

**Relazione di accompagnamento  
al Conto Consuntivo e. f. 2022  
(1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2022)**

Redatta dal dirigente scolastico  
in conformità all'art. 23,  
del D.I. 28/08/2018, n. 129

La presente relazione viene redatta in premessa al conto consuntivo del Programma Annuale per il 2022, predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ai sensi dell'Art. 23 del D.I. 129/2018, per essere sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti per la successiva approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Il documento contabile della programmazione economica, finanziaria, amministrativa e didattica dell'e.f. 2022, è stato elaborato secondo i principi fissati dal Decreto Interministeriale 129/2018 nonché delle indicazioni, direttive ed istruzioni diramate e

impartite dal M.I. secondo i principi delle norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche e considerato il piano dell'offerta formativa della scuola, deliberato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto.

Il Conto Consuntivo illustra, in sintesi, l'andamento della Gestione dell'Istituto e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati, al fine di rispondere con adeguatezza ai bisogni espliciti ed impliciti degli alunni e delle loro famiglie.

L'Istituzione scolastica ha ritenuto necessario proseguire nella politica di razionalizzazione, sia in relazione alle spese per il funzionamento amministrativo e didattico che a quelle collegate alla realizzazione dei progetti didattici, secondo i principi di efficienza, efficacia ed economicità di gestione.

L'esercizio finanziario 2022 ha visto la realizzazione nell'Istituto di numerosi progetti finalizzati a soddisfare i bisogni dell'utenza e l'esigenza di innalzare il livello dell'offerta formativa.

Il Programma Annuale è stato organizzato per *attività e progetti* tenendo conto di quanto previsto nel Piano dell'Offerta Formativa, nel PTOF e nel Piano di miglioramento per la parte relativa al 2022, approvati dagli Organi Collegiali dell'Istituzione Scolastica.

Secondo la tradizione di questa Scuola le scelte finanziarie, coerenti con quelle strategiche, sono state finalizzate al raggiungimento di obiettivi didattico -educativi e ai progetti previsti dal P.T.O.F. e nel P.D.M per la parte relativa al 2022, precisamente:

- promuovere la flessibilità dei percorsi di apprendimento per il miglioramento degli esiti scolastici con la valorizzazione di metodologie innovative e modalità organizzative utili (laboratori, lavori di gruppo);
- valorizzare l'individualizzazione dei percorsi di apprendimento per la promozione del successo formativo con tutte le risorse possibili e quindi attivare il recupero, il consolidamento e il potenziamento;
- valorizzare le eccellenze con attività mirate in campo informatico, linguistico, logico matematico, di educazione motoria, sportivo e di musica;
- migliorare la qualità dei sussidi, degli strumenti e delle aule speciali;
- promuovere relazioni positive con il territorio (Amministrazione Comunale, Associazioni di volontariato, Rete di Scuole ...);
- migliorare la qualità dell'offerta formativa anche cogliendo opportunità di finanziamento di progetti;
- attivare percorsi di alfabetizzazione per alunni extra-comunitari al fine di favorirne l'integrazione e l'inclusione. Risultati positivi in tal senso si sono raggiunti grazie alla preparazione dei docenti designati per tale compito e alla disponibilità dell'Ente Locale.

Le scelte economiche, coerenti ed a sostegno di quelle didattiche e Organizzative, sono state effettuate con il consenso unanime delle componenti scolastiche. Ciò ha avuto come conseguenza l'attivazione delle seguenti azioni:

- tener conto, necessariamente, della scansione temporale delle varie attività amministrative della scuola;
- definire le procedure interne per la stesura dei progetti secondo precise fasi: la progettazione, l'approvazione, il monitoraggio e la verifica;
- rispettare tempi e modalità previste dalla normativa da parte degli Organi Collegiali nel loro operato.

Uno dei progetti più importanti dell'Istituto è "Librin festa". Il progetto costituisce anche un momento culturale per il territorio in cui la Scuola opera, in quanto sono previsti incontri di autori di letteratura per ragazzi anche con le famiglie oltre che con gli alunni.

Il piano dell'offerta formativa e il PTOF definiscono i seguenti obiettivi generali:

- facilitare l'inserimento dell'alunno, favorire le relazioni interpersonali e lo "stare bene a scuola";
- valorizzare le differenze culturali e linguistiche come possibilità di reciproco arricchimento;
- rinforzare l'identità con atteggiamenti di stima e fiducia nelle capacità personali;
- rispettare i tempi di ciascun alunno con un iter didattico non rigido e lineare;
- promuovere occasioni per il dialogo e il confronto con i coetanei e con gli adulti di riferimento;
- favorire l'integrazione e l'inclusione degli alunni portatori di handicap;
- rispettare l'unità psico-fisica del bambino-ragazzo per uno sviluppo integrale e armonico della persona;
- migliorare l'autostima attraverso la valorizzazione delle esperienze e delle abilità individuali;
- favorire negli alunni la conquista della propria autonomia per compiere scelte più consapevoli;
- sviluppare la capacità di imparare ad imparare, a fare, a creare, ad acquisire conoscenze;
- promuovere una progettualità tale da consentire alle differenze di manifestarsi creativamente;
- costruire percorsi formativi in continuità (infanzia – primaria – sec. I grado);
- favorire la sperimentazione didattica, in particolare attraverso l'applicazione del modello "Senza Zaino per una Scuola Comunità" e la realizzazione di progetti secondo le "Avanguardie educative" che favoriscono la didattica attiva, dove gli alunni sono protagonisti del loro processo di apprendimento;
- portare gli allievi verso comportamenti positivi e prevenire situazioni di disagio, di disinteresse, di devianza;
- sviluppare tutte le capacità e potenzialità per orientarsi nel mondo e dare significato alle scelte personali;
- promuovere percorsi formativi individualizzati e progetti finalizzati al miglioramento degli esiti scolastici, delle prove INVALSI, alla riduzione della varianza tra classi e plessi, all'innalzamento del livello delle competenze in uscita;
- rendere possibile l'accesso ai nuovi linguaggi e alle nuove tecnologie;
- favorire la conquista di regole di comportamento certe, ispirate ad una sana convivenza civile;
- adottare comportamenti responsabili in ordine alla sicurezza ed alla tutela ambientale;
- promuovere la cultura della sicurezza;
- utilizzare da parte dei docenti opportune strategie di insegnamento per valorizzare i differenti stili di apprendimento;
- utilizzare il curricolo delle competenze verticale dai 3 ai 14 anni nelle varie discipline;
- individualizzare l'insegnamento mediante azioni didattiche per il recupero, il consolidamento delle conoscenze ed il potenziamento delle eccellenze;
- utilizzare criteri di flessibilità nell'organizzazione scolastica;
- effettuare viaggi e visite di istruzione inseriti nella programmazione e coerenti con gli obiettivi didattici ed educativi;
- programmare e realizzare iniziative progettuali anche con la collaborazione di personale esperto, sulle seguenti tematiche:  
accoglienza, integrazione, continuità;

prevenzione, educazione alla salute, promozione benessere;  
tutela ambientale e consumo critico;  
multimedialità;  
attività psicomotorie e sportive;  
promozione successo formativo;  
attività di implementazione delle competenze chiave;  
metodologie didattiche innovative;  
digitalizzazione;  
percorsi orientativi.

L'azione di armonizzazione dei tre ordini di scuola è stata perseguita attraverso varie iniziative e attività come l'attivazione di commissioni costituite da docenti dell'Infanzia, della Primaria e della Secondaria I grado, per la stesura del PTOF, per la elaborazione del RAV e del Piano di miglioramento, per la preparazione di progetti in continuità e per la realizzazione di attività didattiche in comune. Alcuni dei progetti didattici presenti nel Programma Annuale, riportati nel Piano dell'Offerta Formativa, sono, tuttavia, necessariamente specifici di ciascun ordine di scuola.

