



*ISC "Borgo Solestà-Cantalamessa" di Ascoli Piceno
con corso a Indirizzo Musicale*

Via San Serafino da Montegranaro, n. 1 - tel.0736 251408
C.M. APIC83100B – C.F. 92053490444- mail: apic83100b@istruzione.it - pec: apic83100b@pec.istruzione.it
www.iscsolecanta.edu.it



Al D.S.G.A.

Alla Sez. di AMM.

TRASPARENTE/Sezionebandi di
gare e contratti

All'ALBO ON LINE

Oggetto: Determina di acquisto prodotti di igiene e pulizia mediante procedura dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 e successive mm.ii.

CIG ZC43B54BD9

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n.2440,recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato

VISTA la legge 7 agosto 1990 n.241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e s.m.i.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e il Codice Privacy D.Lgs 196/2003 s.m.i.;

VISTO Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, concernente “ *Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche,*” ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, aggiornate al Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019 n. 55;

VISTO il D.L. n. 76 del 16/07/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) concernente “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*”, convertito nella L. 11 settembre 2020, n. 120;

VISTO Il D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni*”;

VISTO il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005,n.82

Firmato digitalmente da ALESSANDRA COFFI

e ss.mm.ii;

- VISTE le funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO l'articolo 32, c.2 lettera a del D.Lgs 50/2016 *"Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"*, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTA la delibera n. 3 del Collegio docenti del 29/11/2021 di predisposizione del PTOF triennale 21/22-24/25;
- VISTA la delibera n. 7 del Collegio dei docenti del 27/10/2022 di predisposizione del PTOF integrazione all'a.s. 22/23;
- VISTA la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 25/11/2021 di approvazione del PTOF triennale 21/22-24/25;
- VISTA la delibera n. 3 del Consiglio di istituto del 28/10/2022 di approvazione del PTOF integrazione all'a.s. 22/23;
- VISTO il Programma annuale dell'e.f. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 21/12/2022;
- VISTO il Regolamento dell'attività negoziale ai sensi dell'art. 45 del D.I. n. 129/2018 approvato con delibera n. 6 del Consiglio di istituto del 21/12/2022;
- VISTA la nota prot. 52965 del 18 novembre 2022 del Ministero dell'Istruzione e del Merito in cui è indicato l'Avviso di erogazione e indicazioni operative per le Risorse ex art.39-bis, comma 1, del D.L. 9 agosto 2022, n.115 convertito con modificazioni dalla L. 21 settembre 2022, n. 142 (c.d. "Decreto aiuti-bis")
- VISTO il comma 2 dell'art.39 -bis del D.L. 115/2022, definisce le finalità di utilizzo delle risorse di cui al comma 1 del medesimo articolo.
- VISTO che le Istituzioni scolastiche potranno pertanto individuare in funzione delle proprie esigenze, gli interventi da realizzare e gli eventuali approvvigionamenti di beni e servizi ;
- VISTO che per quanto riguarda la lettera b) , che prevede *"l'acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo,..."*
- VISTO la nota del Programma annuale a.s. 2022-23 prot. n. 46445 del 4 ottobre 2022, con la quale è stata assegnata tale la risorsa finanziaria ;
- VISTA l'erogazione pari a € 2.460,28 disposta in applicazione dei criteri previsti dalla normativa vigente (cfr. D.M. 834/2015)
- RILEVATA la necessità di procedere all'acquisto di prodotti di igiene per garantire lo svolgimento di tutte le operazioni di pulizia e igienizzazione dei locali scolastici ai fini della tutela e sicurezza della salute degli alunni e di tutto il personale scolastico;
- VISTA la fattura ns Prot. 14948 del 05/12/2022 con cui era stato acquistato del materiale igienico sanitario per un importo complessivo di € 142,74;
- VISTA la fattura ns Prot. 14956 del 05/12/2022 con cui era stato acquistato del materiale igienico sanitario per un importo complessivo di € 674,66;
- VISTA la fattura ns Prot. 3656 del 22/03/2023 con cui era stato acquistato del materiale igienico sanitario per un importo complessivo di € 498,49;
- VISTA la fattura ns Prot. 6048 del 18/05/2023 con cui era stato acquistato del materiale igienico sanitario per un importo complessivo di € 494,10;
- VISTO che la spesa totale è pari a € 1.809,99
- VISTO che risulta una differenza per una spesa complessiva di € 650,29 iva compresa
- VISTO che non risulta attiva alcuna Convenzione Consip avente per oggetto il servizio di che trattasi;

