera, compilazione e rettifica graduatorie interne di istituto e GPS;
- Affiancamento al Direttore dei Servizi Generali Amministrativi per pratiche inerenti la contabilità e il personale. graduatorie interne di istituto e GPS;

I compensi verranno corrisposti a seguito di accertamento del regolare svolgimento delle attività, debitamente documentato dagli interessati.

Gli Incarichi specifici sono individuati in base alle esigenze dell'Istituto e sono attribuiti al personale ATA in base alle competenze in possesso e/o acquisite tramite la formazione. 1 assistente amministrativo è in possesso della 1^ posizione economica ed agli altri sono conferiti incarichi specifici:

- Diretta collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, funzioni vicariali e attività di coordinamento e raccordo tra le aree, sostituzione in caso di assenza o impedimento, e sostituzione per ferie;
- Gestione di tutti gli infortuni: degli alunni, del personale docente e ATA;
- Collaborazione con gli Enti Locali per la corretta attuazione dei servizi di trasporto, del pre e post-scuola, degli educatori e delle pratiche relative alla sicurezza;
- Area informatica: gestione software del computer della segreteria, aggiornamento software ministeriale, aggiornamento software operativo e antivirus. Copia archivi dati con particolare riferimento alla sicurezza dei dati;
- Responsabilità pratiche ATA e docenti Scuola Secondaria I grado;
- Responsabilità pratiche informatizzate SICOGe, PERLAPA, etc;
- Responsabilità pratiche istruzione domiciliare ed altre pratiche generali;
- Responsabilità piattaforma certificazione crediti;
- Responsabilità protocollo

Le risorse destinate agli incarichi specifici, di importo complessivo pari a € 3.572,62 (€ 2.966,50 + € 146,41 + € 459,71 ex art. 54, c.4), cui si aggiungono € 88,50 di economie dell'a.s. 24-25, per un totale complessivo di € 3.661,12, saranno destinate a 26 unità di personale (20 CS per complessivi € 2.160,00 e 6 AA per complessivi € 1.500,00), con un importo residui pari a €

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



**ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno**  
**con corso a Indirizzo Musicale**

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: [apic83100b@istruzione.it](mailto:apic83100b@istruzione.it) - pec: [apic83100b@pec.istruzione.it](mailto:apic83100b@pec.istruzione.it)

<https://iscsolecanta.edu.it>

1,12.

DESCRIZIONE	N. ADDETTI	RISORSE LORDO DIPENDENTE	RISORSE LORDO STATO
Importo INCARICHI SPECIFICI a.s. 2025-2026		2.788,39 178,11 459,71 (assistenza DVA art. 54, c.4) = 3.572,62	4.740,87
Economie INCARICHI SPECIFICI a.s. 2024/2025		88,50	117,44
<b>Totale risorse A.S. 2025-2026</b>		<b>3.661,12</b>	<b>4.858,31</b>
Incarichi specifici Assistenti Amministrativi (ripartizione)	6	1.500,00	1.990,50
Incarichi specifici Collaboratori Scolastici (ripartizione)	20	2.160,00	2.886,32
<b>TOTALE RISORSE IMPEGNATE</b>	<b>26</b>	<b>3.660,00</b>	<b>4.856,82</b>
Somma residua		1,12	1,49

I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF, volti al miglioramento continuo pur in presenza di organici non sempre ottimali rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente, dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle varieghe esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

**EFFETTI ABROGATIVI IMPLICITI**

La contrattazione integrativa in esame sostituisce quelle precedenti.

**ILLUSTRAZIONE E SPECIFICA ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON LE PREVISIONI IN MATERIA DI MERITOCRAZIA E PREMIALITÀ AI FINI DELLA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER LA PERFORMANCE INDIVIDUALE ED ORGANIZZATIVA.**  
 Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011.

**ILLUSTRAZIONE E SPECIFICA ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON IL PRINCIPIO DI SELETTIVITÀ DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE FINANZIATE CON IL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA-PROGRESSIONI ORIZZONTALI. AI SENSI DELL'ART. 23 DEL D. LGS. 150/2009.**

A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

**ILLUSTRAZIONE DEI RISULTATI ATTESI DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INTEGRATIVO, IN CORRELAZIONE CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE GESTIONALE (PIANO DELLA PRERFORMANCE), ADOTTATI DALL'AMMINISTRAZIONE IN COERENZA CON LE PREVISIONI DEL TITOLO II DEL D. LGS. 150/2009**

Il piano delle Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011.

**ALTRE INFORMAZIONI EVENTUALMENTE UTILI PER LA COMPrensIONE DEGLI ISTITUTI REGOLATI DAL CONTRATTO.**

//

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 DISPONE**

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 03-03-2026, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art. 6, comma 6 del CCNL 29/11/2007.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza dell'intero processo amministrativo-gestionale per la realizzazione del Ptof.

**Data comunicazione ai Revisori, 12/03/2026**

Il Dirigente Scolastico  
 Prof.ssa Alessandra Goffi

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI**

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003323 - 12/03/2026 - II.10 - U