L'Istituzione scolastica partecipa a varie Reti di Scuole e a Convenzioni al fine di ampliare l'offerta formativa e ottimizzare competenze e risorse. Particolare rilevanza ha l'attenzione per la valutazione e l'Autovalutazione d'Istituto che viene condivisa con altre Scuole ad esempio nella Rete "Aumire".

Particolare importanza rivestono anche la progettazione e partecipazione a corsi di formazione per docenti. Infatti solo attraverso una elevata professionalità degli insegnanti è possibile l'erogazione di un servizio scolastico di qualità, ma soprattutto la realizzazione del Piano di miglioramento dell'Istituzione scolastica. Quest'ultimo ha come prima finalità il miglioramento degli esiti scolastici degli alunni, in particolare nelle prove nazionali, da perseguire attraverso l'utilizzo di metodologie di insegnamento innovative, attivazione di percorsi personalizzati, condivisione tra docenti della progettazione del curriculum, delle prove di verifica e dei criteri di valutazione. Altra priorità del PDM è il miglioramento degli esiti scolastici degli alunni non italofoeni attraverso una serie di azioni quali l'attivazione di laboratori per la conoscenza della lingua italiana come L2 e la realizzazione di percorsi didattici personalizzati, progettati sulla base delle esigenze formative degli alunni non italofoeni.

Investire nella formazione è fondamentale affinché il Piano di miglioramento venga concretamente realizzato, attraverso il perseguimento degli obiettivi di processo e la concreta realizzazione delle attività previste nel documento.

Relativamente all'attività amministrativa si è proceduto ad uniformare le procedure, ed ottimizzare le risorse.

Per quanto riguarda i tempi relativi alla realizzazione delle attività scolastiche e la tempistica fissata dal D.M. n. 129/18, è possibile affermare che l'andamento gestionale e contabile è risultato soddisfacente.

È stato possibile, infatti, assumere gli impegni di spesa prima che iniziassero le attività programmate e procedere alla liquidazione delle competenze in tempi relativamente brevi. Gli impegni di spesa sono stati assunti, con atti formali, dal Dirigente Scolastico mentre la liquidazione delle competenze è stata effettuata dal D.S.G.A sulla base dei rispettivi documenti giustificativi.

Il Programma per l'esercizio finanziario 2022 prevedeva che le risorse da impegnare avrebbero consentito la realizzazione delle attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal P.T.O.F. e dal P.D.M. per la parte relativa al 2022.

La gestione delle minute spese per l'esercizio 2022 è stata effettuata correttamente dal DSGA; le spese sono state registrate nel Registro per le minute spese ed il fondo man mano anticipato al Direttore SGA, è stato regolarmente restituito al bilancio dell'istituzione scolastica.

Si attesta, infine, che:

- le scritture di cui al libro giornale di cassa concordano con le risultanze del conto corrente bancario;
- nell'esercizio 2022 sono stati acquistati beni durevoli, pertanto le scritture inventariali hanno subito incremento;
- le ritenute previdenziali ed assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
- le reversali e i mandati sono stati regolarmente trasmessi e quietanzati dall'Istituto cassiere;
- alla scuola è intestato un solo conto corrente bancario e un conto corrente postale;
- la contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela della privacy;
- non vi sono state gestioni fuori bilancio;
- le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del Dirigente Scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal Personale;
- è stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati.

L'Istituzione scolastica adotta strumenti di autovalutazione quali i questionari di gradimento rivolti a docenti, personale ATA e genitori.

Se ne deduce che la gestione economica, condotta nel rispetto dei vincoli normativi e finanziari, ha permesso di realizzare gli obiettivi programmati e quindi di migliorare la qualità del servizio scolastico.

L'Istituto, nel suo complesso, ha operato con impegno e professionalità per il raggiungimento degli obiettivi programmati sul piano didattico, educativo, organizzativo, amministrativo.

In sintesi, attraverso le risorse finanziarie, si è realizzato quanto programmato nel P.T.O.F. e nel Piano di Miglioramento per la parte relativa al 2022.

Si precisa che tutti i progetti e le attività dell' e. f. 2022, realizzati pienamente in presenza e on line, sono stati portati avanti con successo e grande partecipazione per poi concludersi con la fine dell'anno scolastico.

E' stato elaborato il Conto Consuntivo per l'anno finanziario 2022 – **periodo dal 01 gennaio 2022 al 31 dicembre 2022** - corredato di tutti i documenti giustificativi.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 01/2022 del 20/01/2022, come si evince dal seguente riepilogo:

**PARTE PRIMA: ENTRATE RIPORTARE MODELLO A 2022**

Aggr.			<b>Importi</b>
	Voce		<b>in Euro</b>
<b>01</b>		<b>Avanzo di amministrazione</b>	<b>285.668,58</b>
	<b>01</b>	Non vincolato	32.178,64
	<b>02</b>	Vincolato	253.489,94
<b>02</b>		<b>Finanziamenti dall'Unione Europea</b>	
	<b>01</b>	Fondi Sociali Europei (FSE)	
	<b>02</b>	Fondi Europei di sviluppo regionale (FESR)	
	<b>03</b>	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
<b>03</b>		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>12.418,33</b>
	<b>01</b>	Dotazione ordinaria	12.418,33
	<b>02</b>	Dotazione perequativa	
	<b>03</b>	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (EX Legge 440/97)	
	<b>04</b>	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	<b>05</b>	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	<b>06</b>	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
<b>04</b>		<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	
	<b>01</b>	Dotazione Ordinaria	
	<b>02</b>	<b>Dotazione perequativa</b>	
	<b>03</b>	Altri finanziamenti non vincolati	
	<b>04</b>	Altri finanziamenti vincolati	
<b>05</b>		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>	
	<b>01</b>	Provincia non vincolati	
	<b>02</b>	Provincia vincolati	
	<b>03</b>	Comune non vincolati	
	<b>04</b>	Comune vincolati	
	<b>05</b>	Altre istituzioni non vincolati	
	<b>06</b>	Altre istituzioni vincolati	
<b>06</b>		<b>Contributi da privati</b>	

	<b>01</b>	Contributi volontari da famiglie	
	<b>02</b>	Contributi per iscrizione alunni	
	<b>03</b>	Contributi per mensa scolastica	
	<b>04</b>	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	
	<b>05</b>	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	<b>06</b>	Contributi per copertura assicurativa personale	
	<b>07</b>	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	<b>08</b>	Contributi da imprese non vincolati	
	<b>09</b>	Contributi da istituzioni sociali private non vincolati	
	<b>10</b>	Altri contributi da famiglie vincolati	
	<b>11</b>	Contributi da imprese vincolati	
	<b>12</b>	Contributi da istituzioni sociali private vincolati	
<b>07</b>		<b>Proventi da gestioni economiche</b>	
	<b>01</b>	Azienda agraria – proventi dalla vendita di beni di consumo	
	<b>02</b>	Azienda agraria – proventi dalla vendita di servizi	
	<b>03</b>	Azienda speciale - proventi dalla vendita di beni di consumo	
	<b>04</b>	Azienda speciale - proventi dalla vendita di servizi	
	<b>05</b>	Attività per conto terzi – proventi dalla vendita di beni di consumo	
	<b>06</b>	Attività per conto terzi – proventi dalla vendita di servizi	
	<b>07</b>	Attività convittuale	
<b>08</b>		<b>Rimborsi e restituzione somme</b>	
	<b>01</b>	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	<b>02</b>	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	<b>03</b>	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	<b>04</b>	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	<b>05</b>	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	<b>06</b>	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	

