



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

Istituto Comprensivo Statale "Borgo Solestà - Cantalamessa"

RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA AL CONTRATTO INTEGRATIVO

Anno Scolastico 2023-2024

Ai Revisori dei Conti dell'Ambito AP005 – Ascoli Piceno

Revisore dei conti MIM: Dott.ssa Sonia Razzetti

Revisore dei conti MEF: Dott. Alberto Luzi

Ai sensi della Circolare MEF n° 25 del 19 luglio 2012, al fine del rilascio della Certificazione di Compatibilità del Contratto integrativo di Istituto a.s. 2023-2024, si trasmette:

**Relazione illustrativa di legittimità giuridica del
 dirigente scolastico**

(art. 40 bis, c.5, D.Lgs. 165/2001 come modificato dal D.Lgs. 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa	
Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.
Modalità di Redazione	La presente relazione illustrativa, prevista a corredo di ogni contratto integrativo per le Pubbliche Amministrazioni dall'art. 40, c. 3-sexies del D. Lgs. N. 165/2001, è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. L'allegato contratto d'istituto è stato redatto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSMIUR allegata al CCNL del 23.08.2012, dal CCNL del 29/11/2007 e dal CCNL del 19/04/2018, dando vita ad una relazione fra le parti negoziali efficace e coerente con le esigenze dell'utenza, nonché volta a favorire una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico. Il presente contratto va a regolamentare materie ben precise indicate nel CCNL vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della scuola: Piano Triennale dell'Offerta Formativa, Rapporto di Autovalutazione, Piano di Miglioramento, Programma Annuale, Piano annuale delle attività funzionali del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Regolamento d'Istituto. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico- finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003777 - 25/03/2024 - II.10 - U



ISC "Borgo Soletà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

Finalità	Utilizzo delle risorse per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	Composta da 2 moduli: - "Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; - "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".

MODULO 1

Schema 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	Inizio trattative 18/11/2023 Intesa 18/03/2024																
Periodo temporale di vigenza	Anno Scolastico 2023/2024																
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (dirigente scolastico) Prof.ssa Alessandra Goffi <table border="1"> <tr> <td rowspan="4">RSU di istituto</td> <td>Ins.te Milazzo Lucia</td> <td>presente</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ins.te Marchei Anna</td> <td>presente</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ATA Sig.ra Celani Roberta</td> <td>presente</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	RSU di istituto	Ins.te Milazzo Lucia	presente		Ins.te Marchei Anna	presente		ATA Sig.ra Celani Roberta	presente							
RSU di istituto	Ins.te Milazzo Lucia		presente														
	Ins.te Marchei Anna		presente														
	ATA Sig.ra Celani Roberta		presente														
Rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL comparto scuola.	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU): <table border="1"> <tr> <td rowspan="5">RSA provinciali</td> <td>FLC/CGIL</td> <td>Sig.Di Vita Vincenzo</td> <td>presente</td> </tr> <tr> <td>CISL SCUOLA</td> <td>Prof. Sturba Giancarlo</td> <td>presente</td> </tr> <tr> <td>SNALS-CONFSAL</td> <td>/</td> <td>assente</td> </tr> <tr> <td>GILDA-UNAMS</td> <td>/</td> <td>assente</td> </tr> <tr> <td>ANIEF</td> <td>/</td> <td>assente</td> </tr> </table>	RSA provinciali	FLC/CGIL	Sig.Di Vita Vincenzo	presente	CISL SCUOLA	Prof. Sturba Giancarlo	presente	SNALS-CONFSAL	/	assente	GILDA-UNAMS	/	assente	ANIEF	/	assente
RSA provinciali	FLC/CGIL		Sig.Di Vita Vincenzo	presente													
	CISL SCUOLA		Prof. Sturba Giancarlo	presente													
	SNALS-CONFSAL		/	assente													
	GILDA-UNAMS		/	assente													
	ANIEF	/	assente														
Soggetti destinatari	Personale DOCENTE E ATA																
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	CCNL Istruzione e ricerca 2019 - 2021 del 18 gennaio 2024 Titolo 1 - RELAZIONI SINDACALI Art. 30 - Livelli, soggetti e materie di relazioni sindacali Parte normativa Sono stati oggetto di contrattazione integrativa, ai sensi dell'art 5 CCNL, le materie di cui all'art. 30, comma 4, punto c, sub da c1 a c9. - l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 30 c. 4 lett. c1); - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 30 c. 4 lett. c2);																

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003777 - 25/03/2024 - II.10 - U

- i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 30 c. 4 lett. c3);
- i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 249, della legge n. 160/2019 (art. 30 c. 4 lett. c4);
- i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 ed ai sensi dell'art. 10 del CCNQ 04/12/2017 e s.m.i. (art. 30 c. 4 lett. c5);
- i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 30 c. 4 lett. c6);
- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 30 c. 4 lett. c7);
- i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 30 c. 4 lett. c8);
- i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 30 c. 4 lett. c.9);
- il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale (art. 30 c. 4 lett. c10);
- i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al decreto del MIM n. 63 del 5 aprile 2023 (art. 30 c. 4 lett. c11).

Sono stati oggetto di confronto, ai sensi dell'art 6 del CCNL, le materie di cui all'art. 30, comma 9, punto b, sub da b1 a b4.

Sono stati oggetto di informazione, ai sensi dell'art. 5 CCNL, le materie di cui all'art. 30, comma 10, punto b, sub da b1 a b3.

1. Premessa e disposizioni generali
2. Relazioni e diritti sindacali
3. Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA
4. Disposizioni particolari per il personale docente e ATA
5. Trattamento economico accessorio
6. Attuazione della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro
7. Formazione e aggiornamento
8. Norme transitorie e finali
9. Parte economica



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003777 - 25/03/2024 - II.10 - U

Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Criteri e modalità relativi all'organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale docente e ata - art. 6 p. i Protocollo d'intesa per le relazioni sindacali a livello d'istituto scolastico - art. 6 punto f.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno? Non prevista
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli: Nessun rilievo
	Attuazione della normativa in materia di sicurezza - art. 6 punto g Determinazione permessi sindacali – periodo	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009? Parte non pertinente.
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009? Il titolare dell'adozione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità è il Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale
	È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? Parte non pertinente.	La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? Parte non pertinente, amministrazione esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs.150/2009.
Eventuali osservazioni: La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo sono conformi: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio; d) dalla compatibilità economico-finanziaria; e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.		

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto Parte Economica

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie risultati attesi altre informazioni utili)

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

La contrattazione collettiva integrativa è improntata alla correttezza e trasparenza dei comportamenti e finalizzata a sviluppare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte e si svolge secondo le condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa è attuata ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001.

Premessa

Il contratto d'Istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità poste dal P.T.O.F., in base alle priorità individuate dal Rapporto di Autovalutazione e dal Piano di Miglioramento, in continuità con quanto previsto dal Piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare e ai finanziamenti assegnati per i compensi delle prestazioni aggiuntive.

I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.

