



Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Via Fontanella 2, 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. +39 0734 992287 - Fax +39 0734 801181
E-mail: apic83600e@istruzione.it - PEC: apic83600e@pec.istruzione.it - Cod.Fisc. 90055060447
Cod.Univoco fatturazione elettronica UF15IP - sito web: www.iscmontalcini.edu.it

Porto Sant'Elpidio, data del protocollo

ALL'ALBO ON LINE
AL SITO WEB – area trasparenza
AGLI ATTI D'UFFICIO
AL DSGA - SEDE

OGGETTO : Determina per l'affidamento diretto di servizio fruizione piscina territoriale per attività motoria alunni Scuola Secondaria I grado "Galilei", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari ad € 3.161,00 comprensivi di ogni onere.

CIG: ZA53AA1581

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che nell'ambito del progetto "La scuola va in piscina" previsto nel PTOF di Istituto per l'anno scolastico 2022/23 si intendono realizzare dei corsi di nuoto per la scuola Secondaria di I Grado coincidente con le ore di lezione di attività motoria;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO l'art.36 del D.L.vo n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il D. Lgs n. 56 del 19 aprile 2017, correttivo al D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

CONSIDERATO che nel territorio è presente un'unica piscina con convenzione Comunale;

Firmato digitalmente da LILIANA DE VINCENTIIS

TENUTO CONTO che la suddetta piscina è gestita dalla Società Cooperativa Sportiva Dilettantistica Acquarium con Sede in Porto Sant'Elpidio;

ACQUISITO il preventivo di spesa pervenuto in data 28/03/2023 dalla Società Cooperativa Sportiva Dilettantistica Acquarium di Porto Sant'Elpidio, che prevede un costo pro-capite di € 29,00 ad alunno per n. 8 ingressi;

TENUTO CONTO che l'insegnante di attività motoria accompagnerà gli alunni che hanno aderito al corso in piscina e curerà attività alternative al nuoto per gli alunni che non hanno aderito al progetto;

RILEVATO che in data 10 novembre 2023, il Consiglio d'Istituto, con apposita delibera, ha approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023;

ACCERTATO che non è possibile ricorrere a convenzioni consip vista la specificità della fornitura del servizio;

CONSIDERATO che la spesa sarà a carico dei genitori degli alunni e troverà copertura nel Programma Annuale 2023, mediante riscossione del contributo di € 29,00 ad alunno partecipante;

DETERMINA

Art. 1

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

l'avvio delle procedure di acquisto mediante affidamento diretto alla Società Cooperativa Sportiva Dilettantistica Acquarium con sede in Porto Sant'Elpidio del seguente servizio:

corsi nuoto presso piscina territoriale al prezzo di € 29,00 per alunno per la Scuola Secondaria di I grado.

Art. 3

di autorizzare la spesa complessiva di € 3.161,00 IVA inclusa, da imputare all'Aggregato A3.1 "Didattica" conto 6/2/4 dell'esercizio finanziario 2023, previa riscossione delle quote versate dalle famiglie degli alunni partecipanti;

Art. 4

il servizio verrà svolto dal mese di aprile sino alla seconda settimana del mese di giugno 2023;

Art. 5

il pagamento avverrà tramite fattura elettronica previa verifica regolarità contributiva;

Art. 6

il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico;

Art. 7

il presente atto sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Liliana De Vincentiis