<b>09</b>	<b>Alienazione di beni materiali</b>	
<b>01</b>	Alienazione di mezzi di trasporto stradali	
<b>02</b>	Alienazione di mezzi di trasporto aerei	
<b>03</b>	Alienazione di mezzi di trasporto per vie d'acqua	
<b>04</b>	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
<b>05</b>	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
<b>06</b>	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
<b>07</b>	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
<b>08</b>	Alienazione di macchinari	
<b>09</b>	Alienazione di impianti	
<b>10</b>	Alienazione di attrezzature scientifiche	
<b>11</b>	Alienazione di macchine per ufficio	
<b>12</b>	Alienazione di server	
<b>13</b>	Alienazione di postazioni di lavoro	
<b>14</b>	Alienazione di periferiche	
<b>15</b>	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
<b>16</b>	Alienazione di tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
<b>17</b>	Alienazione di hardware n.a.c.	
<b>18</b>	Alienazione di oggetti di valore	
<b>19</b>	Alienazione di diritti reali	
<b>20</b>	Alienazione di materiale bibliografico	
<b>21</b>	Alienazione di strumenti musicali	
<b>22</b>	Alienazione di beni materiali n.a.c.	
<b>10</b>	<b>Alienazione di beni immateriali</b>	
<b>01</b>	Alienazione di software	
<b>02</b>	Alienazione di brevetti	
<b>03</b>	Alienazione di opere dell'ingegno e diritti d'autore	
<b>04</b>	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
<b>11</b>	<b>Sponsor e utilizzo locali</b>	
<b>01</b>	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	



	<b>02</b>	Diritti reali di godimento	
	<b>03</b>	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	<b>04</b>	Proventi da concessioni su beni	
<b>12</b>		<b>Altre entrate</b>	
	<b>01</b>	Interessi	
	<b>02</b>	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	<b>03</b>	Altre entrate n.a.c.	
<b>13</b>		<b>Mutui</b>	
	<b>01</b>	Mutui	
	<b>02</b>	Anticipazioni da Istituto cassiere	
		<b>Totale entrate</b>	<b>298.086,91</b>

## PARTE SECONDA - SPESE

Si riportano le seguenti attività e progetti con l'indicazione delle somme stanziare per ciascuno degli Aggregati e per ogni singolo progetto:

<b>SPESE</b>			
<b>Aggr.</b>			<b>Importi in Euro</b>
<b>A</b>		<b>Attività</b>	<b>182.433,93</b>
	<b>A01</b>	<b>Funzionamento generale e decoro della Scuola</b>	28.520,34
	<b>A02</b>	<b>Funzionamento amministrativo</b>	16.230,00
	<b>A03</b>	<b>Didattica</b>	134.516,34
	<b>A04</b>	<b>Alternanza Scuola-lavoro</b>	
	<b>A05</b>	<b>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</b>	
	<b>A06</b>	<b>Attività di orientamento</b>	3.167,25
<b>P</b>		<b>Progetti</b>	<b>113.452,98</b>
	<b>P01</b>	<b>Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"</b>	
	P01/03	Animatore digitale pnsd anno 2020	1.000,00
	P01/04	Laboratorio	2.000,00
	<b>P02</b>	<b>Progetti in ambito "Umanistico e sociale"</b>	

	P02/01	Librinifesta	5.588,45
	P02/02	Prevenzione a scuola	633,11
	P02/06	Sostegno finanziario ai patti di comunità	691,89
	P02/08	Progetti di apprendimento e socialità-Avv.9707/21-10.1.1A -FDRPOC-MA-2021-16	16.646,00
	P02/09	Progetti di apprendimento e socialità-Avv.9707/21-10.2.2A -FDRPOC-MA-2021-29	82.348,00
	P02/13	Prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo	1.000,00
	<b>P04</b>	<b>Progetti per "Formazione/aggiornamento personale"</b>	
	P04/03	Corsi di formazione al personale con fondi ministeriali specifici	3.367,40
	P04/05	Risorse tutoraggio docenti per l'educazione civica	178,13
	<b>P05</b>	<b>Progetti per "Gare e concorsi"</b>	
G		<b>Gestioni economiche</b>	
	<b>G01</b>	Azienda agraria	
	<b>G02</b>	Azienda speciale	
	<b>G03</b>	Attività per conto terzi	
	<b>G04</b>	Attività convittuale	
R		<b>Fondo di riserva</b>	
	<b>R98</b>	Fondo di riserva	200,00
	<b>Z101</b>	Disponibilità finanziaria da programmare	2.000,00
		<b>Totale a pareggio</b>	<b>298.086,91</b>

Durante il periodo in esame sono state effettuate delle variazioni al Programma Annuale 2022 che sono regolarmente documentate dai decreti del Dirigente Scolastico, per un totale di **Euro 66.934,65 di cui 57.910,73 totale variazioni finalizzate e 9.023,92 con delibera del CDI, e non è stato necessario variare l'avanzo di amministrazione.**

Considerando le variazioni apportate, da una previsione iniziale di **Euro 298.086,91** si è quindi passati al termine dell'esercizio ad un totale di **Euro 365.021,56.**

Le poste finali risultanti per effetto delle precedenti variazioni sono evidenziate nella colonna a) del Mod. H – Conto Finanziario 2022.

La differenza tra la previsione definitiva delle Entrate di € **365.021,56** e la previsione definitiva delle Uscite di € 358.707,18, pari ad € 6.314,38 (mod.f 2022) è relativa alle disponibilità eventualmente da programmare nel 2023- Aggr. Z01.

Dall'esame degli atti contabili restituiti dagli Istituti Cassieri:

- BPER BANCA Agenzia di Porto Sant'Elpidio, comparati con le registrazioni e i movimenti riportati sul Giornale di Cassa della Scuola risulta che:

1. il fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio 2022 corrisponde a Euro 118.782,76; (dal j del 2022 voce 1)

2. sono state emesse n. 179 Reversali (ordini d'incasso) per Euro 76.859,90 + € 1.000,00 (partite di giro, minute spese) in conto competenza, e per Euro 100.269,75 in conto Residui Attivi, per un ammontare complessivo di Euro 178.129,65;

3. dalla differenza tra le somme accertate che sono complessivamente Euro 79.352,98 (colonna b) mod H 2022) e le somme effettivamente riscosse in conto competenza corrispondenti ad Euro 76.859,90 (colonna c) mod H 2022) scaturisce il totale dei residui attivi da riscuotere nell'esercizio finanziario 2023 per un ammontare di Euro 2.493,08 come risulta dalla colonna d) del Modello H - Conto Consuntivo: Conto Finanziario 2022 e dal Modello J - Situazione Amministrativa Definitiva al 31/12/2022 (punto 5 seconda colonna- attivi dell'esercizio), allegati;

4. risultano da riscuotere Residui Attivi degli anni precedenti per 75.993,70 (si vedano radiazioni) come si evince dal Modello J - Situazione Amministrativa definitiva al 31/12/2022 (punto 5 - attivi degli anni precedenti), allegati.

