



Istituto Comprensivo Statale “Rita Levi Montalcini”

Via Fontanella 2 - 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. 0734 992287 - Fax 0734 801181

E-mail: apic83600e@istruzione.it - Pec: apic83600e@pec.istruzione.it

C.F.: 90055060447 - Cod.Univoco fatturazione elettronica: UF15IP

Sito web: www.iscmontalcini.edu.it



Cambridge
English Qualifications

Prot. n./data (vedi segnatrice di protocollo)

Porto Sant'Elpidio

A Tutto il Personale ATA
AI Direttore SGA – Sede
AI Sito Web della Scuola
Albo on line
Amm.ne Trasparente

Oggetto: Assegnazione definitiva del personale ATA ai plessi - a.sc. 2025/2026

Il Dirigente Scolastico

Visto l'art. 40 c.3 ter del D.L.vo 165/01 come modificato dal D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009;

Dato atto che la procedura di assegnazione del personale ATA ai plessi è da considerare “atto datoriale”, ai sensi dell'art. 5, co. 2, e dell'art. 25, co. 4, del D.lgs. 165/2001;

Vista la nota MIUR Prot. n. AOODGPER 6900 del 1/9/2011 contenente istruzioni “*per assicurare una uniformità di comportamento da parte dei dirigenti scolastici*» in materia di assegnazione del personale scolastico nelle istituzioni scolastiche in più plessi e/o sedi;

Visto il CCNL del comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2019-2021, sottoscritto il 18 gennaio 2024, e in particolare l'art. 30, comma 9, lett. b2) con cui i criteri per le assegnazioni alle sedi di servizio del personale sono oggetto di confronto;

Considerati per il corrente anno scolastico l'organico di diritto del personale ATA, gli esiti delle operazioni di mobilità e di reclutamento su posti disponibili in organico di fatto;

Visto il decreto dell'USR Marche prot. n.1626 del 25/08/2025 concernente l'assegnazione di posti/ore in deroga all'organico di diritto 2025/26, per garantire la sicurezza e incolumità degli alunni e per il regolare funzionamento;

Considerate le esigenze e le proposte del personale ATA emerse nello specifico incontro svoltosi il 17/09/2025 relativo alla formulazione di una proposta di piano delle attività del personale medesimo, relativamente al corrente anno scolastico;

Viste le disposizioni temporanee del DSGA prot. 20279 del 19/09/2025 con cui, nelle more di predisposizione definitiva del Piano delle attività del personale ATA, si è provveduto a garantire l'avvio dell'anno scolastico 2025/26 confermando, ove possibile, le assegnazioni alle sedi e reparti del precedente a.s. ai sensi della citata nota 6900/2011;

Visto il proprio Decreto di assegnazione provvisoria del personale ATA ai plessi dell'Istituto, prot. n. 22015 del 10/10/2025;

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa LUCIA VAGNONI

Valutate di concerto con il Direttore SGA tutte le possibili alternative e le conseguenti ricadute in termini di organizzazione efficace del servizio, la necessità di assicurare i servizi di accoglienza, vigilanza, ausilio materiale per la cura e l'igiene personale degli alunni della scuola dell'infanzia, ausilio degli alunni disabili, pulizia dei plessi;

Tenuto conto che l'assegnazione del personale ai plessi è finalizzata alla piena realizzazione delle attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa oltre che alla valorizzazione delle risorse e delle diverse competenze;

Visto il PTOF e le competenze acquisite dal personale;

Tenuto conto della consistenza e articolazione delle strutture su 6 plessi scolastici;

Tenuto conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

DECRETA

per i motivi di cui alla premessa, l'assegnazione definitiva del personale ATA ai plessi dell'Istituto per l'a.s. 2025/2026 secondo quanto riportato nel Prospetto allegato al presente provvedimento, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, pubblicato tramite la bacheca del registro elettronico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Vagnoni
(documento firmato digitalmente)