



Istituto Comprensivo Statale “Rita Levi Montalcini”

Via Fontanella 2 - 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) - Tel. 0734 992287 - Fax 0734 801181

E-mail: apic83600e@istruzione.it - Pec: apic83600e@pec.istruzione.it

C.F.: 90055060447 - Cod.Univoco fatturazione elettronica: UF15IP

Sito web: www.iscmontalcini.edu.it



Prot. n./data (*vedi segnatura di protocollo*)

Porto Sant'Elpidio

Agli Atti dell'Istituto

AI Sito web dell'Istituto

*Albo on-line
Amministrazione trasparente*

Oggetto: Decreto di liquidazione compenso all'esperto Maria Paola Pietropaolo
Formazione sulla metodologia "Senza Zaino" per docenti infanzia Aladino 2024/25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la L. 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visti gli artt. 44 e 45 del Decreto n.129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Vista la circolare n. 2 dell’11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Visto il “Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni” approvato dal Consiglio d’istituto di questa istituzione scolastica;

Visto il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 36 del 30/01/2025;

Richiamati gli atti della procedura di individuazione dell’esperto di che trattasi di cui alla Determina Dirigenziale n. 5353 del 25/02/2025;

Visto l’incarico prot. n. 6696 dell’11/03/2025 conferito all’esperto sig.ra Maria Paola Pietropaolo;

Considerato che l’attività prevista dall’articolato contrattuale è stata effettivamente svolta ed eseguita a regola d’arte, con tempestività nelle date programmate di intervento e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione del compenso spettante di cui sopra;

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare la spesa per un importo complessivo pari ad € 619,00, imputata al progetto: P.4.8 Formazione per il Personale docente e ATA interno (3/2/9) del Programma annuale 2025;

di autorizzare il DSGA alla liquidazione, in favore della sig.ra Maria Paola Pietropaolo, dell’importo di 619,00 (lordo oneri/iva), previa emissione di regolare fattura per prestazione d’opera intellettuale;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Lucia Vagnoni

(Documento firmato digitalmente)

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa LUCIA VAGNONI