Attenzione!! La prima colonna del modello J 2022 al punto 5 già non conta più i residui attivi radiati nel corso del 2022, sono quindi già decurtati (75.993,70+2.260,01=78.253,71)

I residui attivi degli anni precedenti sommati ai residui attivi dell'anno 2022 per un totale di Euro 78.486,78 risultano elencati nel Modello L 2022 "Elenco dei Residui Attivi"; si evidenzia che nel corso del 2022 con provv. Prot. n. 9672 è stata effettuata la radiazione dei residui attivi di seguito specificati per complessivi euro 2.260,01 come da tabella che segue:

ANN O	NUM	Debitore /oggetto	Livello	Importo	Scheda
2019	47	Comune di Porto Sant'Elpidio- saldo progetto prevenzione a scuola a.s. 2019/20	5.4	487,11	P.2.2
2020	21	I.I.S. Carlo Urbani -Finanziamento scuola polo ambito 6 Formazione docenti in servizio a.s. 2019/20 nota Miur 49062 del 28/11/2019	3.6	178,40	P.4.3
2021	102	I.I.S. Carlo Urbani- saldo finanziamento scuola polo per formazione docenti	5.6	1.594,50	P.4.3

Si noti bene che la somma complessiva dei residui radiati **è da considerarsi importo virtuale non più reale in quanto derivante da radiazione di somme che mai più l'istituto avrebbe riscosso.** A tal proposito giova riportare nota MEF 0044455 del 7 aprile 2008-Dip RGS- che all'uopo dispone: "(omissis)...l'avanzo di amministrazione definitivamente accertato al termine di un esercizio è immutabile e

non può essere oggetto di variazioni in relazione alle operazioni di radiazione di residui che si verifichino nell'esercizio successivo e che trovano fondamento in fatti manifestatisi in tale esercizio: la radiazione dei residui attivi e passivi influirà sulle risultanze definitive dell'esercizio in cui l'operazione di riaccertamento si verifica e non su quelle dell'esercizio precedente". Come si può notare quindi, nei modelli I 2022 tali somme singolarmente radiate sono ancora presenti in conto residui nelle schede, nonostante la radiazione, e pertanto andranno sottratti alla residua disponibilità della scheda stessa, per averne la reale disponibilità, così come specificato nel dettaglio dell'avanzo 2022.

5. sono stati emessi n. 348 mandati (ordini di pagamento) per Euro 199.397,00 + € 1.00,00 (partite di giro, minute spese) in conto competenza e Euro 5.538,56 in conto residui passivi per un ammontare complessivo di Euro 205.935,56; si evidenzia che nel corso del 2022 con provv. Prot. n. 9672 è stata effettuata la radiazione dei residui passivi di seguito specificati per complessivi euro 6.099,08 come da tabella che segue:

ANNO	NUM	creditore /oggetto	Livello	Importo
2017	393	CAVALIERI MARIA CLARA -COMPENSO ATTIVITA' DI FORMAZIONE- PROGETTO "FERMO PER IL MIGLIORAMENTO"	A.3.1	€ 2.313,92
2017	394	ERARIO -IRPEF SU COMPENSO CAVALIERI- PROGETTO "FERMO PER IL MIGLIORAMENTO"	A.3.1	€ 578,48
2017	395	IRAP REGIONE MARCHE -RITENUTE IRAP SU COMPENSO CAVALIERI- PROGETTO "FERMO PER IL MIGLIORAMENTO"	A.3.1	€ 245,85
2017	396	QUADRINI ALESSIA COMPENSO NETTO- ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROGETTO "FERMO PER IL MIGLIORAMENTO"	A.3.1	€ 1.991,02
2017	397	ERARIO-IRPEF SU COMPENSO QUADRINI PROGETTO "FERMO PER IL MIGLIORAMENTO"	A.3.1	€ 736,06
2017	398	ERARIO-IRAP SU COMPENSO QUADRINI PROGETTO "FERMO PER IL MIGLIORAMENTO"	A.3.1	€ 231,81
2019	409	TONTARELLI SPA - LIQUIDAZIONE IMPONIBILE FATTURA DI ACQUISTO CLASSI SENZA ZAINO	A.3.1	€ 1,88
2021	361	ERARIO DELLO STATO- IVA SU ACQUISTO MATERIALE VARIO	A.3.8	€ 0,01
2021	360	BORGIONE S.R.L. - IMPONIBILE SU FATTURA MATERIALE VARIO	A.3.8	€ 0,05

Anche in questo caso occorrerà riferirsi alla succitata nota MEF prot. nota MEF 0044455 del 7 aprile 2008-Dip RGS-, in tal caso questi residui passivi radiati si riferiscono, come nel dettaglio riportato, a spese impegnate ma mai pagate di somme però già in cassa alla Scuola. Pertanto, posto che nei modelli I 2022 (a differenza di quanto accade per gli attivi) tali radiazioni passive non compariranno nelle schede riportate né in conto residui, né in conto competenza, andranno considerate in aggiunta alla residua disponibilità della scheda, per averne la reale disponibilità (come riportato poi nel dettaglio dell'avanzo 2022).

6. dalla differenza tra le somme complessivamente impegnate (mod h 2022 col b spese) corrispondenti a Euro 202.018,15 e le somme effettivamente pagate in conto competenza pari a Euro 199.397,00 scaturisce il totale dei Residui Passivi da pagare per un ammontare di Euro 2.621,15 come risulta dalla colonna d) del Modello H – Conto Consuntivo: Conto Finanziario 2022 e dal Modello J – Situazione Amministrativa Definitiva al 31/12/2022 (punto 6 – passivi dell'esercizio);

Risultano da pagare Residui passivi degli anni precedenti per Euro 0,00 (si considerino le radiazioni) come si evince dal Modello J – Situazione Amministrativa definitiva al 31/12/2022 (punto 6 - passivi degli anni precedenti), allegati.

Attenzione: La prima colonna del j 2022 al punto 6 (residui passivi anni precedenti) già dall'inizio non conta più i residui passivi radiati nel 2022, quindi sono già decurtati (6.099,08-6.099,08=0,00)

I residui passivi degli anni precedenti sommati ai residui passivi dell'anno 2022 per un totale di Euro 2.621,15 risultano elencati nel Modello L "Elenco dei Residui Passivi" al 31/12/2022 ( punto 6 mod J 2022) ;

7. Come si evince dall'esame del Mod. J, il Conto Consuntivo 2022, al 31/12/2022, si chiude con un **disavanzo di competenza** di **Euro -122.665,17** derivante appunto dalla somma algebrica fra le Entrate accertate e le Spese impegnate per la gestione di competenza.

8. Dall'allegato Modello J – Situazione Amministrativa Definitiva al 31/12/2022 risulta un fondo di cassa a fine esercizio di **Euro 90.976,85** che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa, nonché con il saldo dell'Istituto cassiere.

## **ANALISI DELLE ENTRATE E DELLE SPESE**

*(Giornale di Cassa, Partitari, Modello H, Modelli I)*

Il risultato complessivo al 31.12.2022 scaturito dal saldo di cassa al 31.12.2022 sopra detto più la differenza algebrica fra i residui attivi e passivi riportati nel modello J – Situazione Amministrativa Definitiva al 31.12.2022, presenta un Avanzo di Amministrazione al 31.12.2022 (punto 7 mod J 2022) di **Euro 166.842,48**.

Gli interessi iscritti all'aggregato 12/2 "Interessi Attivi" delle Entrate (MOD H) per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2022 ammontano ad Euro 0,01 e corrispondono alle somme maturate sui depositi presso la Banca d'Italia, relativamente al Conto Corrente intestato alla Scuola.