Il contratto d'istituto, dunque, è lo strumento efficace per utilizzare, coerentemente e nel rispetto del CCNL, il fondo dell'Istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento della scuola basato su una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio e per garantire la realizzazione dei progetti previsti nel PTOF.

Il contratto di Istituto, in coerenza con le finalità generali di migliorare l'efficienza, la produttività e la qualità dei servizi, riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati.

Per delineare il quadro di quanto regolamentato dal contratto integrativo, si illustrano gli ambiti, di seguito indicati, che sono stati resi oggetto di materia contrattuale ai sensi delle seguenti norme legislative: artt. 40 e 40 bis del D.lgs. 165/2001, art. 2, c. 17, della L. n. 135/2012, Dichiarazione congiunta OOSS-MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012, CCNL del 29/11/2007, CCNL 19/04/2018 e CCNL 18/01/2024.

La parte normativa delinea le relazioni sindacali a livello d'Istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza. A tal fine sono stati altresì individuati criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo di istituto, delle ore eccedenti, di incarichi specifici per il personale ATA, il lavoro straordinario e l'intensificazione del personale ATA, i corsi di recupero, i docenti collaboratori del dirigente scolastico, i docenti incaricati di funzioni strumentali, i docenti coordinatori dei consigli di classe, dei dipartimenti disciplinari, i referenti e responsabili, tutor, team e commissioni.

L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato così a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che permettono a tutti gli interessati l'accesso alla retribuzione aggiuntiva ed un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro ed il personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

La parte economica determina che l'impiego dei fondi disponibili (contrattuali, fondi MIM, ecc.), sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF. L'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'Istituto (Collegio e Consiglio), in modo da rispondere ai bisogni

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



*ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF e in particolare al perseguimento del successo formativo, attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento e arricchimento culturale e professionale.

L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (Atto di indirizzo del Dirigente per il Piano Triennale, PTOF con relativo Piano di Miglioramento elaborato sulla base delle priorità del RAV, Piano annuale delle attività del personale), si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

A) Area delle attività didattiche e di progetto

- miglioramento dei risultati nelle prove standardizzate nazionali;
- maturazione delle competenze chiave europee;
- miglioramento dei risultati degli alunni promossi e dei risultati agli esami di stato;
- utilizzo di metodologie e strategie diversificate a favore della personalizzazione della didattica;
- adozione di ogni forma di flessibilità organizzativa e didattica necessaria al successo formativo;
- progettazione di percorsi diversificati in coerenza con i talenti personali;

Tali priorità hanno dato vita, a titolo di esempio, allo svolgimento delle seguenti attività didattiche previste dal PTOF: attività progettuali, di laboratorio, recupero, consolidamento e potenziamento, attività di potenziamento nelle lingue straniere nelle lingue straniere, iniziative di orientamento, di realizzazione di esperienze di mobilità nazionale e transnazionale, di auto-formazione e aggiornamento, di maturazione delle competenze di cittadinanza attiva, di realizzazione e partecipazione a gare culturali.

B) Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica

Nell'ambito di questa area, considerate le esigenze organizzative dell'Istituto Comprensivo "Borgo Solestà – Cantalamessa" si individuano le figure e attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'Istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del dirigente, funzioni strumentali, coordinatori dei dipartimenti, dei consigli di classe, referenti e responsabili, commissioni, tutor, animatore e team digitale.

C) Area dell'organizzazione dei servizi

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, è stato necessario, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici (finalizzati al supporto delle attività didattiche e amministrative della scuola), di attività aggiuntive estensive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici ad attività di pulizia straordinaria e per il decoro della scuola, attività di piccola manutenzione, supporto alla gestione delle entrate posticipate/uscite anticipate alunni, assistenza disabilità, sostituzione colleghi assenti.

Per gli assistenti amministrativi, invece, esse risultano connesse a priorità considerate punti di criticità nell'organizzazione dei servizi e funzionali a una gestione efficiente ed efficace degli stessi (come elencate all'art. 33 dell'ipotesi di contratto integrativo di Istituto). Il contratto, per quel che riguarda la quantificazione dei fondi per retribuire il lavoro straordinario necessario per la sostituzione del personale ATA assente, tiene conto della serie storica delle assenze. In coerenza con le disposizioni normative è stata prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al D.S.G.A. e al suo sostituto. Anche in questo caso tale compenso ha l'obiettivo di aumentare l'efficienza dei servizi ATA con particolare riferimento ad attività di rilevazioni e monitoraggi, richiesti dall'Amministrazione, ricognizione beni inventariati, formazione del personale di nuovo ingresso. Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

Si precisa in premessa che nella scuola al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.) che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno aggiunte eventuali dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, Economie degli anni precedenti, ecc.), all'interno delle risorse finanziarie relative al Miglioramento dell'Offerta Formativa (M.O.F.). Il contratto integrativo è stato ispirato, di concerto fra le parti, all'assunto per il quale tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: uso selettivo delle risorse e incremento della produttività.

Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e del relativo PdM. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi allo svolgimento delle attività funzionali al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate.

Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il POF, deliberato dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto.

La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto della consistenza organica delle aree, docenti ed ATA.

Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse è prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento.

La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione in modo indifferenziato delle risorse, ma si fonda sulle caratteristiche ed esigenze dell'Istituzione Scolastica ed è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti i progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

B) Relazioni a livello di Istituzione Scolastica

Articolo 1	Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili: l'assegnazione spettante del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa a.s. 2023-2024 comunicato con Nota n. 25954 del 29 settembre 2023.
Articolo 2	Nelle riunioni sono stati fissati i criteri di ripartizione del fondo e si è decisa la priorità degli interventi ai fini del funzionamento dell'istituzione scolastica. Il dirigente scolastico, viste le risorse disponibili, ha formalizzato la propria proposta contrattuale il 18/03/2024.

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegrano, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

C) Quadro di sintesi del Fondo e delle modalità di utilizzo delle risorse

Risorse Settembre-agosto a.s. 2023- 2024	Lordo Dipendente	Lordo Stato
a) Per le finalità già previste per il Fondo delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 88 del CCNL del 29/11/2007	€ 37.769,81	€ 50.120,54
b) Per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	€ 897,39	€ 1.190,84
c) Per le funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa	€ 3.677,15	€ 4.879,58
d) Per gli incarichi specifici (personale ATA)	€ 2.385,17	€ 3.165,12
e) Per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro la dispersione scolastica	€ 556,46	€ 738,42
f) Per i compensi per le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti di cui all'art. 30 del CCNL del 29/11/2007	€ 2.093,77	€ 2.777,64
g) Per le finalità di cui all'art. 1, comma 593 della legge n. 205/2017 (Valorizzazione del personale scolastico)	€ 10.133,90	€ 13.447,69

