



Relazione Programma Annuale A.F. 2025

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La presente relazione sul Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario del 2025 è stata predisposta dalla Dirigente Scolastica con la collaborazione, per la parte economico-finanziario, del Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi, come previsto dall'art. 5 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018.

La stessa è proposta dalla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2025, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'art. 5, cc 7 e 8 del D.I. 28 agosto 2018 n. 129, al Consiglio di Istituto per la conseguente deliberazione entro il 15 febbraio 2025, nel rispetto delle seguenti disposizioni vigenti in materia:

- Decreto del 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018)- Entrata in vigore del provvedimento: 17/11/2018;
- Legge n. 107/2015;
- Decreto ministeriale n. 834 del 15.10.2015;
- Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. 36704 del 30 settembre 2024 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024 -periodo settembre- dicembre 2024 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 -periodo gennaio-agosto 2025;
- Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 8235 del 26/11/2024.

In particolare la legge 107 del 13 luglio 2015 al comma 11 dispone la tempestiva erogazione dei fondi per il funzionamento. Le Istituzioni hanno a disposizione risorse importanti sul piano delle risorse umane (c.d. potenziamento) e quelle finanziarie tese al miglioramento dell'offerta formativa.

Altra disposizione normativa contenuta nel comma 11 della Legge n. 107/2015, che assume notevole importanza, è la revisione e l'aggiornamento con Decreto del Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca dei parametri per la ripartizione delle risorse del Fondo di funzionamento amministrativo – didattico alle singole scuole.

In particolare, con il DM n. 834 del 15 ottobre 2015, con decorrenza 1° settembre 2016, sono stati individuati i nuovi criteri e parametri rispondenti alle mutate esigenze e condizioni del settore scolastico. Il provvedimento – così come previsto dalla legge - stabilisce le nuove "regole" per l'attribuzione dei fondi per tutte le istituzioni scolastiche con l'obiettivo di valorizzarne l'autonomia, promuoverne una offerta formativa più ricca e una migliore efficienza organizzativa. I nuovi parametri tengono conto della reale analisi dei bisogni degli alunni, anche in riferimento al contesto socio, economico e territoriale in cui si trovano le scuole.

Nella predisposizione del Programma Annuale E.F.2025 si è tenuto conto, altresì, delle seguenti note/decreti assegnazione fondi :

- nota assegnazione fondi della Fondazione della Cassa di Risparmio di Fermo n. 2024.0114 del 02/01/2025 - ns. prot.n.117 del 07/1/2025 - per € 10.000,00
- decreto di finanziamento n.185-1/2024 PNRR del Dip.per la trasformazione digitale - allegato 1 - ns. prot.n.213 del 10/01/2025 per € 7.301,00

Con Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 8235 del 26/11/2024(predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2025, ai sensi dell'art. 5 del D.I . 28/08/20 18, n. 129 " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107") l'Amministrazione , in via del tutto eccezionale, " tenuto conto del sovraccarico di adempimenti nelle scuole in questo momento dell'anno, dovuto anche a tutte le procedure connesse alla realizzazione delle attività progettuali (Azioni del PNRR)" comunica alle Istituzioni scolastiche, la possibilità, di usufruire di una proroga dei termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D I n. 129/2018, di 45 giorni. L'Istituzione Scolastica ha usufruito di tale proroga.



Per dare conto dell'impostazione delle linee programmatiche del programma annuale 2025, in ordine ai criteri seguiti per la determinazione delle entrate e alla correlativa allocazione delle spese si ritiene necessario premettere i seguenti dati che caratterizzano la struttura e il funzionamento del nostro istituto.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti.

Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

ØCoerenza con le previsioni del P.T.O.F;

ØLe risorse disponibili provenienti degli Entri locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;

ØIl vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;

ØI bisogni specifici dell'istituzione scolastica;

ØLa risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;

ØGli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

In considerazione del contesto complessivo all'interno del quale l'Istituzione scolastica agisce e delle esigenze complessive, evidenziate nella presente relazione, si ritiene che vadano rispettate le seguenti priorità di spesa:

-assegnare le risorse indispensabili per consentire il regolare funzionamento delle attività didattiche;

-assegnare le risorse ai diversi progetti inerenti al supporto didattico;

-valorizzare e sostenere le attività progettuali più significative in particolare quelle con finalità di inclusione, di promozione del benessere e della salute psicosociale dei ragazzi e di acquisizione delle competenze in ambito linguistico e logico-matematico stimolando il pensiero critico, la creatività e la capacità di risolvere problemi in contesti complessi

-sostenere le attività formative del personale in materia di sicurezza, di privacy e di formazione professionale;

-incrementare le attrezzature informatiche ove necessario e mantenere adeguatamente quelle già esistenti;

-incrementare le dotazioni dei laboratori(scientifici, tecnologici e palestre);

-incrementare le dotazioni librerie della scuola.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione.



1.1. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1215 alunni distribuiti su 56 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	RODARI-MARCONI	0	0
AA	ARCOBALENO	5	103
AA	IL GRILLO PARLANTE	3	68
AA	LE COCCINELLE	4	80
EE	CRETAROLA	6	131
EE	SC.PRIMARIA GIANNI RODARI	15	310
EE	MARTIRI RESISTENZA	6	124
MM	P.S.ELPIDIO SC.M."MARCONI"	17	399

1.2. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	RODARI-MARCONI	VIA PATRIOTI DELLE MARCHE, 5 - 63821 PORTO SANT'ELPIDIO AP	APAA837006
AA	ARCOBALENO	VIA PESARO - 63821 P.S.E. ZONA FALERIENSE AP	APAA837017
AA	IL GRILLO PARLANTE	FRAZ. CRETAROLA - 63821 PORTO SANT'ELPIDIO AP	APAA837028
AA	LE COCCINELLE	VIA SAN FILIPPO - 63821 PORTO S.ELPIDIO AP	APAA837039
EE	CRETAROLA	FRAZ. CRETAROLA - 63821 PORTO S.ELPIDIO AP	APEE83701C
EE	SC.PRIMARIA GIANNI RODARI	VIA PESARO 17 - 63821 PORTO S.ELPIDIO AP	APEE83702D
EE	MARTIRI RESISTENZA	VIA MARTIRI DELLA RESISTENZA - 63821 PORTO SANT'ELPIDIO AP	APEE83703E
MM	P.S.ELPIDIO SC.M."MARCONI"	VIA LEGNANO - 63821 PORTO SANT'ELPIDIO AP	APMM83701B

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 199 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 167 - Personale docente
- N. 31 - Personale ATA



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

Gli obiettivi che l'Istituto intende realizzare, mediante la gestione del Programma Annuale, in stretto collegamento con l'offerta formativa sono finalizzati a:

- 1- garantire la continuità nella erogazione del servizio scolastico, mediante:
 - l'attribuzione di incarichi di supplenze temporanee per la sostituzione del personale assente, dopo aver esaurito gli effetti di tutti gli strumenti di flessibilità organizzativa ed avendo applicato le nuove disposizioni di cui alla legge 107/2015 circa le restrizioni di sostituzione del personale collaboratore scolastico e assistente amministrativo. In questo caso si segnala che le competenze al personale docente e ATA supplente breve e saltuario non saranno più liquidate dalla scuola ma con il nuovo sistema in SIDI di cooperazione applicativa con il MEF
 - L'assegnazione di ore eccedenti al personale in servizio disponibile alla sostituzione di colleghi assenti.
 - Una organizzazione flessibile dell'orario di servizio di tutto il personale.
- 2- promuovere un utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane assegnate alla istituzione scolastica allo scopo di garantire il miglioramento complessivo dell'azione amministrativa e didattica.

Questa azione prevede il pieno utilizzo delle risorse assegnate alla istituzione scolastica per la retribuzione dei docenti incaricati di funzioni strumentali al PTOF, dei docenti collaboratori del Dirigente Scolastico, per il personale amministrativo e collaboratore scolastico al quale vengono attribuiti incarichi specifici previsti dal contratto di lavoro.