Per quanto attiene alle spese effettuate si precisa che:

1. l'ammontare dei mandati, per ogni singola tipologia di spesa /conto/sottoconto per ogni singola attività o progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
2. per ogni ordine di materiale e/o servizi è stato compilato il relativo buono;
3. i mandati stessi risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;

4. i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'I.V.A., del bollo ed eventualmente delle ritenute previdenziali, assistenziali ed I.R.P.E.F.;

5. tutte le somme versate per oneri previdenziali e assistenziali sono riportate analiticamente nei relativi prospetti allegati al Conto Consuntivo 2022;

6. non si sono tenute gestioni fuori bilancio;

Per una dettagliata lettura dell'andamento di gestione (analisi delle entrate e delle spese delle attività e dei progetti) si rimanda agli allegati Modd. I facenti parte integrante del Conto Consuntivo 2022.

Per quanto sin qui espresso il Conto Consuntivo 2022, alla data del 31.12.2022, evidenzia il riepilogo di cui all'allegato Mod. H.

### **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022.**

L'avanzo complessivo di amministrazione al 31/12/2022 è pari ad **Euro 166.842,48** di cui **Euro 128.324,77** – voce **01/02** relativi a finanziamenti vincolati ed **Euro 38.517,71** – voce **01/01** relativi a risorse non vincolate.

L'avanzo di amministrazione complessivo è così costituito:

#### **ATTIVITA'**

**Euro 5.430,10** relativi a risorse presenti alla fine di Dicembre 2022 **sull'Aggregato A01.1 "Funzionamento Generale e Decoro"** delle Uscite, relative ad economie nei vari conti, di cui € 2.690,00 circa relativi ad acquisti di materiali e strumenti per la pulizia dei locali scolastici, da riutilizzare per l'esercizio finanziario 2023, secondo esigenze;

**Euro 2.083,40** quali risorse presenti **sull'Aggregato A.1.5 "Funzionamento Generale e Decoro- risorse per il corretto svolgimento degli esami di Stato del Primo ciclo"** da utilizzarsi nel 2023 per acquisto di materiale sanitario per lo svolgimento in sicurezza degli esami conclusivi del primo ciclo;

**Euro 291,47** **sull'Aggregato A1.6 "Risorse ex art 58 co.4 D.L.73/21"**, quali economie provenienti dalle risorse erogate dal decreto sostegni bis per il resto interamente utilizzate entro il 31/08/22 come da nota ministeriale prot. 26665 del 17/11/21, tali economie andranno restituite alle amministrazioni centrali a seguito di apposita nota, sono stati acquistati strumenti e materiali per laboratori, arredi finalizzati all'inclusione, effettuati interventi di manutenzione e riparazione hardware e software;

**Euro 3.883,88** **sull'Aggregato A1.8 "Risorse ex art 39 bis co.1 D.L.115/22"**, quali risorse erogate dal decreto aiuti bis da spendersi entro il 31/08/2023 per acquisti indicati in nota prot. 52965 del 18/11/2022 ai fini del contenimento del rischio pandemico, a titolo esemplificativo e non esaustivo potranno essere utilizzati per acquisto di servizi professionali e di formazione ed assistenza tecnica per la sicurezza sui luoghi di lavoro e per l'assistenza medico sanitaria e psicologica, nonché di servizi di

lavanderia e rimozione e smaltimento rifiuti oppure anche per acquisto di DPI, materiali per igiene individuale o materiale di consumo per prevenzione da infezione da covid 19;

**Euro 12.106,65** relativi ad economie realizzate sull'Aggregato **A02.1 "Funzionamento Amministrativo"**, da riutilizzare per l'esercizio finanziario 2023, secondo esigenze;

**Euro 25.131,31** relativi a risorse presenti sull'Aggregato **A03.1 "Didattica"** di cui € 0,48 centesimi relativi ad economie realizzate su PNSD azione #24 (Piano Nazionale Scuola Digitale) da restituire allo Stato a seguito di apposita nota, nonché euro 6.097,14 relativi a residui del 2017 radiati nel 2022;

**Euro 18,48** relativi a economie realizzate sull'Aggregato **A03.6 "Risorse ex art. 21 D.L. 137/2020"**, (finanziamento già rendicontato e vistato) da restituire alle Amministrazioni Centrali a seguito di nota apposita;

**Euro 0,06** relativi a economie derivanti da radiazione di residui passivi sull' Aggregato **A.3.8 "Didattica- Risorse ex art. 31 comma 6 D.L.41/21"** da restituire alle Amministrazioni Centrali come da nota M.I. 21503 del 30/09/2021;

**Euro 1.155,59** quali economie presenti sull'Aggregato **A.3.9 "Didattica- Pon Digital Board trasformazione nella didattica e nella organizzazione"** di cui all'Avviso 28966/2021 codice progetto 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-98, il resto del finanziamento è stato interamente speso;

**Euro 58,97** quali economie dell'Aggregato **A.3.10 "Didattica- Stem- avviso n. 10812 del 13/05/2021- CUP: C79J21046900006"**- relativi al finanziamento per la realizzazione già avvenuta, nel 2022 di un laboratorio mobile di realtà aumentata, si attende apertura piattaforma rendicontazione e saldo;

**Euro 383,19** sull'Aggregato **A.3.11 "Risorse ex art 58 co.4 D.L.73/21"**, quali economie provenienti dalle risorse erogate dal decreto sostegni bis per il resto interamente utilizzate entro il 31/08/22 come da nota ministeriale prot. 26665 del 17/11/21, tali economie andranno restituite alle amministrazioni centrali a seguito di apposita nota sono stati acquistati strumenti e materiali per laboratori, arredi finalizzati all'inclusione, effettuati interventi di manutenzione e riparazione hardware e software;

**Euro 3.295,21** relativi a economie presenti sull'Aggregato **A06.1 "Attività di orientamento"**, da vincolare alla realizzazione di attività di orientamento in uscita per le classi intermedie e terminali della Scuola Secondaria di I Grado oppure per l'acquisto di materiale per realizzazione open day;

## PROGETTI

**Euro 2.000,00** sul Progetto **P.1.4 "Laboratorio"** relativi a economie ancora non impiegate per la realizzazione di materiali per la scuola senza zaino, verranno finalizzate sullo stesso progetto per il prossimo 2023;

**Euro 3.943,95** sul Progetto **P02.1 "Librinfešta"** relativi a economie residue rispetto a maggiori risorse impiegate per acquisto libri di testo e pagamento prestazioni



d'opera occasionali di autori impegnati nel progetto nel corso del 2022, gli stessi sono vincolati al medesimo progetto e utilizzati nel 2023 per le attività già in previsione;

**Euro 146,00** sul Progetto **P02.2 "Prevenzione a scuola"** relativi a risorse ancora non impiegate, da riutilizzare sullo stesso progetto;

**Euro 691,89** sul Progetto **P.2.6 "Sostegno finanziario ai patti di comunità"** relativi a risorse non impiegate, da riutilizzare sullo stesso progetto, se ancora consentito;

**Euro 16.444,77** sul Progetto **P.2.8. "Progetti di apprendimento e socialità-avviso n. 9707/2021-10.1.1A-FSEPON-MA-2021-5"** relativi a risorse finanziate da Unione Europea utilizzate sino al 30/11/2022 ed in attesa di saldo e rendicontazione;

**Euro 79.871,00** sul Progetto **P.2.9 "Progetti di apprendimento e socialità-avviso n. 9707/2021-10.2.2A-FSEPON-MA-2021-6"** relativi a risorse finanziate da Unione Europea utilizzate sino al 30/11/2022 ed in attesa di saldo e rendicontazione;

**Euro 1.000** sul Progetto **P.2.13 "Prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo"** relativi a risorse che verranno impiegate nel 2023, da riutilizzare sullo stesso progetto;

