

- **Oggetto:** MODULO ANTICIPI-ERASMUS KA1 PERSONALE.docx
- **Data ricezione email:** 29/10/2021 14:57
- **Mittenti:** STIPA MANUELA - Docente - Email: manstip@gmail.com, Manuela Stipa - Gest. doc.
- Email: manstip@gmail.com
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <apic83100b@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** <luigina.ruggieri@iscsolecanta.net>
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Manuela Stipa <manstip@gmail.com>

Testo email

manstip@gmail.com attached a document



manstip@gmail.com has attached the following document: [Learn more.](#)

Invio modulo richiesta anticipo mobilità Erasmus KA101



MODULO ANTICIPI-ERASMUS KA1 PERSONALE.docx

Use is subject to the Google [Privacy Policy](#)

Snapshot of the item below:



Al Dirigente Scolastico
ISC Borgo Solestà Cantalamessa
Ascoli Piceno

MODULO PER RICHIESTA ANTICIPI DOCENTI IN MOBILITA'

Programma ERASMUS + KA101 Let's take care of emotions

**Accordo finanziario 2019-1-IT02-KA101-061831 - CUP:
D18H19000190001**

La/Il sottoscritta/o

Cognome STIPA

Nome MANUELA

Codice fiscale STPMNL69E64A462P

Docente Isc Borgo Solestà Cantalamessa di Ascoli Piceno, selezionato/a con Determina Dirigenziale prot. n. 10788 del 24/10/2021 per la partecipazione al **Programma ERASMUS + KA101 Let's take care of emotions Accordo finanziario 2019-1-IT02-KA101-061831** per la mobilità in

Città SIVIGLIA

Paese SPAGNA

Data di partenza e di rientro 31/10/2021 AL 6/11/2021

N. giorni di permanenza all'estero 7
n relazione all'incarico prot. 10851

del 25/10/2021

chiede

1) l'anticipo pari al 40% per spese di missione (indicare nel dettaglio le spese previste)

Tipologia di spese previste per viaggio (stima delle spese in riferimento a Determinazione Dirigenziale prot.n. 10948 del 27/10/2021)	Importo (€)	Anticipo 40%
Viaggio	275,00	110,00
Soggiorno (€ 112,00 al giorno compresi i giorni di viaggio)	784,00	313,60

2) l'anticipo per il rimborso come previsto da normativa vigente per le missioni all'estero.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione non veritiera, di formazione e di uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000,

dichiara che

☐ Percepirà altro rimborso spese da altri Enti/Istituzioni (in caso affermativo indicare qui di seguito la somma ricevuta/da ricevere)

Euro _____

Xnon percepirà altro rimborso spese da altri Enti/Istituzioni.

si impegna a

- presentare, a missione effettuata, i documenti di spesa in originale come da Determinazione Dirigenziale prot.n. 10948 del 27/10/2021,
- restituire la somma anticipata (sia per spese di viaggio che per il rimborso forfetario previsto) qualora la missione non venisse effettuata per qualsiasi motivo o il sottoscritto non partecipasse più per qualsiasi motivo,
- restituire la differenza qualora l'anticipo concesso risultasse maggiore rispetto al totale liquidato.

AI FINI DELL'ANTICIPO PER SPESE DI MISSIONE SI ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE (indicare eventuale documentazione che si intende allegare):

.....
.....
.....
.....;

Ascoli Piceno, 29/10/2021

Firma STIPA MANUELA

Manuela Stipa

ESTREMI DEL C/C DEDICATO

Il/la sottoscritto/a Manuela Stipa. chiede che i rimborsi vengano effettuati tramite versamento della scuola sul c/c dedicato ☐ bancario o ☐ postale, ai sensi e per gli effetti della Legge 136/2010 così come integrata e modificata dalla Legge 217/2010, come sotto specificato:

cod. IBAN c/c dedicato

I	T	4	M	0	8	4	7	4	1	3	5	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	4	7	7	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c:

1.

2.

3.

4.

Il/La sottoscrittoA MANUELA STIPA si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dei dati sopraindicati.

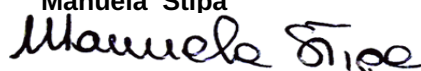
Ascoli Piceno, 29/10/2021
STIPA

MANUELA



Il/La sottoscritta Manuela Stipa..dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente richiesta esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.lgs. 196 del 30/06/2003 "Tutela della Privacy"), per le operazioni connesse alla liquidazione di quanto richiesto (emissione mandato e quant'altro), per adempimenti ed operazioni connesse alla realizzazione del **Programma ERASMUS + KA101 Let's take care of emotions Accordo finanziario 2019-1-IT02-KA101-061831** per controlli, audit, documentazioni e informazioni previsti dal Progetto Erasmus+ ed **autorizza** codesta Amministrazione ad utilizzare i dati contenuti nella presente richiesta per le operazioni connesse alla liquidazione di quanto richiesto (emissione mandato e quant'altro), per adempimenti ed operazioni connesse alla realizzazione del **Programma ERASMUS + KA101 Let's take care of emotions Accordo finanziario 2019-1-IT02-KA101-061831** per controlli, audit, documentazioni e informazioni previsti dal Progetto Erasmus+;

Ascoli Piceno, 29/10/2021

Manuela Stipa


/3

Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA

You have received this email because manstip@gmail.com shared a document with you from Google Docs.

[Delete visitor session](#)

Google™