CONSIDERATO che l'acquisto è stato approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto e
Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI

- VISTE le richieste di preventivi inoltrate a tre diversi operatori economici, ditta Energy Srl di Riccione (RN) P.I. 04377130408, ditta Fox Distribution Srls di Roma(RM)P.I 15807951007 e alla ditta Rigenner Service Snc di Fermo(FM) P.I.01653500445;
- VISTI i preventivi ricevuti dalle tre ditte consultate, assunte al nostro protocollo n. 7656 del 21/06/2023 della ditta Rigenner Service Snc , n. 7662 del 21/06/2023 della ditta Energy Srl e n.7665 del 21/06/2023 della ditta Fox Distribution Srls
- VISTO il prospetto comparativo delle offerte, prot 7683 del 21/06/2023;
- VISTO che la spesa per l'acquisto dei prodotti è di € 542,95+ iva per una spesa complessiva di € 654,07 Iva inclusa;
- VISTO che la differenza tra l'importo assegnato e la spesa effettuata per l'acquisto del materiale igienico sanitario è pari a € 3,78 iva inclusa
- RITENUTO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopraggiunta disponibilità di una convenzione Consip ;
- VISTA l'autodichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dall'operatore economico Fox Distribution Srls di Roma(RM)P.I 15807951007, in persona del Legale Rappresentante, relativamente al possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di cui agli artt. 80/83 del Codice dei contratti pubblici;
- VISTA la validità del DURC, la verifica su Annotazioni Riservate dell'ANAC e la verifica del Casellario Imprese ANAC dell'operatore economico Fox Distribution Srls di Roma(RM)P.I 15807951007;
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul P.A. 2023 dichiarata dal DSGA di questo Istituto Comprensivo per l'affidamento della fornitura in esame imputandola all'Attività A01-Funzionamento generale e decoro della scuola-scheda di destinazione -"Risorse ex art.39-bis,comma 1, D.L.115/2022 per l'importo di € 650, 29 iva inclusa;
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul P.A. 2023 dichiarata dal DSGA di questo Istituto Comprensivo per l'affidamento della fornitura in esame imputandola all'Attività A01-Funzionamento generale e decoro della scuola- per la differenza dell'importo di € 3,78 iva inclusa;
- VISTI i principi di tempestività, economicità, proporzionalità, efficacia ed efficienza che devono guidare l'azione amministrativa;
- RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto , ai sensi dell' art.36, comma 2, lett.a) del D.lgs.n. 50/2016, così come modificato dal Dlgs n.56/2017, all'acquisto dei prodotti di pulizia e igiene;

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio della procedura di affidamento diretto alla ditta Fox Distribution Srls di Roma(RM)P.I 15807951007, ,per l'acquisto di fornitura di prodotti di igiene e pulizia per un importo di € 542,95+Iva,per una spesa complessiva di € 654,07 iva inclusa;

Art. 3

L'impegno di spesa per l'acquisto dei beni di cui all'art. 2 di € 542,95+Iva pari a € 654,07 sarà imputato all'Attività A01-Funzionamento generale e decoro della scuola- del Programma Annuale 2023. scheda di

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI

destinazione -"Risorse ex art.39-bis,comma 1, D.L..115/2022- sezione spesa del piano dei conti 02-03-010 per l'importo di € 533,02 + iva per un importo complessivo di € 650,29;

L'impegno di spesa per la differenza tra le risorse ricevute e la spesa effettuata per l'acquisto dei beni di cui all'art. 2 di € 3,10+Iva per una spesa complessiva di € 3,78 iva compresa sarà imputato all'Attività A01-Funzionamento generale e decoro della scuola- del Programma Annuale 202 sezione spesa del piano dei conti 02-03-010 ;

3 .

Art. 4

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Alessandra Goffi

La presente Determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo del sito Web di questa Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE
SCOLASTICO
Prof.ssa Alessandra Goffi

Firmato digitalmente da ALESSANDRA GOFFI