**Euro 7,43** sul Progetto **P.2.14 "Risorse art.1 co.697, L.n. 234/21 ACCOGLIENZA SCOLASTICA UCRAINI ESULI"** relativi a economie rimaste post utilizzo ed impegno delle risorse erogate con nota 9584 dell' 8/3/2022 e 50991 del 7/11/2022, sono state già corrisposte euro 650,23 all'esperto per le attività rese e impegnate euro 1.811,36 per le attività da rendere nel 2023 da restituire allo Stato;

**Euro 178,13** sul progetto **P.4.5. "Tutoraggio Educazione Civica"** assegnati dalla Scuola Polo Carlo Urbani e riutilizzabili nel 2023 sullo stesso progetto;

**Euro 206,69** sul progetto **P.4.6 "Risorse PNFD e formazione docenti non spec. Sul sostegno"** assegnati dalla Scuola Polo Carlo Urbani e riutilizzabili nel 2023 sullo stesso progetto;

**Euro 2000,00** sul progetto **P.4.7 "Risorse PNRR futura DDI e formazione su transizione digitale con animatore digitale 2022-24"** assegnati dall'U.E. nell'ambito del PNRR riscossi per euro 1.000,00 per remunerare l'attività dell'animatore digitale;

**Euro 200,00** quale **Fondo di Riserva** dell'anno 2022 non utilizzato;

**Euro 6.314,38** presenti nell'Aggregato Z01 **"Attività da programmare"** relativi alle seguenti disponibilità:

- Euro 2.000,00 quale residuo di disponibilità da programmare del 2022;
- Euro 198,98 quali somme erogate per ristori educativi ex l.18/22 da riutilizzare secondo necessità;
- Euro 520,40 a titolo di ulteriore integrazione risorse per il funzionamento amministrativo (da utilizzarsi secondo necessità);
- Euro 3595,00 relativi a contributo volontario delle famiglie 2021/22. Tali risorse , saranno a disposizione nell'Aggregato Z01 per la realizzazione di altri eventuali Progetti che dovessero essere elaborati e presentati nel corso dell'anno.



**VALUTAZIONE FINALE DEI RISULTATI CONSEGUITI**

Di seguito si indicano per ciascuna Attività e Progetto la previsione di spesa definitiva, l'effettivo impegno di spesa e le eventuali risorse professionali utilizzate, interne e/o esterne, nonché una breve sintesi delle spese effettuate durante l'anno:

<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>A01.1 Funzionamento Generale e decoro della Scuola</b>	13.542,06	8.111,96	<p>Compenso a professionista esterno per assistenza medico-sanitaria (sorveglianza sanitaria)</p> <p>Compenso a Professionista esterno per consulenza sicurezza luoghi di lavoro. Pagamento corso per addetti antincendio.</p> <p>Acquisti di prodotti igienizzanti, dispositivi di protezione ed attrezzature per emergenza Covid 19.</p>

Le somme impegnate riguardano le spese per il funzionamento generale dell'Istituto, in particolare relative al compenso per il consulente esterno per la sicurezza, compenso per Professionista medico esterno per sorveglianza sanitaria ed acquisti di prodotti igienizzanti e pulizia.

Le somme impegnate sono state pagate interamente. Risulta una residua disponibilità finanziaria pari ad Euro 5.430,10 da utilizzare secondo necessità nell'esercizio finanziario 2023.

<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>A01.4 Risorse ex art. 31 comma 1 lett. a) lett. c) d.l. 41/21</b>	436,94	436,94	Restituzione alle amministrazioni centrali di economie relative a decreto sostegni.

Il finanziamento è stato erogato dal MI allo scopo di consentire alle Scuole di far fronte alla emergenza pandemica da Covid-19.

Come da nota ministeriale furono acquistate forniture di dispositivi di protezione individuali, kit di primo soccorso. Le risorse sono state utilizzate per il pagamento di altri compensi al medico competente per sorveglianza sanitaria legata all'emergenza.

La somma impegnata di euro 436,94 in quanto residua disponibilità, è stata restituita all'Amministrazione Centrale come da indicazioni Ministeriali nei primi mesi del 2022.

<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>A01.5</b> <b>Risorse per il</b> <b>corretto</b> <b>svolgimento</b> <b>degli esami</b> <b>conclusivi del</b> <b>primo ciclo a.s.</b> <b>2020/21</b>	2.083,40	0,00	Da impiegare interamente

Il finanziamento erogato dal Ministero alla fine del 2021 a reintegro forfetario di quanto presumibilmente speso dalle istituzioni per lo scorso a.s., verrà reimpiegato per far fronte alle necessità del prossimo esame conclusivo del mese di giugno.

<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>A01.6</b> <b>Risorse ex art.</b> <b>58 comma 4</b> <b>d.l. 73/2021</b>	20.000,00	19.708,53	Utilizzate per acquisti.

Le risorse sono state erogate dal MI con decreto sostegni bis e quasi interamente utilizzate entro il 31/08/22 (come da nota ministeriale prot. 26665 del 17/11/21) per l'acquisto di strumenti e materiali per laboratori, arredi finalizzati all'inclusione, effettuati interventi di manutenzione e riparazione hardware e software.

Le economie andranno restituite alle amministrazioni centrali a seguito di apposita nota.

<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>A01.7</b> <b>Risorse ex art.</b> <b>36 comma 2</b> <b>d.l. 21/2022</b>	4.723,80	4.723,80	Utilizzate per acquisti come da nota MI.

Risorse erogate dal MI al fine di far fronte ad acquisti di materiale igienico sanitario e relativo a Dispositivi di protezione individuale come da nota, entro il 31/12/2022. Sono stati interamente utilizzati.

<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>A01.8</b> <b>Risorse ex art.</b> <b>39 bis comma 1</b> <b>d.l. 115/2022</b>	3.883,88	0,00	Da utilizzarsi entro il 31/08/23

Risorse erogate dal MI al fine di far fronte ad acquisti di materiale igienico sanitario come da apposita nota 46445 del 4/10/2022 e 52965 del 18/11/2022 e da utilizzarsi entro il 31/08/23.

<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>A02.1</b> <b>Funzionamento</b> <b>Amministrativo</b>	30.015,75	17.909,10	Ditte esterne per assistenza tecnica informatica uffici di segreteria – assistenza software segreteria digitale – servizio DPO protezione dati - noleggio fotocopiatore- ditte esterne per riparazione hardware e software rilevatori presenze. Spese postali e bancarie – Partecipazione a reti di scuole

Le somme impegnate riguardano spese per il normale funzionamento amministrativo dell'Istituto, assistenza tecnica informatica uffici di segreteria, spese per assistenza su rilevatori presenze, assistenza software segreteria digitale, abbonamenti a riviste amministrative, materiale tecnico specialistico, manutenzione ordinaria macchinari, spese per noleggio fotocopiatore segreteria, spese postali e telegrafiche, oneri bancari, adesioni a Reti e stipula polizza assicurazione Infortuni e R.C. per alunni e personale.

Le somme impegnate sono state pagate interamente. La residua disponibilità finanziaria è pari ad Euro 12.106,65.

<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>A3.1 Didattica</b>	49.714,45	30.682,16	Spese per acquisto materiale di consumo per classi,

			manutenzione e noleggio fotocopiatori per plessi, assistenza tecnico informatica nei plessi. Gite.
--	--	--	--

Le somme impegnate riguardano spese per il normale funzionamento delle classi dell'Istituto Scolastico, materiale di facile consumo, cancelleria, materiale tecnico specialistico, manutenzione ordinaria macchinari, spese per noleggio fotocopiatori, abbonamenti a riviste didattiche.