Risorse Settembre-agosto a.s. 2023-2024 + Economie a.s. 2022/2023 - Ind. DSGA FF a.s. 2021/2022	Economie a.s. 2022/2023	Risorse comunicate per l'a.s. 2023/2024	Totale lordo dipendente disponibile	Totale lordo Stato
a) Per le finalità già previste per il Fondo delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 88 del CCNL del 29/11/2007	€ 6.762,58	€ 37.769,81	€ 44.532,39	€ 59.094,48
b) Per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	€ 715,00	€ 897,39	€ 1.612,39	€ 2.139,64
c) Per le funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa	/	€ 3.677,15	€ 3.677,15	€ 4.879,58
d) Per gli incarichi specifici (personale ATA)	€ 0,25	€ 2.385,17	€ 2.385,42	€ 3.165,45
e) Per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro la dispersione scolastica	€ 9,21	€ 556,46	€ 565,67	€ 750,64
f) Per i compensi per le ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti di cui all'art. 30 del CCNL del 29/11/2007	€ 1.516,25	€ 2.093,77	€ 3.610,02	€ 4.790,50
g) Per la valorizzazione personale scolastico, ai sensi della legge n. 160/2019 comma 249	/	€ 10.133,90	€ 10.133,90	€ 13.447,69
(-) Indennità DSGA FF a. s 2021/2022 da detrarre	/	- € 513,76	- € 513,76	- € 681,76
		-		
TOTALI (+)	€ 9.003,29	€ 57.513,65	€ 66.516,94	€ 93.052,06
Totali (-Indennità DSGA FF a. s 2021/2022 da detrarre)	€ 9.003,29	€56.999,89	€ 66.003,18	€ 86.904,46

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



ISC "Borgo Solesà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

Tabella analitica della costituzione del fondo.

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede, (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP) sono determinate come segue:

Al Fondo dell'istituzione scolastica assegnato per l'a.s. 2023/2024 pari a € 37.769,81 vengono prioritariamente decurtate dal FIS il compenso dovuto alla DSGA (indennità di direzione parte variabile titolare), l'indennità per la sostituzione del DSGA (art.88, c.2, lett. j) e l'indennità di direzione parte fissa e parte variabile D.S.G.A. FF per l'a.s. 2021-2022 pari ad € 513,76 per un importo complessivamente pari a € 4.937,76 (€ 3.810,00 + € 614,00 + € 513,76).

A tale somma si aggiungono i compensi assegnati ai due collaboratori del Dirigente Scolastico pari complessivamente a € 3.500,00.

Al fine di perseguire le finalità di cui all'art. 26, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, le risorse disponibili del fondo di Istituto per l'anno corrente sono ripartite in modo proporzionale e ponderato nella misura del **75% per il personale docente e del 25% per il personale ATA**. Le risorse complessivamente disponibili per l'a.s. 2023-2024, oggetto di contrattazione ammontano ad € 46.228,53: (€ 37.769,81- € 4.937,76 - € 3.500,00) + 6.762,58 (economie a.s. 2022/2023) + € 10.133,90 (valorizzazione del merito) che sarà anch'esso ripartito nella **percentuale del 75% e del 25%**, rispettivamente tra il personale docente di ruolo (€ 7.600,43) ed il personale ATA (€ 2.533,48).

DETERMINAZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA RELATIVE ALL.A.S. 2023/2024 DA DESTINARE AL PERSONALE DOCENTE ED ATA

	Totale somme Fondo di Istituto disponibili a seguito della Contrattazione Integrativa di Istituto	Docenti (75%)	ATA (25%)
1) Economie a.s. precedenti	€ 6.762,58	€ 5.071,94	€ 1.690,64
2) Assegnazione risorse a.s. 2023/2024 (A)	€ 37.769,81		
3) Budget totale (A)	€ 44.532,39		
4) Ind. Dir. Parte variabile (titolare) (C)	€ 3.810,00		
5) Ind. Direzione parte fissa e variabile (D)	/		
6) Compenso sostituto DSGA (E)	€ 614,00		
7) Indennità DSGA FF a.s. 2021-2022 (F)	€ 513,76		
8) Tot: (C + D + E +F)	€ 4.937,76		
9) Compenso 1^ Collaboratore (G)	€ 2.000,00		
10) Compenso 2^ Collaboratore (H)	€ 1.500,00		

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



ISC "Borgo Solesà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale



Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408

C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

11) Tot. (G + H)	€ 3.500,00		
12) TOTALE Fondo di Istituto prima della valorizzazione del merito (A +1) – (C + D + E + F + G + H)	€ 36.094,40	€ 27.070,98	€ 9.023,65
13) Valorizzazione del merito 2023/2024	€ 10.133,90	€ 7.600,42	€ 2.533,48
14) Totale FIS da impegnare a.s. 2022/2023 (12 + 14)	€ 46.228,30	€ 34.671,40	€ 11.557,13

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 2 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:
Di seguito si indicano le attività e i relativi compensi stabiliti per il personale docente ed ATA interessato:

TOTALE FIS		DOCENTI (75%)	ATA (25%)
a.s 2023 - 2024	€ 29.332,05	€ 21.999,04	€ 7.333,01
Residui anni precedenti	€ 6.762,58	€ 5.071,94	€ 1.690,64
(1) TOTALE	€ 36.094,63	€ 27.070,98	€ 9.023,65

VALORIZZAZIONE MERITO		DOCENTI (75%)	ATA (25%)
(2) a.s. 2023 - 2024	€ 10.133,90	€ 7.600,42	€ 2.533,48
TOTALE FIS (1+2)	€ 46.228,53	€ 34.671,40	€ 11.557,13

RIPARTIZIONE FIS	
(Docenti 75%)	€ 34.671,40
(Ata 25%)	€ 11.557,13

Al personale docente è stato destinato un importo pari ad € 37.769,81, ripartito nelle seguenti voci:

Voci ATTIVITÀ DI SUPPORTO alle attività organizzative ed al funzionamento dell'Istituzione Scolastica

(Tabella allegata A):

- Fiduciari di plesso/vice fiduciari di plesso/Referenti
- Coordinatori di classe (Scuola, Secondaria I grado)
- Segretari dei coordinatori di classe
- Tutor Studenti Universitari
- Referenti formazione in servizio a.s. 2022/2023 e 2023/2024
- Coordinamento e referenti per progettazione, realizzazione e gestione progetti

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

Collaborazione continuata con il dirigente – CCNL 2006/2009 art. 88, c. 2, lettera f, e L. 107/2015, art.1, c. 83

A due docenti, uno di scuola primaria e uno di scuola secondaria, sono state affidate rispettivamente la funzione di Primo Collaboratore e di Secondo Collaboratore. Al Primo Collaboratore è riconosciuto un compenso forfettario pari a € 2.000,00 lordo dipendente e € 2.654,00 lordo Stato. Al secondo Collaboratore è riconosciuto un compenso al lordo stato pari a € 1.500,00 lordo dipendente e € 1.990,50 lordo Stato (decurtati dalle risorse assegnate inizialmente, come da tabella suindicata).