- 3- Garantire un incremento adeguato delle attrezzature e delle principali dotazioni dell'Istituzione Scolastica:
- 4- Sostenere la formazione del personale

L'esperienza di questi anni ha dimostrato come l'innovazione non possa realizzarsi a pieno senza adeguate azioni di formazione ed aggiornamento rivolte ai docenti ed al restante personale.

- 5 - Garantire la valorizzazione delle risorse umane assegnate all'Istituzione scolastica mediante un uso efficace e razionale del fondo di istituto per il miglioramento dell'offerta formativa che per il corrente anno scolastico risulta dalla comunicazione di assegnazione risorse – nota MIM Prot. n.36704 del 30 settembre 2024
- 6 Ampliare, migliorare l'offerta formativa con un'attività progettuale qualificante, innovativa per la formazione e la preparazione culturale degli alunni sia in ambito scientifico, tecnico professionale finalizzata allo "Sviluppo delle competenze" (lab.stem, potenziamento lingua inglese, Modi-Mof ecc.) sia in ambito umanistico e sociale (attività musicali, teatrali, iniziative inerenti la salute e il benessere a scuola e lo sviluppo di competenze linguistiche)
- 7- Migliorare ed adeguare il servizio di prevenzione sicurezza e pronto soccorso, ai sensi e nei limiti della normativa vigente.
- 8- Sviluppare la cultura della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e migliorare i livelli di sicurezza dei vari spazi scolastici e della protezione dei dati personali GDPR 679/2016
- 9 - Adeguare i sistemi amministrativi come previsto dall'Agenda Digitale con un graduale percorso di digitalizzazione della scuola nel suo complesso .



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2024 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	307.397,19
	1.1	Non Vincolato	66.351,67
	1.2	Vincolato	241.045,52

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

AVANZO VINCOLATO

fondi residuali per materiali di pulizie € 630,59 – risorse ex art.39bis €0,01 – quote ass.ne alunni /pers. e bonus € 5.568,60 – quota residuale risorse art.2 D.L.137/2020 €1,22 - PNRR Scuola 4.0 € 20.675,50 - PNRR D.M.65/2023 €62.675,00– PNRR D.M.66/2023 €54.016,32 -PNRR D.M.19/2024 € 75.879,59 - quote genitori alunni per viaggi, visite ecc. € 1.688,24 – fondi per attività di orientamento €390,18 – contributo vol. genitori alunni a.p. € 2.838,77 – contr.vol.genitori alunni € 3.838,00 – contributo Ente Comunale -Ambito xx per prog.prevenzione € 5.600,00 – fondi di erog.lib per pr.Teatro € 770,00 – fondi per Patti Comunità € 592,22- altri contr. genitori alunni € 132,90 -fondi residuali pr. #Connettiamoci € 121,00 – fondi per Biblioteche scolastiche € 3.100,00 – fondi Regione Marche per servizio psicologia scolastica € 2.500,00 – fondi residui pr.PNRR Animatore digitale € 27,38

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	16.668,91	16.038,31	630,60
	A.2	Funzionamento amministrativo	24.980,23	19.411,63	5.568,60
	A.3	Didattica	229.636,60	16.388,97	213.247,63
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.688,24	0,00	1.688,24
	A.6	Attività di orientamento	390,18	0,00	390,18
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	3.459,11	3.459,11	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	24.979,36	5.607,47	19.371,89
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC RODARI-MARCONI

63821 PORTO SANT'ELPIDIO (FM) VIA PATRIOTI DELLE MARCHE, 5 C.F. 90055050448 C.M. APIC83700A

G	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.508,56	3.481,18	27,38
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
	Gestioni economiche				
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			305.311,19	64.386,67	240.924,52
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			2.086,00	1.965,00	121,00



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2025:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	7.301,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	7.301,00
3		Finanziamenti dallo Stato	18.770,00
	1	Dotazione ordinaria	18.770,00
6		Contributi da privati	10.000,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	10.000,00

