



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RODARI - MARCONI"

Via Patrioti delle Marche, 5 - 63821 Porto Sant'Elpidio (FM)

C.F. 90055050448 - tel. 0734/993437

apic83700a@istruzione.it - apic83700a@pec.istruzione.it



Agli Atti
Al sito web
Amministrazione trasparente

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto - "Viaggio Studio ad Antibes (Francia) per alunni scuola secondaria I° grado Marconi classi prime e seconde - ai sensi art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 -

CIG: Z4B3B79DC1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSIDERATO** che è previsto un Viaggio studio all'estero , precisamente ad Antibes (Francia) per gli alunni delle classi prime e seconde della scuola secondaria primo grado nel periodo dal 10/09/2023 al 16/09/2023
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018" **Il dirigente scolastico svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del PTOF e del Programma Annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'Istituto assunte ai sensi dell'art 45";**
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)
- VISTO** Il Programma Annuale 2023 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 19/01/2023

Firmato digitalmente da Gentili Ombretta

- VISTO** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 19/01/2023 relativa ai criteri e limiti dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato
dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che
«*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
- VISTE** **le disposizioni in materia previste dal D.L. 31 maggio 2021 n.77 e dalla Legge di conversione con modificazioni 29 luglio 2021, n. 108**
l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.L. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;
- VALUTATE** n. 2 proposte progettuali e relativi preventivi pervenuti ai protocolli n.5332 del 19/05/2023 e n.,5304 del 18/05/2023
- RITENUTA** la proposta progettuale e preventivo della ditta BABY LOU INTERNATIONAL SRL con sede in Perugia (PG) via Fontivegge 55 P.I. 01802820546 maggiormente rispondente alle esigenze della scuola
- CONSIDERATO** che il preventivo di spesa corredato dalla proposta progettuale rispondente alle specifiche esigenze della scuola è quello dell'agenzia BABY LOU INTERNATIONAL SRL con sede in Perugia (PG) via Fontivegge 55 P.I. 01802820546 per le seguenti motivazioni:
- Disponibilità pullman per ogni spostamento: residence/scuola – scuola/residence, nonché per le escursioni previste
 - Miglior copertura assicurativa inclusa
- Firmato digitalmente da Gentili Ombretta**

- DATO** atto della non esistenza di Convenzioni CONSIP in merito a tale tipologia merceologica
- CONSIDERATO** che la spesa sarà a totale carico dei genitori degli alunni che hanno espresso adesione

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

Di procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, all'affidamento diretto del viaggio studio ad Antibes (Francia) all'Agenzia BABY LOU INTERNATIONAL SRL con sede in Perugia (PG) via Fontivegge 55 P.I. 01802820546 come di seguito specificato:

quota individuale € 1.129,00 (regime speciale escluso Iva Art 74/ter DPR 633/72)

per max 18 alunni + 2 docenti accompagnatori per un totale complessivo di € 20.322,00 (quota per alunno € 1.129,00)

Art. 3

L'importo della spesa presunta per l'acquisizione del servizio in oggetto è di max € 20.322,00 (regime speciale escluso Iva Art 74/ter DPR 633/72), previa riscossione quote alunni partecipanti da imputare in A5.1 visite e viaggi ecc. del Programma Annuale E.F. 2023.

Art.4

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi del D.M.55/2013, corredata dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) nonché dalla dichiarazione ai sensi della legge 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari e dopo aver effettuato le opportune verifiche ai sensi dell'art.80 Dlgs. n.50/2016

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.n°50/2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, Dr.ssa Ombretta Gentili

Art. 6

Di pubblicare copia della presente provvedimento all'Albo della Scuola e in amministrazione trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Dr.ssa Gentili Ombretta
(firmato digitalmente)