Coordinatori di plesso – Vice fiduciari di plesso - Referenti di settore – art. 88, c. 2, lettera k, e L. 107/2015, art.1, c. 83

Sono inclusi in tale voce gli incarichi di coordinatore di plesso, fiduciari e vice fiduciari assegnati a 4 docenti della scuola dell'Infanzia, a 4 docenti di scuola primaria e a 4 docenti della scuola secondaria di primo grado. Ad essi è affidato il compito di collaborare con il Dirigente Scolastico e i suoi due Collaboratori nell'organizzazione e nella gestione delle risorse umane e strumentali necessarie per la realizzazione del PTOF e del Piano Annuale delle Attività specifiche di plesso. Sono riconosciuti per tali incarichi dei compensi forfettari, differenti per ciascun plesso, tenuto conto del numero delle classi/sezioni e della complessità organizzativa di ogni scuola.

Il compenso complessivo riconosciuto è pari a € 5.315,00 lordo dipendente e € 7.053,01 lordo stato.

Coordinatori Scuola Secondaria I grado:

Ai 13 docenti coordinatori delle classi della Scuola Secondaria di I grado plessi "Ceci" e "Cantalamessa" (2 docenti sono coordinatori in 2 classi), con il compito di coordinare l'attività didattica della classe, indirizzare l'attività del C.D.C. affinché sia coerente con il P.O.F. e con la programmazione didattico-educativa, gestire le relazioni con le famiglie, presiedere i Consigli di Classe in assenza del Dirigente, monitorare le assenze degli alunne e controllare tutte le iniziative didattiche in corso d'anno, viene riconosciuto un compenso complessivo forfettario pari a € 2.280,00 lordo dipendente e € 3.025,56 lordo stato.

Segretari coordinatori di classe:

Ai 12 docenti segretari delle classi della Scuola Secondaria di I grado plessi "Ceci" e "Cantalamessa" (2 docenti sono segretari in 2 classi) con il compito di collaborare attivamente con i coordinatori di classe nelle attività di gestione del consiglio, viene riconosciuto un compenso complessivo forfettario pari a € 840,00 lordo dipendente e € 1.114,68 lordo stato.

Tutor studenti universitari:

Ai 13 docenti di tre ordini di scuola che ricoprono l'incarico di tutor degli studenti universitari tirocinanti presso le differenti sedi dell'istituzione scolastica vengono riconosciuti complessivamente € 1.050,00 lordo dipendente e € 1.393,35 lordo stato (viene riconosciuto un importo forfettario di 70,00 euro a docente per ciascun studente tirocinante assegnato).

Docenti referenti formazione in servizio – a.s 2022/2023 e 2023/2024:

Ai docenti dei tre ordini di scuola impegnati nelle attività di formazione, beneficiari di un aggiornamento qualificato e responsabili di successive attività di disseminazione all'interno dell'istituzione scolastica di appartenenza, saranno riconosciuti complessivamente € 1232,00 lordo dipendente e € 1.634,86 lordo stato.

Coordinamento/referente vari plessi progettazione, realizzazione e gestione progetti:

Al docente che si occupa dell'attività di progettazione, realizzazione, coordinamento e gestione dei progetti curricolari ed extracurricolari d'istituto, e nel monitoraggio e rendicontazione delle attività previste viene riconosciuto un compenso forfettario complessivo pari a € 400,00 lordo dipendente e € 530,80 lordo stato.

Docenti referenti laboratori informatica per svolgimento concorsi docenti:

Ai 4 docenti di scuola secondaria di I grado referenti dei laboratori di informatica per le procedure concorsuali viene riconosciuto complessivamente un importo forfettario pari ad € 800,00 lordo dipendente e € 1.061,60 lordo stato, ripartiti in parti uguali.



Tabella A

RIPARTIZIONE RISORSE PERSONALE DOCENTE (A)

INCARICHI ORGANIZZATIVI COLLABORATORI-COADIUTORI-FIDUCIARI DI PLESSO	N. DOCENTI	NUMERO ORE FUNZ.	NUMERO ORE INS.	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Referenti plesso Infanzia/Primaria/Secondaria I grado Primaria (importo forfettario) e vice	13			5.315,00	7.053,01
Coordinatori scuola secondaria (forfettario)	12			2.280,00	3.025,56
Segretari coordinatori di classe (forfettario)	11			840,00	1.114,68
Tutor studenti universitari (forfettario) 70 euro a tirocinante (4 docenti hanno 2 tirocinanti)	13			1.050,00	1.393,35
Referenti formazione in servizio	14	64		1.232,00	1.634,86
Coordinamento/referente vari plessi progettazione, realizzazione e gestione progetti(forfettario)	1			400,00	530,80
Referenti laboratori informatica procedure concorsuali	4			800,00	1.061,60
TOTALE COMPLESSIVO	68	64		11.917,00	15.813,86

Voci Commissioni e Referenti di Istituto (Tabella allegata B):

- Commissione web ed animatore digitale
- Responsabili percorso indirizzo musicale
- Referenti orario- viaggi – INVALSI Primaria
- Referenti orari Secondaria
- Referenti viaggi internazionali
- Referente sport Infanzia, Primaria e Secondaria I grado
- Referenti Bullismo e cyberbullismo - legalità
- Referenti Biblioteche
- Commissione GLI
- Commissione mensa
- Commissione autovalutazione e miglioramento

Responsabili piattaforma istituzionale e sito web (Webmaster):

Rientra in tale voce l'incarico di webmaster, assegnato a tre docenti che collaborano con il Dirigente Scolastico e gli uffici di segreteria per quanto concerne la pubblicazione di documenti e materiale informativo sul sito web dell'Istituto. Il consenso riconosciuto è pari a € 560,00 lordo dipendente e €743,12 lordo Stato.

Referenti orario – viaggi – INVALSI Primaria:

A 2 docenti della Scuola Primaria che hanno elaborato l'orario delle lezioni, si sono occupati dell'organizzazione delle visite guidate e dell'inserimento dei dati sulla piattaforma INVALSI, viene riconosciuto un compenso forfettario di € 405,00 lordo dipendente e € 537,44 lordo Stato.

Referente orario Secondaria:

Al docente della Scuola Secondaria di I grado che ha elaborato l'orario delle lezioni delle 15 classi dei due plessi "Ceci" e



ISC "Borgo Soletà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

“Cantalamessa” della Scuola Secondaria di I grado, viene riconosciuto un compenso forfettario di € 500,00 lordo dipendente e € 663,50 lordo Stato.

Referente percorso indirizzo musicale:

Al docente di scuola Sec. di I grado individuato quale responsabile del laboratorio di indirizzo musicale e delle attività inerenti il percorso ad indirizzo musicale viene riconosciuto un compenso forfettario pari ad € 105,00 lordo dipendente e € 139,33 lordo Stato.

Referente salute ed alimentazione e Mobilty Manager:

Al docente della Scuola dell’Infanzia che si occupa delle mansioni connesse al settore di riferimento, coordinando i progetti e le attività relativi all’Educazione alla salute ed all’alimentazione, mantenendo i rapporti con i soggetti, gli Enti e le associazioni esterne che si occupano di interventi specifici e collaborando con gli operatori delle ASL, viene riconosciuto un compenso forfettario pari ad € 100,00 lordo dipendente e € 132,70 lordo stato.

