

**Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"**

Via Fontanella 2 - 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. +39 0734 992287 -

E-mail: apic83600e@istruzione.it - PEC: apic83600e@pec.istruzione.it

Cod.Fisc. 90055060447 - Cod.Univoco fatturazione elettronica UF15IP

sito web: www.iscmontalcini.edu.it

Porto Sant'Elpidio, data del protocollo

All'Albo on line
Al sito web – area trasparenza
Agli atti d'Ufficio – Sede

OGGETTO: Determina di Aggiudicazione servizio noleggio bus gite scolastiche intera/mezza giornata a.s. 2024/2025 della Scuola Primaria e Secondaria I grado, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 alla ditta PAGLIARINI BUS S.R.L. per le seguenti gite scolastiche:

SCUOLA PRIMARIA

- ✓ **GITA A RECANATI CASA LEOPARDI DEL 16/04/2025;**
- ✓ **GITA A RECANATI FATTORIA ARCOBALENO DEL 29/04/2025;**
- ✓ **GITA A GUARDIAGRELE - PARCO DELLA MAJELLA DEL 29/04/2025;**
- ✓ **GITA A RIMINI ITALIA IN MINIATURA DEL 29/04/2025;**
- ✓ **USCITA A FERMO TEATRO DELL'AQUILA DEL 12/05/2025;**
- ✓ **USCITA A FERMO TEATRO DELL'AQUILA DEL 12/05/2025;**
- ✓ **GITA A TOLENTINO ABBAZIA DI FIASTRA DEL 20/05/2025;**
- ✓ **GITA A PERUGIA ETRUSCA BARTON PARK DEL 20/05/2025;**
- ✓ **GITA A MONTEFALCONE MUSEO DEI FOSSILI DEL 20/05/2025;**
- ✓ **GITA A GENGA-FABRIANO GROTTE DI FRASASSI+MUSEO DELLA CARTA DEL 20/05/2025;**

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

- ✓ **GITA A NARNI SOTTERRANEA E NARNI ADVENTURES DEL 31/03/2025;**
- ✓ **GITA A SCAVI DI POMPEI E REGGIA DI CASERTA DEL 28/04/2025;**
- ✓ **GITA A SMERILLO – ATTIVITA' ORIENTEERING DEL 09/05/2025.**

IMPORTO TOTALE DI € 17.268,19 (IVA 10% esclusa);**CODICE CIG UNICO PER TUTTE LE GITE: DA ACQUISIRE.**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n.107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTA la Delibera n. 12 del Consiglio d'Istituto del 30/10/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTA la pianificazione delle uscite didattiche deliberate dal Consiglio d'Istituto il 29 ottobre 2024 n. 7;

VISTA la delibera n. 36 del 30/01/2025 relativa all'approvazione del Programma Annuale A.F. 2025;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la delibera n. 21 del Consiglio d'Istituto del 26/06/2023 di aggiornamento del Regolamento interno di Istituto al nuovo Codice dei contratti pubblici D.lgs 36/2023;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 17 comma 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte" e specifica "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

VISTO che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi



Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Via Fontanella 2 - 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. +39 0734 992287 -

E-mail: apic83600e@istruzione.it - PEC: apic83600e@pec.istruzione.it

Cod.Fisc. 90055060447 - Cod.Univoco fatturazione elettronica UF15IP

sito web: www.iscmontalcini.edu.it



e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

CONSIDERATO ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante non è ulteriormente divisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio di cui all'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

CONSIDERATA la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

VISTO l'art. 15 del D.lgs 36/2003, secondo il quale *"Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice."*

RITENUTO che la Prof.ssa LUCIA VAGNONI, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n. 36/2023

APIC83600E - AD5EC5A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002652 - 31/01/2025 - II.5 - U
VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostaive previste dalla succitata norma;

PRESO ATTO della necessità di acquisire i servizi di trasporto/visite guidate necessari alla realizzazione delle visite guidate/uscite d'istruzione per gli alunni della Scuola secondaria I grado nell'a.s. 2024/25;

RILEVATO che per poter effettuare viaggi d'istruzione previsti per il corrente anno scolastico è necessario affidare il servizio di trasporto degli alunni ad operatori specializzati nel settore;

TENUTO CONTO l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso, consultazione Mepa;

VISTA la disponibilità in MEPA delle offerte dell'operatore **PAGLIARINI BUS SRL** con sede a Civitanova Marche (MC) – Via Edmondo De Amicis, 5 – **P.I. 00931220438**;

CONSIDERATO che le offerte risultano adeguate rispetto alle finalità perseguitate dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

TENUTO CONTO che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

VISTO che ai sensi dell'art. 117 comma 14 del D.lgs 36/2023, la stazione appaltante prevede l'esonero dalla prestazione della garanzia definitiva in quanto l'operatore economico risulta essere di comprovata solidità;

TENUTO CONTO in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in **€ 17.268,19 IVA esclusa (€ 18.995,00 IVA inclusa)**;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG), specificato in oggetto;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di aggiudicare all'operatore **PAGLIARINI BUS SRL con sede a CIVITANOVA MARCHE (MC) in Via Edmondo De Amicis, 35 – P.I. 00931220438**, per un importo complessivo delle prestazioni pari a **€ 17.268,19 (IVA esclusa)**;



Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Via Fontanella 2 - 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. +39 0734 992287 -

E-mail: apic83600e@istruzione.it - PEC: apic83600e@pec.istruzione.it

Cod.Fisc. 90055060447 - Cod.Univoco fatturazione elettronica UF15IP

sito web: www.iscmontalcini.edu.it



- di autorizzare la spesa complessiva di **€ 18.995,00 (IVA 10% inclusa)**, da imputare nel programma Annuale A.F. 2025 Aggregato A.3.1 DIDATTICA – alla voce 3/12/1 nel quale confluiranno i contributi delle famiglie per visite e viaggi, con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
- di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs 36/2023;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistrate in ordine alla regolarità formale e fiscale;
- di nominare la Prof.ssa Lucia Vagnoni quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Lucia Vagnoni