Le somme impegnate sono state pagate in parte. Le somme rimaste da pagare pari ad euro 105,00 e poste a residuo si riferiscono al pagamento di fattura gite a.s. 2022.

La residua disponibilità finanziaria è pari ad Euro 19.032,29 a cui per i motivi sopra esposti andranno aggiunti i residui radiati pari ad euro 6.099,02 per una reale disponibilità di euro 25.131,31.

<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>A3.6</b> <b>Risorse ex art</b> <b>21 D.L.</b> <b>137/2020</b>	18,48	0,00	Residua disponibilità post Acquisto strumenti informatici e per didattica mista /a distanza.

Il finanziamento è stato assegnato ed erogato dal Miur verso la fine del 2020 per sostenere gli acquisti di dispositivi informatici a favore delle famiglie degli alunni che ne necessitano durante l'emergenza epidemiologica. E' stata acquistata nel 2020 una fornitura di notebook e tablet e la somma restante impiegata nel 2021 per acquisto proiettore per didattica mista.

Le residua economia di euro 18,48 verrà restituita a seguito di apposita Nota ministeriale che ne disciplinerà le modalità.

<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>A3.7</b> <b>Risorse ex art.</b> <b>31 comma 1</b> <b>lett. d) D.L.</b> <b>41/21</b>	30,61	30,61	Rimanenza restituita.

Il finanziamento fu assegnato ed erogato dal Miur per sostenere gli acquisti di materiale didattico per alunni DA e BES .

Sono stati acquistati arredi per allestimenti aule per alunni DA (pouf, protezioni) materiali didattici per sviluppare le capacità dell'alunno e supporti informatici (tablet)

La residua economia di euro 30,61 giunta al 2022 è stata restituita all'Amministrazione Centrale come da disposizioni Ministeriali nel corso del 2022.

ATTIVITA'	PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO	SOMME IMPEGNATE Euro	in RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE
<b>A3.8 risorse ex art.31 comma 6 D.L. 41/21</b>	2.849,23	2.849,23	Economie restituite post utilizzo per pagamento docenti e ata per progetti Piano estate- Acquisto materiale collegato ai laboratori piano estate 21-22.

Il finanziamento fu stato assegnato ed erogato dal Miur al fine di supportare le Istituzioni scolastiche nel periodo emergenziale. Le risorse furono utilizzate nel 2021 per il potenziamento e rinforzo delle competenze disciplinari con l'organizzazione di laboratori dedicati nel periodo estivo, nonché all'acquisto collegato di materiale e dispositivi strumentali agli interventi-laboratori attivati. A titolo esemplificativo l'acquisto di cancelleria e materiale geometrico-matematico.

Le spese impegnate furono pagate in parte e la parte di euro 4.861,05 è stata posta a residuo per il successivo pagamento a seguito della consegna della merce nei primi mesi del 2022.

Alla residua disponibilità di zero euro va aggiunto il residuo passivo radiato di euro 0,06 che andrà restituito alla Amministrazioni Centrali come da disposizioni Ministeriali.

ATTIVITA'	PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO	SOMME IMPEGNATE Euro	in RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE
<b>A3.9 Pon digital board trasformazione nella didattica digitale e nella organizzazione-avviso 28966/2021 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-98</b>	67.122,38	65.966,79	Acquisto di digital board e pc per segreteria

Il finanziamento europeo **13.1.2A- FESRPON-MA-2021-98** è stato assegnato con apposita lettera di autorizzazione al fine di acquistare monitor digitali interattivi e pc per la segreteria. Sono stati acquistati 33 smart board e 3 pc all in one per la segreteria. È stata realizzata la pubblicità mediante l'acquisto di targhe.

La residua disponibilità è di euro 1.155,59, ma costituisce il resto del residuo attivo che sarà radiato dopo la riscossione in conto residui di 512,40 euro quale anticipo cassa per pagamento targhe PON.

<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>A3.10 STEM-AVVISO N.10812 DEL 13/05/2021 CUP C79J21043230001</b>	16.000,00	15.941,03	Usati per acquisto attrezzature stem

Il finanziamento PNSD SPAZI E STRUMENTI PER LE STEM è stato realizzato nel 2022, con l'acquisto di droni, fotocamere a 360 gradi, visori per realtà aumentata e contenuti virtuali per realizzare un laboratorio mobile di realtà virtuale.

La somma residua è pari ad euro 58,97.

<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>A3.11 Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. 73/21</b>	23.207,89	22.824,70	Utilizzati per acquisto dei prodotti come da nota ministeriale.

Le risorse furono erogate dal decreto sostegni bis ed interamente utilizzate entro il 31/08/22 come da nota ministeriale prot. 26665 del 17/11/21. Sono stati acquistati strumenti e materiali per laboratori, arredi finalizzati all'inclusione, effettuati interventi di manutenzione e riparazione hardware e software.

Le residue economie di euro 383,19 andranno restituite alle amministrazioni centrali a seguito di apposita nota.

<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>A6.1 Attività di orientamento</b>	3.504,70	209,49	attività di orientamento e acquisto di materiali per le giornate di open day

Le risorse a disposizione sono state erogate dal Miur per le attività previste dal D.L. n. 104/2013 per l'orientamento

Sono state utilizzate per acquisto materiale in preparazione di giornate di open day.

Le somme pagate corrispondono ad euro 114,70, la differenza di euro 94,79 è messa a residuo per il pagamento di fattura fornitore.

La residua disponibilità verrà utilizzata nel 2023 per le medesime finalità.

**P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"**

<b>PROGETTO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>P01.3 Animatore Digitale PNSD anno 2020</b>	1.000,00	1.000,00	Docente Animatore digitale dell'Istituto

La somma a disposizione, finanziata dal Miur prevedeva la realizzazione di attività a cura dell'Animatore Digitale dell'Istituto.

La somma impegnata a tale scopo è stata interamente pagata.

<b>PROGETTO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>P01.4 Laboratorio</b>	2.000,00	0,00	

Le somme messe a bilancio per la realizzazione di laboratori per il Senza Zaino non sono state utilizzate pertanto verranno utilizzate nel 2023 per le stesse finalità.

**P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"**

<b>PROGETTO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>P02.1 Librin festa</b>	5.588,45	1.644,50	Il progetto prevede l'attività di docenti interni ed esperti esterni (autori di libri per ragazzi), il progetto è stato realizzato da marzo a maggio del 2022.

Le attività relative ad incontri con autori previste dal progetto, sono state realizzate on line nei mesi di marzo aprile e maggio 22 sono stati altresì acquistati libri, come richiesto dalle referenti.

La somma totale di euro 3.943,95 ancora a disposizione viene riutilizzata sullo stesso progetto per l'esercizio finanziario 2023.

<b>PROGETTO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>P02.2 Prevenzione a</b>	633,11	0,00	

<b>scuola</b>			
---------------	--	--	--

Il progetto non ha previsto interventi organizzati dalla scuola giacchè il progetto che veniva realizzato dalla scuola con il finanziamento dell'ambito XX, dal 2022 viene gestito direttamente dall'Ambito stesso.

La disponibilità residua è di euro 146,00, giacchè sono stati radiati residui attivi per euro 487,11.

La residua disponibilità effettiva verrà utilizzata nel 2023 per progettazione nell'ambito del sostegno psicologico.

<b>PROGETTO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>P02.6 Sostegno finanziario ai patti di comunità</b>	691,89	0,00	Non realizzato

Il Progetto, finanziato da risorse dell'Usr Marche, è finalizzato a favorire il rientro a scuola in maggior sicurezza e l'arricchimento dell'offerta formativa con attività di approfondimento culturale, artistico, coreutico e musicale per il tramite di accordi di collaborazione con enti locali e con le istituzioni culturali e sportive del terzo settore.