Referenti viaggi internazionali:

Ai due docenti di scuola dell’Infanzia e di scuola Sec. di I grado che si occupano di organizzare le mobilità individuali e/o di gruppo del personale docente e degli alunni, nell’ambito dell’adesione dell’istituzione scolastica ai progetti ERASMUS, viene riconosciuta una quota forfettaria di € 200,00 e € 265,40 lordo Stato.

Referente sport Infanzia/Primaria/Secondaria I grado:

Ai 3 Docenti di Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado che si occupano dell’organizzazione e del monitoraggio dei progetti Nazionali e Regionali “Marche in movimento”, “Tutti in campo”, “Piccoli Eroi a scuola”, “Scuola Attiva kids”, “Scuola attiva Junior” inseriti nel PTOF, viene riconosciuto un compenso complessivo forfettario pari ad € 310,00 lordo dipendente e € 411,37 lordo Stato.

Referente Bullismo e cyber bullismo e legalità:

Al docente di Scuola Sec. di I grado che si occupa di organizzare e coordinare tutte le attività educative finalizzate alla prevenzione del fenomeno del bullismo e del cyberbullismo e di diffondere iniziative (bandi, progetti, attività promosse da enti esterni) al fine di realizzare specifiche attività di prevenzione e recupero degli studenti più a rischio, curando e promuovendo le attività di formazione e documentando e diffondendo buone pratiche, viene riconosciuto un compenso forfettario pari ad € 105,00 lordo dipendente e € 139,33 lordo Stato.

Referenti “Biblioteca”:

È stato individuato un docente per ciascun plesso per quanto attiene ai servizi di Biblioteca dell’Istituto con funzioni d’indirizzo, di promozione, di coordinamento progettuale al fine della catalogazione/inventariazione dei beni (libri) ed alla formazione e/o aggiornamento del personale dedicato all’attività progettuale. L’importo complessivo riconosciuto ai responsabili del servizio “Biblioteca” nei plessi dell’istituto è pari a € 437,50 lordo dipendente e € 580,56 lordo Stato.

Commissione GLI:

Alla Commissione costituita da 7 docenti dei differenti ordini di scuola che si occupano di revisionare la modulistica specifica, favorire le attività e l’inclusione degli alunni certificati, progettare azioni di formazione sulla base dei bisogni e delle esigenze individuali cercando di favorire la socializzazione con i pari e con gli adulti, predisponendo strumenti per monitorare i risultati delle strategie attuate, viene riconosciuto un compenso forfettario pari ad € 612,50 lordo dipendente e € 812,78 lordo Stato.

Commissione mensa:

Alle due unità di personale docente componenti della commissione mensa che si occupano di verificare le corrette modalità di trasporto del cibo e della sua conservazione, dell’osservanza delle norme igieniche e della corretta distribuzione dei pasti, viene riconosciuto un compenso forfettario pari a € 70,00 lordo dipendente e € 92,89 lordo Stato.



ISC "Borgo Solesà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

Commissione autovalutazione e miglioramento:

La Commissione è costituita da docenti di Scuola Primaria e Secondaria con il compito di individuare le priorità strategiche dell'istituzione scolastica finalizzate al miglioramento della qualità dell'offerta formativa e degli apprendimenti, per ridurre la dispersione scolastica e l'insuccesso degli allievi dei vari ordini di scuola. Si riunirà in date calendarizzate durante il II quadrimestre.

Ad essi è riconosciuto un compenso complessivo di **€ 637,75** lordo dipendente e **€ 894,07** lordo Stato.

Tabella B

RIPARTIZIONE RISORSE PERSONALE DOCENTE (B)

COMMISSIONI E REFERENTI DI ISTITUTO	N. DOCENTI	NUMERO ORE FUNZ.	NUMERO ORE INS.	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Commissione web (forfettario)	2			260,00	345,02
Animatore Digitale	1			300,00	398,10
Responsabile corso musicale (forfettario)	1			105,00	139,33
Referenti orari – viaggi – INVALSI Primaria (forfettario)	2			405,00	537,44
Referente orari Secondaria (forfettario)	1			500,00	663,50
Referente salute ed alimentazione – Mobility Manager (forfettario)	1			100,00	132,70
Referente Sport Secondaria	1			105,00	139,33
Referente viaggi internazionali Erasmus – Stage linguistici (forfettario)	2			200,00	265,40
Referente sport Primaria (forfettario)	1			105,00	139,33
Referente sport Infanzia (forfettario)	1			100,00	132,70
Referente Bullismo e Cyberbullismo L. 71/2017 (forfettario)	1			105,00	139,33
Referenti Biblioteche (tutti i plessi) forfettario	8			437,50	580,56
Commissione GLI (forfettario)	7			612,50	812,78
Commissione Autovalutazione e Miglioramento	7	35		673,75	894,07
Commissione mensa (forfettario)	2			70,00	92,89
TOTALE COMPLESSIVO	41	35		4.578,75	6.076,00
TOTALE COMPLESSIVO ATTIVITA' GENERALI DOCENTI (A+B)				16.495,75	21.889,86

ORE FUNZIONALI O AGGIUNTIVE ALL'INSEGNAMENTO PER PROGETTI E ATTIVITÀ DI AMPLIAMENTO ALL'OFFERTA FORMATIVA (e₁ + e₂ + e_{2.1} + e₃ + e₄)

Sono assegnate risorse per la preparazione e l'attuazione di attività e progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa, previsti dal PTOF 2022/2025, annualità 2023/2024, e svolti in tutti gli 8 plessi dell'Istituto come nella tabella seguente:



ISC "Borgo Solesà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003777 - 25/03/2024 - II.10 - U

PROGETTI /ISTITUTO/PRIMARIA/INFANZIA/SECONDARIA (e1)	N. DOCENTI	NUMERO ORE FUNZ.	NUMERO ORE INS.	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Progetto "ISTRUZIONE DOMICILIARE"	2		60	2.310,00	3.065,37
Progetto "RECUPERO ITALIANO"	7		60	2.310,00	3.065,37
Progetto "RECUPERO MATEMATICA"	5		60	2.310,00	3.065,37
Progetto "GIORNATA DELLE SCIENZE": I fantastici 4...elementi	23	43	50	2.752,75	3.652,90
TOTALE COMPLESSIVO	37	43	230	9.682,75	12.849,01

SCUOLA INFANZIA (e2)	N. DOCENTI	NUMERO ORE FUNZ.	N. ORE INS.	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Progetto "CONTINUAMENTE MUSICA"	32	54	60	3.272,50	4.342,61
TOTALE COMPLESSIVO	32	54	60	3.272,50	4.342,61

SCUOLA PRIMARIA (e2.1)	N. DOCENTI	NUMERO ORE FUNZ.	N. ORE INS.	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Progetto "ELEMENTAL"	28		90	1.732,50	
Progetto "CLIL"	2	6		115,50	
TOTALE COMPLESSIVO	30	6	90	3.272,50	4.342,61

SCUOLA SECONDARIA (e3)	N. DOCENTI	NUMERO ORE FUNZ.	NUMERO ORE INS.	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Progetto "CODING"	1		20	770,00	1.021,79
Progetto "ALLA SCOPERTA DELLA LINGUA LATINA"	1		14	539,00	715,25
Progetto "LET'S GO TO THE CINEMA"	6	14	4	423,50	325,12
Progetto "LIBERAMENTE IN BIBLIOTECA"	7	61	6	350,00	464,45
TOTALE COMPLESSIVO	15	75	44	3.368,75	4.470,33

