

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RODARI - MARCONI"

Via Patrioti delle Marche, 5 - 63821 Porto Sant'Elpidio (FM)

C.F. 90055050448 - tel. 0734/993437

apic83700a@istruzione.it - apic83700a@pec.istruzione.it



Al Sito web dell'Istituto

All'Albo

Agli atti

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
VIAGGIO STUDIO IN INGHILTERRA - CANTERBURY**

CIG Z3222DE1C5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e successive modificazioni;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'istituto n. 3 del 24/01/2018 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;
- VISTO** il progetto presentato dalle insegnanti della scuola secondaria primo grado Marconi relativo ad un viaggio Studio in Inghilterra –Canterbury
- IN ATTESA** delle delibere di approvazione del Collegio Docenti e Consiglio di istituto del suddetto progetto viaggio studio
- RITENUTO OPPORTUNO** ottimizzare le tempistiche connesse alla eventuale procedura comparativa ai sensi del D.L. 44/2001 e art.36 del Dlgs. N.50/2016
- CONSTATATA** l'assenza all'interno delle CONVENZIONI CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura, nella formula chiavi in mano comprensiva di tutte le attrezzature;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura di acquisto sotto soglia per servizi e forniture ex art. 36 del Decreto Legislativo 50/2016 e successive modificazioni;

ATTESA

la necessità di dover procedere all'individuazione di operatori commerciali con comprovata esperienza nell'organizzazione di viaggi studio in Inghilterra e in grado di produrre una lista delle Istituzioni scolastiche statali con le quali hanno stipulato un contratto di servizi di questo tipo negli ultimi 3 anni;

PREMESSO CHE

il presente avviso non costituisce invito a partecipare alle procedure di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l'Istituto, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza,

RENDE NOTO

Che l'Istituto Comprensivo Rodari Marconi di P.S.Elpidio deve procedere ad organizzare un viaggio studio in Inghilterra - Canterbury .

Pertanto procede anche alla pubblicazione online sul sito dell'istituzione scolastica di un avviso di **"Manifestazione di interesse"** per eventuali ditte interessate.

Art. 1 - Stazione appaltante

Istituto Comprensivo Rodari Marconi

Via Patrioti delle Marche n. 5 – Porto S.Elpidio (FM)

Tel. 0734/993437 – PEO apic83700a@istruzione.it

PEC apic83700a@pec.istruzione.it

I

Art. 2 - Modalità di Finanziamento

Contributi dei genitori attraverso il versamento di quote di partecipazione finalizzate.

Art. 3 - Oggetto dell'avviso

La richiesta di manifestazione di interesse serve ad individuare soggetti sul territorio europeo che possano presentare una proposta per viaggio studio Canterbury che avrà le seguenti caratteristiche generali:

•

Partecipanti: circa 20 alunni

Accompagnatori: 2 insegnanti

Periodo : dal 23 al 30 settembre 2018

Alloggio: College – 8 giorni 7 notti, trattamento pensione completa.
Camere singole e/o doppie

Insegnamento: Mattina: 20 ore di lezione di 45 minuti con insegnanti qualificati
Rilascio attestato di partecipazione al corso.

Ulteriori dettagli e caratteristiche verranno specificati nel capitolato di gara.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento della fornitura di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del Decreto Legislativo 50/16.

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c), del Decreto Legislativo n. 50/2016.

Sub-appalto: non ammesso.

Art. 4 - Requisiti

Sono ammessi alla manifestazione di interesse unicamente le Ditte di comprovata esperienza nell'organizzazione di viaggi studio in Inghilterra e in grado di produrre una lista delle Istituzioni scolastiche statali con le quali hanno stipulato un contratto di servizi di questo tipo negli ultimi 3 anni;

Art. 5 - Modalità e data presentazione delle candidature

Le Ditte che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse a essere invitate alla procedura di selezione, dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 06/04/2018**, pena esclusione, alla scrivente stazione appaltante la propria candidatura secondo la seguente modalità: inoltre mediante:

e-mail PEC apic83700a@pec.istruzione.it con la dicitura nell'oggetto

Manifestazione di interesse - Viaggio Canterbury

oppure

Brevi Manu presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo in Via Patrioti delle Marche 5 – Porto

Sant'Elpidio aperto tutti i giorni dalle ore 08,00 alle ore 13,30, con la dicitura sulla busta

Manifestazione di interesse - Viaggio Canterbury

Dovranno essere allegati:

- l'istanza partecipazione (Allegato 1);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato 2) e la copia fotostatica del documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità;
- elenco delle Istituzioni Scolastiche Statali per le quali si siano organizzati viaggi studio/scambi negli ultimi tre anni (in carta libera)

Art. 6 - Ditte da invitare

L'Istituzione Scolastica procederà all'esame delle manifestazioni di interesse regolarmente pervenute. Saranno invitati a partecipare alla successiva procedura **almeno tre operatori economici** tra coloro che avranno fatto pervenire istanza di segnalazione di interesse in tempo utile e che abbiano dimostrato il possesso dei requisiti richiesti.

Qualora il numero di operatori idonei **sia superiore a cinque** l'Amministrazione Aggiudicatrice individuerà i cinque soggetti da invitare mediante sorteggio, in seduta pubblica, (la data dell'eventuale sorteggio verrà successivamente comunicata) presso gli Uffici di Direzione in Via Patrioti delle Marche 5 P.S.Elpidio..

Qualora il numero di operatori economici idonei **sia inferiore a tre** l'Amministrazione procederà autonomamente alla scelta insindacabile di altre ditte del territorio per raggiungere il numero minimo di tre .

Sulla base delle istanze valide ricevute la scuola si riserva la facoltà di invitare le Ditte partecipanti alla futura richiesta di preventivi.

Art. 7 - Modalità di pubblicizzazione

Pubblicazione sul sito della scuola : www.icrodarimarconi.it

Art. 8 - Esclusioni

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- pervenute dopo la data di scadenza;
 - mancanti di anche uno solo degli allegati;
 - allegati privi della firma del titolare - rappresentante legale;
 - privi di fotocopia di documento di identità valido
- che non possano dimostrare la comprovata esperienza nell'organizzazione di viaggi studio in Inghilterra e in grado di produrre una lista delle Istituzioni scolastiche statali con le quali hanno stipulato un contratto di servizi di questo tipo negli ultimi 3 anni;

Art.9 –Chiarimenti conclusivi

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, trattandosi semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura per l'affidamento della fornitura in oggetto .Essa , pertanto, non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte , il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento suddetto senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa,

Questo Istituto si riserva altresì di:

- procedere autonomamente alla scelta insindacabile di altre ditte qualora le manifestazioni di interesse pervenute fossero inferiore a tre.
- richiedere ulteriori caratteristiche o garanzie nel capitolato di gara definitivo

Art. 10 - Informativa

Tutti i dati personali, di cui l'Istituzione scolastica verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento selettivo, saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e della normativa vigente. La presentazione della domanda da Parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio, preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.



Il Dirigente Scolastico
Dr.ssa Ombretta Gentili