Le risorse non sono state utilizzate nel corso del 2022 e verranno riportate per utilizzo se ancora possibile per 2023.

<b>PROGETTO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>P02.8 "Progetti di apprendimento e socialità- avviso n.9707/2021- 10.1.1A- FDRPOC-MA- 2021-16</b>	16.646,00	201,30	Utilizzate per acquisto targhe pubblicitarie PON

Il progetto Pon 10.1.1A "Insieme per il successo formativo di tutti" ha favorito la socialità e l'apprendimento degli alunni di scuola primaria e secondaria di primo grado tramite laboratori in presenza, conclusi nel novembre 2022 come da proroga ministeriale.

La somma residua verrà utilizzata nel 2023 a seguito della rendicontazione e dei controlli dell'Adg per pagamento tutor ed esperti nonché del personale ata Dsga e Ds impegnati nella realizzazione dei progetti.

<b>PROGETTO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>P02.9</b>	82.348,00	2.477,00	Utilizzate per



<b>"Progetti di apprendimento e socialità-avviso n.9707/2021-10.2.2A-FDRPOC-MA-2021-29"</b>			pagamento esperto esterno madrelingua inglese, per la pubblicità e per il pagamento del materiale necessario alla realizzazione dei corsi.
---	--	--	--

Il progetto Pon 10.2.2A "Insieme per comunicare meglio" ha favorito la socialità e l'apprendimento degli alunni di scuola primaria e secondaria di primo grado tramite laboratori in presenza, conclusi a novembre 2022 come da proroga ministeriale.

La somma residua verrà utilizzata nel 2023 a seguito della rendicontazione e dei controlli dell'Adg per pagamento tutor ed esperti nonché del personale ata Dsga e Ds impegnati nella realizzazione dei progetti.

<b>PROGETTO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>P02.13 Prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo</b>	1.000,00	0,00	Somme non utilizzate nel 2022.

Le somme predisposte a bilancio verranno utilizzate nel corso del 2023 per medesime attività, programmate verso la fine del 2022. In particolare è stato predisposto bando per l'individuazione di esperto nella materia del Coping Power che faccia formazione al personale docente di scuola primaria.

<b>PROGETTO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>P02.14 RISORSE EX ART.1 CO.697,L.N.234/21 ACCOGLIENZA SCOLASTICA ALUNNI UCRAINI ESULI</b>	2.469,02	2.461,59	Somme utilizzate nel 2022 per pagare le prestazioni della psicologa selezionata.

Le risorse erogate sono state assegnate e poi erogate con nota 9584 dell' 8/3/2022 e 50991 del 7/11/2022, sono state già corrisposte euro 650,23 all'esperta psicologa per le attività rese e impegnate euro 1.811,36 per le attività da rendere nel 2023 .

Il resto costituisce economia da restituire allo Stato nel 2023.

#### **P04 – Progetti per "Formazione/aggiornamento personale"**

<b>PROGETTO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>P04.3</b> <b>Corsi di</b> <b>formazione al</b> <b>personale con</b> <b>fondi</b> <b>ministeriali</b> <b>specifici</b>	3.367,40	1.594,50	

Il finanziamento assegnato dal Miur attraverso la Scuola polo Istituto Superiore "Carlo Urbani" di Porto Sant'Elpidio per la realizzazione di percorsi formativi specifici, di disseminazione condotti on line da docenti interne che hanno assunto l'incarico, previa formazione.

Le somme impegnate sono state pagate per intero.

La residua disponibilità è stata oggetto di radiazione nel corso del 2022 come sopra specificato, pertanto la reale disponibilità della scheda è zero euro.

<b>PROGETTO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>P04.5</b> <b>Risorse</b> <b>tutoraggio</b> <b>docenti per</b> <b>educazione</b> <b>civica</b>	178,13	0,00	Non utilizzati

Il finanziamento è stato assegnato dalla scuola polo Carlo Urbani, ma ancora non utilizzato.

La somma verrà utilizzata nel 2023 secondo necessità.

<b>PROGETTO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>P04.6</b> <b>Risorse piano</b> <b>nazionale</b> <b>formazione</b> <b>docenti e</b> <b>docenti non</b> <b>spec. Sul</b> <b>sostegno</b>	3.451,61	3.244,92	Utilizzate per pagamento corso formazione docenti non specializzati sul sostegno e per attività di formazione docente.

Il finanziamento è stato assegnato dalla scuola polo Carlo Urbani, ed utilizzato come sopra descritto.

La residua disponibilità verrà utilizzata nel 2023 secondo necessità.

<b>PROGETTO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE SPESA DEFINITIVA in EURO</b>	<b>SOMME IMPEGNATE in Euro</b>	<b>RISORSE INTERNE o PROFESSIONALI ESTERNE</b>
<b>P04.7</b> <b>Risorse pnrr</b> <b>futura ddi e</b>	2.000,00	0,00	Non ancora utilizzate

<b>formazione su trans. Digitale personale scolastico con a.d.22-24</b>			
---	--	--	--

Le risorse vengono erogate nell'ambito della missione 4 -componente 1 del PNRR al fine di realizzare la formazione sulla transizione digitale del personale scolastico tramite la figura dell'Animatore Digitale.

Non è ancora stato utilizzato nulla. Le attività verranno svolte nel corso del biennio sino al 31/08/24.

### **ANALISI DEL CONTO PATRIMONIALE**

La consistenza patrimoniale netta al 31/12/2022 risulta essere di **Euro 372.387,82.**

I beni soggetti ad inventariazione, durante l'esercizio, hanno subito diverse variazioni dovute in primis all'aggiornamento dei valori dei beni inventariati a causa del passaggio dalla vecchia alla nuova piattaforma inventario (si veda relazione allegata e già inoltrata per conoscenza nel maggio 2022), ad ulteriori acquisti (Stem, Pon Digital Board), alle normali procedure di rivalutazione (ammortamento) ma soprattutto (si vedano faq allegate domande 7 punto 4 e domanda 8) alla necessaria (da applicativo Sidi) rideterminazione delle sottocategorie imposta tra il 2021 e 2022.

Si allega il modello K derivante da sidi inventario dove il totale immobilizzazioni al 1/1/2022 non riporta per circa duemila euro con il totale immobilizzazioni del 31/12/22 per quanto specificato nella relazione allegata e dunque in relazione alle squadrature che il nuovo applicativo inventario rileva nel file di controllo anomalie. Nella determinazione dei totali generali ha palesemente influito il cambio delle sottocategorie.

La consistenza finale dei beni inventariabili concorda con il Registro degli Inventari al 31 dicembre 2022 per euro 205.545,34.

In totale si sono avute variazioni in aumento per Euro 54.843,83 (totale attivo variazioni seconda colonna modello K);

**Si vantano crediti per un ammontare di Euro 78.486,78 e debiti per Euro 2.621,15.**

Tutto ciò risulta dall'allegato Mod. K 2022 – Conto del patrimonio – Prospetti dell'Attivo e del Passivo.

Ai sensi delle norme attuative per la contabilità di segreteria, si ritiene di aver agito con correttezza e buona fede nell'interesse dell'Istituzione.

Si sottopone pertanto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, per la successiva approvazione da parte del Consiglio di Istituto, il presente Consuntivo riferito all'anno finanziario 2022.

Porto Sant'Elpidio, 10/03/2022

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Liliana De Vincentiis**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa.  
Ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. 12/02/1993  
Non seguirà trasmissione dell'originale