ORE AGGIUNTIVE ALL'INSEGNAMENTO PER PROGETTI DI RECUPERO/POTENZIAMENTO

PROGETTI RECUPERO-POTENZIAMENTO- ISTRUZIONE DOMICILIARE (e4)	N. DOCENTI	NUMERO ORE FUNZ.	NUMERO ORE INS.	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Progetto recupero Matematica/Italiano	13		120	4.620,00	6.130,74
Progetto potenziamento latino	1		14	539,00	715,25
Progetto potenziamento "CODING traduci le tue idee"	1		20	770,00	1.021,79
Progetto potenziamento italiano "LIBERAMENTE IN BIBLIOTECA"	7		6	231,00	306,54
Fai Apprendisti Ciceroni	1		6	231,00	306,54
Progetto CONTINUAMENTE MUSICA	13		58	2.233,00	2.963,19
Progetto ID	2		60	2.310,00	3.065,37
Progetto potenziamento lingua inglese "LET'S GO TO THE CINEMA"	6		4	154,00	204,36
Progetto "I fantastici4 elementi"	10		50	1.925,00	2.554,48
TOTALE COMPLESSIVO	38		338	13.013,00	17.268,25

TOTALI				18.172,00	24.114,24
---------------	--	--	--	------------------	------------------

Totale importo complessivo progetti (e1 + e2 + e2.1 + e3 + e4) paria ad € 18.172,00.

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



ISC "Borgo Soletà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

Finanziamento aree a rischio

Le risorse sono destinate alle misure incentivanti ad attività relative alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2, comma 2, quinta alinea del CCNL 7/8/2014. Saranno destinate alla realizzazione di progetti di supporto di alunni stranieri di recente immigrazione, in base alla rilevazione dei bisogni effettivi per attività di insegnamento dirette agli alunni ed imputate al "Progetto recupero" per € 565,67 per n. 2 docenti che saranno impegnati in orario pomeridiano per i corsi di recupero della scuola secondaria di primo grado.

UTILIZZO RISORSE AREE A RISCHIO A.S. 2023/2024 (comprese le economie)

DESCRIZIONE	RISORSE LORDO DIPENDENTE	RISORSE LORDO STATO
Utilizzo risorse aree a rischio a.s. 2023/2024	565,67	750,64
Totale utilizzo risorse aree a rischio a.s. 2023/2024	565,67	750,64

Risorse per ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti: € 2.093,77 cui si aggiungono € 1.516,25 di economie dell'a.s. 2022/23.

Tali risorse sono finalizzate a retribuire le ore eccedenti svolte dai docenti di tutti i plessi dell'istituto per la sostituzione dei colleghi assenti. Sono riportate in questa relazione a titolo puramente informativo, in quanto non soggette a contrattazione.

Con delibera del 13° settembre 2023, il Collegio dei Docenti ha individuato le aree di riferimento e il numero di Funzioni Strumentali ritenuto necessario per la realizzazione del P.T.O.F.

Per l'a.s. 2023-2024 le risorse per le Funzioni Strumentali, pari a € 3.677,15 sono state ripartite come indicato nella tabella sottostante:

DESCRIZIONE	N. DOCENTI	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Funzione strumentale: Orientamento e Formazione	2		
	1 Secondaria Cantalamessa	459,64	609,94
	1 Primaria Rodari	459,64	609,94
Funzione strumentale: PTOF	2		
	1 Infanzia Collodi	459,64	609,94
	1 Primaria Rodari	459,64	609,94
Funzione strumentale: Alunni H/DSA/BES	2		
	1 Secondaria Ceci - Cantalamessa	459,64	609,94
	1 Secondaria Ceci Cantalamessa	459,64	609,94
Funzione strumentale: Informatica	2		
	1 Secondaria Cantalamessa	459,64	609,94
	1 Secondaria Cantalamessa	459,64	609,94
Totale utilizzo risorse per Funzioni Strumentali a.s. 2023/2024			

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

• **F.S. Orientamento:**

La funzione è assegnata a due docenti – della Scuola Secondaria di I grado e d uno della Scuola Primaria con il compito di coordinare e sostenere le iniziative di orientamento. Compenso previsto € 459,64 lordo dipendente e € 609,94 lordo stato per ciascun docente.

• **F.S. P.T.O.F.:**

La funzione è assegnata a due docenti, (Infanzia e Primaria) che si occupano dell'aggiornamento del PTOF e della revisione in termini di efficacia e di leggibilità, del coordinamento del PDM, del NIV e del RAV, della redazione del bilancio sociale e del coordinamento della progettazione curricolare ed extracurricolare.

Il compenso previsto € 459,64 lordo dipendente e € 609,94 lordo Stato per ciascun docente.

• **F.S. Sostegno agli studenti H/DSA/BES:**

L'incarico è ripartito tra 2 docenti dell'Istituto, entrambi appartenenti all'ordine di Scuola Secondaria, in modo da assicurare l'inclusione e gli opportuni interventi educativi e didattici richiesti dagli alunni stranieri e con bisogni educativi speciali (DVA, DSA, alunni con svantaggio linguistico o socio-economico). I docenti Funzione hanno il compito di garantire tutti gli impegni previsti dalla normativa vigente a favore degli alunni in questione, oltre che fornire supporto informativo ai docenti delle classi coinvolte. Compenso previsto € 459,64 lordo dipendente e € 609,94 lordo per ciascun docente.

• **F.S. Area Informatica**

La funzione è assegnata a due docenti di Scuola Secondaria responsabili dell'informatica e delle attività multimediali, con relativa cura del sito web e preparazione di materiali informativi e formativi per l'utenza interna ed esterna implementando il processo di de materializzazione relativa al RE ed alle circolari online.

Compenso previsto € 459,64 lordo dipendente e € 609,94 lordo stato, per ciascun docente.

VALORIZZAZIONE MERITO PERSONALE DOCENTE ed ATA

Le risorse assegnate sono confluite nel FIS incrementandolo. Il 25%, pari ad € 2.533,48 è destinato al personale ATA, mentre il 75%, pari a € 7.600,42, verrà aggiunto alle risorse destinate al personale docente incrementandole ad € 35.056,72 destinati alle attività di supporto didattico ed organizzativo ed alle progettualità inserite nel POF a.s. 2023/2024.

Valorizzazione personale DOCENTI (75%) + ATA (25%)		DOCENTI	ATA
		€ 7.600,42	€ 2.533,48
TOTALE	€ 10.133,90		

I compensi destinati alla valorizzazione del personale DOCENTE sono determinati in base ai seguenti criteri:

1. Attività/incarichi riconducibili al coordinamento didattico ed organizzativo in riferimento alla maggiore complessità ed al maggior carico di lavoro di alcune commissioni e di referenti di istituto con particolare riferimento all'innovazione digitale, all'area di valutazione della scuola primaria ed ai referenti Orario e prove INVALSI di Istituto.

