




UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Via Fontanella 2, 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. +39 0734 992287 - Fax +39 0734 801181
E-mail: apic83600e@istruzione.it - PEC: apic83600e@pec.istruzione.it - Cod.Fisc. 90055060447
Cod.Univoco fatturazione elettronica UF15IP - sito web: www.iscmontalcini.edu.it

Porto Sant'Elpidio, data del protocollo

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Liliana De Vincentiis
S E D E

Oggetto: Predisposizione del Conto Consuntivo – E.F. 2022–
periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022.

IL DIRETTORE dei S.G.A.

Visto l'art. 23, comma 1, 2, 3, 4 e 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129, concernente le "Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022, giusta deliberazione del Consiglio di Istituto n. 1 del 20/01/2022;

Viste le scritture contabili risultanti dal Giornale di Cassa, dai registri dei partitari delle entrate e delle spese, dal registro del Conto Corrente Postale, dagli Inventari, dal Registro delle minute spese, dal registro dei contratti;

Visto l'estratto conto dell'Istituto Cassiere alla data del 31/12/2022;

P R E D I S P O N E

il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2022 per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022, ai sensi dell'art. 23 del decreto 28 agosto 2018, n. 129, come risulta dalla sottodescritta modulistica allegata al presente provvedimento, debitamente compilata e sottoscritta:

- Modello H – Conto Finanziario 2022 – periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022;
- Modelli I – Rendiconti di attività, e progetti;
- Modello L – Elenco dei residui attivi e passivi;
- Modello J – Situazione Amministrativa Definitiva al 31/12/2022;
- Modello M – Prospetto delle Spese per il personale;
- Modello N – Riepilogo per tipologia di entrata e di spesa;
- Modello K – Conto del Patrimonio.

Porto Sant'Elpidio, 10 marzo 2022.

IL DIRETTORE S.G.A.
Dott.ssa Daniela Coppola