Totale entrate previste

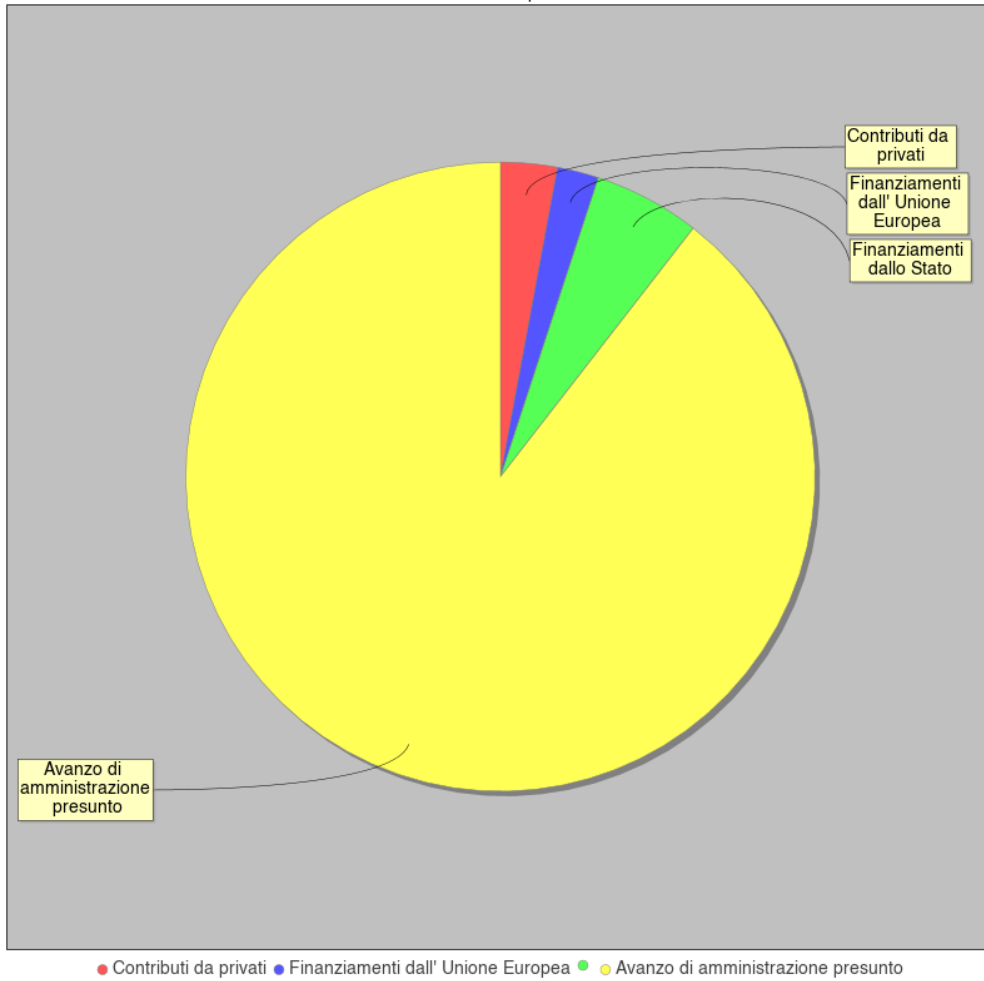
AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	307.397,19
Finanziamenti dall' Unione Europea	7.301,00
Finanziamenti dallo Stato	18.770,00
Contributi da privati	10.000,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC RODARI-MARCONI

63821 PORTO SANT'ELPIDIO (FM) VIA PATRIOTI DELLE MARCHE, 5 C.F. 90055050448 C.M. APIC83700A

Totale entrate previste





3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 29.739,91 €, Spese 29.739,91 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento generale e decoro della scuola	22.438,90	22.438,90
A.1.4 RISORSE EX ART.-39-BIS ,COMMA 1, D.L. 115/2022	0,01	0,01
A.1.5 MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI-SCUOLE PNRR INV.1.4 CUP J71F24000420006	7.301,00	7.301,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	16.038,31
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	630,60
2.3	Finanziamenti dall' Unione Europea	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	7.301,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.770,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	900,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	6.800,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	16.301,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.500,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	1.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	2.138,90
5.1	Altre spese	Amministrative	1.000,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	0,01
99.1	Partite di giro	Partite di giro	900,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 31.980,23 €, Spese 31.980,23 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo	31.980,23	31.980,23