I compensi per il personale Docente (ripartizione su 58 docenti) corrispondono ad € 7.600,00 (Tabella 3).

Tabella 3:

Docente	Incarico	Compenso Forfettario
	SUPPORTO ATTIVITÀ ORGANIZZATIVA	
n. 11 docenti	Fiduciari e vice fiduciari di plesso	€ 2.145,00
n. 12 docenti	Coordinatori di classe	€ 960,00
n. 25 docenti	Formazione personale	€ 400,00



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

n. 1 docente	Referente coordinamento e progettazione attività PTOF	€ 300,00
n. 13 docenti	Tutor tirocinanti universitari	€ 1.050,00
n. 4 docenti	Referenti laboratorio informatica	€ 450,00
n. 11 docenti	Segretari di classe	€ 840,00
TOT. PARZIALE		€ 6.145,00
	COMMISSIONI E REFERENTI	
n. 3 docente	Commissione WEB -	€ 100,00
n. 1 docente	Referenti orario – viaggi – INVALSI Primaria	€ 200,00
n. 1 docente	Commissione Orario/Formazione classi Sec. I grado	€ 150,00
n. 1 docente	Referente salute e Mobility Manager	€ 100,00
n. 1 docente	Referente viaggi internazionali	€ 100,00
n. 1 docente	Referente Sport primaria	€ 105,00
n. 7 docenti	Commissione Autovalutazione e miglioramento	€ 350,00
n. 7 docenti	Commissione GLI	€ 350,00
TOTALE PARZIALE		€ 1.455,00
TOTALE		€ 7.600,00

I compensi destinati al personale ATA sono pari a € 11.557,13:

RISORSE FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2023/2024 - PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO E ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

DESCRIZIONE	RISORSE LORDO DIPENDENTE	RISORSE LORDO STATO
F.I.S. personale Collaboratore Scolastico + Assistente Amministrativo a.s. 2023/2024	7.333,01	9.730,90
F.I.S. per personale Collaboratore Scolastico + Assistenti Amministrativi economie a.s. 2023/2024	1.690,64	2.243,48
Finanziamento per la valorizzazione del Personale – F.I.S personale ATA a.s. 2023/2024	2.533,48	3.361,93
Risorse Fondo dell'Istituzione Scolastica a.s. 2022/2023 – Personale Assistente Amministrativo e Collaboratori Scolastici	11.557,13	15.336,31

RISORSE FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2023/2024 - PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO comprensive della valorizzazione del merito per euro 1.180,00

DESCRIZIONE	RISORSE LORDO DIPENDENTE	RISORSE LORDO STATO
F.I.S. personale Collaboratore Scolastico a.s. 2023/2024	8.687,50	11.528,31
Risorse Fondo dell'Istituzione Scolastica a.s. 2023/2024 – Personale Collaboratore Scolastico	8.687,50	11.528,31

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

RISORSE FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2023/2024 - PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO comprensive della valorizzazione del merito per euro 1.350,00

DESCRIZIONE	RISORSE LORDO DIPENDENTE	RISORSE LORDO STATO
F.I.S. personale Assistente Amministrativo a.s. 2023/2024	2.858,00	3.792,57
Risorse Fondo dell'Istituzione Scolastica a.s. 2023/2024 – Personale Assistente amministrativo	2.858,00	3.792,57

COLLABORATORI SCOLASTICI:

L'importo complessivo pari ad € **8.687,50** è stato ripartito su 19 unità di personale (Tabella 1) (di cui € **1.180,00**) a carico della valorizzazione del merito) (Tabella 2) per le seguenti funzioni:

- Assistenza alunni DA
- Sicurezza luogo di lavoro
- Intensificazione sostituzione colleghi assenti
- Supporto alla gestione dei badge mensa
- Adempimenti in relazione al profilo di competenza

Tabella 1

FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PERSONALE ATA: COLLABORATORI SCOLASTICI

INCARICHI ORGANIZZATIVI	n. CS	IMPORTO ORARIO	IMPORTO LORDO DIPENDENTE	IMPORTO LORDO STATO
Plesso Ceci – S. Serafino: <ul style="list-style-type: none"> - Distribuzione prodotti di pulizia - Assistenza alunni DA - Vigilanza servizio assistenza pre-scuola - Sicurezza luogo di lavoro - Intensificazione sostituzione colleghi assenti - Adempimenti in relazione al profilo di competenza - Pulizia spazi esterni/palestra 	5	13,75	1.700,00	2.819,55
Plesso Cantalamessa: <ul style="list-style-type: none"> - Assistenza alunni DA - Vigilanza servizio assistenza pre-scuola - Sicurezza luogo di lavoro - Intensificazione sostituzione colleghi assenti - Adempimenti in relazione al profilo di competenza - Pulizia spazi esterni 	3	13,75	1.650,00	2.123,20
Plesso Rodari:	4	13,75	1.900,00	2.521,30

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003777 - 25/03/2024 - II.10 - U



ISC "Borgo Soletà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003777 - 25/03/2024 - II.10 - U

<ul style="list-style-type: none"> - Sicurezza luogo di lavoro - Intensificazione sostituzione colleghi assenti - Supporto alla gestione dei badge mensa - Adempimenti in relazione al profilo di competenza - Supporto alla gestione badge mensa - Vigilanza servizio pre-post scuola 				
Plesso Latini (Primaria): <ul style="list-style-type: none"> - Sicurezza luogo di lavoro - Intensificazione sostituzione colleghi assenti - Supporto alla gestione dei badge mensa - Adempimenti in relazione al profilo di competenza 	1	13,75	500,00	663,50
Plesso Collodi: <ul style="list-style-type: none"> - Sicurezza luogo di lavoro - Intensificazione sostituzione colleghi assenti - Supporto alla gestione dei badge mensa - Turnazioni pomeridiane (altri plessi) - Adempimenti in relazione al profilo di competenza 	3	13,75	1.550,00	2.056,85
Plesso Latini (Infanzia): <ul style="list-style-type: none"> - Sicurezza luogo di lavoro - Intensificazione sostituzione colleghi assenti - Adempimenti in relazione al profilo di competenza 	1	13,75	350,00	477,72
Plesso Venagrande: <ul style="list-style-type: none"> - Assistenza alunni DA - Sicurezza luogo di lavoro - Intensificazione sostituzione colleghi assenti - Adempimenti in relazione al profilo di competenza 	1	13,75	350,00	464,45
Straordinario (50h)	Tutti	13,75	687,50	1.575,81
TOTALE CS (1):			8.687,50	11.528,32

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale



Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408

C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

Tabella 2:

CS	SEDE	Compenso
	Intensificazione lavoro per sorveglianza/Vigilanza pre-scuola/Supporto gestione badge Piccola manutenzione suppellettili al bisogno/ Supporto segreteria per elaborazioni turnazioni CS	
3	INFANZIA Collodi	€ 240,00
1	INFANZIA Latini	€ 70,00
1	INFANZIA Ciotti	€ 60,00
1	PRIMARIA Rodari	€ 90,00
1	PRIMARIA Latini	€ 70,00
4	PRIMARIA S. Serafino – SECONDARIA Ceci	€ 350,00
2	SECONDARIA Cantalamessa	€ 300,00
	TOTALE	€ 1.180,00

