



Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Via Fontanella 2 - 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. +39 0734 992287 - Fax +39 0734 801181
E-mail: apic83600e@istruzione.it - PEC: apic83600e@pec.istruzione.it
Cod.Fisc. 90055060447 - Cod.Urivoco fatturazione elettronica UF15IP
sito web: www.iscmontalcini.edu.it



Prot. n. / data (*vedi segnatura di protocollo*)

Alla sig.ra **Maria Cristina Del Gatto**

OGGETTO: Provvedimento di individuazione del destinatario di proposta di contratto a tempo determinato - profilo Assistente Amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del C.C.N.L. del Comparto Scuola stipulato in data 29 novembre 2007 e gli artt. 25 e 41 del C.C.N.L. del Comparto Scuola stipulato in data 19/04/2018;

CONSIDERATO che occorre provvedere ad assegnare n. 2 spezzoni orari, rispettivamente di n. 24 ore settimanali al 06.06.2026 e di n. 6 ore settimanali al 06.06.2026, resisi disponibili per la figura di Assistente Amministrativo;

VISTA la nota MIUR prot. 157048 del 09/07/2025 "Anno scolastico 2025/2026 – Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA";

VISTO il D.M. n. 430 del 13/12/2000 concernente "Regolamento supplenze ATA";

VISTO il D.M. n. 89 del 21/05/2024 relativo alla costituzione delle graduatorie di Circolo e di Istituto di III fascia per il personale ATA per il triennio 2024-2027;

VISTE le graduatorie definitive di Istituto di I, II e III fascia personale ATA - profilo Assistente Amministrativo - pubblicate all'albo web di questo Istituto e s.m.i.;

ESPLETATE le operazioni relative alle procedure di reclutamento del personale ATA ai sensi della normativa vigente;

VISTA la convocazione prot. 1465 del 23/01/2026 degli aspiranti destinatari di proposta di assunzione a T.D. per Assistente Amministrativo, fissata per il giorno 26/01/2026;

CONSIDERATO che tutti gli aspiranti regolarmente convocati risultano occupati o rinunciatari fino alla Sig.ra Maria Cristina Del Gatto, inserita nella graduatoria definitiva di Istituto personale ATA di III Fascia per Assistente Amministrativo al posto n. 63 con punti 21,17 - come risulta dalla interrogazione dei dati al sistema ministeriale Sidi effettuata in data odierna;

VISTA la disponibilità della Sig.ra Maria Cristina Del Gatto ad accettare l'incarico di supplenza dal 26/01/2026 per n. 6 ore settimanali presso l'IC "Rita Levi Montalcini" (APIC83600E),

INDIVIDUA

la Sig.ra **Del Gatto Maria Cristina** quale destinataria di contratto a tempo determinato, con decorrenza dal 26/01/2026 e cessazione al 06/06/2026, in qualità di Assistente Amministrativo per n. 6 ore settimanali.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Vagnoni
documento firmato digitalmente**