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	19.411,63
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.568,60
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	7.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
--------	------	-------	---------



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC RODARI-MARCONI**

63821 PORTO SANT'ELPIDIO (FM) VIA PATRIOTI DELLE MARCHE, 5 C.F. 90055050448 C.M. APIC83700A

2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	3.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.011,63
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.500,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	4.500,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	5.568,60
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	1.500,00
5.1	Altre spese	Amministrative	1.700,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	700,00

A.3 - Didattica - Entrate 234.636,60 €, Spese 234.636,60 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Didattica	21.388,97	21.388,97
A.3.5 RISORSE ART.21 D.L. 137/2020	1,22	1,22
A.3.10 PIANO "SCUOLA 4.0"-AZIONE 1 - NEXT DIGITAL CLASSROOM- M4C1I3.2-2022-961-P-23027 -CUP J74D22003560006	20.675,50	20.675,50
A.3.11 INVESTIMENTO. M4C1-3.1- D.M.N.65/2023 M4C1I3.1-2023-1143-P- 36359 - CUP J74D23002580006	62.675,00	62.675,00
A.3.12 INVESTIMENTO 2.1 FORMAZ.PERS.SCOL. D.M.N.66/2023 M4C1I2.1- 2023-1222-P-41969- CUP J74D23003700006	54.016,32	54.016,32
A.3.13 RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI .D.M.19/2024- M4C1I1.4-2024- 1322-P-52062 CUP: J74D21000890006	75.879,59	75.879,59

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	16.388,97
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	213.247,63
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	150.201,09
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	770,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	7.200,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	800,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	9.288,97
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	56.775,32
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.500,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	3.500,00
5.1	Altre spese	Amministrative	500,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	600,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	1,22



A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 1.688,24 €, Spese 1.688,24 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 visite , viaggi e programmi studio all'estero	1.688,24	1.688,24

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.688,24

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.688,24

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 390,18 €, Spese 390,18 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Attività di orientamento	390,18	390,18

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	390,18

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	390,18

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 3.459,11 €, Spese 3.459,11 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 progetti in ambito "Scientifico tecnico e professionale"	3.459,11	3.459,11

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.459,11

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.500,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	959,11



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC RODARI-MARCONI

63821 PORTO SANT'ELPIDIO (FM) VIA PATRIOTI DELLE MARCHE, 5 C.F. 90055050448 C.M. APIC83700A

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 34.979,36 €, Spese 34.979,36 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 progetti in ambito "Umanistico e sociale "	19.379,36	19.379,36
P.2.9 PROGETTO BIBLIOTECHE SCOLASTICHE : UNA BIBLIOTECA PER CRESCERE	3.100,00	3.100,00
P.2.10 PROGETTO SO-STARE: PER ANDARE INSIEME OLTRE LE FRAGILITÀ - L.R.23/2021	2.500,00	2.500,00
P.2.11 UNO ZAINO PIENO DI	10.000,00	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.607,47
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	19.371,89
6.12	Contributi da privati	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	4.700,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	3.600,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	22.179,36
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	1.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	500,00

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 3.508,56 €, Spese 3.508,56 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 progetti per Formazione / aggiornamento personale	3.481,18	3.481,18
P.4.2 DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO PNRR	27,38	27,38

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.481,18
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	27,38