Valorizzazione merito CS e AA (inserito nel FIS)

- Intensificazione del lavoro di sanificazione e disponibilità extra orario di servizio in relazione alle criticità ed esigenze da attuazione progetti extracurricolari;
- Intensificazione del lavoro per riorganizzazione ambienti sede Scuola Primaria "S. Serafino", Sec. I grado "Ceci" e Cantalamessa";

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI:

l'importo complessivo pari ad € 2.858,00 è stato ripartito su 6 unità di personale (Tabella A) (di cui € 1.350,00 a carico della valorizzazione del merito (Tabella B) per le seguenti funzioni:

- Intensificazione pratiche amministrative
 - Intensificazione per sostituzione colleghi assenti
 - Intensificazione svolgimento altre pratiche amministrative, etc
- tale intensificazione interessa tutto il personale amministrativo e verrà pagata su base forfettaria per orario completo, per altri in proporzione, in base ai seguenti criteri per gli incarichi relativi ai progetti ed alle attività:
- disponibilità
 - coerenza con l'ambito lavorativo
 - competenza ed eventuali titoli di studio e corsi di aggiornamento
 - anzianità di servizio
 - continuità nello svolgimento dell'incarico specifico, se già svolto con esito positivo

Tabella A)

FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PERSONALE ATA: ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

INCARICHI ORGANIZZATIVI	n. AA	IMPORTO ORARIO	IMPORTO LORDO DIPENDENTE	IMPORTO LORDO STATO
- Sostituzione colleghi assenti	6	15,95	2.858,00	3.792,57
- Intensificazione ulteriori incarichi				

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI

APIC83100B - ADE48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003777 - 25/03/2024 - II.10 - U



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003777 - 25/03/2024 - II.10 - U

<ul style="list-style-type: none"> - Digitalizzazione procedure amministrative - Supporto gestione GPS - Gestione pratiche connesse alla carriera, alla progressione economica, alla cessazione del personale scolastico - Gestione pratiche visite e viaggi di istruzione - Gestione Passweb e rapporti con INPS - Rapporti USR Marche - Sportello didattico e rapporti con l'utenza - Gestione del personale: convocazioni - Controllo veridicità dichiarazioni - Gestione personale di ruolo - Assenze - Rapporti con altri enti ed altre scuole - Gestione nuovo software delle timbrature - Stage all'estero docenti ed alunni - Straordinario (40h) 				
TOTALE A.A (2):			2.858,00	3.792,57
TOT. CS + AA (1) + (2)			11.545,50	15.320,88

Tabella B)

	Supporto progetti/ affiancamento Dsga personale e contabilità	Compenso
Assistente Amministrativo	SEDE	
5 Assistenti Amministrativi	Sede centrale <ul style="list-style-type: none"> - Passweb - PagoPa - Affiancamento DSGA personale e contabilità - Gestione alunni - Ricostruzione carriera - Supporto progetti PN/FSE/FESR 	
	TOTALE	€ 1.350,00

***Valorizzazione merito AA:**

- Supporto attuazione progetti extracurricolari - gestione alunni e personale dell'Istituto Comprensivo;
- Svolgimento pratiche articolate: Passweb, PagoPa, ricostruzione di carriera, compilazione e rettifica graduatorie interne di istituto e GPS;
- Affiancamento al Direttore dei Servizi Generali Amministrativi per pratiche inerenti la contabilità e il personale.

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



ISC "Borgo Solestà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno con corso a Indirizzo Musicale

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

I compensi verranno corrisposti a seguito di accertamento del regolare svolgimento delle attività, debitamente documentato dagli interessati.

Gli Incarichi specifici sono individuati in base alle esigenze dell'Istituto e sono attribuiti al personale ATA in base alle competenze in possesso e/o acquisite tramite la formazione. 1 assistente amministrativo è in possesso della 1^a posizione economica ed agli altri sono conferiti incarichi specifici:

- *Diretta collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, funzioni vicariali e attività di coordinamento e raccordo tra le aree, sostituzione in caso di assenza o impedimento, e sostituzione per ferie;*
- *Gestione di tutti gli infortuni: degli alunni, del personale docente e ATA;*
- *Collaborazione con gli Enti Locali per la corretta attuazione dei servizi di trasporto, del pre e post-scuola, degli educatori e delle pratiche relative alla sicurezza;*
- *Area informatica: gestione software del computer della segreteria, aggiornamento software ministeriale, aggiornamento software operativo e antivirus. Copia archivi dati con particolare riferimento alla sicurezza dei dati;*
- *Responsabilità pratiche ATA e docenti Scuola Secondaria I grado;*
- *Responsabilità pratiche informatizzate SICOGe, PERLAPA, etc;*
- *Responsabilità pratiche istruzione domiciliare ed altre pratiche generali;*
- *Responsabilità piattaforma certificazione crediti;*
- *Responsabilità protocollo*

Gli importi destinati agli incarichi specifici, di importo complessivo pari a € 2.385,42 saranno destinati a 17 unità di personale (16 CS e 5 AA) (comprensivi delle economie pari ad € 0,25 dell'a.s. 22-23).

I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF, volti al miglioramento continuo pur in presenza di organici non sempre ottimali rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente, dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle varieghe esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

EFFETTI ABROGATIVI IMPLICITI

La contrattazione integrativa in esame sostituisce quelle precedenti.

ILLUSTRAZIONE E SPECIFICA ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON LE PREVISIONI IN MATERIA DI MERITOCRAZIA E PREMIALITÀ AI FINI DELLA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER LA PERFORMANCE INDIVIDUALE ED ORGANIZZATIVA.

Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011.

ILLUSTRAZIONE E SPECIFICA ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON IL PRINCIPIO DI SELETTIVITÀ DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE FINANZIATE CON IL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA-PROGRESSIONI ORIZZONTALI. AI SENSI DELL'ART. 23 DEL D. LGS. 150/2009.

A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

ILLUSTRAZIONE DEI RISULTATI ATTESI DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INTEGRATIVO, IN CORRELAZIONE CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE GESTIONALE (PIANO DELLA PRERFORMANCE), ADOTTATI DALL'AMMINISTRAZIONE IN COERENZA CON LE PREVISIONI DEL TITOLO II DEL D. LGS. 150/2009

Il piano delle Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011.

ALTRE INFORMAZIONI EVENTUALMENTE UTILI PER LA COMPrensIONE DEGLI ISTITUTI REGOLATI DAL CONTRATTO.

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI



*ISC "Borgo Soletà - Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408



C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it

<https://iscsolecanta.edu.it>

//

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 18-03-2024, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art. 6, comma 6 del CCNL 29/11/2007.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza dell'intero processo amministrativo-gestionale per la realizzazione del Ptof.

Data comunicazione ai Revisori, 25/03/2024

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Alessandra Goffi

APIC83100B - ADF48DD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003777 - 25/03/2024 - II.10 - U