

**Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"**

Via Fontanella 2 - 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. +39 0734 992287 - Fax +39 0734 801181

E-mail: apic83600e@istruzione.it - PEC: apic83600e@pec.istruzione.it

Cod.Fisc. 90055060447 - Cod.Univoco fatturazione elettronica UF15IP

sito web: www.iscmontalcini.edu.itWe prepare for
Cambridge
English Qualifications

Porto Sant'Elpidio, data del protocollo

All'Albo on line

Al sito web
Amministrazione trasparente

Agli atti d'Ufficio

Oggetto: Determina a contrarre affidamento diretto VISITA GUIDATA E LABORATORIO DI MOSAICO RAVENNA – SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO “**GALILEI**” **per i giorni 12-13 marzo 2024**, ai sensi dell’art. 50, comma1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023.

CIG: B098E16495**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall’articolo 1, comma 78, della L. n.107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTA la delibera n. 12 del 30/10/2023 del Consiglio d’Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024, regolarmente approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 25/01/2024, con delibera n. 25;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 17 comma 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte" e specifica "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

VISTO che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

CONSIDERATO ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTA la richiesta presentata dalla docente Prof.ssa PONTINI ENRICA in data 26/02/2024, prot. n. 2240 per richiesta preventivo VISITA GUIDATA + LABORATORIO MOSAICO A RAVENNA per i giorni 12 e 13 marzo 2024 – Scuola Secondaria di primo grado "Galilei";

VISTO l'interesse manifestato dagli studenti alla partecipazione alle visite guidate e laboratorio mosaico di Ravenna per i suddetti giorni;

VISTA la proposta di acquisto di pacchetto turistico pervenuta in data 28/02/2024 con prot. 3510 dall'Ufficio turistico Ravenna Incoming Convention & Visitors Bureau di Ravenna;

**Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"**

Via Fontanella 2 - 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. +39 0734 992287 - Fax +39 0734 801181

E-mail: apic83600e@istruzione.it - PEC: apic83600e@pec.istruzione.it

Cod.Fisc. 90055060447 - Cod.Univoco fatturazione elettronica UF15IP

sito web: www.iscmontalcini.edu.it

CONSIDERATA la possibilità di procedure ad una prenotazione diretta tramite codici di prenotazione per il Gruppo di partecipanti;

CONSIDERATA la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

VISTA la necessità di procedere all'acquisto;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 3.207,00 (IVA ESENTE);

TENUTO CONTO della possibilità di procedure all'Affidamento Diretto del servizio, ai sensi dell'art. 50 comma 1, let. a) del D.lgs. n. 326 del 2023, previa richiesta di offerta da parte dell'Amministrazione al Fornitore individuate sulla base delle proprie specifiche esigenze;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG), specificato in oggetto;

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni in premessa, all'acquisto del Pacchetto turistico VISITA GUIDATA + LABORATORIO MOSAICO A RAVENNA per i giorni 12 e 13 marzo 2024 – Scuola Secondaria di primo grado “Galilei”;
2. di quantificare il valore totale della spesa di € 3.207,00 (euro tremiladuecentosette/00) esente IVA ai sensi art. 10 D.P.R. 633/72, da imputare al Programma Annuale 2024 alla voce 3/12/1, Aggregato A.3.1 – Didattica, nel quale confluiranno i contributi delle famiglie per visite e viaggi, con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistrate in ordine alla regolarità formale e fiscale;
4. di nominare la prof.ssa Lucia Vagnoni quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 156 del D.Lgs. n. 36/2023;
5. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Vagnoni**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa