



## Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Via Fontanella 2 - 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. +39 0734 992287 - Fax +39 0734 801181  
 E-mail: [apic83600e@istruzione.it](mailto:apic83600e@istruzione.it) - PEC: [apic83600e@pec.istruzione.it](mailto:apic83600e@pec.istruzione.it)  
 Cod.Fisc. 90055060447 - Cod.Univoco fatturazione elettronica UF15IP  
 sito web: [www.iscmontalcini.edu.it](http://www.iscmontalcini.edu.it)



Porto S. Elpidio, data del protocollo

All'Albo – sede  
 Agli Atti – sede

**Oggetto: Decreto individuazione e aggiudicazione per unica candidatura pervenuta, a seguito di Avviso pubblico - Prot. n. 5354 del 25/02/2025 - per il conferimento di incarico di esperto interno/esterno per la realizzazione di un percorso di formazione sulla metodologia “Senza Zaino” per il personale docente del plesso Aladino della Scuola dell’Infanzia a.s. 2024/2025.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la Determina Dirigenziale n. 5353 del 25/02/2025 di avvio di una selezione per affidamento di incarico di prestazione d’opera occasionale ad esperto interno/esterno all’Amministrazione, per il conferimento di incarico di esperto interno/esterno per la realizzazione di un percorso di formazione sulla metodologia “Senza Zaino” per il personale docente del plesso Aladino della Scuola dell’Infanzia a.s. 2024/2025;

**Visto** l’Avviso pubblico – Prot. n. 5354 del 25/02/2025 - di selezione per il conferimento di incarico di esperto interno/esterno per la realizzazione di un percorso di formazione sulla metodologia “Senza Zaino” per il personale docente del plesso Aladino della Scuola dell’Infanzia a.s. 2024/2025;

**Visto** il termine di presentazione delle candidature;

**Vista** l’unica candidatura pervenuta (prot. n. 5982 del 04/03/2025) e che, pertanto, come previsto dall’Avviso “si potrà procedere all’affidamento dell’incarico, anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, fatto salvo l’accertamento dei requisiti richiesti dal presente bando”;

**Accertato** il possesso dei requisiti richiesti, di cui agli allegati dell’Avviso sopra citato;

**Ritenuto** di procedere in merito;

### DECRETA

l’individuazione e l’aggiudicazione definitiva dell’incarico di cui all’oggetto alla Dott.ssa Maria Paola Pietropaolo, la cui candidatura (prot. n. 5982 del 04/03/2025) viene così valutata:

#### Sezione A: Titoli di studio e culturali (max 30 punti)

Titoli valutabili	Punteggio titoli valutabili	Punteggio massimo	Totale Punteggio autovalutazione	Totale Punteggio attribuito dall’Ufficio
Essere docente iscritto all’Albo dei Formatori Senza Zaino	punti 5	(max 5)	5	5

Laurea in discipline e/o ambiti disciplinari attinenti l'oggetto dell'avviso (vecchio ord. o nuovo ordinamento magistrale) Da 66 a 98 Da 99 a 110 110/110 e lode	punti 5 punti 10 punti 15	(max 15)	10	10
Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'Avviso  - Dottorato di Ricerca - Master di I o II Livello - Corso di perfezionamento - Collaborazioni con Enti/Università: 1 punti	punti 3 punti 3  punti 2  punti 1	(max 10)	2  1	2  1

**Sezione B: Titoli professionali (max 80 punti)**

Esperienze valutabili	Punteggio esperienze valutabili	Punteggio massimo	Totale Punteggio autovalutazione	Totale Punteggio attribuito dall'Ufficio
Esperienze in qualità di formatore “Senza Zaino”	punti 6 per ogni esperienza	(max 60)	60	60
Esperienze in qualità di formatore nelle tematiche di candidatura rivolte al personale docente	punti 2 per ogni esperienza	(max 20)		

Punteggio globale massimo attribuito: 78/110 punti.

L'incarico verrà conferito mediante stipula di contratto di lavoro autonomo.

La spesa sarà sostenuta a valere sul capitolo P04/08 (Progetti per formazione/aggiornamento del personale-Formazione per il personale docente e ata interno) della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso.

Il presente provvedimento ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 viene pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo di questo Istituto <https://iscmontalcini.edu.it/> in Albo Online e in "Amministrazione Trasparente"/sezione Provvedimenti Dirigenti – Amministrativi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Lucia Vagnoni  
(documento sottoscritto digitalmente)