



**Istituto Comprensivo Statale “Rita Levi Montalcini”**

Via Fontanella 2 - 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. 0734 992287 - Fax 0734 801181

E-mail: [apic83600e@istruzione.it](mailto:apic83600e@istruzione.it) - Pec: [apic83600e@pec.istruzione.it](mailto:apic83600e@pec.istruzione.it)

C.F.: 90055060447 - Cod.Univoco fatturazione elettronica: UF151P

Sito web: [www.iscmontalcini.edu.it](http://www.iscmontalcini.edu.it)



Porto Sant'Elpidio, data del protocollo

Alla Dott.ssa Pacini Sabrina  
Alla Commissione per gli Esami di Stato  
conclusivi del 1° ciclo d'Istruzione a.s. 2025/2026  
All'Albo on line

**Oggetto: Delega a presiedere la Commissione degli Esami di Stato conclusivi del primo ciclo di Istruzione dell'Istituto Comprensivo “Rita Levi Montalcini” - a.s. 2025/2026 - plesso “Galilei”.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 8, comma 2 del D.lgs del 13 aprile 2017, n. 62 – “Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze del primo ciclo ed Esami di Stato”, a norma dell'art. 1, comma 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** l'art. 4 del D.M. del 3 ottobre 2017, n. 741, concernente gli Esami di Stato conclusivi del Primo Ciclo;

**VISTO** l'art. 5 del Decreto Ministeriale del 05 marzo 2019, n. 183, contenente modificazioni del citato art. 4 del D.M. del 3 ottobre 2017, n. 741;

**VISTA** la C.M. del 10 ottobre 2017, n.1865, “Indicazioni in merito a valutazione certificazione delle competenze delle competenze ed Esame di Stato nel Primo Ciclo di Istruzione”;

**VISTA** la Nota n. 5772 del 04 aprile 2019;

**VISTO** l'art. 25, comma 5, del D.lgs. n.165 del 2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni”, che attribuisce, al Dirigente Scolastico, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative, la facoltà di avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali delegare specifici compiti;

**VISTO** l'art. 5 del Decreto ministeriale n. 183 del 2019, che recita “*In caso di assenza o impedimento o di reggenza di altra istituzione scolastica, svolge le funzioni di presidente della commissione un docente collaboratore del dirigente scolastico, individuato ai sensi dell'art. 25, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*”;

**CONSIDERATO** che la Dirigente scolastica Prof.ssa Lucia Vagnoni è stata nominata dall'Ufficio scolastico regionale per le Marche quale Presidente di commissione per l'esame di maturità anno scolastico 2025/2026, prot. n. 18465 del 29 maggio 2026;

**PRESO ATTO** della necessità di ricorrere all'istituto della delega per consentire il regolare svolgimento degli Esami di Stato presso l'ISC. “Rita Levi Montalcini” per l'a.s. 2025/26;

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa LUCIA VAGNONI**

**RITENUTO** che la docente Pacini Sabrina è stata individuata come primo collaboratore del Dirigente Scolastico ai sensi dell'art. 25, comma 5, del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165;

**CONSIDERATO** che la docente è in possesso dei requisiti professionali e dell'esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni oggetto della presente delega;

**CONSIDERATO** che la suddetta docente non è già membro dei Consigli delle Classi Terze;

**ACQUISITA** la disponibilità ad assumere la delega da parte dell'interessata;

### **CONFERISCE**

alla docente Dott.ssa Pacini Sabrina la delega a svolgere le funzioni di Presidente della Commissione degli Esami conclusivi del Primo Ciclo dell'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini" di Porto Sant'Elpidio, presso il plesso "GALILEI" per l'anno scolastico 2025/2026.

Con l'acquisizione della delega la docente in parola recepisce le attribuzioni e le prerogative tipiche del Presidente.

La presente delega, adottata ai sensi dell'art. 25, comma 5, del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni per consentire il corretto e regolare svolgimento degli Esami di Stato presso l'Istituto di titolarità della scrivente, andrà esercitata nel rispetto della normativa vigente e, in particolare, per quanto attiene al coordinamento del personale, dello stato giuridico del personale stesso, del contratto di lavoro e degli accordi di comparto.

Nello svolgimento di ogni attività il delegato è tenuto, inoltre, ad attenersi alle direttive e alle disposizioni anche verbali impartite dal delegante, ai sensi degli artt. 2086, 2094 e 2104 del Codice Civile.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Lucia Vagnoni  
*(f.to digitalmente)*