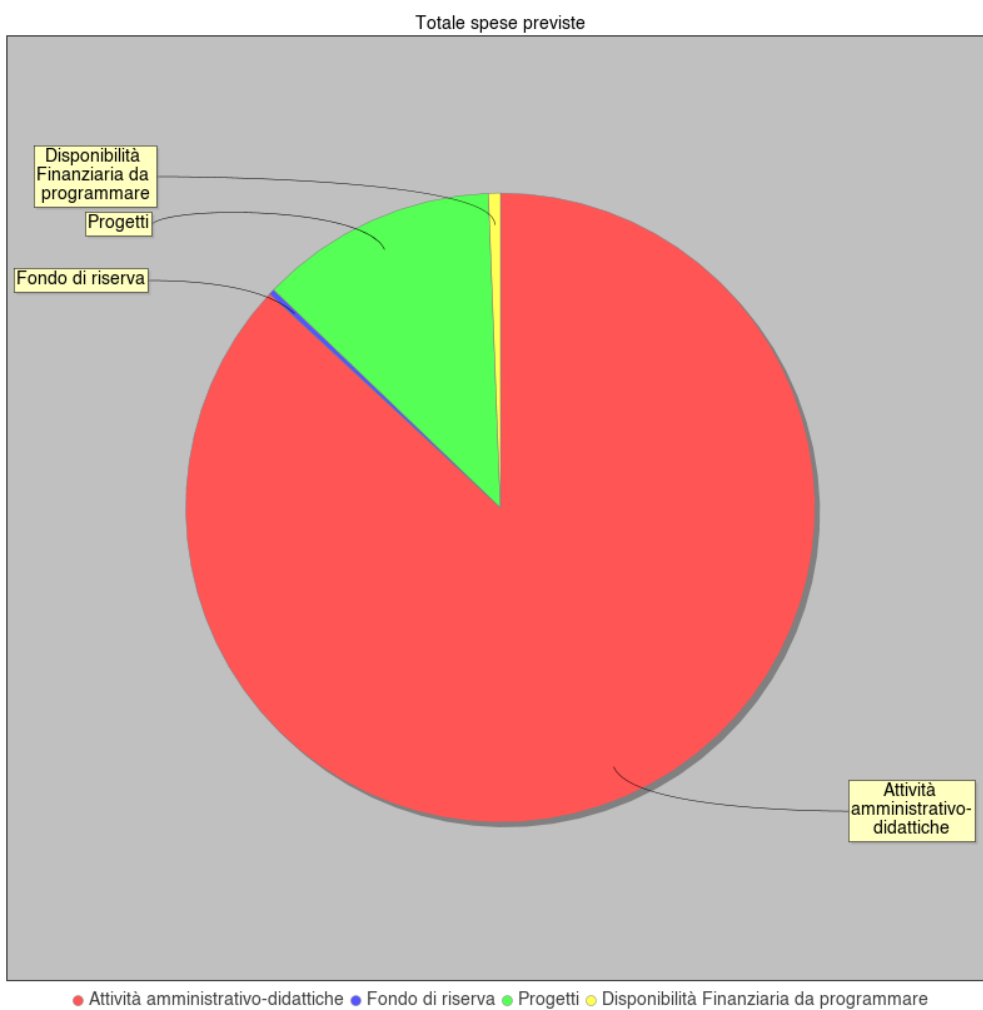
Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	27,38
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	3.481,18



Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	298.435,16
Progetti	41.947,03
Fondo di riserva	1.000,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	2.086,00





3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Dopo la distribuzione delle entrate residua una disponibilità finanziaria da programmare pari ad € 2.086,00 (derivante da avanzo amm.ne non vinc di €1.965,00 quale contributo Unimc per acc. tirocinanti e avanzo di amm.ne vinc. di €121,00 quale residuo prog. #Connettiamoci)



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

FONDO DI RISERVA

Lo stanziamento del FONDO DI RISERVA ammonta ad € 1.000,00 determinato su una percentuale inferiore al 10% della "Dotazione ordinaria".

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

Ai sensi dell'art. 21, comma 1, DI n. 129/2018 si propone al consiglio d'istituto di costituire il fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'art. 21, comma 2, DI n.129/2018 si indica di fissare la consistenza massima del Fondo minute spese per l'anno 2025 nella misura di € 900,00 nonchè la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 100,00.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A.01 - "Funzionamento generale e decoro della scuola"

Attività Didattiche

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

PORTO SANT'ELPIDIO,
13-01-2025

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI
DANIELA MARINI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DR.SSA GENTILI OMBRETTA